Diário Oficial Eletrônico do Município de Joinville

Nº 116, sexta-feira, 19 de dezembro de 2014

DECRETO N° 23.566 de 16 de dezembro de 2014.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições e em conformidade com a Lei Complementar n.º 230, de 10 de abril de 2007,

Concede prorrogação de contrato no Hospital Municipal São José, com base no inciso III, do Art. 4º da citada lei:

- *Pelo prazo de 185 dias* ao servidor Davi Oliveira Pinto, matrícula 8339-9, admitido conforme decreto nº 20.958/03 de 10/07/2013;

- *Pelo prazo de 180 dias* a servidora Giovana Dias da Silva, matrícula 8560-0, admitida conforme decreto nº 22.644/02 de 26/06/2014;

- *Pelo prazo de 180 dias* a servidora Katia Soares de Oliveira, matrícula 8562-2, admitida conforme decreto nº 22.644/04 de 26/06/2014;

- *Pelo prazo de 180 dias* ao servidor Luiz Tonelli, matrícula 8561-1, admitido conforme decreto nº 22.644/03 de 26/06/2014;

- *Pelo prazo de 180 dias* a servidora Sirlene Correia Bianchezzi, matrícula 8559-9, admitida conforme decreto nº 22.644/01 de 26/06/2014;

- *Pelo prazo de 180 dias* a servidora Alana Gandolphi Prates, matrícula 8563-3, admitida conforme decreto nº 22.611/01 de 25/06/2014;

- *Pelo prazo de 180 dias* a servidora Daiane Graziele Borba, matrícula 8564-4, admitida conforme decreto nº 22.611/02 de 25/06/2014.

- *Pelo prazo de 180 dias* a servidora Lindamir do Rosario, matrícula 8565-5, admitida conforme decreto nº 22.611/03 de 25/06/2014.

- *Pelo prazo de 180 dias* a servidora Janaina Schneider, matrícula 8566-6, admitida conforme decreto nº 22.676 de 02/07/2014.

- *Pelo prazo de 180 dias* a servidora Maria da Graça Voltolini, matrícula 8460-0, admitida conforme decreto nº 21.730/02 de 19/12/2013;

- *Pelo prazo de 185 dias* a servidora Tania Regina Viertel, matrícula 8463-3, admitida conforme decreto nº 21.856/03 de 29/01/2014;

- *Pelo prazo de 185 dias* ao servidor Anderson de Carvalho, matrícula 8327-7, admitido conforme decreto nº 20.778 de 11/06/2013;

- *Pelo prazo de 185 dias* ao servidor Willian Alves de Lima, matrícula 8330-0, admitido conforme decreto nº 20.818/02 de 18/06/2013.

Concede prorrogação de contrato no Hospital Municipal São José, com base no inciso VII, do Art. 2º da citada lei:

- *Pelo prazo de 185 dias* a servidora Dayane Tavares Martins, matrícula 8325-5, admitida conforme decreto nº 20.780/02 de 11/06/2013;

- *Pelo prazo de 185 dias* a servidora Irenir Silva, matrícula 8329-9, admitida conforme decreto nº 20.818/01 de 18/03/2013.

Udo Döhler

Prefeito

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 09:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:57, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063130** e o código CRC **4F17BB51**.

DECRETO N° 23.568 de 17 de dezembro de 2014.

Promove nomeação.

O Prefeito Municipal de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com o art. 68, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, e o artigo 16, da Lei Complementar nº 266, de 5 de abril de 2008.

NOMEIA

a partir de 05 de janeiro de 2015, na Secretaria do Meio Ambiente:

- Darlon Massirer, matrícula 45.496, no cargo de Agente Administrativo.

Udo Döhler

Prefeito

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 09:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:57, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063284** e o código CRC **4A4F1901**.

DECRETO N° 23.567 de 16 de dezembro de 2014.

Promove Exoneração.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições e em conformidade com a Lei Complementar n.º 230, de 10 de abril de 2007,

Exonera, no Hospital Municipal São José:

- Renata de Oliveira Villanova, matrícula 8136-6, do cargo de Técnico de Enfermagem, a partir de 16 de novembro de 2014, conforme art.10, inciso I, pelo término do prazo contratual.

Udo Döhler

Prefeito

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 09:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:57, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063131** e o código CRC **10C62F56**.

DECRETO N° 23.570 18 de dezembro de 2014.

Promove nomeação.

O Prefeito Municipal de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com o art. 68, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, e o artigo 16, da Lei Complementar nº 266, de 5 de abril de 2008.

NOMEIA

a partir de 06 de janeiro de 2015, na Secretaria de Integração e Desenvolvimento Econômico:

- Danielle Bobato Menon, matrícula 45.497, no cargo de Agente Administrativo.

Udo Döhler

Prefeito

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 09:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:57, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064051** e o código CRC **87210B10**.

DECRETO N° 23.571 de 18 de dezembro de 2014.

Promove nomeação.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com o art. 68, inciso IX da Lei Orgânica do Município e com o art. 16, da Lei Complementar nº 266, de 05 de abril de 2008,

NOMEIA, para o Hospital Municipal São José:

- Lourival Beltrão Martins Junior, matrícula 8639-9, para o cargo de Físico - Médico, a partir de 08 de dezembro de 2014.

Udo Döhler

Prefeito

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 09:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:57, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064055** e o código CRC **521118B0**.

DECRETO N° 23.572 de 18 de dezembro de 2014.

Promove nomeação.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com o art. 16, da Lei Complementar nº 266, de 05 de abril de 2008,

NOMEIA, para o Hospital Municipal São José:

- Douglas Machado, matrícula 8642-2, para o cargo de Agente Operacional de Edificações e Obras,

a partir de 08 de dezembro de 2014.

Udo Döhler

Prefeito

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 09:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:57, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064060** e o código CRC **C728AA28**.

DECRETO N° 23.573 de 18 de dezembro de 2014.

Promove exoneração.

O Prefeito Municipal de Joinville, no exercício de suas atribuições e em conformidade com a Lei Complementar nº 230, de 10 de abril de 2007,

Exonera, no Hospital Municipal São José:

- Andreara Simioni, matrícula 8387-7, do cargo de Enfermeiro, a partir de 05 de dezembro de 2014, conforme art.10, inciso II, por iniciativa do contratado.

Udo Döhler

Prefeito

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 09:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:57, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064110** e o código CRC **55D4886B**.

DECRETO N° 23.574 de 18 de dezembro de 2014.

Promove nomeação.

O Prefeito Municipal de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com o art. 68, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, e o artigo 16, da Lei Complementar nº 266, de 5 de abril de 2008.

NOMEIA

a partir de 06 de janeiro de 2015, na Secretaria da Saúde:

- Evelin do Carmo Nascimento, matrícula 45.498, no cargo de Agente de Combate às Endemias.

Udo Döhler

Prefeito

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 09:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:57, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064115** e o código CRC **EACFE278**.

DECRETO N° 23.575 de 18 de dezembro de 2014.

Promove nomeação.

O Prefeito Municipal de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com o art. 68, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, e o artigo 16, da Lei Complementar nº 266, de 5 de abril de 2008.

NOMEIA

a partir de 07 de janeiro de 2015, na Secretaria da Saúde:

- Natalie Cristina Muchon de Bona Sartor, matrícula 45.500, no cargo de Agente Administrativo.

Udo Döhler

Prefeito

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 09:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:57, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064125** e o código CRC **4DEAFA3A**.

DECRETO N° 23.576 de 18 de dezembro de 2014.

Promove nomeação.

O Prefeito Municipal de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com o art. 68, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, e o artigo 16, da Lei Complementar nº 266, de 5 de abril de 2008.

NOMEIA

a partir de 05 de janeiro de 2015, na Secretaria de Gestão de Pessoas:

- Leandro Cesar Manarin, matrícula 45.501, no cargo de Agente Administrativo.

Udo Döhler

Prefeito

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 09:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:57, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064126** e o código CRC **2F04B32E**.

DECRETO N° 23.577 de 18 de dezembro de 2014.

Promove admissão.

O Prefeito Municipal de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com a Lei Complementar nº 230, de 10 de abril de 2007:

ADMITE, por tempo determinado, pelo prazo de 01 (um) dia, na Secretaria da Saúde, com base no inciso VI, do artigo 2º da lei citada:

- Caroline Vieira, matrícula 45.502 , para o cargo de Agente Administrativo, a partir de 05 de janeiro de 2015.

Udo Döhler

Prefeito

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 09:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:57, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064129** e o código CRC **FA6A7500**.

DECRETO N° 23.578 de 18 de dezembro de 2014.

Promove admissão.

O Prefeito Municipal de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com a Lei Complementar nº 230, de 10 de abril de 2007:

ADMITE, por tempo determinado, pelo prazo de 01 (um) dia, na Secretaria da Saúde, com base no inciso VI, do artigo 2º da lei citada:

- Tatiane Cristine da Silva, matrícula 45.499, para o cargo de Psicóloga, a partir de 05 de janeiro de 2015.

Udo Döhler

Prefeito

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 09:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:57, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064131** e o código CRC **89A87F55**.

DECRETO N° 23.579 de 19 de dezembro de 2014.

Promove admissão.

O Prefeito Municipal de Joinville, no exercício de suas atribuições e em conformidade com a Lei Complementar nº 230, de 10 de abril de 2007,

Admite por Tempo Determinado, pelo prazo de 180 dias, no Hospital Municipal São José, com base no inciso VI, do art. 2º da citada lei:

- Paulo Alexandre dos Santos, matrícula 8641-1, para o cargo de Técnico em Enfermagem, a partir de 08 de dezembro de 2014.

Udo Döhler

Prefeito

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 09:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:57, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064201** e o código CRC **A94CA919**.

DECRETO N° 23.580 de 19 de dezembro de 2014.

Abre Crédito Adicional Suplementar.

O Prefeito Municipal de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com a Lei nº **7**.900, de 16 de dezembro de 2014,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, no valor de R$ 6.700.000,00 (seis milhões e setecentos mil reais), no orçamento vigente da Secretaria de Infraestrutura Urbana - SIE, para reestabelecer a seguinte dotação orçamentária:

U.O.	Nome Unidade Orçamentária	Funcional Programática	Nome Funcional Programática	Fonte de Recurso	CR	Modalidade Aplicação	Valor
07.01	Secretaria de Infraestrutura Urbana - SIE	15.452.0011.2.001045	Limpeza Urbana - SIE	0.1.00	243	3.3.3.90	6.700.000,00
TOTAL							**6.700.000,00**

Art. 2º Para fazer face à despesa mencionada no art. 1º, serão utilizados recursos provenientes das seguintes dotações:

U.O.	Nome Unidade Orçamentária	Funcional Programática	Nome Funcional Programática	Fonte de Recurso	CR	Modalidade Aplicação	Valor
07.01	Secretaria de Infraestrutura Urbana - SIE	15.122.0001.2.001040	Processos Administrativos - SIE	0.1.00	230	3.3.3.90	500.000,00
07.01	Secretaria de Infraestrutura Urbana - SIE	15.451.0014.2.001042	Artefatos de Concreto - SIE	0.1.00	262	3.3.3.90	1.500.000,00
07.01	Secretaria de Infraestrutura Urbana - SIE	15.451.0015.1.001011	Obras de Pavimentação - SIE	0.1.00	255	3.3.3.90	900.000,00
07.01	Secretaria de Infraestrutura Urbana - SIE	15.451.0015.1.001013	Obras de Artes Especiais e Macrodrenagem - SIE	0.1.00	277	3.3.3.90	2.000.000,00
07.01	Secretaria de Infraestrutura Urbana - SIE	15.451.0015.1.001013	Obras de Artes Especiais e Macrodrenagem - SIE	0.1.00	280	3.4.4.90	1.800.000,00
TOTAL							**6.700.000,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064065** e o código CRC **267C093D**.

DECRETO N° 23.582 de 19 de dezembro de 2014.

Institui a atualização monetária da tabela de valores referenciais para efeitos de cálculo do Imposto sobre a Transmissão de Bens Imóveis – ITBI, dos valores dos preços públicos e fixa o valor da Unidade Padrão Municipal – UPM, todos para o exercício de 2015.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com o inciso IX do art. 68, com o § 5° do art. 85, e com o art. 128, todos da Lei Orgânica do Município,

- Considerando a necessidade de atualizar a tabela de valores referenciais para efeitos de cálculo do Imposto sobre a Transmissão de Bens Imóveis – ITBI e os preços públicos dos serviços prestados, bem como a necessidade de fixar o valor da Unidade Padrão Municipal – UPM, tendo em vista o valor da inflação do período, objetivando compensar a perda de valor da moeda,

DECRETA:

Art. 1° A atualização monetária correspondente ao período de dezembro de 2013 a novembro de 2014 incidente sobre a tabela de valores referenciais para efeitos de cálculo do Imposto sobre a Transmissão de Bens Imóveis – ITBI, assim considerados o Custo Unitário de Reprodução por Tipo e Categoria referendados pela Lei Complementar n° 197, de 21 de dezembro de 2005, é de 6,56% (seis vírgula cinquenta e seis por cento), conforme Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA (IBGE).

Parágrafo único. Os valores mencionados no *caput* serão mensalmente atualizados pela variação do índice publicado no mês imediatamente anterior.

Art. 2° A partir de 1° de janeiro de 2015 os Preços Públicos dos serviços que forem prestados aos cidadãos mediante requerimento prévio serão atualizados monetariamente com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA (IBGE), levando-se em consideração a variação do índice publicado no mês imediatamente anterior.

Art. 3° Fixa-se em R$ 227,05 (duzentos e vinte e sete reais e cinco centavos) o valor da Unidade Padrão Municipal – UPM para o mês de janeiro de 2015, que será reajustada mensalmente, levando-se em consideração a variação do índice publicado no mês imediatamente anterior.

Art. 4° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064414** e o código CRC **0FAC3990**.

DECRETO N° 23.583 de 19 de dezembro de 2014.

Determina o contingenciamento das dotações orçamentárias dos Órgãos da Administração Direta e Indireta do Município de Joinville, para o exercício de 2015.

O Prefeito de Joinville, no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Orgânica do Município e de conformidade com o que dispõem os artigos 8º, 9º e 13, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, da Lei Orçamentária Anual nº 7.890 de 11 de dezembro de 2014.,

DECRETA:

Art. 1º Ficam contingenciadas as dotações orçamentárias com objetivo de adaptação das despesas de acordo com a nova proposta de plano de governo, visando principalmente à transparência e o acompanhamento efetivo dos gastos públicos, conforme os quadros abaixo:

QUADRO A - POR FONTE DE RECURSO					
FONTE	**NOME DA FONTE**	**APROVADO LOA 2015**	**CONTINGENCIADO**	**% CONT**	**DISPONÍVEL**
100	Recursos Ordinários	666.305.900,00	272.625.031,00	40,92	393.680.869,00
101	Receitas e Transferências de Impostos - Educação	157.313.000,00	9.680.900,00	6,15	147.632.100,00
102	Receitas e Transferências de Impostos - Saúde	357.601.250,00	75.443.110,00	21,10	282.158.140,00
105	Aporte para Cobertura de Déficit Atuarial ao RPPS	21.569.475,00	11.830.905,00	54,85	9.738.570,00
107	Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico - CIDE	800.000,00	741.000,00	92,63	59.000,00
108	Contribuição para o Custeio dos Serviços de Iluminação Pública - COSIP	32.500.000,00	14.697.500,00	45,22	17.802.500,00
112	Convênio de Trânsito - Prefeitura	50.000,00	-	-	50.000,00
118	Transferências do FUNDEB - (aplicação na remuneração dos profissionais do Magistério da Educação Básica em efetivo exercício)	169.879.000,00	-	-	169.879.000,00
119	Transferências do FUNDEB - (aplicação em outras despesas da Educação Básica)	70.321.000,00	617.500,00	0,88	69.703.500,00
131	Transferências de Convênios – União/Assistência Social	1.897.000,00	1.745.150,00	92,00	151.850,00
134	Transferências de Convênios – União/Outros (não relacionados à educação/saúde/assistência social)	69.597.100,00	59.279.730,00	85,18	10.317.370,00
136	Salário - Educação	23.100.000,00	2.605.000,00	11,28	20.495.000,00
137	Outras Transferências do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE (não repassadas por meio de convênios)	27.882.000,00	1.507.000,00	5,40	26.375.000,00
139	Fundo Especial do Petróleo e Transferências Decorrentes de Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Naturais	6.220.000,00	4.376.300,00	70,36	1.843.700,00
140	Royalties de Petróleo – Educação - Lei nº 12.858/2013	1.500.000,00	-	-	1.500.000,00
141	Royalties de Petróleo – Saúde - Lei nº 12.858/2013	500.000,00	-	-	500.000,00
162	Transferências de Convênios – Estado/Educação	8.351.000,00	-	-	8.351.000,00
164	Transferências de Convênios – Estado/Outros (não relacionados à educação/saúde/assistência social)	1.264.000,00	876.200,00	69,32	387.800,00
180	Outras Especificações	100.000,00	-	-	100.000,00
183	Operações de Credito Internas - Outros Programas	49.420.000,00	46.949.000,00	95,00	2.471.000,00
186	Operação de Crédito Externas -Outros Programas	18.160.000,00	13.252.000,00	72,97	4.908.000,00
189	Alienações de Bens destinados a Outros Programas	500.000,00	475.000,00	95,00	25.000,00
200	Recursos Ordinários - Indiretas	31.690.520,00	7.923.713,50	25,00	23.766.806,50
203	Contribuição para Fundo Previdenciário do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS (patronal, servidores e compensação	247.778.000,00	110.749.100,00	44,70	137.028.900,00

	financeira)				
205	Aporte para Cobertura de Déficit Atuarial ao RPPS	18.831.000,00	17.889.450,00	95,00	941.550,00
206	Recursos Diretamente Arrecadados pela Administração Indireta e Fundos	7.806.500,00	5.426.940,00	69,52	2.379.560,00
209	FIA Imposto de Renda	324.700,00	29.400,00	9,05	295.300,00
210	Convênio de Trânsito - Militar	1.630.000,00	1.195.000,00	73,31	435.000,00
211	Convênio de Trânsito - Civil	1.630.000,00	285.000,00	17,48	1.345.000,00
212	Convênio de Trânsito - Prefeitura	18.515.000,00	14.624.500,00	78,99	3.890.500,00
233	Transferências de Convênios – União/Saúde	1.455.000,00	1.382.250,00	95,00	72.750,00
234	Transferências de Convênios – União/Outros (não relacionados à educação/saúde/assistência social)	5.934.570,00	5.466.366,50	92,11	468.203,50
235	Transferências do Sistema Único de Assistência Social – SUAS/União	4.704.900,00	2.258.169,00	48,00	2.446.731,00
237	Outras Transferências do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE (não repassadas por meio de convênios)	400.000,00	280.000,00	70,00	120.000,00
238	Transferências do Sistema Único de Saúde – SUS/União	198.574.000,00	3.741.100,00	1,88	194.832.900,00
242	Outras Transferências Legais e Constitucionais – União	950.000,00	381.500,00	40,16	568.500,00
263	Transferências de Convênios – Estado/Saúde	1.455.000,00	-	-	1.455.000,00
264	Transferências de Convênios – Estado/Outros (não relacionados à educação/saúde/assistência social)	2.519.770,00	1.518.656,50	60,27	1.001.113,50
265	Transferências do Sistema Único de Assistência Social – SUAS/Estado	982.500,00	-	-	982.500,00
267	Transferências do Sistema Único de Saúde – SUS/Estado	7.876.000,00	-	-	7.876.000,00
289	Alienações de Bens destinados a Outros Programas	5.821.590,00	4.630.917,50	79,55	1.190.672,50
2100	Contrapartida Operação de Crédito Externa	4.293.450,00	3.503.777,50	81,61	789.672,50
2186	Recursos de Contrapartida Operações de Crédito Externas - Outros Programas	10.000,00	9.500,00	95,00	500,00
4100	Recursos de Contrapartida de Outros Empréstimos	3.986.775,00	3.660.261,25	91,81	326.513,75
TOTAL GERAL		**2.252.000.000,00**	**701.656.927,75**	**31,16**	**1.550.343.072,25**

QUADRO B- POR ÓRGÃO/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA.						
COD	**ÓRGÃO ORÇAMENTÁRIO**	**SIGLA**	**APROVADO LOA 2015**	**CONTINGENCIADO**	**% CONT**	**DISPONÍVEL**
2000	Gabinete do Prefeito	GAP	1.545.000,00	171.250,00	11,08	1.373.750,00
3000	Gabinete do Vice-Prefeito	GVP	2.993.000,00	473.600,00	15,82	2.519.400,00
4000	Secretaria de Administração e Planejamento	SAP	75.050.925,00	46.729.150,00	62,26	28.321.775,00
5000	Secretaria da Fazenda	SEFAZ	143.954.925,00	71.519.837,50	49,68	72.435.087,50
6000	Secretaria de Educação	SED	475.677.000,00	18.961.750,00	3,99	456.715.250,00
7000	Secretaria de Infraestrutura Urbana	SEINFRA	301.839.525,00	218.695.298,75	72,45	83.144.226,25
9000	Secretaria de Assistência Social	SAS	37.941.640,00	6.841.890,00	18,03	31.099.750,00
10000	Secretaria de Habitação	SEHAB	8.862.100,00	3.887.880,00	43,87	4.974.220,00
11000	Secretaria de Integração e Desenvolvimento Econômico	SIDE	2.840.000,00	640.250,00	22,54	2.199.750,00
57000	Secretaria de Comunicação	SECOM	17.750.000,00	10.559.500,00	59,49	7.190.500,00
58000	Secretaria de Gestão de Pessoas	SGP	51.467.000,00	12.456.950,00	24,20	39.010.050,00
59000	Procuradoria Geral do Município	PGM	8.250.000,00	2.256.500,00	27,35	5.993.500,00
60000	Secretaria de Proteção Civil e Segurança Pública	SEPROT	28.630.500,00	4.863.450,00	16,99	23.767.050,00
63000	Subprefeitura da Região Centro	SPCN	5.973.000,00	2.061.000,00	34,51	3.912.000,00
64000	Subprefeitura da Região Leste	SPL	6.223.000,00	2.238.500,00	35,97	3.984.500,00
65000	Subprefeitura da Região Nordeste	SPNE	5.838.000,00	1.969.000,00	33,73	3.869.000,00
66000	Subprefeitura da Região Oeste	SPO	5.568.000,00	1.777.500,00	31,92	3.790.500,00
67000	Subprefeitura da Região Sudeste	SPSE	5.788.000,00	1.931.500,00	33,37	3.856.500,00
68000	Subprefeitura da Região Sudoeste	SPSO	5.585.000,00	1.790.250,00	32,05	3.794.750,00
69000	Subprefeitura da Região Sul	SPS	5.973.000,00	2.061.000,00	34,51	3.912.000,00
70000	Subprefeitura Distrital de Pirabeiraba	SPP	5.973.000,00	2.061.000,00	34,51	3.912.000,00
71000	Secretaria de Governo	SEGOV	5.001.000,00	258.000,00	5,16	4.743.000,00
72000	Secretaria do Meio Ambiente	SEMA	21.325.000,00	3.442.500,00	16,14	17.882.500,00
90000	Reserva de Contingência	REC	2.000.000,00	1.900.000,00	95,00	100.000,00
1000	Câmara de Vereadores	CVJ	40.545.300,00	-	-	40.545.300,00
46000	Fundo Municipal de Saúde	FMS	384.185.500,00	56.395.647,50	14,68	327.789.852,50
47000	Hospital Municipal São José	HMSJ	185.616.000,00	25.245.950,00	13,60	160.370.050,00
28000	Fundação Municipal Albano Schmidt	FUNDAMAS	4.468.000,00	2.237.400,00	50,08	2.230.600,00
29000	Fundação Municipal de Desenvolvimento Rural 25 de Julho	FMDR25	3.430.140,00	1.466.958,00	42,77	1.963.182,00
30000	Fundação Instituto de Pesquisa e Planejamento de Desenvolvimento	IPPUJ	5.545.000,00	2.178.205,00	39,28	3.366.795,00

	Sustentável de Joinville					
31000	Fundação Esportes Lazer e Eventos de Joinville	FELEJ	14.582.500,00	7.762.050,00	53,23	6.820.450,00
32000	Fundação Cultural de Joinville	FCJ	29.276.000,00	15.284.480,00	52,21	13.991.520,00
35000	Fundação Turística de Joinville	FTUR	4.318.500,00	2.289.975,00	53,03	2.028.525,00
36000	Fundo Municipal de Incentivo a Cultura	FMIC	2.018.000,00	1.399.000,00	69,33	619.000,00
37000	Fundo Municipal de Defesa do Consumidor	FMDC	236.000,00	90.900,00	38,52	145.100,00
39000	Fundo Municipal de Terras, Habitação Popular e Saneamento	FMTHPS	2.145.000,00	712.250,00	33,21	1.432.750,00
41000	Fundo Municipal de Assistência Social	FMAS	8.710.460,00	5.436.275,00	62,41	3.274.185,00
42000	Fundo Municipal de Direitos da Criança e Adolescente	FMDCA	426.925,00	100.957,50	23,65	325.967,50
44000	Fundo Municipal de Meio Ambiente	FMMA	13.253.300,00	7.777.370,00	58,68	5.475.930,00
45000	Fundo Municipal de Desenvolvimento do Distrito de Pirabeiraba	FUMDEPI	1.408.850,00	987.932,50	70,12	420.917,50
48000	Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos de Joinville	IPREVILLE	284.342.000,00	135.616.190,00	47,69	148.725.810,00
49000	Agência Municipal de Regulação dos Serviços de Água e Esgotos de Joinville	AMAE	2.090.930,00	31.350,00	1,50	2.059.580,00
50000	Fundo Municipal do Idoso	FMDI	137.700,00	120.465,00	87,48	17.235,00
61000	Departamento de Trânsito e Transporte	DETRANS	33.191.000,00	16.953.200,00	51,08	16.237.800,00
62000	Fundo Municipal de Proteção Civil de Joinville	FUMPROC	24.280,00	22.816,00	93,97	1.464,00
TOTAL GERAL			**2.252.000.000,00**	**701.656.927,75**	**31,16**	**1.550.343.072,25**

Art. 2º Caso a receita possa suportar novas despesas, ainda que parciais, a recomposição das dotações dar-se-á de forma proporcional às reduções efetivadas, nas respectivas fontes de recursos, porém sobre a responsabilidade de cada gestor/ordenador da despesa obedecidos os procedimentos de descontingenciamento, podendo ainda passar por análise da Secretaria de Administração e Planejamento – SAP.

Art. 3º Os comprometimentos de recursos provenientes das fontes vinculadas ficam limitados ao ingresso desses nos cofres públicos, tanto da Administração Direta como Indireta.

Art. 4º Ficam os gestores das Unidades da Administração Indireta responsáveis pelo controle orçamentário e financeiro das fontes de recursos sobre sua administração, em especial a fonte 0200 – Receitas próprias e fonte 0224 – Receitas de Convênios.

Art. 5º A análise dos pedidos de descontingenciamento das dotações orçamentárias será realizada pela Secretaria de Administração e Planejamento – SAP, depois de obedecidos os procedimentos internos.

Parágrafo único**.** Os procedimentos internos serão definidos pela Secretaria de Administração e Planejamento – SAP, sendo considerado o fluxograma e formulário (s) específico (s).

Art. 6º A análise das necessidades de descontingenciar será inteiramente de responsabilidade dos gestores de cada Unidade/Órgão, tanto da administração direta como da indireta e deverá ser realizado com no mínimo 20 dias de antecedência.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2015.

Udo Döhler

Prefeito Municipal

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064514** e o código CRC **08109F43**.

DECRETO N° 23.586 de 19 de dezembro de 2014.

Dispõe sobre a emissão de certidões pela Unidade de Cadastro Técnico da Secretaria da Fazenda e dá outras providências.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com inciso IX, do art. 68 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

CAPÍTULO I

Das Certidões

Art. 1° É assegurado às pessoas físicas e jurídicas o direito de requerer certidão para defesa de direitos e esclarecimento de situações de interesse pessoal.

Art. 2° Para efeitos do art. 1° deste Decreto a Unidade de Cadastro Técnico, da Secretaria da Fazenda, emitirá as seguintes certidões:

I – Certidão de Inscrição Imobiliária: possui como finalidade informar o número da inscrição imobiliária do imóvel, bem como o nome do logradouro e bairro, e numeração predial, quando houver;

II – Certidão de Histórico Cadastral: possui como finalidade informar as datas a partir das quais as edificações foram cadastradas para efeitos de lançamento tributário. Também utilizada para informar a data a partir da qual uma demolição predial foi registrada junto ao Cadastro Imobiliário do Município;

III – Certidão de Confrontantes: possui como finalidade informar os dados constantes no Cadastro Imobiliário do Município inerentes às delimitações físicas e/ou geográficas do imóvel objeto do pedido da certidão;

IV – Certidão de Cadastramento: possui como finalidade informar nome ou razão social do contribuinte por bem imóvel indicado;

V – Certidão Negativa de Imóvel: possui como finalidade informar a inexistência de inscrição imobiliária vinculada ao nome ou razão social do requerente;

§ 1° O Cadastro Imobiliário do Município de Joinville possui finalidade fiscal, reunindo as informações necessárias para o lançamento do Imposto sobre a Propriedade Predial e

Territorial Urbana – IPTU.

