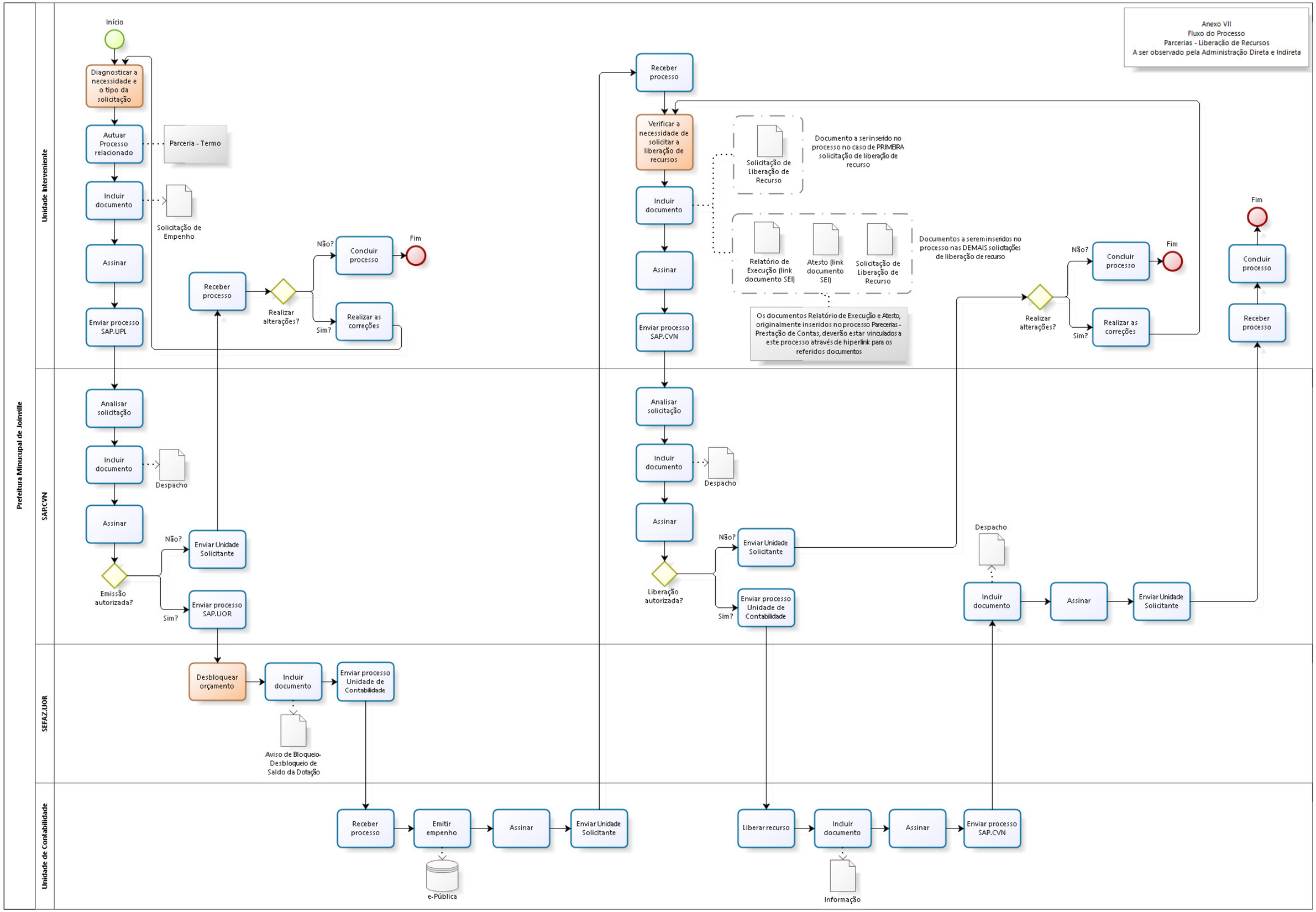
Anexo VII
Fluxo do Processo
Parcerias - Liberação de Recursos
A ser observado pela Administração Direta e Indireta
Prefeitura Minucipal de Joinville
Unidade Interveniente
SAP.CVN
SEFAZ.UOR
Unidade de Contabilidade
Início
Diagnosticar a necessidade e o tipo da solicitação
Autuar Processo relacionado
Parceria - Termo
Incluir documento
Solicitação de Empenho
Assinar
Enviar processo SAP.UPL
Receber processo
Realizar alterações?
Não?
Sim?
Concluir processo
Fim
Realizar as correções
Analisar solicitação
Incluir documento
Despacho
Assinar
Emissão autorizada?
Não?
Sim?
Enviar Unidade Solicitante
Enviar processo SAP.UOR
Desbloquear orçamento
Incluir documento
Aviso de Bloqueio-Desbloqueio de Saldo da Dotação
Enviar processo Unidade de Contabilidade
Receber processo
Emitir empenho
e-Pública
Assinar
Enviar Unidade Solicitante
Receber processo
Verificar a necessidade de solicitar a liberação de recursos
Incluir documento
Solicitação de Liberação de Recurso
Documento a ser inserido no processo no caso de PRIMEIRA solicitação de liberação de recurso
Relatório de Execução (link documento SEI)
Atesto (link documento SEI)
Solicitação de Liberação de Recurso
Documentos a serem inseridos no processo nas DEMAIS solicitações de liberação de recurso
Os documentos Relatório de Execução e Atesto, originalmente inseridos no processo Parcerias - Prestação de Contas, deverão estar vinculados a este processo através de hiperlink para os referidos documentos
Assinar
Enviar processo SAP.CVN
Analisar solicitação
Incluir documento
Despacho
Assinar
Liberação autorizada?
Não?
Sim?
Enviar Unidade Solicitante
Enviar processo Unidade de Contabilidade
Liberar recurso
Incluir documento
Informação
Assinar
Enviar processo SAP.CVN
Realizar alterações?
Não?
Sim?
Concluir processo
Fim
Realizar as correções
Despacho
Incluir documento
Assinar
Enviar Unidade Solicitante
Concluir processo
Fim
Receber processo