§ 2° As certidões emitidas pela Unidade de Cadastro Técnico conterão os dados e informações existentes no Cadastro Imobiliário do Município de Joinville no momento do requerimento, podendo mencionar situações inerentes ao histórico cadastral quando disponível.

§ 3° A certidão de confrontantes será expedida em conformidade com os dados existentes no Sistema de Gestão Cadastral (SGC), ferramenta de apoio ao Cadastro Imobiliário do Município de Joinville e que dispõe das informações necessárias para o lançamento tributário, podendo não refletir a situação real do local do imóvel, especialmente no tocante aos aspectos geográficos ou de dinâmica territorial, tendo em vista sua finalidade fiscal.

§ 4° Para efeitos da certidão prescrita no inciso II deste artigo a certificação sobre a existência ou não de edificação anterior a 1964 será baseada em registro fotográfico aéreo da época.

Art. 3° As certidões serão emitidas mediante requerimento do interessado que deverá apresentar cópia dos seguintes documentos:

I – carteira de identidade e CPF, se pessoa física;

II – contrato social (ou documento constitutivo equivalente) com alterações, CNPJ, carteira de identidade e CPF do representante legal, quando pessoa jurídica;

III – certidão atualizada do imóvel.

Parágrafo único. Nos casos em que o contribuinte estiver sendo representado por terceiros será necessária a apresentação de cópia dos documentos pessoais de ambos.

Art. 4° O requerimento das certidões objeto deste Decreto será realizado através do sistema de protocolo geral da Prefeitura de Joinville.

§ 1° As certidões serão expedidas no prazo de 15 (quinze) dias contado da data de recebimento do protocolo na Unidade de Cadastro Técnico.

§ 2° A critério da Administração o acesso às certidões de que trata este Decreto poderá ser disponibilizado através da rede mundial de computadores – internet.

Art. 5° O prazo de validade das certidões de que trata este Decreto será de 180 (cento e oitenta) dias contados da data da emissão.

CAPÍTULO II

Das Disposições Gerais

Art. 6° Fica alterado o inciso II, do art. 2° do Decreto n° 17.397, de 28 de janeiro de 2011, passando a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2° (…)

"II – Certidão atualizada do imóvel, expedida pelo Cartório de Registro de Imóveis, com data não superior a 30 (trinta) dias da emissão, acompanhada do Contrato de Compra e Venda de Imóvel ou Compromisso de Compra e Venda de Imóvel com reconhecimento de firma por verdadeira das partes contratantes, nos casos de transmissão da posse entre pessoas físicas e/ou jurídicas;" (NR)

Art. 7° Ficam revogados o § 1°, do art. 2° e o art. 5° do Decreto n° 17.397, de 28 de janeiro de 2011.

Art. 8° Este Decreto entra em vigor 60 (sessenta) dias após a data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064529** e o código CRC **AA37D1FA**.

DECRETO N° 23.587 de 19 de dezembro de 2014.

Altera o Decreto n° 21.681, de 17 de dezembro de 2013, que regulamenta dispositivos da Lei Complementar n° 389, de 27 de setembro de 2013.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com inciso IX, do art. 68 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1° Ficam alterados os §§ 4° e 5°, do art. 2° do Decreto n° 21.681, de 17 de dezembro de 2013, passando a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2° (…)

(…)

"§ 4° Será indeferido o reconhecimento da não incidência do IPTU de imóvel cujo interessado não cumprir com os requisitos fixados no Capítulo I deste regulamento.

§ 5° Ainda que inobservados os prazos previstos neste artigo, se ficar comprovado, através do atestado emitido pela Fundação Municipal de Desenvolvimento Rural 25 de Julho que o imóvel possui uma das destinações mencionadas no § 2° do art. 2° da Lei Complementar n° 389/2013, o lançamento do imposto será revisto, nos termos do art. 149 do Código Tributário Nacional – CTN (Lei nº 5.172/1966) e o crédito tributário será anulado." (NR)

Art. 2° Fica alterado o inciso II, do art. 8° do Decreto n° 21.681, de 17 de dezembro de 2013, passando a vigorar com a seguinte redação:

Art. 8° (…)

"II – estar acompanhado dos documentos mencionados no art. 10 deste Decreto, de acordo com o motivo da alteração." (NR)

Art. 3° Ficam alterados *caput* e incisos I e II, do art. 10 do Decreto n° 21.681, de 17 de dezembro de 2013, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 10 O requerente deverá instruir os pedidos de revisão do IPTU com os seguintes documentos:

I – Para todos os requerimentos:

a) Cópia da página do carnê do IPTU que contém a Notificação de Lançamento;

b) Cópia da Carteira de Identidade e CPF;

II – Conforme o caso, cópia dos seguintes documentos:

a) Para alteração de área e/ou testada do terreno, para alteração de posição do lote na quadra, para desmembramento ou unificação de matrícula: certidão atualizada do imóvel expedida pelo Cartório de Registro de Imóveis com data não superior a 30 (trinta) dias da emissão;

b) Para exclusão da COSIP do carnê do IPTU em virtude de débito na fatura de energia elétrica: última fatura de energia elétrica;

c) Para exclusão da iluminação pública por se tratar de imóvel fronteiriço para logradouro público não beneficiado pelo serviço: apenas os documentos mencionados no inciso I deste artigo, pois será realizada visita no local;

d) Para atualização cadastral, passando de imóvel edificado para baldio: Vistoria de Demolição;

e) Para demonstrar a condição de imóvel baldio não edificável será necessário certidão atualizada do imóvel com as devidas averbações ou parecer técnico emitido por um dos seguintes órgãos, conforme o caso: SEMA (FUNDEMA/SEINFRA), IPPUJ ou Secretaria de Administração;

f) Para informar construção, alteração de área construída ou para lançar área como unidade autônoma será necessário um dos seguintes documentos: Certificado de Conclusão da Obra, número ou cópia do Projeto Aprovado, Alvará de Construção ou Croqui da Construção com metragens;

g) Para mudança de uso de imóvel locado:

i) contrato de locação vigente e comprovante de inscrição do locatário junto ao Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ ou alvará de licença para localização e permanência no local expedido em nome do locatário, quando se tratar de pessoa jurídica;

ii) contrato de locação vigente ou alvará de licença para localização e permanência no local expedido em nome do locatário, quando se tratar de pessoa física;

h) Para mudança de uso de imóvel desocupado:

i) quando se tratar de imóvel não residencial será necessário o projeto construtivo e na falta deste será mantido o último uso conforme § 2°, do art. 18 da Lei Complementar n° 389/2013;

ii) quando se tratar de imóvel residencial que integralmente ou apenas parte tenha tido uso não residencial deverão ser entregues apenas os documentos mencionados no inciso I deste artigo, pois será realizada visita no local, se necessário, sendo observadas as regras prescritas nos §§ 3° e 4°, do art. 18 da Lei Complementar n° 389/2013;

i) Para exclusão de inscrição imobiliária em duplicidade: certidão atualizada do imóvel, e se possuir, apresentar a planta de localização do imóvel;

j) Para atualização cadastral em relação a calçada: vistoria da calçada efetuada pelo órgão competente, ou na falta desta, licença para construção acompanhada de declaração conforme modelo constante no Anexo Único deste Decreto, ficando a calçada neste último caso sujeita à análise do órgão competente;

k) Para atualizar o ano da construção: Habite-se ou Certificado de Conclusão da Obra;

l) Para atualização cadastral em relação ao fator pedologia:

i) quando se tratar de terreno inundável ou alagado: Laudo da Defesa Civil;

ii) quando se tratar de terreno brejoso ou rochoso: apenas os documentos mencionados no inciso I deste artigo, pois será realizada visita no local;

m) Para atualização cadastral em relação ao fator topografia, quando se tratar de terreno em aclive, declive ou ambos: apenas os documentos mencionados no inciso I deste artigo, pois será

realizada visita no local;

n) Para atualização cadastral em relação a pavimentação e meio fio, quando houver divergência entre o cadastro e a situação atual do logradouro: apenas os documentos mencionados no inciso I deste artigo, pois será realizada visita no local.” (NR)

Art. 4° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

ANEXO ÚNICO

DECLARAÇÃO DE EXISTÊNCIA DE CALÇADA

Declaro, para fins de revisão da alíquota do IPTU, que o imóvel abaixo indicado possui CALÇADA:

Dados do Imóvel

Inscrição Imobiliária n°: _____

Rua: _____ n° _____

Bairro: _____ CEP_____

Declaro ainda, que responderei nos termos da lei, pela veracidade da presente informação, principalmente pelo crime de falsidade ideológica previsto no Código Penal Brasileiro, além das sanções de natureza administrativa, tributária e cível cabíveis.

Joinville (SC),_____ de 20__.

_____

Assinatura do Contribuinte

DADOS DO CONTRIBUINTE

Nome/Razão Social: _____

CPF/CNPJ: _____

Telefone(s) para Contato: _____

E-mail: _____

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064532** e o código CRC **B8F6ABD9**.

DECRETO N° 23.581 de 19 de dezembro de 2014.

Revisa o valor da Tarifa de Limpeza Urbana – TLU para o exercício de 2015.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com o inciso IX, do art. 68 da Lei Orgânica do Município, com o inciso V, do art. 29 da Lei n° 8.987/95, com o Edital de Concorrência Pública n° 180/01 e com o Contrato de Concessão de Serviços n° 378/02,

Considerando

- que nos últimos anos o valor da Tarifa de Limpeza Urbana – TLU vem sendo reajustado apenas monetariamente, com base na inflação do período calculada através do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA (IBGE),

- que estes reajustes tem se mostrado insuficientes para cobrir os custos operacionais do serviço de limpeza urbana, tornando necessário proceder a revisão do valor da Tarifa de Limpeza Urbana – TLU, visando minimizar a diferença entre o custo do serviço e o valor exigido dos usuários,

- que a aprovação da tarifa pode se dar por meio de Decreto Municipal a ser baixado pelo Sr. Prefeito, conforme permissivo constante na Cláusula 5.2 do Contrato de Concessão de Serviços n° 378/02,

DECRETA:

Art. 1° O Valor Unitário de Referência – VUR utilizado para o cálculo da Tarifa de Limpeza Urbana – TLU, consoante o Decreto n° 12.172, de 30 de dezembro de 2004, e atualizado pelo Decreto n° 21.717, de 19 de dezembro de 2013, será revisto em 9,76% (nove vírgula setenta e seis por cento) para o exercício de 2015.

Parágrafo único. Os custos dos serviços de limpeza de vias públicas pavimentadas permanecem excluídos da Tarifa de Limpeza Urbana – TLU de 2015, conforme disciplina o Decreto n° 12.252, de 18 de fevereiro de 2005.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064398** e o código CRC **E74D8B96**.

DECRETO N° 23.584 de 19 de dezembro de 2014.

Abre Crédito Adicional Suplementar.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com a Lei nº 7.903, de 18 de dezembro de 2014,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, no valor de R$ 2.695.997,00 (dois milhões, seiscentos e noventa e cinco mil, novecentos e noventa e sete reais), no orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde - FMS, para reestabelecer a seguinte dotação orçamentária:

Un. Orç.	Nome da Unidade Orçamentária	Funcional Programática	Nome Projeto/Atividade	Fonte de Recurso	CR	Modalidade de Aplicação	Valor R$
46.01	Fundo Municipal de Saúde - FMS	10.302.0006.2.001123	Assistência Complementar – Serviços Hospitalares - FMS.	0.2.65	20	3.3.3.9.0	2.695.997,00
TOTAL							**2.695.997,00**

Art. 2º Para fazer face às despesas mencionadas no artigo 1º, serão utilizados recursos provenientes do excesso e tendencia de excesso de arrecadação no exercício vigente, conforme inciso II, § 1º do art. 43, da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064616** e o código CRC **3CB411F5**.

DECRETO N° 23.585 de 19 de dezembro de 2014.

Abre Crédito Adicional Suplementar.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com a Lei nº 7.905, de 18 de dezembro de 2014,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, no valor de R$ 969.166,00 (novecentos e sessenta e nove mil, cento e sessenta e seis reais), no orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde de Joinville, para reestabelecer a seguinte dotação orçamentária:

Un. Orç.	Nome da Unidade Orçamentária	Funcional Programática	Projeto/ Atividade	Fonte de Recurso	CR	Modalidade de aplicação	Valor R$
46.02	Secretaria da Saúde - SES	10.122.0002.2.001353	Despesas com Pessoal - SES	0.2.64	42	3.3.1.90	969.166,00
						TOTAL	**969.166,00**

Art. 2º Para fazer face às despesas mencionadas no artigo 1º, serão utilizados recursos provenientes do excesso e tendência de excesso de arrecadação do exercício vigente, conforme inciso II, § 1º, do art. 43, da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064617** e o código CRC **E3BE363B**.

DECRETO N° 23.588 de 19 de dezembro de 2014.

Abre Crédito Adicional Suplementar.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com a Lei nº 7.904, de 18 de dezembro de 2014,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, no valor de R$ 735.668,00 (setecentos e trinta e cinco mil e seiscentos e sessenta e oito reais), no orçamento vigente do Fundação Esportes Lazer e Eventos de Joinville -FELEJ, para reestabelecer a seguinte dotação orçamentária:

U.O	Nome Unidade Orçamentária	Funcional Programática	Nome Funcional Programática	Fonte de Recurso	CR	Modalidade Aplicação	Valor Total
31.01	Fundação de Esportes, Lazer e Eventos de Joinville - FELEJ	27.812.0009.2.001160	Esporte de Rendimento - FELEJ	0.1.00	19	3.3.3.90	735.668,00
TOTAL							**735.668,00**

Art. 2º Para fazer face à despesa mencionada no art. 1º, serão utilizados recursos provenientes da anulação das seguintes dotações:

U.O	Nome Unidade Orçamentária	Funcional Programática	Nome Funcional Programática	Fonte de Recurso	CR	Modalidade Aplicação	Valor Total
31.01	Fundação de Esportes, Lazer e Eventos de Joinville - FELEJ	04.131.0004.2.001347	Divulgação de Atos Oficiais - FELEJ	0.1.00	29	3.3.3.90	10.000,00
31.01	Fundação de Esportes, Lazer e Eventos de Joinville - FELEJ	27.122.0001.2.001156	Processos Administrativos - FELEJ	0.1.00	01	3.3.3.90	8.296,00
31.01	Fundação de Esportes, Lazer e Eventos de Joinville - FELEJ	27.122.0001.2.001156	Processos administrativos - FELEJ	0.1.00	05	3.4.4.90	50.000,00
31.01	Fundação de Esportes, Lazer e Eventos de Joinville - FELEJ	27.131.0004.2.001157	Divulgação de Ações do Governo - FELEJ	0.1.00	25	3.3.3.90	9.670,00
31.01	Fundação de Esportes, Lazer e Eventos de Joinville - FELEJ	27.451.0014.1.001027	Construção, reforma e ampliação - FELEJ esportiva - FELEJ	0.1.00	22	3.4.4.90	244.942,00
31.01	Fundação de Esportes, Lazer e Eventos de Joinville - FELEJ	27.812.0009.2.001158	Ações recreativas e de lazer - FELEJ	0.1.00	07	3.3.3.90	103.785,00
31.01	Fundação de Esportes, Lazer e Eventos de Joinville - FELEJ	27.812.0009.2.001159	Paradesporto - FELEJ	0.1.00	13	3.3.3.90	40.300,00
31.01	Fundação de Esportes, Lazer e Eventos de Joinville - FELEJ	27.812.0009.2.001161	Eventos esportivos - FELEJ	0.1.00	16	3.3.3.90	36.799,00
31.01	Fundação de Esportes, Lazer e Eventos de Joinville - FELEJ	27.812.0009.2.001162	Iniciação Desportiva - FELEJ	0.1.00	10	3.3.3.90	23.976,00
31.01	Fundação de Esportes, Lazer e Eventos de Joinville - FELEJ	27.122.0002.2.001346	Despesas com pessoal - FELEJ	0.1.00	30	3.3.1.90	207.900,00
TOTAL							**735.668,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064618** e o código CRC **8210D406**.

DECRETO N° 23.589 de 19 de dezembro de 2014.

Abre Crédito Adicional Suplementar.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com a Lei nº 7.906, de 18 de dezembro de 2014,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, no valor de R$ 1.000.000,00 (um milhão de reais), no orçamento vigente do Instituto de Trânsito e Transporte – ITTRAN, para reestabelecer a seguinte dotação orçamentária:

U.O.	Nome Unidade Orçamentária	Funcional Programática	Nome Funcional Programática	Fonte de Recurso	CR	Modalidade Aplicação	Valor
61.01	Instituto de Trânsito e Transporte – ITTRAN	06.122.0002.2.001339	Despesas com pessoal - ITTRAN	0.1.00	33	3.3.1.9.0	1.000.000,00
TOTAL							**1.000.000,00**

Art. 2º Para fazer face à despesa mencionada no art. 1º, serão utilizados recursos provenientes da anulação da seguinte dotação:

U.O.	Nome Unidade Orçamentária	Funcional Programática	Nome Funcional Programática	Fonte de Recurso	CR	Modalidade Aplicação	Valor
58.01	Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP	06.122.0002.2.001270	Repasse ao ITTRAN - SGP	0.1.00	98	3.3.1.9.0	1.000.000,00
TOTAL							**1.000.000,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064619** e o código CRC **8C8588D4**.

DECRETO N° 23.590 de 19 de dezembro de 2014.

Abre Crédito Adicional Suplementar.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, e em conformidade com a Lei nº 7.907, de 18 de dezembro de 2014,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, no valor de R$ 300.000,00 (trezentos mil reais), no orçamento vigente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos de Joinville - IPREVILLE, para reestabelecer a seguinte dotação orçamentária:

U.O.	Nome Unidade Orçamentária	Funcional Programática	Nome Funcional Programática	Fonte de Recurso	CR	Modalidade Aplicação	Valor
48.01	Instituto de Previdência Social dos Servid. Públ. de Joinville - IPREVILLE	04.845.0003.0.001011	PASEP - IPREVILLE	0.2.00	04	3.3.3.90	300.000,00
TOTAL							**300.000,00**

Art. 2º Para fazer face à despesa mencionada no art. 1º, serão utilizados recursos provenientes da anulação da seguinte dotação:

U.O.	Nome Unidade Orçamentária	Funcional Programática	Nome Funcional Programática	Fonte de Recurso	CR	Modalidade Aplicação	Valor
48.01	Instituto de Previdência Social dos Serv. Públicos de Joinville - IPREVILLE	04.122.0001.2.001230	Processos Administrativos - IPREVILLE	0.2.00	10	3.3.3.90	300.000,00
TOTAL							**300.000,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064620** e o código CRC **AF7D5DFB**.

PORTARIA SEI - IPPUJ.GAB/IPPUJ.UAF

FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PESQUISA E PLANEJAMENTO PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DE JOINVILLE - IPPUJ

Portaria nº 23/2014

O Diretor Presidente da Fundação Instituto de Pesquisa e Planejamento para o Desenvolvimento Sustentável de Joinville - IPPUJ, no exercício de suas atribuições,

Resolve:

Art. 1º - Que a partir de 16 de dezembro de 2014, os servidores abaixo estarão compondo a Comissão de Gestão e Fiscalização do Contrato nº 006/2014, firmado entre a Fundação IPPUJ e a empresa Vega Engenharia e Consultoria Ltda. - EPP, cujo objeto é Contratação de empresa de engenharia para desenvolver os projetos estruturais básicos/executivos para ampliação das arquibancadas da Arena Joinville. Os serviços de engenharia à contratar compreendem:

Elaboração do projeto básico / executivo estrutural em concreto para a ampliação das arquibancadas da Arena Joinville, denominadas em projeto arquitetônico como etapa 01 compreendendo uma área a ser ampliada de 1.154,80m² no anel inferior junto ao campo e etapa 02 com área a ser ampliada de 1.209,44m² referente as arquibancadas da linha de fundo.

Gestor:

Vladimir Tavares Constante

Atribuições: Ser responsável na gestão, solicitação de aditivos (quando necessário), autorização de

pagamento, controle de prazos, recebimento dos serviços, verificação da validade das certidões negativas quando do recebimento das Notas Fiscais.

Fiscais:

Vânio Lester Kuntze - Efetivo;

Marino Pelegrini Neto – Efetivo;

Gilberto Lessa dos Santos - Suplente.

Atribuições: Recebimento dos serviços, entrega dos termos de recebimento provisório e definitivo, coleta e verificação da validade das certidões negativas.

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Vladimir Tavares Constante

Diretor Presidente

Documento assinado eletronicamente por **VLADIMIR TAVARES CONSTANTE**, **Diretor (a) Presidente**, em 18/12/2014, às 17:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064159** e o código CRC **62E34630**.

PORTARIA SEI - FCJ.GAB/FCJ.UAD

PORTARIA Nº 123/2014

O Diretor Presidente da Fundação Cultural de Joinville/Gestor do Fundo Municipal de Incentivo à Cultura, no exercício de suas atribuições, em atendimento ao exposto no artigo 67 da Lei nº 8.666/93,

Resolve:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados para, em observância à legislação vigente, atuarem como fiscais dos TERMOS DE CONTRATO celebrados entre a FUNDAÇÃO CULTURAL DE JOINVILLE / FUNDO MUNICIPAL DE INCENTIVO À CULTURA e os contratados/premiados do Concurso nº 01/2014 – Edital de Apoio à Cultura:

Fiscais: Carla Eloise dos Santos – matrícula 1776;

Bruna Luiza Nunes – matrícula 35643;

. Franciane Schroeder – matrícula 42118.

Base Legal: Concurso nº 01/2014 – Edital de Apoio à Cultura

Objeto: PREMIAÇÃO de projetos selecionados que contribuam para a produção artística, a difusão, o fomento, a reflexão e a profissionalização dos processos de gestão cultural com vistas ao desenvolvimento pela cultura da cidade de Joinville.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Rodrigo Coelho

Diretor Presidente

Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO COELHO**, **Diretor (a) Presidente**, em 18/12/2014, às 14:52, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064008** e o código CRC **A8513987**.

PORTARIA SEI - SGP.GAB/SGP.ACD

PORTARIA Nº 432/2014

A Secretária de Gestão de Pessoas, no exercício de suas atribuições e em conformidade com o disposto no artigo 183 e seguintes da L.C. nº 266/08, resolve:

Designar os servidores VÂNIA HOFFMANN, MÁRCIO DIAS DE OLIVEIRA e NATÁLIA DENK sob a presidência da primeira, para conduzir Sindicância Investigatória nº 81/14, a fim de apurar os fatos e supostas responsabilidades com relação a demora e morosidade no atendimento médico no PA Sul, conforme denúncia de usuários daquele PA e ainda a Ocorrência 001183322014.

Determino seja procedida a publicação no Diário Oficial Eletrônico, a partir da presente data.

Joinville, 17 de dezembro de 2014

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 13:47, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063847** e o código CRC **FAD78112**.

PORTARIA SEI - SGP.GAB/SGP.ACD

PORTARIA Nº 439/2014

A Secretária de Gestão de Pessoas, no exercício de suas atribuições e em conformidade com o disposto no artigo 183 e seguintes da L.C. nº 266/08, resolve:

Designar as servidoras ZENAIDE FERNANDES MACHADO, DÉBORA CRISTINE LEITE BALSANELLI e JULIANA DE SOUZA FERMINO sob a presidência da primeira, para conduzir Sindicância Investigatória nº 82/14, a fim de apurar os fatos e supostas responsabilidades com relação a denúncia sobre atos abusivos dos Fiscais Sanitaristas da Área de Vigilância Sanitária da Secretaria da Saúde.

Determino seja procedida a publicação no Diário Oficial Eletrônico, a partir da presente data.

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 13:47, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063864** e o código CRC **904845AE**.

PORTARIA SEI - SGP.GAB/SGP.ACD

PORTARIA Nº 438/2014

A Secretária de Gestão de Pessoas, no exercício de suas atribuições e em conformidade com o disposto no artigo 183 e seguintes da L.C. nº 266/08, resolve:

Designar as servidoras, MARIA CRISTINA WILLE, JANE PACHECO NUNES e MARIA IARA VIEIRA BRAGA sob a presidência da primeira, para conduzir Processo Administrativo Disciplinar nº 80/14, a fim de apurar a suposta responsabilidade do servidor, Sérgio Silva, matrícula 5909-0, no cargo de Atendente Hospitalar, no Serviço de Registro Interno e Externo do Hospital Municipal São José, por não ter comparecido e nem justificado a duas audiências marcadas pela Presidente da Comissão do Processo Administrativo Disciplinar nº 40/14, interferindo desta forma no andamento do referido processo.

Tal irregularidade teria infringido o seguinte dispositivo legal: art. 156, inciso V da LC 266/08.

Autuada esta, CITE-SE o servidor, designando-se sua audiência.

Determino que seja procedida a publicação no Diário Oficial Eletrônico, a partir da presente data.

Joinville, 17 de Dezembro de 2014.

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 13:47, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063865** e o código CRC **C25530E8**.

PORTARIA SEI - SGP.GAB/SGP.ACD

PORTARIA Nº 440/2014

A Secretária de Gestão de Pessoas, no exercício de suas atribuições e em conformidade com o disposto no artigo 183 e seguintes da L.C. nº 266/08, resolve:

Designar as servidoras, JULIANA DE SOUZA FERMINO, ZENAIDE FERNANDES MACHADO e DÉBORA CRISTINE LEITE BALSANELLI sob a presidência da primeira, para conduzir Processo Administrativo Disciplinar nº 81/14, a fim de apurar os fatos e suposta responsabilidade do servidor, Luiz Carlos Sales, matrícula 43.395, no cargo Coordenador, lotado na Subprefeitura da Região Sudeste, por ter supostamente efetuado uma drenagem em terreno de munícipe, utilizando maquinário e servidores do município para realização da obra.

Tal irregularidade teria infringido os seguintes dispositivos legais: art. 156, incisos III, VII e XIV e art. 172, inciso IV e XII da LC 266/08.

Autuada esta, CITE-SE o servidor, designando-se sua audiência.

Determino que seja procedida a publicação no Diário Oficial Eletrônico, a partir da presente data.

Joinville, 18 de Dezembro de 2014.

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 13:47, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063873** e o código CRC **DE092D34**.

PORTARIA SEI - SED.GAB/SED.NAD

PORTARIA Nº 182-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 437/13, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Mara Terezinha Vieira.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Mara Terezinha Vieira.

CONTRATO Nº 437/13.

OBJETO: Fornecimento e Instalação de Toldos

DATA ASSINATURA:17/12/2013

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882

FISCAL SUPLENTE: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA N 183-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 576/08, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Khronos Segurança Privada Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993.

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Khronos Segurança Privada Ltda.

CONTRATO Nº 576/08

OBJETO: Serviço de Vigilância e Monitoramento Eletrônico.

DATA ASSINATURA:08/12/2008

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983.

FISCAL TITULAR: Clarissa Maria Vieira - Matricula: 43.437.

FISCAL SUPLENTE: André Santos Pereira - Matricula: 00069.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 184-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 081/11, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Bauma Engenharia Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Bauma Engenharia Ltda.

CONTRATO Nº 081/11

OBJETO: Serviços de Engenharia.

DATA ASSINATURA:17/03/2011

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Bruno Fernandes Nunes- Matricula 41.903

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 185-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 387/13, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Expurgo Lar Prestadora de Serviços Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Expurgo Lar Prestadora de Serviços Ltda.

CONTRATO Nº 387/2013

OBJETO: Manutenção de caixas d´água e cisternas nas unidades escolares.

DATA ASSINATURA:14/11/2013

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983.

FISCAL TITULAR: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882.

FISCAL SUPLENTE: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 186-2014/GAB/SECRETAIRA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 187/13, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Biovetor Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Biovetor Ltda.

CONTRATO Nº 187/13.

OBJETO: Serviço de Limpeza de Fossa.

DATA ASSINATURA:14/11/2013

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882

FISCAL SUPLENTE: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretaria de Educação

PORTARIA Nº 187-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 138/13, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Fábio Gás Comércio e Instalação de Material Hidráulicos Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993.

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Fábio Gás Comércio e Instalação de Material Hidráulicos Ltda.

CONTRATO Nº 138/13

OBJETO: Instalação e manutenção de rede de gás GLP e limpeza de coifas nas unidades educacionais do município de Joinville.

DATA ASSINATURA: 07/03/2013

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882

FISCAL SUPLENTE: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA 188-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 140/13, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Empreiteira de Mão de Obra ADRIMAR.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993.

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a

Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Empreiteira de Mão de Obra ADRIAMAR.

CONTRATO Nº 140/13.

OBJETO: Contratação de empresa para serviços de manutenção de edificações das unidades escolares do município de Joinville – Zona Norte.

DATA ASSINATURA: 05/07/2013

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785

FISCAL SUPLENTE: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTAIRA Nº 189-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 030/13, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Gráfica Guaramirim Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Gráfica Guaramirim Ltda.

CONTRATO Nº 030/13

OBJETO: Contratação de empresa para confecção de materiais gráficos para as Unidades Escolares

DATA ASSINATURA:17/03/2014

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983.

FISCAL TITULAR: Rita de Cassia R. Matta - Matricula: 12.899.

FISCAL SUPLENTE: Juarez Ribeiro- Matricula: 24.034.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 190-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 328/10, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Marka Construtora Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a

necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Marka Construtura Ltda.

CONTRATO Nº 328/2010.

OBJETO: Fornecimento e instalação de calhas e beiral, rufos e pingadeiras de alumínio para as Unidades Escolares.

DATA ASSINATURA: 21/01/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882

FISCAL SUPLENTE: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 191-2014/GAB/SECRETAIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 037/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Albgraf Formulários Contínuos Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Albgraf Formulários Contínuos Ltda.

CONTRATO Nº 037/14

OBJETO: Contratação de empresa para confecção de materiais gráficos para as Unidades Escolares.

DATA ASSINATURA:18/07/2014

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Rita de Cassia R. Matta - Matricula: 12.899

FISCAL SUPLENTE: Juarez Ribeiro - Matricula: 24.034

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTAIRA Nº 192-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 315/13, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Localiza Car Rental S/A.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993.

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Localiza Car Rental S/A.

CONTRATO Nº 315/13

OBJETO: Contratação de empresa para locação de 03 veículos para a Secretaria de Educação.

DATA ASSINATURA:10/10/2013

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Rita de Cassia R. Matta - Matricula: 12.899

FISCAL SUPLENTE: Juarez Ribeiro - Matricula: 24.034

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 193-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 311/13, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Transportadora Lindomar Ltda. EPP.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Transportadora Lindomar Ltda. EPP

CONTRATO Nº 311/2013

OBJETO: Contratação de empresa especializada para locação de 01 veículo para Secretaria de Educação.

DATA ASSINATURA:10/10/2013

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983.

FISCAL TITULAR: Rita de Cassia R. Matta - Matricula: 12.899.

FISCAL SUPLENTE: Juarez Ribeiro - Matricula: 24.034.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 194-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 358/13, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Localiza Car Rental.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Localiza Car Rental.

CONTRATO Nº 358/2013

OBJETO: Contratação de empresa para locação de 09 (nove) veículos.

DATA ASSINATURA: 29/10/2013

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983.

FISCAL TITULAR: Rita de Cassia R. Matta - Matricula: 12.899.

FISCAL SUPLENTE: Juarez Ribeiro - Matricula: 24.034.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTAIRA Nº 195-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 382/13, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Desinsect Administração e Serviços Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Desinsect Administração e Serviço Ltda.

CONTRATO Nº 382/13

OBJETO: Serviço de Limpeza de reservatórios de águas em prédios administrativos SEC.

DATA ASSINATURA: 25/11/2013

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882

FISCAL SUPLENTE: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 196-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 408/13, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Orcali - Serviços Especializados Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Orcali – Serviços Especializados Ltda.

CONTRATO Nº 408/2013.

OBJETO: Contratação de Empresa para realização, asseio, conservação e zeladoria para a Secretaria de Educação.

DATA ASSINATURA: 02/12/2013.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Clarice Maria Vieira - Matricula: 43.437

FISCAL SUPLENTE: André Santos Pereira – Matricula 00069.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 197-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 219/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Gráfica Guaramirim Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993.

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à

legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Gráfica Guaramirim Ltda.

CONTRATO Nº 219/2014

OBJETO: Contratação de empresa para confecção de materiais gráficos para as Unidades Escolares.

DATA ASSINATURA: 17/03/2014

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983.

FISCAL TITULAR: Rita de Cassia R. Matta - Matricula: 12.899.

FISCAL SUPLENTE: Juarez Ribeiro - Matricula: 24.034.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 198-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 263/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Horizonte Gráfica e Editora Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Horizonte Gráfica e Editora Ltda.

CONTRATO Nº 263/2014

OBJETO: Contratação de empresa para confecção de materiais gráficos para as Unidades Escolares.

DATA ASSINATURA: 23/07/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983.

FISCAL TITULAR: Rita de Cassia R. Matta - Matricula: 12.899.

FISCAL SUPLENTE: Juarez Ribeiro - Matricula: 24.034.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 199-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 290/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Irmãos Pacheco Comércio e Serviços Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993.

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Irmãos Pacheco Comércio e Serviços Ltda.

CONTRATO Nº 290/2014

OBJETO: Aquisição de montagem e desmontagem de divisórias, piso vinílico, portas e vidros liso transparentes para unidades escolares.

DATA ASSINATURA:01/07/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882

FISCAL SUPLENTE: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 200-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 213/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Marka Construtora e Comércio de Variedades.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Marka Construtura e Comércio de Variedades.

CONTRATO Nº 213/2014.

OBJETO: Contratação de empresa para instalações e recuperações de telas mosquiteiros para as Unidades de Educação e Centros de Educação Infantil.

DATA ASSINATURA: 14/05/2014

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785

FISCAL SUPLENTE: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 201-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 205/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Vidraçaria Augustus Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Vidraçaria Augustus Ltda.

CONTRATO Nº 205/2014

OBJETO: Contratação de serviços de vidraçaria para unidades escolares.

DATA ASSINATURA:06/05/2014

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882

FISCAL SUPLENTE: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 202-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 371/13, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Magnus Projetos Construção e Representações Comerciais Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Magnus Projetos Construção e Representações Comerciais Ltda.

CONTRATO Nº 371/2013

OBJETO: Elaboração de projetos arquitetônicos e complementares, memorais descritivos e orçamento geral, destinados a construção, adequação e reforma de instalações de unidades escolares e edifícios administrativos da Secretaria de Educação do Município.

DATA ASSINATURA:04/11/2013

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

FISCAL SUPLENTE: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.974

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 203-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 228/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Mara Terezinha Moreira.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Mara Terezinha Moreira.

CONTRATO Nº 228/2014

OBJETO: Fornecimento, Manutenção e Instalação de toldos para a Secretaria da Educação.

DATA ASSINATURA: 23/05/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882

FISCAL SUPLENTE: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 204-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 229/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Marka Construtora e Comércio de Variedades.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a

Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Marka Construtora e Comércio de Variedades.

CONTRATO Nº 229/2014.

OBJETO: Fornecimento e instalação de calhas, beiral, condutores, rufos e pingadeiras de alumínio para as Unidades Escolares.

DATA ASSINATURA:23/05/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882

FISCAL SUPLENTE: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 205-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 036/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Marka Construtora e Comércio de Variedades.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Marka Construtora e Comércio de Variedades.

CONTRATO Nº 036/2014.

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento e instalação de mármore nas Unidades Educacionais.

DATA ASSINATURA: 29/01/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882

FISCAL SUPLENTE: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 206-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 026/14,
celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação
e a Empresa Marka Construtora e Comércio de Variedades.**

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Marka Construtora e Comércio de Variedades.

CONTRATO Nº 026/2014.

OBJETO: Contratação de serviços de marcenaria para as Unidades Escolares.

DATA ASSINATURA: 21/01/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882

FISCAL SUPLENTE: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 207-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 054/14,
celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação
e a Empresa Marka Construtora e Comércio de Variedades.**

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Marka Construtora e Comércio de Variedades.

CONTRATO Nº 054/2014.

OBJETO: Execução, instalação e recuperação de grades metálicas. Esquadrias em aço galvanizado, barras para portadores de necessidades especiais e corrimão em alumínio para as Unidades Educacionais.

DATA ASSINATURA:07/02/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882

FISCAL SUPLENTE: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 208-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 073/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Empreiteira Kalb Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Empreiteira Kalb Ltda.

CONTRATO Nº 073/2014

OBJETO: Contratação de serviços de poda e corte de árvores, incluindo, remoção e limpeza das áreas em Unidades Escolares.

DATA ASSINATURA:20/02/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882

FISCAL SUPLENTE: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 209-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 259/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais.

CONTRATO Nº 259/2014.

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de seguro (total e contra terceiros) para os veículos pertencentes à frota da Secretaria de Educação de Joinville.

DATA ASSINATURA: 09/06/2014

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983.

FISCAL TITULAR: Rita de Cassia R. Matta - Matricula: 12.899.

FISCAL SUPLENTE: Juarez Ribeiro - Matricula: 24.034.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 210-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 343/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Samantha Borges ME.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Samantha Borges ME.

CONTRATO Nº 343/2014

OBJETO: Prestação de Serviço de locação de caminhão baú 04 metros com motorista para atender a necessidade da Secretaria da Educação.

DATA ASSINATURA: 21/08/2014

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983.

FISCAL TITULAR: Rita de Cassia R. Matta - Matricula: 12.899.

FISCAL SUPLENTE: Juarez Ribeiro - Matricula: 24.034.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 211-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 342/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa de Transporte e Locação de Veículos e Maquinário Claudiane Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993.

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa de Transporte e Locação de Veículos e Maquinário Claudiane Ltda.

CONTRATO Nº 342/2014

OBJETO: Prestação de serviço de locação de caminhões baú 07 metros com motorista para atender necessidade da Secretaria da Educação.

DATA ASSINATURA:21/08/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983.

FISCAL TITULAR: Rita de Cassia R. Matta - Matricula: 12.899.

FISCAL SUPLENTE: Juarez Ribeiro - Matricula: 24.034.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 212-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 397/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Tecnoponto Ltda. ME.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Tecnoponto Ltda. ME.

CONTRATO Nº 397/2014

OBJETO: Serviço de instalação de condicionadores de ar, tipo splits nas Escolas e Centros de Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino de Joinville.

DATA ASSINATURA:16/10/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs- Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Marco Roberto Klitze - Matricula: 35.713

FISCAL SUPLENTE: Maira Turazi Ferreira- Matricula 26.785

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 213-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 216/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Refritec Refrigeração e Piscinas Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Refritec Refrigeração e Piscinas Ltda.

CONTRATO Nº 216/2014.

OBJETO: Manutenção de equipamentos de refrigeração, condicionadores de ar, bebedouros, freezer e refrigeradores nas Unidades Educacionais.

DATA ASSINATURA:13/05/2014

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882

FISCAL SUPLENTE: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 214-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 380/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Orbenk Administração e Serviços Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Orbenk Administração e Serviços Ltda.

CONTRATO Nº 380/2014

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de controle sanitário integrado no combate a pragas, para atender Biblioteca Pública Municipal, Centros de Educação Infantil, Escola de Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino de Joinville.

DATA ASSINATURA:19/09/2014

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983.

FISCAL TITULAR: Rita de Cassia R. Matta - Matricula: 12.899.

FISCAL SUPLENTE: Juarez Ribeiro - Matricula: 24.034.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 215-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 375/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Biovetor Serviços Especializados Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Biovetor Serviços Especializados Ltda.

CONTRATO Nº 375/2014.

OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviços de limpa-fossa para atender a necessidade das unidades escolares, Biblioteca Pública, Depósito e Sede da Secretaria Municipal de Educação.

DATA ASSINATURA: 16/09/2014

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Cleide Cristina Teixeira - Matricula: 27.882

FISCAL SUPLENTE: Maira Turazi Ferreira - Matricula 26.785

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 216-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 058/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Aline Daiane Ruthes Iarennhuk da Silva EPP.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Aline Daiane Ruthes Iarennhuk da Silva EPP.

CONTRATO Nº 058/2014.

OBJETO: Contratação de empresa para reforma e ampliação da Escola Municipal Presidente Castelo Branco.

DATA ASSINATURA:11/02/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 217-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 043/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa A.R.G. Industrial Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa A.R.G. Industrial Ltda.

CONTRATO Nº 043/14.

OBJETO: Contratação de empresa para execução da cobertura e nova quadra poliesportiva na Escola Municipal Paul Harris.

DATA ASSINATURA:30/01/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 218-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 418/13, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Belga Empreiteira Ltda - ME.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Belga Empreiteira Ltda – ME.

CONTRATO Nº 418/2013.

OBJETO: Construção do CEI Ulysses Guimarães – Convênio Pró-Infância – PAC2 – FNDE.

DATA ASSINATURA:09/12/2013.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 219-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 210/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa CL Empreiteira de Mão de Obra Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993.

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa CL Empreiteira de Mão de Obra Ltda.

CONTRATO Nº 210/2014.

OBJETO: Contratação de empresa para execução de reforma e ampliação da Escola Municipal Bernardo Tank.

DATA ASSINATURA: 09/05/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983.

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969.

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670.

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 220-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 217/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa CL Empreiteira de Mão de Obra Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos d de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993.

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa CL Empreiteira de Mão de Obra Ltda.

CONTRATO Nº 217/14.

OBJETO: Contratação de empresa para execução de reforma e ampliação da Escola Municipal Orestes Guimarães.

DATA ASSINATURA: 16/05/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 221-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 082/14, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa CCT Construtora de Obras Ltda - EPP.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos d de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993.

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa CCT Construtora de Obras Ltda – EPP.

CONTRATO Nº 082/2014.

OBJETO: Contratação de empresa para reforma e ampliação da Escola Municipal Júlio Machado da Luz.

DATA ASSINATURA:082/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 222-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 384/13, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa CCT Construtora de Obras Ltda - EPP.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa CCT Construtora de Obras Ltda.

CONTRATO Nº 384/2013.

OBJETO: Reforma da Escola Municipal Avelino Marcante.

DATA ASSINATURA:14/11/2013.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 223-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato Nº 440/13, celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa CL Empreiteira de Mão de Obra Ltda .

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa CL Empreiteira de Mão de Obra Ltda.

CONTRATO Nº 440/2013.

OBJETO: Reforma da Escola Municipal Elizabeth Vonn Dreyfuss.

DATA ASSINATURA:20/12/2013.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes -Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 224-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº 109/14 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Construtora Lovemberger.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao isposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Construtora Lovemberger.

CONTRATO Nº 109/2014.

OBJETO: Contratação de empresa para execução de reforma e ampliação do CEI espaço da Criança.

DATA ASSINATURA:12/03/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembmro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 225-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº132/14 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Construtora Lovemberger.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Construtora Lovemberger.

CONTRATO Nº 132/2014.

OBJETO: Reforma completa e cobertura da quadra esportiva da Escola Municipal Eugênio Klug.

DATA ASSINATURA: 21/03/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 226-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº368/14 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Construtora Lovemberger.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Construtora Lovemberger.

CONTRATO Nº 368/14

OBJETO: Contratação de empresa para construção do Centro de Educação Infantil Irmã Maria da Graça Braz – PAC II – nº 203104/2012 – FNDE.

DATA ASSINATURA: 05/09/2014

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 227-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº426/12 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa CRC Engenharia Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa CRC Engenharia Ltda.

CONTRATO Nº 426/2012.

OBJETO: Construção do Centro de Educação Infantil São Domingos, com 1.118m2 – Rua Rodrigo Luiz Gonçalves – Panaguamirim – (Pró-Infância – PAC 2)

DATA ASSINATURA:19/12/2012.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 228-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº050/14 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empreiteira de Mão de Obra Adrimar Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empreiteira de Mão de Obra Adrimar Ltda.

CONTRATO Nº 050/14.

OBJETO: Contratação de Empresa para execução de reforma geral na Escola Municipal Professora Lacy Luiza da Cruz Flores.

DATA ASSINATURA:04/02/2014.

VIGÊNCIA:Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 229-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº420/12 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empreiteira de Mão de Obra Adrimar Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empreiteira de Mão de Obra Adrimar Ltda.

CONTRATO Nº 420/2012.

OBJETO: Construção do Centro de Educação Infantil Morro do Meio. (Pró-Infância – PAC2).

DATA ASSINATURA:10/12/2012.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 230-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº445/13 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empreiteira de Mão de Obra Adrimar Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empreiteira de Mão de Obra Adrimar Ltda.

CONTRATO Nº 445/2013.

OBJETO: Reforma da Escola Municipal (CAIC) Francisco José R. de Oliveira.

DATA ASSINATURA:20/12/2013.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 231-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº272/12 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Helpcon Construções, Projetos e Serviços Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Helpcon Construções, Projetos e Serviços Ltda.

CONTRATO Nº 272/2012.

OBJETO: Construção de cobertura metálica no CEI Espinheiros.

DATA ASSINATURA:20/07/2012.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 232-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº024/13 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Hoeft & Hoeft Construções Civis Eireli EPP.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Hoeft & Hoeft Construções Civis Eireli EPP.

CONTRATO Nº 024/2013.

OBJETO: Construção do Centro de Educação Infantil João Medeiros, com 1.118,00m2 –

Rua João Medeiros – Parque Guarani (Pró-Infância – PAC 2)

DATA ASSINATURA:14/02/2013.

VIGÊNCIA:14/11/2014.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 233-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº339/14 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Hoeft & Hoeft Construções Civis Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Hoeft & Hoeft Construções Civis Ltda.

CONTRATO Nº 339/2014.

OBJETO: Contratação de empresa para Construção do Centro de Educação Infantil Parque Imperador.

DATA ASSINATURA:15/08/2014.

VIGÊNCIA:Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 234-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº217/11 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa PEEC Engenharia Empreendimentos e Construção Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa PEEC Engenharia Empreendimentos e Construção Ltda.

CONTRATO Nº 217/2011.

OBJETO: Construção da Escola Municipal Thereza Mazzolli Hreisemnou.

DATA ASSINATURA:02/12/2011.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 235-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº422/12 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Planecon Planejamento e Construções Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Planecon Planejamento e Construções Ltda.

CONTRATO Nº 422/2012.

OBJETO: Construção do Centro de Educação Infantil João Bernardino, com 1.118,00m2 – Rua Laranjal – Bairro Parque Guarani.

DATA ASSINATURA:14/12/2012.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes - Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 236-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº400/13 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Projete Engenharia e Construções Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Projete Engenharia e Construções Ltda.

CONTRATO Nº 400/2013.

OBJETO: Reforma nas instalações físicas do CEI Beija Flor.

DATA ASSINATURA:26/11/2013.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes- Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 237-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº061/14 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Projete Engenharia e Construções Ltda.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Projete Engenharia e Construções Ltda.

CONTRATO Nº 061/2014.

OBJETO: Contratação de empresa para reforma e ampliação da Escola Municipal Professor Aluizius Sehnen.

DATA ASSINATURA:14/02/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Fabiana Lovatto de Souza - Matricula: 43.969

FISCAL SUPLENTE: Karenina Urriola Mendes- Matricula: 43.670

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 238-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº302/13 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Gidion S/A - Transporte e Turismo.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Gidion S/A – Transporte e Turismo.

CONTRATO Nº 302/2013.

OBJETO: Contratação de empresa de transporte para deslocamento de alunos da rede estadual e municipal de ensino.

DATA ASSINATURA:03/10/2013.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Ester Mafra Pavesi - Matricula: 42.986

FISCAL SUPLENTE: Deise Mara Sebold - Matricula: 23664

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 239-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº338/14 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Gidion S/A - Transporte e Turismo.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Gidion S/A – Transporte e Turismo.

CONTRATO Nº 338/2014.

OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento de vale-transporte a servidores.

DATA ASSINATURA:06/08/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Ester Mafra Pavesi - Matricula: 42.986

FISCAL SUPLENTE: Deise Mara Sebold - Matricula: 23664

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 240-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº399/14 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Gidion S/A - Transporte e Turismo.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Gidion S/A – Transporte e Turismo.

CONTRATO Nº 399/2014.

OBJETO: Contratação de empresa para transporte escolar com a finalidade especifica do deslocamento dos alunos da rede pública de ensino.

DATA ASSINATURA:17/10/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Ester Mafra Pavesi - Matricula: 42.986

FISCAL SUPLENTE: Deise Mara Sebold - Matricula: 23664

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 241-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº403/14 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Gidion S/A - Transporte e Turismo.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Gidion S/A – Transporte e Turismo.

CONTRATO Nº 403/2014.

OBJETO: Aquisição de vale-transporte para atender os alunos.

DATA ASSINATURA:22/10/2014.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Ester Mafra Pavesi - Matricula: 42.986

FISCAL SUPLENTE: Deise Mara Sebold - Matricula: 23664

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

PORTARIA Nº 242-2014/GAB/SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nomeia Gestor e Fiscais do Contrato nº301/13 celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Trasporte e Turismo Santo Antônio.

O Secretário de Educação, no exercício de suas atribuições legais e considerando a necessidade de conferir organicidade aos processos de trabalho internos da Secretaria e em atenção ao disposto no Art. 67 da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993**.**

RESOLVE:

Art.1° Designar os servidores públicos abaixo indicados para, em observância à legislação vigente, atuarem como Gestor e Fiscais do Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Educação e a Empresa Transporte e Turismo Santo Antônio.

CONTRATO Nº 301/2013.

OBJETO: Contratação de empresa de transporte para deslocamento de alunos da rede estadual e municipal de ensino.

DATA ASSINATURA:03/10/2013.

VIGÊNCIA: Enquanto durar o contrato.

GESTOR DO CONTRATO: Rosane Mebs - Matricula: 42.983

FISCAL TITULAR: Ester Mafra Pavesi - Matricula: 42.986

FISCAL SUPLENTE: Deise Mara Sebold - Matricula: 23664

Art.2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

Roque Antonio Mattei
Secretário de Educação

Documento assinado eletronicamente por **ROQUE ANTONIO MATTEI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 13:14, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0062769** e o código CRC **490F5248**.

PORTARIA SEI - SED.GAB/SED.NAD

Joinville,18 dezembro de 2014.

O Secretário de Educação no exercício de suas atribuições, **D I S P E N S A:**

Portaria 243 -GAB - A Professora **Liane Maria Schmidt**, matrícula **nº 14.199**, da função de Auxiliar de Direção do Cei Morro do Meio, em 05 de janeiro de 2015.

O Secretário de Educação no exercício de suas atribuições, **D E S I G N A :**

Portaria 244-GAB - A Professora **Liane Maria Schmidt,** matrícula **nº 14.199**, para exercer a função de Diretora Interina do Cei Doce Infância,a partir de 06 de janeiro de 2015.

Portaria 245-GAB - A Professora **Mirian dos Santos Maria Duarte,** matrícula **nº 16.538-6,** para exercer a função de Auxiliar de Direção do Cei Doce Infância, a partir de 06 de janeiro de 2015.

Portaria 246-GAB -A Professora **Eliete Borba,** matrícula **nº 36.419,** para exercer a função de Auxiliar de Direção do Cei Sigelfrid Poffo, a partir de 17 de novembro de 2014.

Roque Antonio Mattei

Secretário de Educação

Documento assinado eletronicamente por **ROQUE ANTONIO MATTEI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 13:12, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064213** e o código CRC **47AC3A07**.

PORTARIA SEI - SGP.GAB/SGP.ACD

PORTARIA Nº 437/2014

A Secretária de Gestão de Pessoas, no exercício de suas atribuições e em conformidade com o disposto no artigo 183 e seguintes da L.C. nº 266/08, resolve:

Designar os servidores, MÁRCIO DIAS DE OLIVEIRA, NATÁLIA DENK e VÂNIA HOFFMANN sob a presidência do primeiro, para conduzir Processo Administrativo Disciplinar nº 79/14, a fim de apurar as supostas faltas injustificadas ao serviço envolvendo abandono de cargo e inassiduidade habitual pela servidora Djeiny Sotopietra de Souza, matrícula 39.324, no cargo de Professora de Educação Infantil, lotado no CEI Doce Infância, Secretaria de Educação.

Tais irregularidades teriam infringido os seguintes dispositivos legais: arts. 155, inciso II e IX e 172, incisos II e III, da LC 266/08.

Autuada esta, CITE-SE a servidora, designando-se sua audiência.

Determino que seja procedida a publicação no Diário Oficial Eletrônico, a partir da presente data.

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 13:47, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063972** e o código CRC **2984398A**.

PORTARIA SEI - FCJ.GAB/FCJ.UAD

PORTARIA 119/2014

O Diretor Presidente da Fundação Cultural de Joinville, no exercício de suas atribuições,

Resolve:

Art. 1º - Alterar a composição da Comissão Especial de Gestão Patrimonial, criada pela portaria nº 026/2013, de 25 de julho de 2013.

Art. 2º - Nomeia, para compor a Comissão descrita no artigo 1º desta Portaria, os servidores abaixo relacionados:

Presidente – Alessandro Bussolaro – Agente Administrativo/Coordenador Suprimentos, Patrimônio e Licitação

Coordenadora-Fabiana Cristina Costa Nogueira - Agente Administrativo;

Membros:

Edson Klug- Agente Administrativo (MCFA);

Adriana Machado Vieira - Agente Administrativo (MNIC);

Cátia Regina Hodecker - Agente Administrativo (AHJ);

Aline Mirany Venturi- Agente Administrativo (FCJ);

Adriana M. Pereira dos Santos – Especialista Cultural - Educadora de Museu (MASJ);

Raimundo Xavier de Barros- Eletricista (CCH);

Alcione Resin Ristau – Especialista Cultural - Educadora de museu (MAJ);

Valdir Francisco da Silva – Coordenador CCH (TJM);

Carla Eland - Coordenadora (CCFRJ);

Márcia Regina de Melo Hoerning – Telefonista (EMem).

Márcia Rosângela Morsh de Souza – Coordenadora (GMAVK)

Gessonia Leite de Andrade Carrasco (CM)

Joinville, 19 de dezembro de 2014

Rodrigo Coelho
Diretor Presidente

Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO COELHO**, **Diretor (a) Presidente**, em 19/12/2014, às 14:25, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064533** e o código CRC **EACA8F98**.

PORTARIA SEI - PGM.GAB/PGM.NAD

Designa servidora responsável pela realização de despesas sob o regime de adiantamento, na Procuradoria Geral, nos termos previstos no art. 8º e seu parágrafo único, do Decreto nº 18.847, de 27/3/12 e art. 4º, da Instrução Normativa Nº TC 14/2012, de 13/6/12, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

O Procurador-Geral do Município de Joinville, no exercício de suas atribuições e em conformidade com os termos previstos no art. 8º, parágrafo único, do Decreto nº 18.847, de 27/3/12, e art. 4º, da Instrução Normativa Nº TC 14/2012, de 13/6/12, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora Francieli Cristini Schultz**,** matrícula 33935, como responsável pela realização de despesas dos recursos concedidos aos servidores lotados na Procuradoria-Geral do Município de Joinville , sob o regime de adiantamento, observando a legislação aplicável, desde a solicitação à Secretaria da Fazenda até as providências devidas à prestação de contas junto a Coordenação de Recursos Recebidos e Transferidos da Unidade de Contabilidade Geral da Secretaria da Fazenda, observando ainda, os princípios da legalidade, da publicidade, da impessoalidade, da eficiência, da moralidade e da economicidade, zelando pela correta aplicação dos recursos públicos.

Parágrafo único. Na ausência da servidora Francieli Cristini Schultz**,** matrícula 33935, fica designado desde já, o servidor Emerson Pires Machado**,** matrícula 23453, como responsável pela realização de despesas dos citados recursos concedidos sob o regime de adiantamento.

Art. 2º Fica revogada a Portaria nº 90**,** de 02 de agosto de 2013.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Eduardo Buzzi

Procurador-Geral

Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO BUZZI**, **Procurador (a) Geral**, em 19/12/2014, às 15:51, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063066** e o código CRC **BFD42BD2**.

PORTARIA SEI - SEGOV.GAB/SEGOV.UAD

Portaria nº 15, de 19 de dezembro de 2014.

Concede prorrogação de prazo para procedimento de Tomada de Contas Especial.

O Prefeito Municipal de Joinville, no exercício de suas atribuições, em conformidade com a Instrução Normativa N. TC – 13/2012, e seguindo as orientações da Controladoria Geral do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder prorrogação de prazo pelo período de 60 (sessenta) dias para a conclusão do procedimento de Tomada de Contas Especial instaurada pela Portaria 04/GP, de 04 de julho de 2014, com a finalidade de apurar os fatos referentes a supostas irregularidades praticadas pelo servidor Carlos Augusto Fisher, vinculado ao Hospital Municipal São José.

Art. 2º O referido Processo de Tomada de Contas Especial deverá ser concluído dentro do prazo concedido através desta portaria.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor em 31 de dezembro de 2014.

Joinville, XX de dezembro de 2014.

Udo Döhler

Prefeito de Joinville

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064546** e o código CRC **0BB36EBD**.

EDITAL SEI Nº 0059344/2014 - SEMA.UNF

Joinville, 04 de dezembro de 2014.

Edital nº 023/2014 – SEMA – Unidade de Fiscalização

Notificado: José de Oliveira Alves.

Auto de Multa nº 967/14

Motivo: Infração aos artigos 25, 57 e 49 da Lei Municipal nº 667/1964.

Fundamentado nos termos do art. 18, §3º, da Lei Complementar nº 84/2000 e do art. 26, §4º, da Lei Federal nº 9.784/99, o Secretário, ao final identificado, notifica o autuado José de Oliveira Alves (CPF 442.216.819-34), acerca da lavratura do **Auto de Multa nº 967/2014**, referente à construção em alvenaria com 863,02m² sem licença, sem projeto e sem recuo, objeto do Auto de Embargo nº 2619/11, no imóvel localizado na Rua Florianópolis, nº 2675, bairro Fátima, e intima o autuado a pagar a multa de R$ 13.420,80 ou apresentar defesa devidamente protocolada no prazo de 15 dias da data desta publicação, nos termos do artigo 3º do Decreto nº 5552/87.

Juarez Tirelli

Secretário



Documento assinado eletronicamente por **Juarez Tirelli Gomes Dos Santos**, **Secretário (a)**, em 16/12/2014, às 11:11, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0059344** e o código CRC **A7A05628**.

EDITAL SEI Nº 0059346/2014 - SEMA.UNF

Joinville, 04 de dezembro de 2014.

Edital nº 024/2014 – SEMA – Unidade de Fiscalização

Notificado: Antônio Carlos da Maia.

Auto de Multa nº 575/14

Motivo: Infração aos artigos 1º, §9º, 25 e 57 da Lei Municipal nº 667/1964.

Fundamentado nos termos do art. 18, §3º, da Lei Complementar nº 84/2000 e do art. 26, §4º, da Lei Federal nº 9.784/99, o Secretário, ao final identificado, notifica o autuado Antônio Carlos da Maia (CPF 683.785.809-20), acerca da lavratura do **Auto de Multa nº 575/2014**, referente à construção em alvenaria com 150m² e madeira com 24,50m², sem licença e sem recuo, objeto do Auto de Embargo nº 3417/10, no imóvel localizado na Servidão Raul Cortez, nº 20, bairro Boa Vista, e intima o autuado a pagar a multa de R$ 2.444,31 ou apresentar defesa devidamente protocolada no prazo de 15 dias da data desta publicação, nos termos do artigo 3º do Decreto nº 5552/87.

Juarez Tirelli
Secretário



Documento assinado eletronicamente por **Juarez Tirelli Gomes Dos Santos**, **Secretário (a)**, em 16/12/2014, às 11:11, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0059346** e o código CRC **96C4BFD6**.

EDITAL SEI Nº 0059351/2014 - SEMA.UNF

Joinville, 04 de dezembro de 2014.

Edital nº 025/2014 – SEMA – Unidade de Fiscalização

Notificado: Jonatan Ricardo de Lima.

Auto de Multa nº 610/14

Motivo: Infração aos artigos 25 e 57 da Lei Municipal nº 667/1964.

Fundamentado nos termos do art. 18, §3º, da Lei Complementar nº 84/2000 e do art. 26, §4º, da Lei Federal nº 9.784/99, o Secretário, ao final identificado, notifica o autuado Jonatan Ricardo de Lima (CPF 008.931.339-90), acerca da lavratura do **Auto de Multa nº 610/2014**, referente à construção em alvenaria com 165m², sem licença e sem projeto, objeto do Auto de Embargo nº 13458/10, no imóvel localizado na Rua Fluminense, nº 34, bairro João Costa, e intima o autuado a pagar a multa de R$ 2.236,80 ou apresentar defesa devidamente protocolada no prazo de 15 dias da data desta publicação, nos termos do artigo 3º do Decreto nº 5552/87.

Juarez Tirelli

Secretário

Documento assinado eletronicamente por **Juarez Tirelli Gomes Dos Santos**, **Secretário (a)**, em 16/12/2014, às 11:11, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0059351** e o código CRC **E2DE35D3**.

EDITAL SEI Nº 0059353/2014 - SEMA.UNF

Joinville, 04 de dezembro de 2014.

Edital nº 026/2014 – SEMA – Unidade de Fiscalização

Notificado: Antônio Mokfa Rodrigues.

Auto de Multa nº 549/14

Motivo: Infração aos artigos 25, 50 e 57 da Lei Municipal nº 667/1964.

Fundamentado nos termos do art. 18, §3º, da Lei Complementar nº 84/2000 e do art. 26, §4º, da Lei Federal nº 9.784/99, o Secretário, ao final identificado, notifica o autuado Antônio Mokfa Rodrigues (CPF 486.711.429-49), acerca da lavratura do **Auto de Multa nº 549/2014**, referente à construção em alvenaria com 118m², sem licença, sem projeto e sem recuo, objeto do Auto de Embargo nº 9386/10, no imóvel localizado na Rua Basilissa Cunha Castro, nº 73, bairro Aventureiro, e intima o autuado a pagar a multa de R$ 2.222,10 ou apresentar defesa devidamente protocolada no prazo de 15 dias da data desta publicação, nos termos do artigo 3º do Decreto nº 5552/87.

Juarez Tirelli

Secretário

Documento assinado eletronicamente por **Juarez Tirelli Gomes Dos Santos**, **Secretário (a)**, em 16/12/2014, às 11:11, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0059353** e o código CRC **7C34B7E8**.

EDITAL SEI Nº 0059357/2014 - SEMA.UNF

Joinville, 04 de dezembro de 2014.

Edital nº 027/2014 – SEMA – Unidade de Fiscalização

Notificado: Fernando Carlos Mendes.

Auto de Multa nº 1134/14

Motivo: Infração ao artigo 25 da Lei Municipal nº 667/1964.

Fundamentado nos termos do art. 18, §3º, da Lei Complementar nº 84/2000 e do art. 26, §4º, da Lei Federal nº 9.784/99, o Secretário, ao final identificado, notifica o autuado Fernando Carlos Mendes (CPF 035.597.059-75), acerca da lavratura do **Auto de Multa nº 1134/2014**, referente à construção em madeira com 42m² sem licença, objeto do Auto de Embargo nº 17390/11, no imóvel localizado na Rua Carlos Stamm, nº 0, bairro Vila Nova, e intima o autuado a pagar a multa de R$ 223,68 ou apresentar defesa devidamente protocolada no prazo de 15 dias da data desta publicação, nos termos do artigo 3º do Decreto nº 5552/87.

Juarez Tirelli

Secretário

Documento assinado eletronicamente por **Juarez Tirelli Gomes Dos Santos**, **Secretário (a)**, em 16/12/2014, às 11:11, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0059357** e o código CRC **ED9B5BD2**.

EDITAL SEI Nº 0059365/2014 - SEMA.UNF

Joinville, 04 de dezembro de 2014.

Edital nº 028/2014 – SEMA – Unidade de Fiscalização

Notificado: Afonso Gorges.

Auto de Multa nº 1125/14

Motivo: Infração aos artigos 25 e 57 da Lei Municipal nº 667/1964.

Fundamentado nos termos do art. 18, §3º, da Lei Complementar nº 84/2000 e do art. 26, §4º, da Lei Federal nº 9.784/99, o Secretário, ao final identificado, notifica o autuado Afonso Gorges (CPF 005.357.979-82), acerca da lavratura do **Auto de Multa nº 1125/2014**, referente à construção em alvenaria com 463,40m², sem licença e sem projeto, objeto do Auto de Embargo nº 14823/11, no imóvel localizado na Rua José Gorges Filho, nº 0, bairro Vila Nova, e intima o autuado a pagar a multa de R$ 6.710,40 ou apresentar defesa devidamente protocolada no prazo de 15 dias da data desta publicação, nos termos do artigo 3º do Decreto nº 5552/87.

Juarez Tirelli

Secretário

Documento assinado eletronicamente por **Juarez Tirelli Gomes Dos Santos**, **Secretário (a)**, em 16/12/2014, às 11:11, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0059365** e o código CRC **AB72069C**.

EDITAL SEI Nº 0059368/2014 - SEMA.UNF

Joinville, 04 de dezembro de 2014.

Edital nº 029/2014 – SEMA – Unidade de Fiscalização

Notificado: Icelda Teresinha Sales.

Auto de Multa nº 861/14

Motivo: Infração ao artigo 25 da Lei Municipal nº 667/1964.

Fundamentado nos termos do art. 18, §3º, da Lei Complementar nº 84/2000 e do art. 26, §4º, da Lei Federal nº 9.784/99, o Secretário, ao final identificado, notifica o autuado Icelda Teresinha Sales (CPF 597.043.499-04), acerca da lavratura do **Auto de Multa nº 861/2014**, referente à construção em madeira com 20m² sem licença e sem afastamento, objeto do Auto de Embargo nº 17176/11, no imóvel localizado na Rua Nara Leão, nº 899, bairro Ulysses Guimarães, e intima o autuado a pagar a multa de R$ 223,68 ou apresentar defesa devidamente protocolada no prazo de 15 dias da data desta publicação, nos termos do artigo 3º do Decreto nº 5552/87.

Juarez Tirelli

Secretário

Documento assinado eletronicamente por **Juarez Tirelli Gomes Dos Santos**, **Secretário (a)**, em 16/12/2014, às 11:11, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0059368** e o código CRC **E5498DE5**.

EDITAL SEI Nº 0059370/2014 - SEMA.UNF

Joinville, 04 de dezembro de 2014.

Edital nº 030/2014 – SEMA – Unidade de Fiscalização

Notificado: Valdir Laurentino Soares.

Auto de Multa nº 812/14

Motivo: Infração aos artigos 25 e 57 da Lei Municipal nº 667/1964.

Fundamentado nos termos do art. 18, §3º, da Lei Complementar nº 84/2000 e do art. 26, §4º, da Lei Federal nº 9.784/99, o Secretário, ao final identificado, notifica o autuado Valdir Laurentino Soares (CPF 146.707.129-34), acerca da lavratura do **Auto de Multa nº 812/2014**, referente à construção de muro de arrimo com 14,50 metros sem licença e sem projeto, objeto do Auto de Embargo nº 9941/11, no imóvel localizado na Rua Bagé, nº 407, bairro Anita Garibaldi, e intima o autuado a pagar a multa de R$ 671,04 ou apresentar defesa devidamente protocolada no prazo de 15 dias da data desta publicação, nos termos do artigo 3º do Decreto nº 5552/87.

Juarez Tirelli

Secretário

Documento assinado eletronicamente por **Juarez Tirelli Gomes Dos Santos**, **Secretário (a)**, em 16/12/2014, às 11:11, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0059370** e o código CRC **AB26D694**.

EDITAL SEI Nº 0059372/2014 - SEMA.UNF

Joinville, 04 de dezembro de 2014.

Edital nº 031/2014 – SEMA – Unidade de Fiscalização

Notificado: André Felipe do Nascimento.

Auto de Embargo nº 28615/14

Motivo: Infração ao artigo 25 da Lei Municipal nº 667/1964.

Fundamentado nos termos do art. 18, §3º, da Lei Complementar nº 84/2000 e do art. 26, §4º, da Lei Federal nº 9.784/99, o Secretário, ao final identificado, notifica o autuado **André Felipe do Nascimento** (CPF 082.350.759-97), acerca da lavratura do **Auto de Embargo nº 28615/14** do imóvel localizado na Rua Gênova, nº 170, casa 02, bairro João Costa**,** tendo o infrator prazo de 30 dias para adotar as providências necessárias para regularizar a situação. O não cumprimento resultará em AUTO DE MULTA, no valor de 02 UPM's, nos termos do artigo 3º do Decreto nº 5552/87.

Juarez Tirelli

Secretário

Documento assinado eletronicamente por **Juarez Tirelli Gomes Dos Santos**, **Secretário (a)**, em 16/12/2014, às 11:11, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0059372** e o código CRC **20E530CB**.

EDITAL SEI Nº 0059374/2014 - SEMA.UNF

Joinville, 04 de dezembro de 2014.

Edital nº 032/2014 – SEMA – Unidade de Fiscalização

Notificado: Jocemar Bonet.

Auto de Embargo nº 32127/14

Motivo: Infração aos artigos 25 e 57 da Lei Municipal nº 667/1964.

Fundamentado nos termos do art. 18, §3º, da Lei Complementar nº 84/2000 e do art. 26, §4º, da Lei Federal nº 9.784/99, o Secretário, ao final identificado, notifica o autuado **Jocemar Bonet** (CPF 030.269.119-76), acerca da lavratura do **Auto de Embargo nº 32127/14** do imóvel localizado na Rua Francisco Floriano, nº 73, bairro Paranaguamirim**,** tendo o infrator prazo de 30 dias para adotar as providências necessárias para regularizar a situação. O não cumprimento resultará em AUTO DE MULTA, no valor de 03 UPM's, nos termos do artigo 3º do Decreto nº 5552/87.

Juarez Tirelli

Secretário

Documento assinado eletronicamente por **Juarez Tirelli Gomes Dos Santos**, **Secretário (a)**, em 16/12/2014, às 11:11, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0059374** e o código CRC **DEE74FB1**.

EDITAL SEI Nº 0059376/2014 - SEMA.UNF

Joinville, 04 de dezembro de 2014.

Edital nº 033/2014 – SEMA – Unidade de Fiscalização

Notificado: Celso Westrupp.

Auto de Embargo nº 26448/14

Motivo: Infração aos artigos 25, 37 e 57 da Lei Municipal nº 667/1964.

Fundamentado nos termos do art. 18, §3º, da Lei Complementar nº 84/2000 e do art. 26, §4º, da Lei Federal nº 9.784/99, o Secretário, ao final identificado, notifica o autuado **Celso Westrupp** (CPF 293.965.579-00), acerca da lavratura do **Auto de Embargo nº 26448/14** do imóvel localizado na Rua Antônio Jorge Cecyn, nº 426, bairro Aventureiro**,** tendo o infrator prazo de 30 dias para adotar as providências necessárias para regularizar a situação. O não cumprimento resultará em AUTO DE MULTA, no valor de 60 UPM's, nos termos do artigo 3º do Decreto nº 5552/87.

Juarez Tirelli

Secretário

Documento assinado eletronicamente por **Juarez Tirelli Gomes Dos Santos**, **Secretário (a)**, em 16/12/2014, às 11:11, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0059376** e o código CRC **C823A8D0**.

EXTRATO SEI Nº 0063221/2014 - SAP.UPR

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Município de Joinville

Extrato de Convênio

Espécie: Convênio nº 016/2014/PMJ.

Partícipes: Município de Joinville/Secretaria de Educação e o Consulado Geral Da Itália, o Centro DI CULTURA ITALIANA-PARANÁ/Santa Catarina e o CIRCOLO ITALIANO DI JOINVILLE, denominado **CCI**.

Objeto: Inserir o ensino da língua e cultura italiana nas escolas da Rede Municipal de Ensino de Joinville, em caráter extracurricular, promovendo maior sua difusão na comunidade Joinvilense

Vigência: A partir da data da sua assinatura.

Local e data da assinatura: Joinville, 19 de dezembro de 2014.

Signatários: Udo Döhler e Roque Antonio Mattei, pelo Município e Amir Pissaia, pelo CCI.

Documento assinado eletronicamente por **PRICILA PISKE SCHROEDER**, **Gerente**, em 17/12/2014, às 11:46, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063221** e o código CRC **0A2209C2**.

EXTRATO SEI Nº 0063180/2014 - SAP.UPR

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Município de Joinville

Extrato de Termos Aditivos

O Município de Joinville/Fundo Municipal de Assistência Social, RESOLVE celebrar os Termos Aditivos relacionados abaixo:

Nº Aditivo/Convênio	Entidade
1º TA ao CV 026/2013/PMJ/SEPLAN	Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Joinville
1º TA ao CV 027/2013/PMJ/SEPLAN	Associação de Síndrome de Down de Joinville
1º TA ao CV 028/2013/PMJ/SEPLAN	Instituto Joinvillense de Educação e Assistência Centro Educacional Dom Bosco
2º TA ao CV 029/2013/PMJ/SEPLAN	Associação para Integração Social de Crianças e Adultos Especiais
1º TA ao CV 030/2013/PMJ/SEPLAN	Instituto de Reabilitação do Potencial Humano
1º TA ao CV 031/2013/PMJ/SEPLAN	Associação de Amigos do Autista
3º TA ao CV 032/2013/PMJ/SEPLAN	Fundação Padre Luiz Facchini Pro Solidariedade e Vida
035/2013/PMJ/SEPLAN	Associação Fraterna Arca da Aliança
1º TA ao CV 038/2013/PMJ/SEPLAN	Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Joinville – CENTRO DIA
1º TA ao CV 039/2013/PMJ/SEPLAN	Associação de Amigos das Crianças do Lar Abdon Batista
2º TA ao CV 040/2013/PMJ/SEPLAN	Associação Diocesana de Promoção Social
1º TA ao CV 042/2013/PMJ/SEPLAN	Associação Ecos de Esperança
1º TA ao CV 043/2013/PMJ/SEPLAN	Associação Água da Vida
1º TA ao CV 044/2013/PMJ/SEPLAN	Associação Joinvilense para Integração dos Deficientes Visuais

Objeto: Este Termo tem por finalidade corrigir os valores unitários acumulados nos últimos 12 meses pelo INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, corrigidos em 6,59% acumulados até setembro de 2014, a partir de 01 de janeiro de 2015, obedecendo ao estabelecido na Cláusula Terceira – Do Valor, dos Convênios.

Vigência: A partir da data da sua assinatura passando a vigorar a partir de 01/01/2015.

Local e data da assinatura: Joinville, 19 de dezembro de 2014.

Signatários: Udo Döhler e Braulio César da Rocha Barbosa, pelo Município.

Documento assinado eletronicamente por **PRICILA PISKE SCHROEDER**, **Gerente**, em 17/12/2014, às 15:00, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063180** e o código CRC **08CA60FC**.

EXTRATO SEI Nº 0063818/2014 - SAP.UPR

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Município de Joinville

Extratos de Convênios

O Prefeito Municipal, em atenção ao solicitado pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, RESOLVE celebrar os presentes Convênios relacionados conforme Resolução nº 029/2014, emitida pelo CMDCA.

Nº Convênio	Entidade	Data Assinatura	Vigência	Nome Projeto
017/2014/PMJ	AJIDEVI	19/06/2014	60 dias após liberação do recurso	Roda Guia
018/2014/PMJ	AMA	19/06/2014	60 dias após liberação do recurso	Terapia de Integração
019/2014/PMJ	IRPH	19/06/2014	20 meses após liberação do recurso	Aprender É Preciso
020/2014/PMJ	IRPH	19/06/2014	60 dias após liberação do recurso	Fazendo Eu Aprendo
021/2014/PMJ	ADESD	19/06/2014	60 dias após liberação do recurso	Conte Comigo
022/2014/PMJ	ECOS	19/06/2014	11 meses após liberação do recurso	Projeto Para A Vida
023/2014/PMJ	MISSÃO CRIANÇA	19/06/2014	11 meses após liberação do recurso	Projeto Para A Vida
024/2014/PMJ	APISCAE	19/06/2014	10 meses após liberação do recurso	Capacitação e Cultura
025/2014/PMJ	APISCAE	19/06/2014	24 meses após liberação do recurso	Em Movimento
026/2014/PMJ	CENEF	19/06/2014	12 meses após liberação do recurso	(Re) pensar: As novas perspectivas e demandas da relação entre mães e filhas… Os seus papéis na contemporaneidade

Partícipes: Udo Döhler e Braulio César da Rocha Barbosa, pelo Município.

Documento assinado eletronicamente por **PRICILA PISKE SCHROEDER**, **Gerente**, em 18/12/2014, às 16:30, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063818** e o código CRC **B731FF5A**.

EXTRATO SEI Nº 0064187/2014 - SAP.UPR

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Município de Joinville

Extrato de Termo Aditivo

Espécie: 3º Termo Aditivo ao Convênio nº 007/2014/PMJ/SEPLAN.

Partícipes: Município de Joinville/Secretaria de Saúde e o Instituto Vida de Assistência à Saúde.

Objeto: Este Termo Aditivo tem por objeto acrescentar ao valor global R$ 2.556.711,36 (dois milhões, quinhentos e cinquenta e seis mil, setecentos e onze reais e trinta e seis centavos), divididos em 6 (seis) parcelas mensais, a serem repassados pelo **MUNICÍPIO/SECRETARIA,** prorrogar a vigência por mais 6 meses após a liberação da primeira parcela do presente Termo Aditivo e readequar o item 3 - Metas, nº 3 – Procedimentos do Plano de Trabalho do Convênio.

Vigência: A partir da data da sua assinatura.

Local e data da assinatura: Joinville, 19 de dezembro de 2014.

Signatários: Udo Döhler e Larissa Grun Brandão Nascimento, pelo Município e Richard da Silva Choseki, pelo INSTITUTO.

Documento assinado eletronicamente por **PRICILA PISKE SCHROEDER**, **Gerente**, em 19/12/2014, às 09:33, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064187** e o código CRC **0C196277**.

EXTRATO SEI Nº 0064188/2014 - SAP.UPR

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Município de Joinville

Extrato de Termo Aditivo

Espécie: 2º Termo Aditivo ao Convênio nº 006/2014/PMJ/SEPLAN.

Partícipes: Município de Joinville/Secretaria de Saúde e o Instituto Vida de Assistência à Saúde.

Objeto: Este Termo Aditivo tem por objeto acrescentar ao valor global R$ 1.956.528,00 (um milhão, novecentos e cinquenta e seis mil, quinhentos e vinte e oito reais), divididos em 6 (seis) parcelas mensais, a serem repassados pelo **MUNICÍPIO/SECRETARIA,** bem como, prorrogar a vigência por mais 6 meses após a liberação da primeira parcela do presente Termo Aditivo.

Vigência: A partir da data da sua assinatura.

Local e data da assinatura: Joinville, 19 de dezembro de 2014.

Signatários: Udo Döhler e Larissa Grun Brandão Nascimento, pelo Município e Richard da Silva Choseki, pelo INSTITUTO.

Documento assinado eletronicamente por **PRICILA PISKE SCHROEDER**, **Gerente**, em 19/12/2014, às 09:32, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064188** e o código CRC **69CB5526**.

EXTRATO SEI Nº 0063675/2014 - HMSJ.UAD.AGC

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

MODALIDADE: Dispensa de Licitação 800064/2014

DOTAÇÃO: 47.01.10.302.0006.2.001137.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00 Código reduzido 05

OBJETO DA CONTRATAÇÃO: Contratação de Empresa para a realização de exame de Eletroneuromiografia de 4 membros e Língua, para pacientes atendidos nas instalações do Hospital Municipal São José.

CONTRATADO: CENTRO DE TOMOGRAFIA JOINVILLE LTDA

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 980,00 (novecentos e oitenta reais)

CARLOS ALEXANDRE DA SILVA

DIRETOR PRESIDENTE HMSJ

Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alexandre Da Silva**, **Diretor (a) Presidente**, em 18/12/2014, às 17:19, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063675** e o código CRC **89FD4691**.

EXTRATO SEI Nº 0063857/2014 - HMSJ.UAD.AGC

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

MODALIDADE: Pregão Presencial 019/2009

CONTRATO Nº: 062/2009

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº: 1

MOTIVAÇÃO: Tendo por escopo a supremacia do interesse Público, em conformidade com a Cláusula Quinta, item 5.6, do contrato em epígrafe, com termo inicial em 27/08/2009, fica o mesmo reajustado na ordem de 5,387660%, referente ao índice de reajuste - INPC acumulado no período compreendido entre setembro/2011 a agosto/2012, bem como de 6,833000%, referente ao índice de reajuste - INPC acumulado no período compreendido entre agosto/2012 a setembro/2013, retroativo ao dia 27/08/2014, conforme dispositivo legal

DOTAÇÃO: 47.01.10.302.0006.2.001137.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00 Código reduzido 05

OBJETO: Serviço de Suporte de TI

CONTRATADO: BYCOMP - COMÉRCIO E SERVIÇOS DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA- ME

VALOR TOTAL DO CONTRATO: R$ 30.223,68 (trinta mil, duzentos e vinte e três reais e sessenta e oito centavos)

DATA DA ASSINATURA: 16/12/2014

CARLOS ALEXANDRE DA SILVA

DIRETOR PRESIDENTE

Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alexandre Da Silva**, **Diretor (a) Presidente**, em 18/12/2014, às 17:19, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063857** e o código CRC **2388FE20**.

EXTRATO SEI Nº 0063673/2014 - HMSJ.UAD.AGC

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

MODALIDADE: Dispensa de Licitação 800065/2014

DOTAÇÃO: 47.01.10.302.0006.2.001137.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00 Código reduzido 05

OBJETO DA CONTRATAÇÃO: Contratação de Empresa para a Realização de exame de Eletroneuromiografia de Membros Inferiores e Exame de Potencial Evocado de Membros Inferiores, para paciente atendida nas instalações do Hospital Municipal São José.

CONTRATADO: CENTRO DE TOMOGRAFIA JOINVILLE LTDA

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 570,00 (Quinhentos e setenta reais)

CARLOS ALEXANDRE DA SILVA

DIRETOR PRESIDENTE HMSJ

Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alexandre Da Silva**, **Diretor (a) Presidente**, em 18/12/2014, às 17:19, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063673** e o código CRC **8E4E2C62**.

EXTRATO SEI Nº 0064219/2014 - IPREVILLE.NAD

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Joinville – IPREVILLE, em atendimento ao disposto no Art. 36, da Lei nº 4.014/1999, publica a relação dos Bens Imóveis registrados como patrimônio deste Instituto.

1- Inscrição Imobiliária: 13.20.24.74.0564.0000
Categoria: Bens de uso dominical
Localização: Rua Saguaçu nº 108 – Bairro Saguaçu
Avaliação do Terreno: R$ 2.355.000,00
Avaliação da Edificação: R$ 455.000,00
Termo de Concessão de uso de Imóvel nº 002/2014 Prefeitura Municipal de Joinville - Garagem

2 - Inscrição Imobiliária: 08.03.43.17.2968.0000
Categoria: Bens de uso dominical
Localização: Rua Cubatão Haabe, continuação da Rua dos Franceses – Distrito Industrial
Avaliação do Terreno: R$ 2.699.000,00
Avaliação da Edificação: R$ 1.145.000,00
Termo de Concessão de uso de Imóvel nº 001/2014 Prefeitura Municipal de Joinville – Fábrica de Tubos

3 - Inscrição Imobiliária: 13.20.34.28.0278.0000
Categoria: Bens de uso dominical
Localização: Rua Pastor Guilherme Rau, nº 265 – Bairro Saguaçu
Avaliação do Terreno: R$ 2.486.000,00
Avaliação da Edificação: R$ 1.345.000,00
Termo de Concessão de uso de Imóvel nº 003/2014 Prefeitura Municipal de Joinville - SEINFRA

4 - Inscrição Imobiliária: 13.20.02.37.1338.0003
Categoria: Bens de uso dominical
Localização: Rua Concórdia nº 1.145 – Bairro Anita Garibaldi
Avaliação do Terreno: R$ 2.640.000,00
Avaliação da Edificação: R$ 588.000,00
Termo de Concessão de uso de Imóvel nº 004/2014 Prefeitura Municipal de Joinville – Usina de Asfalto

5 - Inscrição Imobiliária: 13.20.02.25.1426.0000
Categoria: Bens de uso dominical
Localização: Rua Concórdia esquina com a Rua Paraíba – Bairro Anita Garibaldi
Avaliação do Terreno: R$ 6.975.000,00
Avaliação da Edificação: R$ 6.267.800,00
Termo de Concessão de uso de Imóvel nº 012/2009 Prefeitura Municipal de Joinville - Rodoviária

6 - Inscrição Imobiliária: 13.20.24.40.0257.0001/0002/0003
Categoria: Bens de uso dominical
Localização: Praça Nereu Ramos – Centro
Avaliação do Terreno: R$ 1.995.000,00
Edificações divididas em:
Termo de Permissão de Uso nº 027/2002 Quiosque
Avaliação da Edificação: R$ 193.000,00
Destinação: Sede do Ipreville
Avaliação da Edificação: R$ 575.000,00

Documento assinado eletronicamente por **Marcia Helena Valerio Alacon**, **Diretor (a) Presidente**, em 19/12/2014, às 09:27, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064219** e o código CRC **40274FE7**.

EXTRATO SEI Nº 0063658/2014 - HMSJ.UAD.AGC

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

ESPÉCIE: Serviço e aquisição

MODALIDADE: Inexigibilidade de Licitação 900038/2014

CONTRATO Nº: 092/2014

DOTAÇÃO: 47.01.10.302.0006.2.001137.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00 Código reduzido 05

OBJETO DO CONTRATO: Serviço de Manutenção Corretiva com fornecimento de peças em 01(um) equipamento de Colonoscópia do setor CCA - Nº de serie 7C363A130, patrimônio 5115.Serviço de Manutenção Corretiva em 01 (um) Endoscópio Flexivel para Broncoscopia, marca FUJINON, modelo FB 12OT, Nº de serie 2B043AO47, patrimônio 5119

CONTRATADO: GASTRO COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS DE EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALARES LTDA

VALOR TOTAL DO CONTRATO: R$ 20.106,60 (vinte mil cento e seis reais e sessenta centavos).

DATA DA ASSINATURA: 16/12/2014

PRAZO DA VIGÊNCIA: 60 dias

CARLOS ALEXANDRE DA SILVA

DIRETOR PRESIDENTE

Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alexandre Da Silva**, **Diretor (a) Presidente**, em 18/12/2014, às 17:19, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063658** e o código CRC **60AB17E5**.

EXTRATO SEI Nº 0064263/2014 - HMSJ.UAD.AGC

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

MODALIDADE: Dispensa de Licitação 800066/2014

DOTAÇÃO: 47.01.10.302.0006.2.001137.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00 Código reduzido 05

OBJETO DA CONTRATAÇÃO: AQUISIÇÃO EMERGENCIAL DO MEDICAMENTO CLADRIBINA

CONTRATADO: GNOCCATO & GNOCCATO LTDA

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 10.234,00

CARLOS ALEXANDRE DA SILVA

DIRETOR PRESIDENTE HMSJ

Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alexandre Da Silva**, **Diretor (a) Presidente**, em 19/12/2014, às 16:19, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064263** e o código CRC **0B0D35AE**.

EXTRATO SEI Nº 0064262/2014 - HMSJ.UAD.AGC

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

MODALIDADE: Dispensa de Licitação 800067/2014

DOTAÇÃO: 47.01.10.302.0006.2.001137.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00 Código reduzido 05

OBJETO DA CONTRATAÇÃO: Prestação de exame de Ressonância Magnética de Crânio c/ Anestesia, para paciente atendida nas instalações do Hospital Municipal São José.

CONTRATADO: ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE EVANGELICA DE JOINVILLE

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 1.886,40

CARLOS ALEXANDRE DA SILVA

DIRETOR PRESIDENTE HMSJ

Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alexandre Da Silva**, **Diretor (a) Presidente**, em 19/12/2014, às 16:19, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064262** e o código CRC **E226B215**.

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS SEI Nº 0063811/2014 - HMSJ.UAD.AGC

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

ESPÉCIE: Aquisição

MODALIDADE: Pregão Eletrônico 069/2014

CONTRATADO: CIRURGICA JAW COM. MAT. MED. HOSP. LTDA, DIMACI SC MATERIAL CIRURGICO LTDA, CIAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, INOVAMED COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA

OBJETO DA ATA: Aquisição de Medicamentos Antimicrobianos

DOTAÇÃO: 47.01.10.302.0006.2.001137.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00 Código reduzido 05

VALOR TOTAL DA ATA DE SRP: R$ 3.019.467,50

DATA DA ASSINATURA: 11/12/2014

PRAZO DA VIGÊNCIA: 6 (seis) meses, contados a partir da sua publicação

CARLOS ALEXANDRE DA SILVA

DIRETOR PRESIDENTE

Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alexandre Da Silva**, **Diretor (a) Presidente**, em 18/12/2014, às 17:19, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063811** e o código CRC **0802E3E3**.

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS SEI Nº 0063877/2014 - HMSJ.UAD.AGC

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

ESPÉCIE: Aquisição

MODALIDADE: Pregão Presencial 066/2014

CONTRATADO: CREMER S.A, DIMACI SC MATERIAL CIRURGICO LTDA, STARMED ARTIGOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA

OBJETO DA ATA: Aquisição de Luvas Cirúrgicas e de Procedimentos.

DOTAÇÃO: 47.01.10.302.0006.2.001137.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00 Código reduzido 05

VALOR TOTAL DA ATA DE SRP: R$ 755.881,60

DATA DA ASSINATURA: 11/12/2014

PRAZO DA VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, contados a partir de sua publicação

CARLOS ALEXANDRE DA SILVA

DIRETOR PRESIDENTE

Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alexandre Da Silva**, **Diretor (a) Presidente**, em 18/12/2014, às 17:19, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063877** e o código CRC **F0C89367**.

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS SEI Nº 0063666/2014 - HMSJ.UAD.AGC

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

ESPÉCIE: Aquisição

MODALIDADE: Pregão Eletrônico 068/2014

CONTRATADO: CIRURGICA JAW COM. MAT. MED. HOSP. LTDA

OBJETO DA ATA: Aquisição de Equipos para Analgesia com fornecimento de 12 (doze) bombas de infusão em regime de comodato

DOTAÇÃO: 47.01.10.302.0006.2.001137.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00 - código reduzido 05

VALOR TOTAL DA ATA DE SRP: R$ 130.500,00. (Cento e trinta mil e quinhentos reais).

DATA DA ASSINATURA: 11/12/2014

PRAZO DA VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação

CARLOS ALEXANDRE DA SILVA

DIRETOR PRESIDENTE

Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alexandre Da Silva**, **Diretor (a) Presidente**, em 18/12/2014, às 17:19, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063666** e o código CRC **1F2D3F18**.

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS SEI Nº 0063129/2014 - HMSJ.UAD.AGC

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

ESPÉCIE: Aquisição

MODALIDADE: Pregão Eletrônico 061/2014

CONTRATADO: MEDIMAC COMERCIO DE ARTIGOS MEDICOS LTDA

OBJETO DA ATA: Aquisição de Cateter de Termodiluição e Introdutor Valvulado

DOTAÇÃO: 47.01.10.302.0006.2.001137.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00.00 Código reduzido 05

VALOR TOTAL DA ATA DE SRP: R$ 9.600,00

DATA DA ASSINATURA: 16/12/2014

PRAZO DA VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação

CARLOS ALEXANDRE DA SILVA

DIRETOR PRESIDENTE

Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alexandre Da Silva**, **Diretor (a) Presidente**, em 18/12/2014, às 17:19, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063129** e o código CRC **DBC4ACC1**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064156/2014 - IPPUJ.UAF

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PESQUISA E PLANEJAMENTO PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DE JOINVILLE- IPPUJ

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato: nº 006/2014

Dispensa de Licitação: nº 025/2014

Contratado: Vega Engenharia e Consultoria Ltda. - EPP

Objeto: Contratação de empresa de engenharia para desenvolver os projetos estruturais

básicos/executivos para ampliação das arquibancadas da Arena Joinville. Os serviços de engenharia à contratar compreendem:

Elaboração do projeto básico / executivo estrutural em concreto para a ampliação das arquibancadas da Arena Joinville, denominadas em projeto arquitetônico como etapa 01 compreendendo uma área a ser ampliada de 1.154,80m² no anel inferior junto ao campo e etapa 02 com área a ser ampliada de 1.209,44m² referente as arquibancadas da linha de fundo.

Valor Total: R$ 14.800 (quatorze mil e oitocentos reais)

Dotação Orçamentária:

30.01.15.127.0015.1.001048.3.4.4.90 - Fonte: 0100

Prazo de Execução: 30 dias após o recebimento da ordem de serviço

Prazo de Vigência: 16/12/2014 a 16/03/2015

Data da Assinatura: 16/12/2014

Vladimir Tavares Constante

Diretor Presidente

Documento assinado eletronicamente por **VLADIMIR TAVARES CONSTANTE**, **Diretor (a) Presidente**, em 18/12/2014, às 17:35, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064156** e o código CRC **DE2E28D1**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063954/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 478/2014

Empresa: João Gomes Camilo

Objeto: referente a Dispensa: 14.3490-3/2014 - Locação de Imóvel da UBSF da Ilha

Período: 03/12/2014 à 03/12/2015

Valor: 36.600,00 (trinta e seis mil e seiscentos reais)

Verba: 33 – 46.01.10.301.06.2.1119.264.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063954** e o código CRC **B78A5F16**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063956/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 479/2014

Empresa: Sinercon Construtora Incorporadora Serviços e Materiais para Construção Ltda

Objeto: referente a Tomada de Preço 086/2014 - Serviços de Obra de Engenharia/Arquitetura para execução total da Obra na Unidade Básica de Saúde da Família Edla Jordan

Período: assinatura: 05/12/201 - prazo de vigência do contrato 10 (dez) meses e de execução dos serviços será de 07 (sete) meses

Valor: 439.384,76 (quatrocentos e trinta e nove mil trezentos e oitenta e quatro reais e setenta e seis centavos)

Verba: 9/60 - 46.01.10.451.0014.1.001021.0.2.64.3.4.4.9.0 - FR 264

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063956** e o código CRC **45A49667**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063958/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 480/2014

Empresa: Empreiteira de Mão de Obra Junkes Ltda

Objeto: referente a Tomada de Preço 085/2014 -

Período: assinatura: 05/12/2014 - O prazo de vigência do contrato 10 (dez) meses e de execução dos serviços será de 07 (sete) meses.

Valor: 306.171,20 (trezentos e seis mil cento e setenta e um reais e vinte centavos)

Verba: 6 - 46.01.10.451.0014.1.001021.0.1.02.3.4.4.9.0 – FR 102

9/60 - 46.01.10.451.0014.1.001021.0.2.64.3.4.4.9.0 - FR 264

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063958** e o código CRC **B27F4974**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063960/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 481/2014

Empresa: Dimaster Com.Prod. Hospitalares Ltda

Objeto: referente ao Pregão eletrônico CISNORDESTE 002/2014 - Aquisição de Medicamento do Elenco Básico

Período: 05/12/2014 à 31/12/2014

Valor: 12.500,00 (doze mil e quinhentos reais)

Verba: 31/2014 - 46.01.10.303.0006.2.001134.3.3.3.9.0 - FR 102

32/2014 -46.01.10.303.0006.2.001134.3.3.3.9.0 - FR 267

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063960** e o código CRC **460173BD**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063962/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 482/2014

Empresa: Novasul Comercio de Produtos Hospitalares

Objeto: referente ao Pregão eletrônico CISNORDESTE 002/2014 - Aquisição de Medicamento do Elenco Básico

Período: 05/12/2014 à 31/12/2014

Valor: 5.800,00 (cinco mil e oitocentos reais)

Verba: 52 – 46.01.10.303.06.2.001134.0.2.67.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063962** e o código CRC **3D149977**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063963/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 483/2014

Empresa: Angai Distribuidora de Medicamentos Ltda - EPP

Objeto: referente ao Pregão eletrônico CISNORDESTE 002/2014 - Aquisição de Medicamento do Elenco Básico

Período: 05/12/2014 à 31/12/2014

Valor: 10.260,00 (dez mil duzentos e sessenta reais)

Verba: 31/2014 - 46.01.10.303.0006.2.001134.3.3.3.9.0 - FR 102

32/2014 -46.01.10.303.0006.2.001134.3.3.3.9.0 - FR 267

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063963** e o código CRC **1F156438**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063964/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato:484 /2014

Empresa: Olimed Material Hospitalar Ltda

Objeto: referente ao Pregão Presencial 270/2014 - Aquisição de Equipamentos Móveis Materiais Médico-Hospitalares.

Período: 08/12/2014 à 31/12/2014

Valor: 628,00 (seiscentos e vinte e oito reais)

Verba: 48 – 46.01.10.451.14.1.001021.3.4.4.9.0

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063964** e o código CRC **DA57C21B**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063965/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 485/2014

Empresa: Altermed Material Medico Hosp. Ltda

Objeto: referente ao Pregão Presencial 270/2014 - Aquisição de Equipamentos Móveis Materiais Médico-Hospitalares.

Período: 08/12/2014 à 31/12/2014

Valor: 10.119,25 (dez mil cento e dezenove reais e vinte e cinco centavos)

Verba: 48 – 46.01.10.451.14.1.001021.3.4.4.9.0

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063965** e o código CRC **68E6EB20**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063966/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 486/2014

Empresa: Olimedic Ind. E Com. De Móveis Hosp. Ltda - ME

Objeto: referente ao Pregão Presencial 270/2014 - Aquisição de Equipamentos Móveis Materiais Médico-Hospitalares.

Período: 08/12/2014 à 31/12/2014

Valor: 5.155,20 (cinco mil cento e cinquenta e cinco reais e vinte centavos)

Verba: 48 – 46.01.10.451.14.1.001021.3.4.4.9.0

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063966** e o código CRC **A4FC4463**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063969/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 487/2014

Empresa: Royal Distribuidora Ltda - EPP

Objeto: referente ao Pregão Presencial 270/2014 - Aquisição de Equipamentos Móveis Materiais Médico-Hospitalares.

Período: 08/12/2014 à 31/12/2014

Valor: 9.045,00 (nove mil quarenta e cinco reais)

Verba: 48 – 46.01.10.451.14.1.001021.3.4.4.9.0

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063969** e o código CRC **EB6C070E**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063973/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 488/2014

Empresa: Hospi Bio Indústria e Comércio de Móveis Hospitalares Eireli – EPP

Objeto: referente ao Pregão Presencial 270/2014 - Aquisição de Equipamentos Móveis Materiais Médico-Hospitalares.

Período: 08/12/2014 à 31/12/2014

Valor: 11.465,00 (onze mil quatrocentos e sessenta e cinco reais)

Verba: 48 – 46.01.10.451.14.1.001021.3.4.4.9.0

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063973** e o código CRC **20C27802**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063976/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 489/2014

Empresa: Promefarma Representações Comerciais Ltda

Objeto: referente ao Pregão eletrônico CISNORDESTE 002/2014 - Aquisição de Medicamento do Elenco Básico

Período: 09/12/2014 à 31/12/2014

Valor: 329.980,00 (trezentos e vinte e nove mil novecentos e oitenta reais)

Verba: 31/2014 - 46.01.10.303.0006.2.001134.3.3.3.9.0 - FR 102

32/2014 -46.01.10.303.0006.2.001134.3.3.3.9.0 - FR 267

36 – 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063976** e o código CRC **C5D58945**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063980/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 490/2014

Empresa: Comercial Cirurgica Rioclarense Ltda

Objeto: referente ao Pregão eletrônico CISNORDESTE 002/2014 - Aquisição de Medicamento do Elenco Básico

Período: 10/12/2014 à 31/12/2014

Valor: 550,00 (quinhentos e cinquenta reais)

Verba: 32/2014 -46.01.10.303.0006.2.001134.3.3.3.9.0 - FR 267

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063980** e o código CRC **C12C7988**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063983/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 491/2014

Empresa: Dimaci SC Material Cirúrgico Ltda

Objeto: referente ao Pregão eletrônico CISNORDESTE 002/2014 - Aquisição de Medicamento do Elenco Básico

Período: 10/12/2014 à 31/12/2014

Valor: 400,00 (quatrocentos reais)

Verba: 32/2014 -46.01.10.303.0006.2.001134.3.3.3.9.0 - FR 267

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063983** e o código CRC **9B158A7C**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063989/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 492/2014

Empresa: Concord Distribuidora de Medicamentos Ltda

Objeto: referente ao Pregão eletrônico CISNORDESTE 002/2014 - Aquisição de Medicamento do Elenco Básico

Período: 10/12/2014 à 31/12/2014

Valor: 1.706,00 (um mil setecentos e seis reais)

Verba: 32/2014 -46.01.10.303.0006.2.001134.3.3.3.9.0 - FR 267

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063989** e o código CRC **B0BF72BB**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063992/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 493/2014

Empresa: Promefarma Representações Comerciais Ltda

Objeto: referente ao Pregão eletrônico CISNORDESTE 002/2014 - Aquisição de Medicamento do Elenco Básico

Período: 11/12/2014 à 31/12/2014

Valor: 1.960,00 (um mil novecentos e sessenta reais)

Verba: 32/2014 -46.01.10.303.0006.2.001134.3.3.3.9.0 - FR 267

36 – 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063992** e o código CRC **D94D392F**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063996/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 494/2014

Empresa: Harmony Centro Terapêutico Ltda - ME

Objeto: referente ao Pregão SRP

Período: 12/12/2014 à 10/06/2015

Valor: 30.000,00 (trinta mil reais)

Verba: 36 – 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063996** e o código CRC **A45993AB**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064000/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 495/2014

Empresa: JK Pneus Ltda

Objeto: referente ao Pregão SRP 260/2014 - Fornecimento e Montagem de Pneus e Serviços de Geometria, Balanceamento e Serviços de Borracharia

Período: 12/12/2014 à 31/12/2014

Valor: 4.991,88 (quatro mil novecentos e noventa e um reais e oitenta e oito centavos)

Verba: 25 – 46.02.10.122.01.2.001135.0.1.02.3.3.3.90

50 – 46.01.10.302.06.2.001124.0.2.57.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064000** e o código CRC **63DAC510**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064002/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 497/2014

Empresa: Nutriport Comercial Ltda

Objeto: referente ao Pregão SRP 268/2014 - Aquisição de Fórmula Especial.

Período: 15/12/2014 à 31/12/2014

Valor: 23.800,00 (vinte e três mil e oitocentos reais)

Verba: 33 – 46.01.10.301.06.2.001119.0.2.64.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064002** e o código CRC **E169F591**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064004/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 498 /2014

Empresa: Conviver Residência Inclusiva Ltda - ME

Objeto: referente à Inexigibilidade 7509-0/2014 - Contratação de clínica especializada no tratamento e acolhimento de pessoas portadoras de deficiências graves/severas em vulnerabilidade social, em regime de internação.

Período: 17/12/2014 à 17/12/2015

Valor: 513.600,00 (quinhentos e treze mil e seiscentos reais)

Verba: 36 – 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064004** e o código CRC **AED5CFA2**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064031/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Extrato de Credenciamento Universal para fins de Publicação

(Processo n.º 004/2014)

A Secretária Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições e em conformidade com o Edital de Credenciamento Universal n.º 001/2000 de 03 de julho de 2000, leva a conhecimento público que foi deferido o pedido de Credenciamento da Fisio Aventureiro Reabilitação Física S/S Ltda.- ME, CREFITO n.º E-899-SC, com registro no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde sob o nº 6081320, sediada à Rua Tuiutí, n.º 2.700 – Bairro Aventureiro, sob a Responsabilidade Técnica do profissional Sr. Leandro Soares Terra de Oliveira, registrado no Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional da 10ª Região sob n.º 63.359-F, para prestar atendimento aos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde/SUS encaminhados pela rede básica e de referência da

Secretaria Municipal de Saúde de Joinville, em serviços assistenciais de saúde de média complexidade de exames/procedimentos clínicos – Grupo 3 / Sub-grupo 2 de Fisioterapia, remunerados com base em valores de referência constantes na Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do Sistema Único de Saúde-SUS.

A Clínica ora Credenciada, deverá prestar a totalidade dos exames prescritos na Tabela SUS, correspondente aos serviços e procedimentos contratados de Fisioterapia, conforme Cláusula VII do Termo de Credenciamento ora firmado.

A produção dos serviços deverá obedecer a programação Físico-Orçamentária definida pela Gerência da Unidade de Planejamento, Controle, Avaliação e Auditoria da Secretaria Municipal de Saúde de Joinville, sendo esta:

Quantidade: 2.990 (Dois Mil Novecentos e Noventa) exames/procedimentos por mês.

Valor: R$ 16.258,86 (Dezesseis Mil Duzentos e Cinquenta e Oito Reais e Oitenta e Seis Centavos) por mês.

Prazo de Vigência: O credenciamento terá validade a partir de 01/01/2015, com vigência até 31/12/2015, podendo ser renovado, havendo interesse público, por sucessivos períodos de 12 (doze) meses, até o término do ano fiscal em que completar 60 (sessenta) meses, conforme Cláusula XVIII do Termo de Credenciamento firmado. Base legal: Este Termo de Credenciamento/Contrato foi firmado com Inexigibilidade de Licitação, de acordo com o *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993. O presente ato terá seus efeitos a partir de sua publicação no Jornal do Município de Joinville/SC, e tem duração enquanto vigorar o Convênio SUS/SC e o atual modelo de Gestão e Gerenciamento do Sistema Municipal de Saúde do Município de Joinville/Gestão Plena do Sistema.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:09, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064031** e o código CRC **A4A758BD**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064032/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Extrato de Credenciamento Universal para fins de Publicação

(Processo n.º 005/2014)

A Secretária Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições e em conformidade com o Edital de Credenciamento Universal n.º 001/2000 de 03 de julho de 2000, leva a conhecimento público que foi deferido o pedido de Credenciamento da Dinâmica Clínica de Fisioterapia, Reabilitação e Estética Ltda.- ME, CREFITO n.º E-51-SC, com registro no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde sob o nº 3067599, sediada à Rua São Paulo, n.º 718 – Bairro Bucarein, sob a Responsabilidade Técnica da profissional Sra. Diani Mariza Ziemann, registrada no Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional da 10ª Região sob n.º 11.936-F, para prestar atendimento aos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde/SUS encaminhados pela rede básica e de referência da Secretaria Municipal de Saúde de Joinville, em serviços assistenciais de saúde de média complexidade de exames/procedimentos clínicos – Grupo 3 / Sub-grupo 2 de **Fisioterapia**, remunerados com base em valores de referência constantes na Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do Sistema Único de Saúde-SUS.

A Clínica ora Credenciada, deverá prestar a totalidade dos exames prescritos na Tabela SUS, correspondente aos serviços e procedimentos contratados de Fisioterapia, conforme Cláusula VII do Termo de Credenciamento ora firmado.

A produção dos serviços deverá obedecer a programação Físico-Orçamentária definida pela Gerência da Unidade de Planejamento, Controle, Avaliação e Auditoria da Secretaria Municipal de Saúde de Joinville, sendo esta:

Quantidade: 2.330 (Dois Mil Trezentos e Trinta) exames/procedimentos por mês.

Valor: R$ 12.669,32 (Doze Mil Seiscentos e Sessenta e Nove Reais e Trinta e Dois Centavos) por mês.

Prazo de Vigência: O credenciamento terá validade a partir de 01/01/2015, com vigência até 31/12/2015**,** podendo ser renovado, havendo interesse público, por sucessivos períodos de 12 (doze) meses, até o término do ano fiscal em que completar 60 (sessenta) meses, conforme Cláusula XVIII do Termo de Credenciamento firmado.

Base legal: Este Termo de Credenciamento/Contrato foi firmado com Inexigibilidade de Licitação, de acordo com o *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

O presente ato terá seus efeitos a partir de sua publicação no Jornal do Município de Joinville/SC, e tem duração enquanto vigorar o Convênio SUS/SC e o atual modelo de Gestão e Gerenciamento do Sistema Municipal de Saúde do Município de Joinville/Gestão Plena do Sistema.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:09, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064032** e o código CRC **F2788B41**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064036/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Extrato de Credenciamento Universal para fins de Publicação

(Processo nº 003/2014)

A Secretária Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições e em conformidade com o Edital de Credenciamento Universal nº 002/2000 de 06 de Setembro de 2000, leva a conhecimento público que foi deferido o pedido de Credenciamento da Clínica Diagnosis Sociedade Simples - EPP, CREMESC nº 2.1-SC-3531-09, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 01.247.829/0001-56, com registro no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde - CNES sob o nº 3078205, sediada a Rua Lages, nº 660 - Centro, sob a Responsabilidade Técnica do profissional Médico Dr. Carlos Takashi Kakunaka, registrado no Conselho Regional de Medicina de Santa Catarina sob nº 6.753-SC, para prestar atendimento aos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde/SUS, encaminhados pela rede básica e de referência da Secretaria Municipal de Saúde de Joinville, em serviços de exames de média complexidade/Procedimentos com finalidade diagnóstica do Grupo 2 / Sub Grupo 04 – Diagnóstico por Radiologia / exames de Mamografia, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.

A Clínica ora Credenciada, deverá prestar a totalidade dos exames prescritos na Tabela de

Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS, correspondente aos serviços contratados de exames/procedimentos de Mamografia – Grupo 2, em conformidade ao que estabelece a Cláusula VII do Termo de Credenciamento ora firmado.

A produção dos serviços deverá obedecer a programação Físico-Orçamentária definida pela Gerência da Unidade de Planejamento, Controle, Avaliação e Auditoria da Secretaria Municipal de Saúde de Joinville, sendo esta:

Quantidade: 335 (Trezentos e Trinta e Cinco) exames/procedimentos por mês.

Valor: R$ 14.287,50 (Quatorze Mil Duzentos e Oitenta e Sete Reais e Cinquenta Centavos) por mês.

Prazo de Vigência: O presente Termo de Credenciamento terá validade a partir de 01/01/2015, com vigência até 31/12/2015, podendo ser renovado, havendo interesse público, por sucessivos períodos de 12 (doze) meses, até o término do ano fiscal em que completar 60 (sessenta) meses, conforme Cláusula XVIII do Termo de Credenciamento.

Base legal: Este Termo de Credenciamento/Contrato foi firmado com Inexigibilidade de Licitação, de acordo com o *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

O presente ato terá seus efeitos a partir de sua publicação no Jornal do Município de Joinville/SC, e tem duração enquanto vigorar o Convênio SUS/SC e o atual modelo de Gestão e Gerenciamento do Sistema Municipal de Saúde do Município de Joinville/ Gestão Plena do Sistema.

Larissa Grunn Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:09, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064036** e o código CRC **E2412585**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064033/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Extrato de Credenciamento Universal para fins de Publicação

(Processo n.º 006/2014)

A Secretária Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições e em conformidade com o Edital de Credenciamento Universal n.º 001/2000 de 03 de julho de 2000, leva a conhecimento público que foi deferido o pedido de Credenciamento da Ortotrauma Clínica de Fisioterapia S/S - ME, CREFITO n.º E-755-SC, com registro no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde sob o nº 5093368, sediada à Av. Getúlio Vargas, n.º 292 – Bairro Anita Garibaldi, sob a Responsabilidade Técnica do profissional Sr. Adriano Barrueco Soares da Silva, registrado no Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional da 10ª Região sob n.º 66.505-F, para prestar atendimento aos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde/SUS encaminhados pela rede básica e de referência da Secretaria Municipal de Saúde de Joinville, em serviços assistenciais de saúde de média complexidade de exames/procedimentos clínicos – Grupo 3 / Sub-grupo 2 de Fisioterapia, remunerados com base em valores de referência constantes na Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do Sistema Único de Saúde-SUS.

A Clínica ora Credenciada, deverá prestar a totalidade dos exames prescritos na Tabela SUS, correspondente aos serviços e procedimentos contratados de Fisioterapia, conforme

Cláusula VII do Termo de Credenciamento ora firmado.

A produção dos serviços deverá obedecer a programação Físico-Orçamentária definida pela Gerência da Unidade de Planejamento, Controle, Avaliação e Auditoria da Secretaria Municipal de Saúde de Joinville, sendo esta:

Quantidade: 1.280 (Mil Duzentos e Oitenta) exames/procedimentos por mês.

Valor: R$ 6.957,31 (Seis Mil Novecentos e Cinquenta e Sete Reais e Trinta e Um Centavos) por mês.

Prazo de Vigência: O credenciamento terá validade a partir de 01/01/2015, com vigência até 31/12/2015, podendo ser renovado, havendo interesse público, por sucessivos períodos de 12 (doze) meses, até o término do ano fiscal em que completar 60 (sessenta) meses, conforme Cláusula XVIII do Termo de Credenciamento firmado.

Base legal: Este Termo de Credenciamento/Contrato foi firmado com Inexigibilidade de Licitação, de acordo com o *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

O presente ato terá seus efeitos a partir de sua publicação no Jornal do Município de Joinville/SC, e tem duração enquanto vigorar o Convênio SUS/SC e o atual modelo de Gestão e Gerenciamento do Sistema Municipal de Saúde do Município de Joinville/Gestão Plena do Sistema.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:09, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064033** e o código CRC **8C741E80**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063092/2014 - HMSJ.UAD.AGC

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

ESPÉCIE: Serviço

MODALIDADE: Inexigibilidade de Licitação 900037/2014

CONTRATO Nº: 089/2014

DOTAÇÃO: 47.01.10.302.0006.2.001137.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00 Código reduzido 05

OBJETO DO CONTRATO: Serviço de Manutenção Corretiva com substituição de peças em 01 (um) Craniótomo marca Macom modelo MA 900A, número de série 303, patrimônio 7542, utilizando no setor Centro Cirúrgico/CME

CONTRATADO: MACOM INSTRUMENTAL CIRÚRGICO INDUSTRIAL LTDA

VALOR TOTAL DO CONTRATO: **R$ 6.264,78 (Seis mil duzentos e sessenta e quatro reais e setenta e oito centavos).**

DATA DA ASSINATURA: 15/12/2014

PRAZO DA VIGÊNCIA: 31/12/2014

CARLOS ALEXANDRE DA SILVA

DIRETOR PRESIDENTE

Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alexandre Da Silva**, **Diretor (a) Presidente**, em 18/12/2014, às 17:19, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063092** e o código CRC **86101818**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063668/2014 - HMSJ.UAD.AGC

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

ESPÉCIE: Aquisição

MODALIDADE: Pregão Eletrônico

CONTRATO Nº: 088/2014

DOTAÇÃO: 47.01.10.302.0006.2.001137.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00 - código reduzido 05

OBJETO DO CONTRATO: aquisição de equipo para analgesia com fornecimento de 12 (doze) bombas de infusão em regime de comodato

CONTRATADO: CIRURGICA JAW COMERCIO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA

VALOR TOTAL DO CONTRATO: **R$ 130.500,00. (Cento e trinta mil e quinhentos reais).**

DATA DA ASSINATURA: 11/12/2014

PRAZO DA VIGÊNCIA: 31/12/2014

CARLOS ALEXANDRE DA SILVA

DIRETOR PRESIDENTE

Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alexandre Da Silva**, **Diretor (a) Presidente**, em 18/12/2014, às 17:19, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063668** e o código CRC **2492C6DB**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063119/2014 - HMSJ.UAD.AGC

Joinville, 16 de dezembro de 2014.

ESPÉCIE: Serviço

MODALIDADE: Dispensa de Licitação 800063/2014

CONTRATO Nº: 090/2014

DOTAÇÃO: 47.01.10.302.0006.2.001137.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00 Código reduzido 05

OBJETO DO CONTRATO: Contratação de Serviço de Manutenção em Grupo Gerador.

CONTRATADO: EUROGEN GERADORES LTDA - EPP

VALOR TOTAL DO CONTRATO: R$ 4.496,00 (Quatro mil quatrocentos e noventa e seis reais)

DATA DA ASSINATURA: 15/12/2014

PRAZO DA VIGÊNCIA: 30 dias contados a partir da sua publicação

CARLOS ALEXANDRE DA SILVA

DIRETOR PRESIDENTE

Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alexandre Da Silva**, **Diretor (a) Presidente**, em 18/12/2014, às 17:19, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063119** e o código CRC **80FD1679**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064240/2014 - FCJ.UAD

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

FUNDO MUNICIPAL DE INCENTIVO A CULTURA
EXTRATOS DE CONTRATOS PARA FINS DE PUBLICAÇÃO

TERMO DE CONTRATO Nº 034/2014
DATA: 18/12/2014
BASE LEGAL: Concurso nº 01/2014
CONTRATADO: ROGÉRIO DE SOUZA MACIEL JUNIOR
OBJETO: Execução do projeto “Circuito de Filmes Temáticos”, modalidade: Ações Afirmativas em Cultura (Gênero, Etnia, Geração, Orientação Sexual e Pessoas com Deficiência).
VALOR: R$ 9.000,00 (nove mil reais)
PRAZO: 17/12/2015

TERMO DE CONTRATO Nº 037/2014
DATA: 19/12/2014
BASE LEGAL: Concurso nº 01/2014
CONTRATADO: ASSOCIAÇÃO DOS MORADORES E AMIGOS DO BAIRRO ITINGA - AMORABI
OBJETO: Execução do projeto “Artesanato – Crochê e Jutá no Itinga”, modalidade: Artesanato de referência Cultural.
VALOR: R$ 7.500,00 (sete mil e quinhentos reais)
PRAZO: 18/12/2015

TERMO DE CONTRATO Nº 066/2014
DATA: 18/12/2014
BASE LEGAL: Concurso nº 01/2014
CONTRATADO: MARISETE DA SILVEIRA
OBJETO: Execução do projeto “Curta um Curta – Capacitação e Produção de Cinema Digital nos Bairros de Joinville”, modalidade: Formação em Cultura.
VALOR: R$ 12.000,00 (doze mil reais)
PRAZO: 17/12/2015

Rodrigo Coelho
Diretor Presidente

Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO COELHO**, **Diretor (a) Presidente**, em 19/12/2014, às 12:05, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064240** e o código CRC **52FDC353**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064572/2014 - FELEJ.UAF.AAD

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 037/2014

Data: 15/12/2014

Pregão Presencial nº 168/2014

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de Agenciamento de Viagens: cotação, reserva, emissão, remarcação, cancelamento de passagens aéreas e rodoviárias e emissão de seguro de assistência em viagem internacional, po meio de atendimento remoto (e-mail e telefone) para servidores, autoridades e colaboradores da Prefeitura Municipal de Joinville / Fundação de Esportes, Lazer e Eventos de Joinville

Empresa: Santa Edwiges Turismo Eireli – EPP CNPJ 09.215.207/0001-58

Prazo: 12 (doze) meses

Fundação de Esportes, Lazer e Eventos de Joinville

Fernando Krelling

Diretor Presidente

Documento assinado eletronicamente por **FERNANDO KRELLING**, **Diretor (a) Presidente**, em 19/12/2014, às 15:15, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064572** e o código CRC **8E6FD9D5**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064549/2014 - IPPUJ.UAF

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PESQUISA E PLANEJAMENTO PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DE JOINVILLE- IPPUJ
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato: nº 005/2014
Pregão Presencial: nº 168/2014/PMJ
Contratado: Santa Edwiges Turismo Eireli - EPP
Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Agenciamento de Viagens: cotação, reserva, emissão, remarcação, cancelamento de passagens aéreas e rodoviárias e emissão de seguro de assistência em viagem internacional, por meio de atendimento remoto (e-mail e telefone) para servidores, autoridades e colaboradores da Prefeitura Municipal de Joinville (Fundação Instituto de Pesquisa e Planejamento para o Desenvolvimento Sustentável de Joinville - IPPUJ).
Valor Total: R$ 49.536,20 (Quarenta e nove mil, quinhentos e trinta e seis reais e vinte centavos)
Dotação Orçamentária: 30.01.15.122.0001.2.001147.3.3.3.90.00.00 – Fonte:0.1.00 Recursos Próprios - PMJ
Prazo de Vigência: 15/12/2014 à 15/12/2015
Data da Assinatura: 15/12/2014

Vladimir Tavares Constante
Diretor Presidente

Documento assinado eletronicamente por **VLADIMIR TAVARES CONSTANTE**, **Diretor (a) Presidente**, em 19/12/2014, às 15:29, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064549** e o código CRC **2B0BF68B**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064119/2014 - SEGOV.UAD

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº: 101/2014 Pregão nº 98/2014

Contratada: GRAVAÇÕES JORNALÍSTICAS PÊNDULO LTDA – EPP.

Objeto: Contratação de empresa especializada em serviço de clipagem para monitoramento de mídia e análise diária das notícias veiculadas pela imprensa regional, considerando os principais veículos televisivos, jornais, rádios e internet sobre assuntos relacionados à Câmara de Vereadores de Joinville, para o ano de 2015.

Valor total: R$ 109.485,84 (Cento e nove mil, quatrocentos e oitenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos).

Data: 18/12/2014.

Prazo de vigência: de 01/01/2015 até 31/12/2015.

João Carlos Gonçalves

Presidente da Câmara de Vereadores de Joinville

O documento original assinado encontra-se disponível para consulta na sede da unidade demandante dessa publicação, conforme art. 10, § 2º, da Instrução Normativa Conjunta SEI 07/2014, instituída pelo Decreto Nº 22.752 de 11 de julho de 2014

Documento assinado eletronicamente por **João Carlos Gonçalves**, **Usuário Externo**, em 18/12/2014, às 18:18, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064119** e o código CRC **83F971F4**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064332/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 405/2014. Empresa Contratada: Comercial Multiville Ltda-EPP, destinado à aquisição de materiais de limpeza e higiene, para atender a demanda da Fundação Municipal Albano Schmidt - Fundamas, assinado em 28/10/2014, com a vigência até 31/12/2014, no valor de R$ 448,00 (Quatrocentos e quarenta e oito reais) – Fundação Municipal Albano Schmidt - Fundamas.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:22, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064332** e o código CRC **4B0C7717**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064334/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 406/2014. Empresa Contratada: Comercial Multiville Ltda-EPP, destinado à aquisição de materiais de limpeza e higiene, para atender a demanda da Fundação Municipal Albano Schmidt - Fundamas, assinado em 28/10/2014, com a vigência até 31/12/2014, no valor de R$ 39,00 (trinta e nove reais) – Fundação Municipal Albano Schmidt - Fundamas.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:22, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064334** e o código CRC **15B1B218**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064337/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 505/2014. Empresa Contratada: Britagem Vogelsanger Ltda, destinado à aquisição de materiais para fabricação de tubos – Fábrica de Tubos – Unidade de Drenagem, assinado em 10/12/2014, com a vigência até 31/12/2014, no valor de R$ 32.814,00 (Trinta e dois mil, oitocentos e quatorze reais) – Secretaria de Infraestrutura Urbana.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:22, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064337** e o código CRC **07520F77**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064342/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e

Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 483/2014. Empresa Contratada: Sopho Business Communications – Soluções Empresariais Ltda, destinado à contratação de empresa especializada para prestação de serviço de manutenção e assistência técnica em centrais telefônicas de propriedade da Prefeitura Municipal de Joinville, assinado em 05/12/2014, com a vigência de 12 (doze) meses, no valor de R$ 103.153,56 (cento e três mil, cento e cinquenta e três reais e cinquenta e seis centavos) – Secretaria de Administração e Planejamento.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:22, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064342** e o código CRC **60C0309C**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064346/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 515/2014. Empresa Contratada: A. R Materiais de Construção Ltda, destinado à aquisição de materiais de construção, em geral, destinados às manutenções prediais efetuadas nas unidades administradas pela Secretaria de Educação de Joinville, assinado em 12/12/2014, com a vigência até 31/12/2014, no valor de R$ 77.300,00 (setenta e sete mil e trezentos reais) – Secretaria de Educação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:22, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064346** e o código CRC **F199084E**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064345/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 475/2014. Empresa Contratada: Companhia Ultragaz S.A, destinado à aquisição de vasilhames (cascos) de gás de cozinha P-45, para as novas unidades escolares do Município de Joinville/SC, assinado em 21/11/2014, com a vigência até 31/12/2014, no valor de R$ 6.300,00 (seis mil e trezentos reais) – Secretaria de Educação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:22, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064345** e o código CRC **23892040**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064347/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 514/2014. Empresa Contratada: Mara Terezinha Moreira ME, destinado ao fornecimento, manutenção e Instalação de Toldos para a Secretaria de Educação, assinado em 17/11/2014, com a vigência até 31/12/2014, no valor de R$ 114.000,00 (cento e quatorze mil reais) – Secretaria de Educação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:22, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064347** e o código CRC **6ABE7C3C**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064349/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 516/2014. Empresa Contratada: Apoio Materiais de Construção LTDA - EPP, destinado à aquisição de materiais de construção, em geral, destinados às manutenções prediais efetuadas nas unidades administradas pela Secretaria de Educação de Joinville, assinado em 12/12/2014, com a vigência até 31/12/2014, no valor de R$ 88.050,00 (oitenta e oito mil e cinquenta reais) – Secretaria de Educação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:22, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064349** e o código CRC **554D25CD**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064352/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 517/2014. Empresa Contratada: Bogo Filhos Materiais de Construção Ltda EPP, destinado à aquisição de materiais de construção em geral, destinados às manutenções prediais efetuadas nas unidades administradas pela Secretaria de Educação de Joinville, assinado em 12/12/2014, com a vigência até 31/12/2014, no valor de R$ 97.000,00 (noventa e sete mil reais) – Secretaria de Educação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064352** e o código CRC **E148BE6F**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064354/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 509/2014. Empresa Contratada: Santa Edwiges Turismo Eireli - EPP, destinado à contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de Agenciamento de Viagens: cotação, reserva, emissão, remarcação, cancelamento de passagens aéreas e rodoviárias e emissão de seguro de assistência em viagem internacional, por meio de atendimento remoto (e-mail e telefone) para servidores, autoridades e colaboradores da Prefeitura Municipal de Joinville, para usuários atendidos na Gerência de Proteção Social Básica e Especial da Secretaria de Assistência Social, assinado em 15/12/2014, com a vigência de 12 (doze) meses, no valor de R$ 30.000,00 (trinta mil reais) – Secretaria de Assistência Social.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064354** e o código CRC **08427BD4**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064356/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 510/2014. Empresa Contratada: Santa Edwiges Turismo Eireli - EPP, destinado à contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de Agenciamento de Viagens: cotação, reserva, emissão, remarcação, cancelamento de passagens aéreas e rodoviárias e emissão de seguro de assistência em viagem internacional, por meio de atendimento remoto (e-mail e telefone) para servidores, autoridades e colaboradores da Prefeitura Municipal de Joinville, para usuários atendidos na Gerência de Proteção Social Básica e Especial da Secretaria de Assistência Social, assinado em 15/12/2014, com a vigência de 12 (doze) meses, no valor de R$ 5.000,00 (cinco mil reais) – Secretaria de Assistência Social.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064356** e o código CRC **33B91B03**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064357/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 511/2014. Empresa Contratada: Santa Edwiges Turismo Eireli - EPP, destinado à contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de Agenciamento de Viagens: cotação, reserva, emissão, remarcação, cancelamento de passagens aéreas e rodoviárias e emissão de seguro de assistência em viagem internacional, por meio de atendimento remoto (e-mail e telefone) para servidores, autoridades e colaboradores da Prefeitura Municipal de Joinville, para usuários atendidos na Gerência de Proteção Social Básica e Especial da Secretaria de Assistência Social, assinado em 15/12/2014, com a vigência de 12 (doze) meses, no valor de R$ 48.800,00 (quarenta e oito mil e oitocentos reais) – Secretaria de Assistência Social.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064357** e o código CRC **F0C58932**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064358/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 512/2014. Empresa Contratada: Santa Edwiges Turismo Eireli - EPP, destinado à contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de Agenciamento de Viagens: cotação, reserva, emissão, remarcação, cancelamento de passagens aéreas e rodoviárias e emissão de seguro de assistência em viagem internacional, por meio de atendimento remoto (e-mail e telefone) para servidores, autoridades e colaboradores da Prefeitura Municipal de Joinville, para usuários atendidos na Gerência de Proteção Social Básica e Especial da Secretaria de Assistência Social, assinado em 15/12/2014, com a vigência de 12 (doze) meses, no valor de R$ 11.800,00 (onze mil e oitocentos reais) – Secretaria de Assistência Social.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064358** e o código CRC **F976060B**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064359/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 506/2014. Empresa Contratada: Santa Edwiges Turismo Eireli - EPP, destinado à contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de Agenciamento de Viagens: cotação, reserva, emissão, remarcação, cancelamento de passagens aéreas e rodoviárias e emissão de seguro de assistência em viagem internacional, por meio de atendimento remoto (e-mail e telefone) para servidores, autoridades e colaboradores da Prefeitura Municipal de Joinville, assinado em 15/12/2014, com a vigência de 12 (doze) meses, no valor de R$ 20.000,00 (vinte mil reais) – Fundação Municipal Albano Schmidt – FUNDAMAS.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064359** e o código CRC **A438D6C0**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064361/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 507/2014. Empresa Contratada: Santa Edwiges Turismo Eireli - EPP, destinado à contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de Agenciamento de Viagens: cotação, reserva, emissão, remarcação, cancelamento de passagens aéreas e rodoviárias e emissão de seguro de assistência em viagem internacional, por meio de atendimento remoto (e-mail e telefone) para servidores, autoridades e colaboradores da Prefeitura Municipal de Joinville, assinado em 15/12/2014, com a vigência de 12 (doze) meses, no valor de R$ 374.572,81 (trezentos e setenta e quatro mil, quinhentos e setenta e dois reais e oitenta e um centavos) – Secretaria de Administração e Planejamento e Secretaria de Integração e Desenvolvimento Econômico.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064361** e o código CRC **A3C55C1E**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064362/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 508/2014. Empresa Contratada: Santa Edwiges Turismo Eireli - EPP, destinado à contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de Agenciamento de Viagens: cotação, reserva, emissão, remarcação, cancelamento de passagens aéreas e rodoviárias e emissão de seguro de assistência em viagem internacional, por meio de atendimento remoto (e-mail e telefone) para servidores, autoridades e colaboradores da Prefeitura Municipal de Joinville, assinado em 15/12/2014, com a vigência de 12 (doze) meses, no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais) – Fundação Municipal de Desenvolvimento Rural 25 de Julho.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064362** e o código CRC **683CE63B**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064364/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 513/2014. Empresa Contratada: Santa Edwiges Turismo Eireli - EPP, destinado à contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de Agenciamento de Viagens: cotação, reserva, emissão, remarcação, cancelamento de passagens aéreas e rodoviárias e emissão de seguro de assistência em viagem internacional, por meio de atendimento remoto (e-mail e telefone) para servidores, autoridades e colaboradores da Prefeitura Municipal de Joinville, assinado em 15/12/2014, com a vigência de 12 (doze) meses, no valor de R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais) – Fundação Turística de Joinville.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064364** e o código CRC **36A74F87**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0064432/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do Contrato n° 519/2014. Empresa Contratada: Aviz Comércio de Material de Construção Ltda, destinado à aquisição de materiais de construção em geral, destinados às manutenções prediais efetuadas nas unidades administradas pela Secretaria de Educação de Joinville, assinado em 17/12/2014, com a vigência até 31/12/2014, no valor de R$ 139.500,00 (cento e trinta e nove mil e quinhentos reais) – Secretaria de Educação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064432** e o código CRC **6F8F3BDD**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063703/2014 - SEGOV.UAD

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº: 103/2014 **Pregão nº 102/2014**

Contratada: CLARO S.A.

Objeto: Contratação de empresa para PRESTAÇÃO DE SERVIÇO de Telefonia Móvel PESSOAL (SMP) E MODEM 3G PARA A CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE PARA O ANO DE 2015.

Valor total: R$ 127.519,08 (Cento e vinte e sete mil, quinhentos e dezenove reais e oito centavos).

Data: 17/12/2014.

Prazo de vigência: A partir de 01 de janeiro de 2015 até 31/12/2015, podendo ser prorrogado até o limite de 60 (sessenta) meses, nos termos do inc. II do art.57 da Lei 8666/93, a critério da *CONTRATANTE* e com anuência da *CONTRATADA*.

João Carlos Gonçalves

Presidente da Câmara de Vereadores de Joinville

O documento original assinado encontra-se disponível para consulta na sede da unidade demandante dessa publicação, conforme art. 10, § 2º, da Instrução Normativa Conjunta SEI 07/2014, instituída pelo Decreto Nº 22.752 de 11 de julho de 2014.

Documento assinado eletronicamente por **João Carlos Gonçalves**, **Usuário Externo**, em 18/12/2014, às 18:19, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063703** e o código CRC **1D3B4D24**.

EXTRATO DE CONTRATOS SEI Nº 0063705/2014 - SEGOV.UAD

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº: 104/2014 **Pregão nº 99/2014**

Contratada: CLARO S.A.

Objeto: Contratação de empresa para PRESTAÇÃO de SERVIÇO de Telefonia Móvel PARA INTERFACES PARA A CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE PARA O ANO DE 2015.

Valor total: R$ 162.132,00 (Cento e sessenta e dois mil, cento e trinta e dois reais).

Data: 17/12/2014.

Prazo de vigência: A partir de 01 de janeiro de 2015 até 31/12/2015, podendo ser prorrogado até o limite de 60 (sessenta) meses, nos termos do inc. II do art.57 da Lei 8666/93, a critério da *CONTRATANTE* e com anuência da *CONTRATADA*.

João Carlos Gonçalves

Presidente da Câmara de Vereadores de Joinville

O documento original assinado encontra-se disponível para consulta na sede da unidade demandante dessa publicação, conforme art. 10, § 2º, da Instrução Normativa Conjunta SEI 07/2014, instituída

pelo Decreto Nº 22.752 de 11 de julho de 2014.

Documento assinado eletronicamente por **João Carlos Gonçalves**, **Usuário Externo**, em 18/12/2014, às 18:19, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063705** e o código CRC **C933EA00**.

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO, SEI Nº 0063943/2014 - HMSJ.UAD.ALI

O Município de Joinville através do Hospital Municipal São José leva ao conhecimento dos interessados a Dispensa de Licitação nº 800067/2014, destinada a Contratação de Prestação de exame de Ressonância Magnética de Crânio com Anestesia, para paciente atendida nas instalações do Hospital Municipal São José.

FORNECEDOR: Associação Beneficente Evangélica de Joinville, Inscrita sob o CNPJ/MF nº 84.694.405/0001-67, VALOR: R$ 1.886,40 (Hum mil oitocentos e oitenta e seis reais e quarenta centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: nº 47.01.10.302.0006.2.001137.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00 Código reduzido 05. FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 24, inciso II, da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Joinville/SC, 18 de dezembro de 2014.

Carlos Alexandre da Silva

Diretor Presidente

Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alexandre Da Silva**, **Diretor (a) Presidente**, em 18/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063943** e o código CRC **293E934D**.

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO, SEI Nº 0064176/2014 - HMSJ.UAD.ALI

O Município de Joinville através do Hospital Municipal São José leva ao conhecimento dos interessados a Dispensa de Licitação nº 800066/2014, destinada a Aquisição Emergencial do Medicamento CLADRIBINA.

FORNECEDOR: **GNOCCATO & GNOCCATO LTDA.**, inscrito no CNPJ sob o nº 00.521.814/0001-71, VALOR: R$ 10.234,00 (Dez mil, duzentos e trinta e quatro reais). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: nº 47.01.10.302.0006.2.001137.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00 Código reduzido 05. FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 24, inciso IV, da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Joinville/SC, 18 de dezembro de 2014.

Carlos Alexandre da Silva

Diretor Presidente

Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alexandre Da Silva**, **Diretor (a) Presidente**, em 18/12/2014, às 17:26, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064176** e o código CRC **31D39870**.

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO, SEI Nº 0064581/2014 - SEGOV.UAD

CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE

Diretoria Administrativa

Divisão de Compras e Licitações

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Câmara de Vereadores de Joinville torna público:

Dispensa de Licitação nº 110/2014 **Contrato nº: 102/2014**

Objeto: Seguro Predial para a Câmara de Vereadores de Joinville

Contratada: Liberty Seguros S/A

Valor: R$ 4.298,12 (quatro mil, duzentos e noventa e oito reais e doze centavos)

Data: 18/12/2014.

Prazo: 24 (vinte e quatro) horas do dia 31/12/2014 até às 24 (vinte e quatro) horas do dia 31/12/2015

Base Legal: artigo 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

João Carlos Gonçalves

Presidente da Câmara de Vereadores de Joinville

Documento assinado eletronicamente por **João Carlos Gonçalves**, **Usuário Externo**, em 19/12/2014, às 17:08, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064581** e o código CRC **167CE95E**.

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE, SEI Nº 0064512/2014 - SAP.USU.ALI

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados a Inexigibilidade nº 325/2014, para contratação de assinatura de jornal - NOTÍCIAS DO DIA – para a Prefeitura Municipal de Joinville. Fornecedor: Editora Notícias do Dia e Valor Total: 17.600,00. Fundamento legal: art. 25, caput, da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064512** e o código CRC **155818B0**.

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE, SEI Nº 0064269/2014 - SAP.USU.ALI

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados a Inexigibilidade nº 323/2014, para para aquisição de vales transportes a serem fornecidos aos Servidores Públicos Municipais da Secretaria de Educação de Joinville. Fornecedor: Gidion Transporte e Turismo Ltda e Valor Total: 619.200,00. Fundamento legal: art. 25, caput, da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 17:17, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:18, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064269** e o código CRC **6BD7742A**.

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE, SEI Nº 0064247/2014 - SAP.USU.ALI

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados a Inexigibilidade nº 310/2014, para para aquisição de vales transporte a serem fornecidos aos Servidores Públicos Municipais da Prefeitura Municipal de Joinville. Fornecedor: Transporte e Turismo Santo Antônio - TRANSTUSA e Valor Total: 684.000,00. Fundamento legal: art. 25, caput, da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 17:17, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:18, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064247** e o código CRC **4B4246AD**.

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE, SEI Nº 0064215/2014 - SAP.USU.ALI

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados a Inexigibilidade nº 311/2014, para aquisição de passagens terrestres intermunicipais (vale transporte a servidores). Fornecedor: VIAÇÃO VERDES MARES LTDA e Valor Total: 463.135,00. Fundamento legal: art. 25, caput, da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 17:17, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:18, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064215** e o código CRC **926A486B**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063336/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 148/2014 (assinado em 22/05/2014)

4º Termo Prorrogando o prazo de execução do objeto por 2 meses e a vigência do Contrato por mais 2 meses em 03/12/14.

Objeto: Referente à Serviço de Obra de Engenharia/Arquitetura Para Execução da Área Externa na UBSF Parque Douat.

Empresa: Empreiteira de Mão de Obra Junkes Ltda.

Verba: 6 – 46.01.10.451.14.1.1021.102.3.4.4.90.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063336** e o código CRC **10505E77**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063344/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 208/2010 (assinado em 28/04/2010).

20º Termo Reajustando o valor pelo IGP-M em 3,62% passando o valor mensal para R$ 12.057,13 (doze mil cinquenta e sete reais e treze centavos) em 03/12/2014.

Objeto: Referente à Serviço de locação de veículos com motorista.

Empresa: Osmar da Cunha O Empresário - ME

Verba: 56/24 – 46.01.10.304.06.001127.0.2.66.3.3.3.90

25 – 46.02.10.122.01.2.001135.0.1.02.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063344** e o código CRC **67F67DAD**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063357/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 230/2011 (assinado em 01/07/2011)

4º Termo Prorrogando o Contrato por mais 12 meses em 09/12/2014.

Objeto: Referente à comercialização de Aparelho de Amplificação Sonora Individual – AASI e Protetização.

Empresa: GN Resound Produtos Médicos Ltda.

Verba: 36 - 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063357** e o código CRC **51A559D6**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063358/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 234/2011 (assinado em 01/07/2011)

4º Termo Prorrogando o Contrato por 12 meses em 09/12/14.

Objeto: Referente à comercialização de Aparelho de Amplificação Sonora Individual – AASI e Protetização.

Empresa: Starkey Do Brasil Ltda.

Verba: 36 - 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063358** e o código CRC **9BE734BC**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063360/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 237/2011 (assinado em 01/07/2011)

4º Termo Prorrogando o contrato por 12 meses em 09/12/14.

Objeto: Referente comercialização de Aparelho de Amplificação Sonora Individual – AASI e Protetização..

Empresa: Comunicare Comércio de Aparelhos Auditivos Ltda.

Verba: 36 - 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063360** e o código CRC **76A5D20E**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063361/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 240/2011 (assinado em 01/07/2011)

4º Termo Prorrogando o Contrato por 12 meses em 09/12/14.

Objeto: Referente à comercialização de Aparelho de Amplificação Sonora Individual – AASI e Protetização.

Empresa: Audibel Santa Catarina Aparelhos Ltda

Verba: 36 - 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063361** e o código CRC **05044193**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063362/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 310/2013 (assinado em 19/09/13)

3º Termo Acrescendo o Contrato em 25% do valor inicial passando o valor total para R$ 21.600,00 (vinte e um mil e seiscentos reais) em 01/12/2014.

Objeto: Referente à Serviço de Codificação e Manutenção do Sistema de Administração e Gestão do Serviço de Vigilância Sanitária de Joinville.

Empresa: Inovare Tecnologia Ltda – ME.

Verba: 56/24 – 46.01.10.304.06.001127.0.2.66.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063362** e o código CRC **96F70C60**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063363/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 316/2009 (assinado em 03/08/09)

11º Termo Rescindindo o Contrato uma vez que o novo processo de Dispensa de Licitação foi homologado e emitido novo contrato.

Objeto: Referente à locação de Imóvel da UBSF da Ilha..

Locador: João Gomes Camilo.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063363** e o código CRC **488E797B**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063382/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 381/2013 (assinado em 12/11/2013)

2º Termo Reajustando o valor pelo IGP-M em 3,62% passando para R$ 5.077,38 (cinco mil setenta e sete reais e trinta e oito centavos) mensal em 03/12/14.

Objeto: Referente à Locação de Imóvel do CAPSi.

Empresa: Anagê Imóveis Eireli

Verba: 36 - 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063382** e o código CRC **3BD1D0FA**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063384/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 383/2013 (assinado em 14/11/2013)

2º Termo Reajustando o valor pelo IGP-M em 3,62% passando o valor mensal para R$ 1.554,30 (um mil quinhentos e cinquenta e quatro reais e trinta centavos) em 03/12/14.

Objeto: Referente à Locação de Imóvel da UBSF Rio do Ferro.

Locador: José Manoel Floriano

Verba: 33 – 46.01.10.301.06.2.001119.0.2.64.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063384** e o código CRC **5FF745BB**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063386/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 394/2013 (assinado em 25/11/13)

2º Termo Reajustando o valor pelo INCP em 6,16% passando para R$ 15.857,12 em 10/12/14..

Objeto: Referente à Serviço de codificação e manutenção do portal corporativo de Intranet da SMS.

Empresa: RSK Consultoria em Informatica Ltda – ME

Verba: 33 – 46.01.10.301.06.2.001119.0.2.64.3.3.3.90

36 - 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

56 – 46.01.10.304.06.001127.0.2.66.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063386** e o código CRC **0EAAA6EC**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063388/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 394/2013 (assinado em 25/11/13)

2º Termo Reajustando o valor pelo INCP em 6,16% passando para R$ 15.857,12 (quinze mil oitocentos e cinquenta e sete reais e doze centavos) em 10/12/14..

Objeto: Referente à Serviço de codificação e manutenção do portal corporativo de Intranet da SMS.

Empresa: RSK Consultoria em Informatica Ltda – ME

Verba: 33 – 46.01.10.301.06.2.001119.0.2.64.3.3.3.90

36 - 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

56 – 46.01.10.304.06.001127.0.2.66.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063388** e o código CRC **2918BEFA**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063390/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 405/2013 (assinado em 10/12/13)

6º Termo Prorrogando o prazo de execução do objeto por 90 dias e a vigência do Contrato por mais 90 dias em 02/12/14.

Objeto: Referente à Serviço de Obra de Engenharia/Arquitetura Para Serviço de Reforma e Ampliação da UBSF Jardim Paraíso I e II

Empresa: Empreiteira de Mão de Obra Junkes Ltda

Verba: 6 – 46.01.10.451.14.1.1021.102.3.4.4.90.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063390** e o código CRC **707CE2A8**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063391/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 410/2013 (assinado em 20/12/2013)

1º Termo Prorrogando o Contrato por 12 meses em 12/12/14.

Objeto: Referente à Locação de Imóvel da UBSF Jardim Paraíso III.

Locador: Luiz Sérgio Araujo.

Verba: 33 – 46.01.10.301.06.2.001119.0.2.64.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063391** e o código CRC **7B079D1B**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063392/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 411/2013 (assinado em 20/12/2013)

1º Termo Prorrogando o Contrato por 12 meses em 12/12/14.

Objeto: Referente à Locação de Imóvel da UBSF Jardim Edilene.

Locador: Linésio Amaral

Verba: 33 – 46.01.10.301.06.2.001119.0.2.64.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063392** e o código CRC **9985617D**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063394/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 443/2011 (assinado em 14/11/2011)

7º Termo Reajustando o valor pelo IGP-M em 3,62% passando para R$ 10.528,65 (dez mil quinhentos e vinte e oito reais e sessenta e cinco centavos) mensal em 03/12/14

Objeto: Referente à Locação de veículos.

Empresa: Transportadora Lindomar Ltda - EPP

Verba: 33 – 46.01.10.301.06.2.001119.0.2.64.3.3.3.90

54 – 46.01.10.122.06.2.001131.0.2.70.3.3.3.90.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063394** e o código CRC **A028830A**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063398/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 455/2010 (assinado em 11/11/2010)

8º Termo Reajustando o valor pelo IGP-M em 3,62% passando para R$ 6.913,45 (seis mil novecentos e treze reais e quarenta e cinco centavos) em 03/12/14.

Objeto: Referente à Serviço de Manutenção em Rede Telefônica.

Empresa: Claudir Cunha Raulino - ME

Verba: 33 – 46.01.10.301.06.2.001119.0.2.64.3.3.3.90

36 - 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

56 – 46.01.10.304.06.001127.0.2.66.3.3.3.90

25 – 46.02.10.122.01.2.001135.0.1.02.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063398** e o código CRC **66BFBD06**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063402/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 484/2010 (assinado em 09/12/10)

8º Termo Prorrogando o contrato por 3 meses em 08/12/14.

Objeto: Referente à Locação de Veículo com Motorista.

Empresa: Edenir de Aquino Rodrigues – ME/Transdener

Verba: 33 – 46.01.10.301.06.2.001119.0.2.64.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063402** e o código CRC **6856CB31**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063405/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 487/2010 (assinado em 08/12/10)

8º Termo Prorrogando o contrato por 3 meses em 08/12/14.

Objeto: Referente à Locação de Veículo com Motorista.

Empresa: Osmar da Cunha O Empresário - ME

Verba: 24 – 46.01.10.304.06.001127.0.2.66.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063405** e o código CRC **4685C608**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063418/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 529/2010 (assinado em 16/12/10)

8º Termo Prorrogando o contrato por 12 meses em 15/12/14.

Objeto: Referente à Serviços Residenciais Terapêuticos, vinculados a SMS através do SOIS..

Empresa: Albergue de Integração Social Um Novo Dia

Verba: 36 - 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063418** e o código CRC **3E2A0085**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063419/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 239/2011 (assinado em 01/07/2011)

4º Termo Prorrogando o contrato por 12 meses em 09/12/14.

Objeto: Referente à comercialização de Aparelho de Amplificação Sonora Individual – AASI e Protetização.

Empresa: Centro Auditivo Widex Brasitom Ltda

Verba: 36 - 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063419** e o código CRC **E2929EFC**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063424/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato 131/2012 (assinado em 05/06/2012)

7º Termo Prorrogando o Contrato, conforme cronograma em anexo, **a partir de 05/01/2015** o prazo de execução do objeto contratual fica prorrogado por mais 144 dias, passando a vencer em **29/05/2014** e a vigência do Contrato, fica prorrogada por mais 234 dias (90 dias entre execução e vigência), passando a vencer em **27/08/2014**, uma vez que, algumas correções apontadas no relatório de patologias apresentado pela Comissão de Fiscalização, que teve como objetivo apontar correções de ordem executiva neste contrato, foram realizadas parcialmente pelo Empreiteiro e que teve por necessidade nova aferição. Além das análises e da aprovação do aditivo de substituição de esquadrias de ferro por alumínio e, do gesso na área de recepção, que ficaram pendentes, faz-se necessária a retomada para execução desta obra para a sua plena conclusão.

Objeto: Contratação de Empresa Habilitada para Atuação em Serviços e Obras de Engenharia/Arquitetura para Execução Total da Obra da Unidade Básica de Saúde – Aventureiro III, sito à Rua Santa Luzia, esquina com a Rua Lídia Rodrigues Teixeira, nesta cidade, na forma do edital da **Tomada de Preços nº. 077/2012**.

Empresa: Dissete Construções Ltda - EPP

Verba: 48 - 46.01.10.451.0014.1.1021.271.3.4.4.90.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063424** e o código CRC **6CF77198**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063498/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 233/2011 (assinado em 01/07/2011)

4º Termo Prorrogando o contrato por 12 meses em 09/12/14.

Objeto: Referente à comercialização de Aparelho de Amplificação Sonora Individual – AASI e Protetização.

Empresa: Atomed Prod Médicos e de A. H. Ltda

Verba: 36 - 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063498** e o código CRC **A47703AC**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063499/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 235/2011 (assinado em 01/07/2011)

4º Termo Prorrogando o contrato por 12 meses em 09/12/14.

Objeto: Referente à comercialização de Aparelho de Amplificação Sonora Individual – AASI e

Protetização.

Empresa: Phonak do Brasil - Sistemas Audiologicos Ltda.

Verba: 36 - 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063499** e o código CRC **700DF126**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063501/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Contrato: 236/2011 (assinado em 01/07/2011)

4º Termo Prorrogando o contrato por 12 meses em 09/12/14.

Objeto: Referente à comercialização de Aparelho de Amplificação Sonora Individual – AASI e Protetização.

Empresa: Dinil Clínica de Reabilitação Auditiva Ltda Me

Verba: 36 - 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063501** e o código CRC **5ED511DC**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063784/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 086/2014 (assinado em 13/03/2014).

3º Termo Prorrogando o prazo de execução do objeto por 120 dias e a vigência do Contrato por mais 120 dias em 18/12/14.

Objeto: Referente à Serviço de Obra de Engenharia/Arquitetura Para Construção da UBSF Rio da Prata.

Empresa: Sinercon Constrututora Incoporadora Serviços e Materiais para Construção Ltda EPP

Verba: 6 – 46.01.10.451.14.1.1021.102.3.4.4.90.

13 – 46.01.10.451.14.1.1021.0271.3.4.4.90.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063784** e o código CRC **E5FA63C4**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063787/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 100/2014 (assinado em 13/03/2014)

3º Termo Acrescendo o Contrato em 2,63% do valor inicial passando para R$ 37.927,53 (trinta e sete mil novecentos e vinte e sete reais e cinquenta e três centavos) em 18/12/2014.

Objeto: Referente à Serviço de Obra de Engenharia/Arquitetura Para Construção da UBSF Ulysses Guimarães

Empresa: Topcon Construções Ltda

Verba: 6 – 46.01.10.451.14.1.1021.102.3.4.4.90.

13 – 46.01.10.451.14.1.1021.0271.3.4.4.90.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063787** e o código CRC **AEB37D3B**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063788/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 172/2014 (assinado em 27/05/2014)

6º Termo Suprimindo o Contrato em 3,26% do valor inicial correspondente ao valor de R$ 10.779,05 (dez mil setecentos e setenta e nove reais e cinco centavos) em 18/12/2014.

Objeto: Referente à Serviço de Obra de Engenharia/Arquitetura Para Execução da obra da UBSF Estevão de Matos

Empresa: Planojet Construções Ltda - EPP

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063788** e o código CRC **00F2336A**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063790/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 274/2013 (assinado em 28/08/2013)

5º Termo Alterando onde constava como locador a empresa Centro Integrado de Cirurgia Plástica e Ortodontia S/C Ltda. através do Contrato de Compra e Venda do Imóvel passa a ser o Sr. Fabiano Antonio de Oliveira e sua esposa Sra. Liliana Zomignani Oliveira, em 17/12/2014.

Objeto: Locação de Imóvel da Vigilância Sanitária.

Locadores: Fabiano Antonio de Oliveira e Liliana Zomignani Oliveira

Verba: 24/56 – 46.01.10.304.06.001127.0.2.66.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063790** e o código CRC **A74DF08C**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063792/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 333/2009 (assinado em 02/08/2009)

13º Termo Prorrogando o contrato por 15 dias em 01/12/14.

Objeto: Locação de Imóvel da UBSF Morro do Meio

Empresa: Emerson Luis de Souza

Verba: 33 – 46.01.10.301.06.2.001119.0.2.64.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063792** e o código CRC **029844EB**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063793/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 382/2014 (assinado em 23/09/2014)

1º Termo Prorrogando o prazo de execução do objeto por 03 meses e a vigência do Contrato por mais 03 meses em 18/12/14.

Objeto: Referente à Serviço de Obra de Engenharia/Arquitetura Para Reforma do CME – Central de Material Esterilizado no HMSJ

Empresa: Projete – Engenharia e Construções Ltda EPP

Verba: 6 – 46.01.10.451.14.1.1021.102.3.4.4.90.

15 – 46.01.451.14.1.1022.102.3.4.4.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063793** e o código CRC **BFB207B2**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063794/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 408/2013 (assinado em 17/12/2013)

1º Termo Prorrogando o contrato por 04 meses em 16/12/14.

Objeto: Locação de Imóvel destinado a manutenção das instalações da UBSF Pirabeiraba

Locador: Mario Ronnal Flores Arteaga

Verba: 33 – 46.01.10.301.06.2.001119.0.2.64.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063794** e o código CRC **73214D0F**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063819/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 194/2012 (assinado em 21/09/2012)

8º Termo Prorrogando o prazo de execução do objeto por 01 mês e a vigência do Contrato por mais 90 dias em 18/12/14.

Objeto: Referente à Serviço de Obra de Engenharia/Arquitetura Para Execução total da Policlínica Pirabeiraba.

Empresa: PEEC Engenharia Empreendimentos e Construções Ltda.

Verba: 6 – 46.01.10.451.14.1.1021.102.3.4.4.90.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063819** e o código CRC **71DA9C4C**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063820/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 194/2012 (assinado em 21/09/2012)

9º Termo Acrescendo o Contrato em 0,39% do valor inicial correspondente ao valor de R$ 4.553,11 (quatro mil quinhentos e cinquenta e três reais e onze centavos) em 18/12/14.

Objeto: Referente à Serviço de Obra de Engenharia/Arquitetura Para Execução total da Policlínica Pirabeiraba.

Empresa: PEEC Engenharia Empreendimentos e Construções Ltda.

Verba: 6 – 46.01.10.451.14.1.1021.102.3.4.4.90.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063820** e o código CRC **3EA0689B**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063822/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 194/2012 (assinado em 21/09/2012)

10º Termo Acrescendo o Contrato em 0,61% do valor inicial correspondente ao valor de R$ 6.906,80 (seis mil novecentos e seis reais e oitenta centavos) em 18/12/14.

Objeto: Referente à Serviço de Obra de Engenharia/Arquitetura Para Execução total da Policlínica Pirabeiraba.

Empresa: PEEC Engenharia Empreendimentos e Construções Ltda.

Verba: 6 – 46.01.10.451.14.1.1021.102.3.4.4.90.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063822** e o código CRC **547F54CA**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063832/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 485/2010 (assinado em 09/12/2010)

11º Termo Prorrogando o Contrato por 03 meses em 08/12/2014.

Objeto: Referente à Locação de veículo com motorista.

Empresa: Transportadora Lindomar Ltda

Verba: 24 – 46.01.10.304.06.001127.0.2.66.3.3.3.90

33 – 46.01.10.301.06.2.001119.0.2.64.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063832** e o código CRC **CE678C1F**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063835/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 486/2010 (assinado em 09/12/2010)

7º Termo Prorrogando o Contrato por 03 meses em 08/12/2014.

Objeto: Referente à Locação de veículo com motorista.

Empresa: Lindomar Amado da Cunha - ME

Verba: 18 – 46.01.10.305.06.2.001129.0.2.66.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063835** e o código CRC **CD2DFDF1**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063921/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 299/2014 (assinado em 29/07/2014)

4º Termo Suprimindo o Contrato em 10,75% do valor inicial correspondente ao valor de 2.869,35 (dois mil oitocentos e sessenta e nove reais e trinta e cinco centavos) em 18/12/2014.

Objeto: Referente à Serviço de Obra de Engenharia/Arquitetura Para Reforma do SVO – Serviço de Verificação de Óbito

Empresa: Empreitira de Mão de Obra Junkes Ltda

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063921** e o código CRC **68C12DBA**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064010/2014 - SES.UAF.ASU

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Contrato: 241/2011 (assinado em 01/07/2011)

4º Termo Prorrogando o Contrato por 12 meses em 09/12/2014.

Objeto: Referente à comercialização de Aparelho de Amplificação Sonora Individual – AASI e Protetização

Empresa: Audiozoom Comércio de Aparelhos Auditivos Ltda EPP

Verba: 36 - 46.01.10.302.06.2.001121.0.2.65.3.3.3.90

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal da Saúde

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA CRISTINA BELLO**, **Coordenador (a)**, em 18/12/2014, às 14:36, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064010** e o código CRC **36E80B78**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063908/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
2º Termo Aditivo – Data 15/12/2014
Contrato nº 003/2012 – Data 18/12/2012
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Instituição: Associação Corpo de Bombeiros Voluntários de Joinville
CNPJ/MF nº 84.712.991/0001-25
Objeto: Prestação de serviços em Procedimentos Clínicos – Grupo 3 / Atendimento Pré-hospitalar Móvel de Salvamento e Resgate, realizados sob Código SUS 03.01.03.006-5, destinados ao atendimento dos pacientes usuários do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valor de referência constante da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: Até 500 (Quinhentos) atendimentos por mês.
Valor: Até R$ 9.905,00 (Nove Mil Novecentos e Cinco Reais) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 003/2012 firmado em 18/12/2012 pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063908** e o código CRC **C28AC61F**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063910/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde

Fundo Municipal de Saúde

1º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014

Contrato nº 002/2014 - Data: 05/05/2014

Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.

Empresa: CDA Centro de Diagnósticos Avançados S/S Ltda. - ME

CNPJ/MF nº 01.719.779/0001-62

Objeto: Prestação de serviços de exames de alta complexidade/procedimentos com finalidade diagnóstica do Grupo 2 / Sub Grupo 4 – Diagnóstico por Radiologia / exames de Densitometria Óssea Duo-Energética de Coluna (Vértebras Lombares), destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde (SUS), remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.

Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.

Programação físico-orçamentária atual:

Quantidade: 100 (Cem) exames/procedimentos por mês.

Valor: R$ 5.510,00 (Cinco Mil Quinhentos e Dez Reais) por mês.

Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 002/2014 firmado em 05/05/2014 pelo período de 12(doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063910** e o código CRC **C1EBA261**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063916/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
2º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 005/2012 - Data: 18/12/2012
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Centro de Medicina Nuclear de Joinville S/S Ltda. - ME
CNPJ/MF nº 83.635.326/0001-12
Objeto: Prestação de serviços em exames de alta complexidade/procedimentos com finalidade diagnóstica do Grupo 2 / Sub Grupo 8 – Diagnóstico por Medicina Nuclear – In Vivo* (Cintilografia), destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 132 (Cento e Trinta e Dois) procedimentos/exames por Mês.
Valor: R$ 42.799,60 (Quarenta e Dois Mil Setecentos e Noventa e Nove Reais e Sessenta Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 005/2012 firmado em 18/12/2012 pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063916** e o código CRC **DB34A498**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063922/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
2º Termo Aditivo – Data 15/12/2014
Contrato nº 004/2012 – Data 18/12/2012
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Centro de Patologia Médica S/S Ltda. - ME
CNPJ/MF nº 79.370.896/0001-50
Objeto: Prestação de serviços em exames/procedimentos com finalidade diagnóstica de Anatomopatologia e Citopatologia – Grupo 2, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 1.179 (Mil Cento e Setenta e Nove) procedimentos/exames por Mês.
Valor: R$ 12.524,78 (Doze Mil Quinhentos e Vinte Quatro Reais e Setenta e Oito Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 004/2012 firmado em 18/12/2012 pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2014, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063922** e o código CRC **BF4368FC**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063925/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
6º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 001/2011 - Data: 08/07/2011

Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Centro de Tratamento de Doenças Renais de Joinville SS Ltda.
CNPJ/MF nº 78.836.855/0001-44
Objeto: Prestação de serviços de média e alta complexidade correspondente aos procedimentos clínicos do Grupo 3 / Sub Grupo 5 – Tratamento de Nefrologia / Terapia Renal Substitutiva, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 5.738 (Cinco mil Setecentos e Trinta e Oito) exames/procedimentos por mês.
Valor: R$ 575.577,33 (Quinhentos e Setenta e Cinco Mil Quinhentos e Setenta e Sete Reais e Trinta e Três Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 001/2011 firmado em 08/07/2011, pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento
Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063925** e o código CRC **BE425B00**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063936/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
4º Termo Aditivo – Data 15/12/2014
Contrato nº 009/2011 – Data 19/12/2011
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Centro de Diagnósticos Anátomo Patológicos Ltda.
CNPJ/MF nº 01.046.691/0001-27
Objeto: Prestação de serviços em exames/procedimentos com finalidade diagnóstica de Anatomopatologia e Citopatologia – Grupo 2, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 7.630 (Sete Mil Seiscentos e Trinta) exames/procedimentos por Mês.
Valor: R$ 80.245,30 (Oitenta Mil Duzentos e Quarenta e Cinco Reais e Trinta Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 009/2011 firmado em 19/12/2011 pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento
Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063936** e o código CRC **41C55955**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063938/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
5º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 009/2010 - Data: 16/12/2010
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Clínica de Nefrologia de Joinville S.S. - EPP
CNPJ/MF nº 00.663.710/0001-00
Objeto: Prestação de serviços de média e alta complexidade correspondente aos procedimentos clínicos do Grupo 3 / Sub Grupo 5 – Tratamento de Nefrologia / Terapia Renal Substitutiva, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 847 (Oitocentos e Quarenta e Sete) exames/procedimentos por mês.
Valor: R$ 86.483,25 (Oitenta e Seis Mil Quatrocentos e Oitenta e Três Reais e Vinte Cinco Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 009/2010 firmado em 16/12/2010, pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento
Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063938** e o código CRC **FD185457**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063942/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
4º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 008/2011 - Data: 19/12/2011
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Cliremed Clínica de Reabilitação S/S Ltda. - ME
CNPJ/MF nº 04.269.396/0001-28
Objeto: Prestação de serviços em exames de média complexidade/procedimentos clínicos de Fisioterapia – Grupo 3, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único

de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 2.460 (Dois Mil Quatrocentos e Sessenta) exames/procedimentos por Mês.
Valor: R$ 13.378,68 (Treze Mil Trezentos e Setenta e Oito Reais e Sessenta e Oito Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 008/2011 firmado em 19/12/2011 pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento
Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063942** e o código CRC **6773FB9F**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063945/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
4º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 006/2011 - Data: 19/12/2011
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Fisioclínica Medicina Física e Reabilitação Ltda.
CNPJ/MF nº 79.397.105/0001-86
Objeto: Prestação de serviços em exames de média complexidade/procedimentos clínicos de Fisioterapia – Grupo 3, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 2.500 (Dois Mil e Quinhentos) exames/procedimentos por Mês.
Valor: R$ 13.595,27 (Treze Mil Quinhentos e Noventa e Cinco Reais e Vinte Sete Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 006/2011 firmado em 19/12/2011 pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento
Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063945** e o código CRC **CF3F2079**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063946/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
3º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 001/2012 - Data: 22/06/2012
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Fisiosul Joinville Clínica de Fisioterapia Ltda. - ME
CNPJ/MF nº 14.461.981/0001-89
Objeto: Prestação de serviços em exames de média complexidade/procedimentos clínicos de Fisioterapia – Grupo 3, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 1.650 (Mil Seiscentos e Cinquenta) exames/procedimentos por Mês.
Valor: R$ 8.971,49 (Oito Mil Novecentos e Setenta e Um Reais e Quarenta e Nove Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 001/2012 firmado em 22/06/2012 pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento
Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063946** e o código CRC **31C9F2AB**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063949/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
4º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 003/2011 - Data: 27/10/2011
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Fundação Pró Rim
CNPJ/MF nº 79.361.127/0001-96

Objeto: Prestação de serviços de média e alta complexidade correspondente aos procedimentos clínicos do Grupo 3 / Sub Grupo 5 – Tratamento de Nefrologia / Terapia Renal Substitutiva, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 3.251 (Três Mil Duzentos e Cinquenta e Um) exames/procedimentos por mês.
Valor: R$ 310.577,23 (Trezentos e Dez Mil Quinhentos e Setenta e Sete Reais e Vinte Três Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 003/2011 firmado em 27/10/2011, pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063949** e o código CRC **21D1ACCE**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063951/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
6º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 007/2010 - Data: 16/12/2010
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Laboratório Gimenes Ltda.
CNPJ/MF nº 01.016.892/0001-81
Objeto: Prestação de serviços em exames/procedimentos com finalidade diagnóstica de Análises Clínicas/Patologia Clínica – Grupo 2, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 14.968 (Quatorze Mil Novecentos e Sessenta e Oito) exames por mês.
Valor: R$ 70.349,19 (Setenta Mil Trezentos e Quarenta e Nove Reais e Dezenove Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 007/2010 firmado em 16/12/2010, pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento
Secretária Municipal de Saúde



Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063951** e o código CRC **49057DF9**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063952/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
3º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 013/2011 – Data: 19/12/2011
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Instituição: Associação Beneficente Evangélica de Joinville / Entidade Mantenedora do Hospital Dona Helena
CNPJ/MF nº 84.694.405/0001-67
Objeto: Prestação de serviços em exames de média e alta complexidade correspondente aos procedimentos clínicos do Grupo 2 / Sub Grupo 4, 5 e 7 de Radiodiagnóstico/Raio X com Contraste, Ultra-sonografia/Obstétrica e Ressonância Magnética, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 125 (Cento e Vinte Cinco) exames/procedimentos por mês.
Valor: R$ 13.525,55 (Treze Mil Quinhentos e Vinte Cinco Reais e Cinquenta e Cinco Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 013/2011 firmado em 19/12/2011 pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento
Secretária Municipal de Saúde



Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063952** e o código CRC **24301634**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063955/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
4º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 001/2010 - Data: 16/12/2010
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Instituto de Urologia de Joinville SS - EPP
CNPJ/MF nº 85.239.697/0001-00
Objeto: Prestação de serviços de procedimentos clínicos do Grupo 3 / Sub-Grupo 9 – Terapias Especializadas / exames de Litotripsia Extracorpórea, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 31 (Trinta e Um) exames/procedimentos por Mês.
Valor: R$ 5.117,60 (Cinco Mil Cento e Dezessete Reais e Sessenta Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 001/2010 firmado em 16/12/2010 pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento
Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063955** e o código CRC **C625D96F**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063957/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
6º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 004/2010 - Data: 16/12/2010
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: KN Joinvillense Análises Clínicas S/S Ltda.
CNPJ/MF nº 82.608.621/0001-17
Objeto: Prestação de serviços em exames/procedimentos com finalidade diagnóstica de Análises Clínicas/Patologia Clínica – Grupo 2, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 17.089 (Dezesete Mil e Oitenta e Nove) exames por mês.
Valor: R$ 80.317,47 (Oitenta Mil Trezentos e Dezessete Reais e Quarenta e Sete Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 004/2010 firmado em 16/12/2010, pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento
Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063957** e o código CRC **8F9EB145**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063959/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
4º Termo Aditivo – Data 15/12/2014
Contrato nº 007/2011 – Data 19/12/2011
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Laboratório de Anatomia Patológica Dr. Hugo de Carvalho SC Ltda. - EPP
CNPJ/MF nº 81.144.073/0001-59
Objeto: Prestação de serviços em exames/procedimentos com finalidade diagnóstica de Anatomopatologia e Citopatologia – Grupo 2, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 1.715 (Mil Setecentos e Quinze) exames/procedimentos por Mês.
Valor: R$ 17.162,60 (Dezessete Mil Cento e Sessenta e Dois Reais e Sessenta Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 007/2011 firmado em 19/12/2011 pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento
Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063959** e o código CRC **5282EBB7**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063967/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
5º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 010/2011 - Data: 19/12/2011
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Labcenter Laboratório de Análises Clínicas Ltda.
CNPJ/MF nº 81.614.380/0001-56
Objeto: Prestação de serviços em exames/procedimentos com finalidade diagnóstica de Análises

Clínicas/Patologia Clínica – Grupo 2, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade:14.995 (Quatorze Mil Novecentos e Noventa e Cinco) procedimentos/exames por Mês.
Valor: R$ 70.479,52 (Setenta Mil Quatrocentos e Setenta e Nove Reais e Cinquenta e Dois Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 010/2011 firmado em 19/12/2011, pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063967** e o código CRC **E6AC81C2**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063971/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
6º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 005/2010 - Data: 16/12/2010
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Laboratório Microtec S/S Ltda. - EPP.
CNPJ/MF nº 83.641.407/0001-25
Objeto: Prestação de serviços em exames/procedimentos com finalidade diagnóstica de Análises Clínicas/Patologia Clínica – Grupo 2, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 12.088 (Doze Mil e Oitenta e Oito) exames por mês.
Valor: R$ 56.815,22 (Cinquenta e Seis Mil Oitocentos e Quinze Reais e Vinte Dois Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 005/2010 firmado em 16/12/2010, pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063971** e o código CRC **F71446CB**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063975/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
5º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 011/2011 - Data: 19/12/2011
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: MOB Laboratório de Análises Clínicas S/S
CNPJ/MF nº 05.465.560/0001-35
Objeto: Prestação de serviços em exames/procedimentos com finalidade diagnóstica de Análises Clínicas/Patologia Clínica – Grupo 2, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 29.060 (Vinte Nove Mil e Sessenta) exames por mês.
Valor: R$ 136.580,73 (Cento e Trinta e Seis Mil Quinhentos e Oitenta Reais e Setenta e Três Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 011/2011 firmado em 19/12/2011, pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063975** e o código CRC **19C79D45**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063979/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
2º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 002/2013 - Data: 17/12/2013
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Proll-Med Laboratório de Análises Clínicas Ltda. - EPP.
CNPJ/MF nº 83.161.224/0001-02
Objeto: Prestação de serviços em exames/procedimentos com finalidade diagnóstica de Análises Clínicas/Patologia Clínica – Grupo 2, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:

Quantidade: 13.078 (Treze Mil e Setenta e Oito) exames por mês.
Valor: R$ 61.468,77 (Sessenta e Um Mil Quatrocentos e Sessenta e Oito Reais e Setenta e Sete Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 002/2013 firmado em 17/12/2013, pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063979** e o código CRC **E726D4E6**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063982/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
1º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 001/2014 - Data: 17/03/2014
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Rede Feminina de Combate ao Câncer de Joinville
CNPJ/MF nº 83.792.036/0001-82
Objeto: Prestação de serviços em exames de média complexidade/procedimentos clínicos com finalidade diagnóstica de Ultra-sonografia - Grupo 2, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico orçamentária atual:
Quantidade: 80 (Oitenta) exames/procedimentos por Mês.
Valor: R$ 1.936,00 (Mil Novecentos e Trinta e Seis Reais) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 001/2014 firmado em 17/03/2014 pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063982** e o código CRC **5142D84D**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063986/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
3º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 004/2011 - Data: 19/12/2011
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: São Marcos Medicina Nuclear Ltda.
CNPJ/MF nº 01.211.771/0001-90
Objeto: Prestação de serviços em exames de alta complexidade/procedimentos com finalidade diagnóstica do Grupo 2 / Sub Grupo 8 – Diagnóstico por Medicina Nuclear – In Vivo* (Cintilografia), destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 132 (Cento e Trinta e Dois) procedimentos/exames por Mês.
Valor: R$ 42.799,60 (Quarenta e Dois Mil Setecentos e Noventa e Nove Reais e Sessenta Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 004/2011 firmado em 19/12/2011 pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063986** e o código CRC **602574CA**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063988/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
7º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 012/2011 – Data: 19/12/2011
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: São Marcos Radiologia EIRELI
CNPJ/MF nº 79.401.055/0001-63
Objeto: Prestação de serviços de exames de média e alta complexidade correspondente aos procedimentos clínicos com finalidade diagnostica de Radiodiagnóstico, Mamografia, Densitometria Óssea e Ressonância Magnética – Grupo 2 / Sub Grupo 4 e 7, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.

Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 9.400 (Nove Mil e Quatrocentos) exames/procedimentos por mês.
Valor: R$ 271.996,17 (Duzentos e Setenta e Um Mil Novecentos e Noventa e Seis Reais e Dezessete Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 012/2011 firmado em 19/12/2011, pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII constante do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063988** e o código CRC **5CB6B002**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063991/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
1º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 001/2013 - Data: 25/10/2013
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: UNIMED de Joinville Cooperativa de Trabalho Médico
CNPJ/MF nº 82.602.327/0003-60
Objeto: Prestação de serviços assistenciais de saúde através da execução de todas as ações e procedimentos, referente a Doação de Órgãos e Tecidos para Transplante de pacientes com óbito em Morte Encefálica e/ou Coração parado, realizados sob Código SUS 05.03.01.001-4 – Ações relacionadas a Doação de Órgãos, Tecidos e Células para Transplante, com registro e cadastro no CNES / sob serviço – 149, objetivando atender os pacientes usuários do Sistema Único de Saúde (SUS), em conformidade ao Edital de Chamamento Público nº 001/2013 - Credenciamento Universal de 27 de Maio de 2013, financiado com recursos provenientes do Fundo de Ações Estratégicas e Compensação–FAEC (extrateto).
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Teto Orçamentário/Anual: R$ 120.000,00 (Cento e Vinte Mil Reais).
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 001/2013 firmado em 25/10/2013 pelo período de 12(doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XXI do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063991** e o código CRC **712B18E7**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063994/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
2º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 002/2012 - Data: 14/11/2012
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Instituição: Fundação Educacional da Região de Joinville FURJ / Mantenedora da UNIVILLE
CNPJ/MF nº 84.714.682/0001-94
Objeto: Prestação de serviços de Consultas Médicas ofertadas em Clínica Especializada de Cardiologia, Dermatologia, Hematologia, Neurologia, Pneumologia, Psiquiatria, Reumatologia e Urologia, destinados ao atendimento dos pacientes externos usuários do Sistema Único de Saúde, remuneradas com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 529 (Quinhentos e Vinte Nove) consultas especializadas por Mês.
Valor: R$ 5.290,00 (Cinco Mil Duzentos e Noventa Reais) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 002/2012 firmado em 14/11/2012 pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento

Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063994** e o código CRC **87283CB3**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063997/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
4º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 003/2010 - Data: 16/12/2010
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Uroclínica de Joinville SC Ltda. - EPP
CNPJ/MF nº 81.141.459/0001-07
Objeto: Prestação de serviços de procedimentos clínicos do Grupo 3 / Sub-Grupo 9 – Terapias Especializadas / exames de Litotripsia Extracorpórea, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico orçamentária atual:
Quantidade: 31 (Trinta e Um) exames/procedimentos por Mês.
Valor: R$ 5.117,60 (Cinco Mil Cento e Dezessete Reais e Sessenta Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 003/2010 firmado em 16/12/2010 pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento
Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063997** e o código CRC **9A7501B6**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064001/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
6º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 006/2010 - Data: 16/12/2010
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Werner Laboratórios S/S Ltda. - EPP
CNPJ/MF nº 03.003.140/0001-01
Objeto: Prestação de serviços em exames/procedimentos com finalidade diagnóstica de Análises Clínicas/Patologia Clínica – Grupo 2, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 9.254 (Nove Mil Duzentos e Cinquenta e Quatro) exames por mês.
Valor: R$ 43.494,98 (Quarenta e Três Mil Quatrocentos e Noventa e Quatro Reais e Noventa e Oito Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 006/2010 firmado em 16/12/2010, pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento
Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064001** e o código CRC **F26D0BAE**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064009/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
4º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 002/2010 - Data: 16/12/2010
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: Clínica de Litotripsia Extracorpórea de Joinville Ltda.
CNPJ/MF nº 01.411.240/0001-41
Objeto: Prestação de serviços de procedimentos clínicos do Grupo 3 / Sub-Grupo 9 – Terapias Especializadas / exames de Litotripsia Extracorpórea, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 31 (Trinta e Um) exames/procedimentos por Mês.
Valor: R$ 5.117,60 (Cinco Mil Cento e Dezessete Reais e Sessenta Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 002/2010 firmado em 16/12/2010 pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento
Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064009** e o código CRC **0219E115**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064053/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
5º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 002/2011 - Data: 15/08/2011
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Instituição: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Joinville - APAE
CNPJ/MF nº 84.720.861/0001-34
Objeto: Prestação de serviços assistenciais de saúde em exames/procedimentos de média complexidade, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde referenciados para Atendimento / Acompanhamento de Pacientes em Reabilitação do Desenvolvimento Neuropsicomotor, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: Até 5.376 (Cinco Mil Trezentos e Setenta e Seis) exames/procedimentos por Mês.
Valor: Até R$ 82.037,76 (Oitenta e Dois Mil Trinta e Sete Reais e Setenta e Seis Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 002/2011 firmado em 15/08/2011 pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XXI do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento
Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064053** e o código CRC **8D81AF27**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063977/2014 - SES.UAA

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Secretaria Municipal de Saúde
Fundo Municipal de Saúde
6º Termo Aditivo – Data: 15/12/2014
Contrato nº 008/2010 - Data: 16/12/2010
Referente: Prorrogação e alteração do prazo de validade.
Empresa: OM Análises Clínicas Ltda.- EPP
CNPJ/MF nº 07.145.813/0001-19
Objeto: Prestação de serviços em exames/procedimentos com finalidade diagnóstica de Análises Clínicas/Patologia Clínica – Grupo 2, destinados ao atendimento dos pacientes usuários externos do Sistema Único de Saúde, remunerados com base em valores de referência constantes da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.
Base legal: Inexigibilidade de Licitação, *caput* do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.
Programação físico-orçamentária atual:
Quantidade: 3.731 (Três Mil Setecentos e Trinta e Um) exames por mês.
Valor: R$ 17.538,23 (Dezessete Mil Quinhentos e Trinta e Oito Reais e Vinte Três Centavos) por mês.
Justificativa: Prorrogação e alteração de prazo do Termo de Credenciamento Universal nº 008/2010 firmado em 16/12/2010, pelo período de 12 (doze) meses, alterando sua validade para 31/12/2015, em conformidade ao prescrito na Cláusula XVIII do referido termo.

Larissa Grun Brandão Nascimento
Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado eletronicamente por **LARISSA GRUN BRANDAO NASCIMENTO**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063977** e o código CRC **B56C39FB**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064208/2014 - IPREVILLE.NAD

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

EXTRATO DO 6º TERMO ADITIVO
DO CONTRATO Nº 034/2010

CONTRATADO: OI MÓVEL S/A.
OBJETO: Contratação de operadora de telefonia móvel local, de sistema GSM, para prestação de serviço móvel pessoal – SMP, com o fornecimento de aproximadamente 2.000 (dois mil) minutos mensais locais, compartilhados entre grupo de 15 (quinze) aparelhos celulares, tipo pós-pago, disponibilizados em regime de comodato, bem como ligações interurbanas, com abrangência em todo o território nacional.

REFERENTE: Prorrogação do prazo contratual estabelecido na Cláusula Quarta, item 4.1., do Contrato nº 034/2010, conforme previsto no inciso II do artigo 57 da Lei nº 8.666/93, para mais 09 (nove) meses de vigência, iniciando em 22/12/2014 e terminando em 21/09/2015.
VALOR MENSAL ESTIMADO: R$ 466,40 (Quatrocentos e sessenta e seis reais e quarenta centavos).
DATA: 16/12/2014.

Marcia Helena Valério Alacon
Diretora-Presidente

Documento assinado eletronicamente por **Marcia Helena Valerio Alacon**, **Diretor (a) Presidente**, em 19/12/2014, às 09:25, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064208** e o código CRC **5D4A0AE2**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064243/2014 - FCJ.UAD

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

FUNDO MUNICIPAL DE INCENTIVO A CULTURA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO.

PRIMEIRO TERMO ADITIVO - DATA: 17/12/2014
CONTRATO Nº 007/2014 - DATA: 12/09/2014
BASE LEGAL: Inexigibilidade nº 02/2014
CONTRATADA: SIMONE LANDAL
OBJETO: Prestação de serviços de jurado e curadoria na Comissão Julgadora dos projetos inscritos para o Concurso nº 01/2014 – Edital de Apoio a Cultura.
REFERENTE: Prorroga o prazo de vigência contratual, alterando o vencimento de 31/12/2014 para 30/06/2015, conforme MI nº 1337 de 17/12/2014 do SIMDEC.

Rodrigo Coelho
Diretor Presidente

Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO COELHO**, **Diretor (a) Presidente**, em 19/12/2014, às 12:05, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064243** e o código CRC **E3D60811**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064246/2014 - FCJ.UAD

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

FUNDAÇÃO CULTURAL DE JOINVILLE
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO.

TERCEIRO TERMO ADITIVO - DATA: 05/12/2014
CONTRATO Nº 021/2013 - DATA: 03/06/2013
BASE LEGAL: Pregão Presencial nº 13/2013
CONTRATADA: TRANSPORTADORA MARCONDES LTDA. ME
OBJETO: Contratação de empresa para locação de 3 veículos automotores, com seguro total incluso, para transporte de pessoas e com disponibilidade para rodar em todo território nacional, sem limite de quilometragem.
REFERENTE: Prorroga o prazo de vigência contratual, alterando o vencimento de 31/12/2014 para 31/12/2015.
Rodrigo Coelho
Diretor Presidente

Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO COELHO**, **Diretor (a) Presidente**, em 19/12/2014, às 12:05, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064246** e o código CRC **A83FA330**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0063528/2014 - AMAE.UAD

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

PRIMEIRO TERMO ADITIVO ao Contrato **nº 002/2014** celebrado pela **AMAE** e pela empresa **COMERCIAL MULTVILLE LTDA. EPP** que tem por objeto a **Fornecimento de Material de Limpeza e Higiene em geral para AMAE – Agência Municipal de Regulação dos Serviços de Agua e Esgotos de Joinville.**

CONTRATANTE: AMAE – Agência Municipal de Regulação de Água e Esgotos de Joinville, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 05.247.348/0001-00, com sede à Rua Conselheiro Mafra nº 111, Centro, CEP 89201-480, Joinville-SC, representada por seu Diretor Presidente, Sr. **Marcos Luiz Krelling** – CPF nº 094.794.819-87, de acordo com a Lei nº 4924/2003 e o Decreto nº 22.862 de 04 de agosto de 2014.

CONTRATADA: COMERCIAL MULTVILLE LTDA. EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 06.220.022/0001-43, estabelecida à Rua Bento Gonçalves, nº 186, bairro Glória, CEP 89216-110, Joinville-SC, representada pela **Sra. Marili Aparecida**

da Silva Crispim, inscrita no CPF sob o nº 708.259.559-04, neste ato representada por sua bastante Procuradora, **Sra. Leila Patrícia de Lima**, inscrita no CPF sob o nº 828.143.929-72, residente e domiciliada nesta cidade.

Os CONTRATANTES têm entre si justo e avençado, e celebram o presente termo aditivo ao contrato nº **002/2014**, sujeitando-se as partes às normas disciplinares da Lei nº 8.666, de 21 de junto de 1993, e às seguintes cláusulas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente TERMO ADITIVO tem por objeto realizar o acréscimo de 25% (vinte e cinco por cento) ao valor total global originário do contrato que é de R$ 4.393,55 (Quatro mil, trezentos e noventa e três reais e cinquenta e cinco centavos), referente ao aditamento de quantitativo para o atendimento das necessidades da Contratante, conforme estipulado pela Cláusula Décima, item 10.1 do contrato 002/2014, bem como previsto legalmente no Art. 65, § 1ºda Lei nº 8.666/1993, de acordo com a Planilha que segue:

DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	MARCA	PREÇO R$	
				UNITÁRIO	TOTAL
BALDE PLÁSTICO NÃO RECICLADO, FABRICADO EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, ALTA RESISTÊNCIA A IMPACTOS, COM PAREDES E FUNDOS REFORÇADOS, COM REFORÇO NO ENCAIXE DAS ALÇAS DE AÇO ZINCADO CONSTANDO NO CORPO A MARCA DO FABRICANTE, CAPACIDADE DE 13 A 15 LITROS.	01	Unid	PLASVALE	16,55	16,55
DESINFETANTE TIPO PINHO, PARA USO GERAL, 1 LITRO	80	L	LIMPINHA	5,78	462,40
DETERGENTE DE LOUÇA BIODEGRADÁVEL ½ LITRO	20	Unid	LIMPINHA	1,30	26,00
ESCOVA SANITÁRIA COM CERDAS DE POLIPROPILENO	01	Unid	SANIPRIN	6,19	6,19
ESPONJA DE LOUÇA DUPLA FACE ANTIBACTERIANA 110X75MM, EMBALAGEM COM 6 UNIDADES.	31	Unid	3M	0,82	25,42
GRAMPOS PLÁSTICOS PARA ROUPA PACOTE COM 12 UNIDADES	02	Pc.	CANADÁ	2,83	5,66
GUARDANAPO, BRANCO, FOLHA DUPLA, 24CM X 22CM, PACOTE COM 50 FOLHAS.	51	Pc.	SNOB GALA	2,75	140,25
KIT MOP PARA LIMPEZA DOMÉSTICA COM SISTEMA GIRATÓRIO POR PEDAL, COM BALDE DE 12 LITROS, MOP 80% POLIESTER E 20% POLIAMIDACOM CABO METÁLICO.	01	Unid	DA CASA	114,80	114,80
LIMPADOR LÍQUIDO DE AÇÃO AMONICAL PARA VIDROS, FRASCO DE 500 ML.	15	Frasco	BRIOSOL	3,15	47,25
ODORIZADOR DE AR AEROSOL C/400 ML	02	Unid	PURO AR	8,20	16,40
PANO P/ CHÃO SACO DE ALGODÃO ALVEJADO 40X68 CM.	5	Unid	PANO PRATIC	3,83	19,15
PAPEL HIGIENICO GOLFRADO, PICOTADO, BRANCO, FOLHAS DUPLAS,ROLO C / 30 M. FARDO C/ 64 ROLOS	160	Rolo	FOFINHO	1,07	171,20
RODO ESPONJA, 40CM, CABO METAL	1	Unid	OLLEM	14,05	14,05
SABÃO PARA ROUPAS EM PÓ PACOTE C/ 1 KG	06	Pc	ULTRA CLASS	4,43	26,58
VASSOURA COM CERDAS DE NYLON, COM APROXIMADAMENTE 10CM DE COMPRIMENTO E PONTAS DESFIADAS (PLUMADAS, COM CABO DE MADEIRA PLASTIFICADO, FIXADO PELO SISTEMA DE ROSCA, MEDINDO	1	Unid	NAYLITA	6,45	6,45

APROXIMADAMENTE 1,20 CM DE COMPRIMENTO, COM BASE DE FIXAÇÃO DAS CERDAS EM PLÁSTICO RÍGIDO.					
TOTAL DO ADITAMENTO 25%					**1.098,35**

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DESPESA

As despesas relativas ao presente termo aditivo, no valor de **R$ 1.098,35 (Hum mil, noventa e oito reais e trinta e cinco centavos Sete mil trezentos e setenta e um reais e vinte e três centavos)** correrão pela Dotação Orçamentária nº 1 – Elemento da despesa 30 – Subelemento da despesa 22 (Materiais para Higiene e Limpeza).

CLÁUSULA TERCEIRA - DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS

Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, firmado entre as partes.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são infra-assinadas pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

Joinville/SC, 12 de dezembro de 2014.

MARCOS LUIZ KRELLING	**COMERCIAL MULTVILLE LTDA. EPP**
Diretor Presidente	Sócio administrador
CONTRATANTE	CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Tatiana Bertolini	Eliane Maria Vieira
CPF: 807.842.329-20	CPF: 609.640.739-00

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Luiz Krelling**, **Diretor (a) Presidente**, em 19/12/2014, às 13:13, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063528** e o código CRC **C6E38DF8**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064439/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e

Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 2º Termo Aditivo do Contrato nº 012/2014. Empresa Contratada: Imobiliária Delta Ltda, referente à prorrogação do prazo pelo período de 12 (doze) meses, alterando o vencimento para o dia 02/01/2016. Justifica-se pela necessidade de manter os serviços ora instalados no imóvel. Em atendimento ao memorando nº 235/14 – Unidade de Controle Patrimonial/Seinfra. Aditivo assinado em 03/12/2014 – Secretaria de Administração e Planejamento.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064439** e o código CRC **DEAC4531**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064441/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 2º Termo Aditivo do Contrato nº 043/2014. Empresa Contratada: A.R.G. Industrial Ltda, referente ao acréscimo qualitativamente do valor em 2,44% (dois vírgula quarenta e quatro por cento), equivalente ao valor de R$ 8.239,04 (oito mil, duzentos e trinta e nove reais e quatro centavos). Justifica-se devido a imprevisibilidade, aos quais não estavam no levantamento inicial, a fim de adequá-los conforme as normas legais, que abrange os serviços qualitativos, conforme as especificações técnicas dos materiais e acabamentos, essenciais para a conclusão da obra. Em atendimento ao memorando nº 1081/GUA. Aditivo assinado em 05/12/2014 – Secretaria de Educação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064441** e o código CRC **7542B6FA**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064443/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 4º Termo Aditivo do Contrato nº 050/2014. Empresa Contratada: Empreiteira de Mão de Obra Adrimar Ltda, referente à prorrogação do prazo de execução e de vigência em 03 (três) meses alterando o vencimento para o dia 22/01/2015 e 04/03/2015, respectivamente. Justifica-se em virtude da reforma ser realizada sem a

paralisação das aulas. Em atendimento ao Memorando nº 991/2014/GUA. Aditivo assinado em 04/12/2014 – Secretaria de Educação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064443** e o código CRC **F2FD53CB**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064444/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 5º Termo Aditivo do Contrato nº 050/2014. Empresa Contratada: Empreiteira de Mão de Obra Adrimar Ltda, referente ao acréscimo quantitativamente o valor em 7,99% (sete vírgula noventa e nove por cento), equivalente ao valor de R$ 88.644,39 (oitenta e oito mil, seiscentos e quarenta e quatro reais e trinta e nove centavos). Justifica-se devido a imprevisibilidade aos quais não estavam no levantamento inicial, a fim de adequá-los conforme as normas legais, que abrange os serviços conforme especificações técnicas dos materiais e acabamentos, essenciais para a conclusão da obra. 2º) Através do presente termo, de comum acordo entre as partes, o Município adita o contrato acrescendo qualitativamente o valor em 31,06% (trinta e um vírgula zero seis por cento), equivalente ao valor de R$ 344.521,40 (trezentos e quarenta e quatro mil, quinhentos e vinte e um reais e quarenta centavos). Justifica-se devido a imprevisibilidade aos quais não estavam no levantamento inicial, a fim de adequá-los conforme as normas legais, que abrange os serviços conforme especificações técnicas dos materiais e acabamentos, essenciais para a conclusão da obra. Em atendimento ao Memorando nº 992//GUA. Aditivo assinado em 08/12/2014 – Secretaria de Educação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064444** e o código CRC **EE88D777**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064446/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 3º Termo Aditivo do Contrato nº 139/2014. Empresa Contratada: Conpla Construções e Planejamento Ltda, referente à prorrogação

do prazo de execução em 60 (sessenta) dias, alterando o vencimento para o dia 27/01/2015. Justifica-se devido aos ajustes encontrados pela equipe técnica, conforme Parecer nº 213/2014, apontando divergência nas planilhas referente a pintura de ligação e fornecimento e colocação do tachão reflexivo. Em atendimento ao memorando nº 803/2014. Aditivo assinado em 28/11/2014 – Secretaria de Habitação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064446** e o código CRC **94844F8D**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064448/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº 177/2014. Empresa Contratada: Empreiteira de Mão de Obra Adrimar Ltda, referente à supressão do valor em 5,96% (cinco vírgula noventa e seis por cento), equivalente ao valor de R$ 3.076,60 (três mil, setenta e seis reais e sessenta centavos). Justifica-se em razão dos itens não terem sido utilizados na sua totalidade. Em atendimento ao Memorando nº 467/14 – Unidade de Pavimentação – Secretaria de Infraestrutura Urbana e Ofício nº 1784/14 UGP - IPPUJ. Aditivo assinado em 23/10/2014 – Secretaria de Infraestrutura Urbana e IPPUJ.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064448** e o código CRC **F9731781**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064452/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 2º Termo Aditivo do Contrato nº 304/2014. Empresa Contratada: Projete Engenharia e Construções Ltda – EPP, referente à prorrogação do prazo de execução em 45 (quarenta e cinco) dias, alterando seu vencimento para o dia 28/01/2015. Justifica-se em função do atraso nos serviços de recuperação da cobertura do prédio existente, o qual interferiu na complementação dos outros serviços do contrato. Em atendimento ao memorando nº 794/14 – UO. Aditivo assinado em 09/12/2014 – Secretaria de Infraestrutura

Urbana.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064452** e o código CRC **2420246E**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064453/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº 346/2014. Empresa Contratada: CCT Construtora de Obras Ltda, referente à prorrogação do prazo de execução em 60 (sessenta) dias alterando o vencimento para o dia 17/02/2015. Justifica-se pela garantia da segurança dos moradores, pois a obra esta localizada adjacente a terrenos de munícipes, execução do transporte de todo o material estar sendo feito de forma manual, pela escassez da matéria prima principal, ocasionando atrasos na entrega de pedra bruta. Em atendimento ao Memorando nº 790/14 – Unidade de Obras. Aditivo assinado em 09/12/2014 – Secretaria de Infraestrutura Urbana.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064453** e o código CRC **55BBF0CB**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064454/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº 004/2014. Empresa Contratada: Rudnick Empreendimentos Ltda, referente à prorrogação do prazo em 12 (doze) meses, alterando o vencimento para o dia 02/01/2016. Justifica-se para atender o serviço ora instalado no local. Em atendimento ao MI 225/2014/Unidade de Controle Patrimonial/Seinfra. Aditivo assinado em 04/12/2014 – Secretaria de Administração e Planejamento.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064454** e o código CRC **01DD3DCE**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064456/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº 005/2014. Empresa Contratada: Rudnick Empreendimentos Ltda, referente à prorrogação pelo período de 12 (doze) meses, alterando o vencimento para o dia 02/01/2016. Justifica-se pela necessidade de manter os serviços ora instalados no imóvel. Em atendimento ao MI 224/2014/Unidade de Controle Patrimonial/Seinfra. Aditivo assinado em 04/12/2014 – Secretaria de Administração e Planejamento.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064456** e o código CRC **7F425C95**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064458/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 2º Termo Aditivo do Contrato nº 006/2014. Empresa Contratada: Rudnick Empreendimentos Ltda, referente à prorrogação do prazo em 06 (seis) meses, alterando o vencimento para o dia 02/07/2015. Justifica-se para atender o serviço ora instalado no local. Em atendimento ao MI 223/UCP. Aditivo assinado em 04/12/2014 – Secretaria de Administração e Planejamento.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064458** e o código CRC **3369DFC2**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064459/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº 007/2014. Empresa Contratada: Rudnick Empreendimentos Ltda, referente à prorrogação do prazo em 12 (doze) meses, alterando o vencimento para o dia 02/01/2016. Justifica-se para atender o serviço ora instalado no local. Em atendimento ao MI 231/2014/Unidade de Controle Patrimonial/Seinfra. Aditivo assinado em 04/12/2014 – Secretaria de Administração e Planejamento.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064459** e o código CRC **67D96315**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064461/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 2º Termo Aditivo do Contrato nº 352/2014. Empresa Contratada: Distribuidora Curitiba de Papéis e Livros S/A, referente à supressão do valor em 11,79% (onze vírgula setenta e nove por cento), equivalente ao valor de R$ 204,08 (duzentos e quatro reais e oito centavos). Justifica-se em razão dos itens estarem esgotados na editora, impossibilitando a sua aquisição. Aditivo assinado em 01/12/2014 – Secretaria de Administração e Planejamento.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064461** e o código CRC **F7AF5054**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064462/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº 366/2014. Empresa Contratada: JOI Têxtil Ltda, referente à inclusão da dotação orçamentária nº 108/2014 12.361.0001.2.001027.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00. Justifica-se para atender o índice de aplicação dos 25% impostos e transferências destinadas a Educação. Em atendimento ao memorando nº 1137/GUA. Aditivo assinado em 10/12/2014 – Secretaria de Educação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064462** e o código CRC **E631EB97**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064464/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº 411/2014. Empresa Contratada: Comercial Multiville Ltda, referente à inclusão da dotação orçamentária nº 137/2014 00004.00001.2.001011.00004.00122.00001.00100-3.3.3.9.0.00.00.00.00.00- Secretaria de Administração e Planejamento. Aditivo assinado em 11/12/2014 – Secretaria de Administração e Planejamento.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064464** e o código CRC **9BD8AB5C**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064465/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº 416/2014. Empresa Contratada: Atalanta Produtos de Higiene e Limpeza Ltda Me, referente à inclusão da dotação orçamentária nº 137/2014 00004.00001.2.001011.00004.00122.00001.00100-3.3.3.9.0.00.00.00.00.00- Secretaria de Administração e Planejamento. Aditivo assinado em 11/12/2014 – Secretaria de Administração e Planejamento.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064465** e o código CRC **2B492B03**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064467/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº 417/2014. Empresa Contratada: Atalanta Produtos de Higiene e Limpeza Ltda Me, referente à inclusão da dotação orçamentária nº 137/2014 00004.00001.2.001011.00004.00122.00001.00100-3.3.3.9.0.00.00.00.00.00- Secretaria de Administração e Planejamento. Aditivo assinado em 11/12/2014 – Secretaria de Administração e Planejamento.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064467** e o código CRC **9613A2CF**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064468/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e

Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº 462/2014. Empresa Contratada: Master Auction Transportes e Comércio de Eletroeletrônicos EIRELI-ME, referente à inclusão da dotação orçamentária nº 159/2014 11.01.04.334.010.2.001067-0.1.00-3.4.4.9.0. Justifica-se devido ao encerramento do convênio 065/2010 em 15/11/2014. Em atendimento ao memorando nº 211/2014. Aditivo assinado em 04/12/2014 – Secretaria de Integração e Desenvolvimento Econômico.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064468** e o código CRC **AE88748C**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064470/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº 373/2013. Empresa Contratada: Crikaju Administradora de Bens, referente à prorrogação do prazo em 12 meses, alterando seu vencimento para 04/11/2015. Justifica-se em face da necessidade da Secretaria, destacando a localização central e a área edificada que esta adaptada para atender com satisfação colaboradores e contribuintes. Em atendimento aos memorandos n° 156/2014 – Unidade de Controle Patrimonial/Seinfra e memorando nº 812/Secretaria de Habitação. Aditivo assinado em 04/11/2014 – Secretaria de Administração e Planejamento e Secretaria de Habitação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064470** e o código CRC **7934E8F9**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064471/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 3º Termo Aditivo do Contrato nº 440/2013. Empresa Contratada: CL Empreiteira de Mão de Obra Ltda, referente à prorrogação do prazo de vigência em 130 (cento e trinta) dias, alterando o vencimento para o dia 30/03/2015 e prorroga o prazo de execução em 180 (cento e oitenta) dias, alterando o vencimento para o dia 01/02/2015. Justifica-se por se tratar de um contrato por escopo e o mesmo ainda não foi concluído.

Conforme o memorando nº 980/GUA/Secretaria de Educação. Com amparo no parecer nº 102, da Procuradoria Geral do Município de Joinville e no artigo 57, §1º e §2º, da Lei 8.666/93. Aditivo assinado em 05/11/2014 – Secretaria de Educação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064471** e o código CRC **8AF567C8**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064472/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 11º Termo Aditivo do Contrato nº 020/2012. Empresa Contratada: Projete Engenharia e Construções Ltda-EPP, referente à prorrogação do prazo de execução em 90 (noventa) dias, alterando o vencimento para o dia 10/02/2015 e prorroga o prazo de vigência em 120 (cento e vinte) dias, alterando o vencimento para o dia 31/03/2015. Justifica-se devido a ajustes no projeto elétrico, solicitado pelo IPPUJ e CELESC e também devido a um Box estar envolvido em demanda judicial, impossibilitando a reforma do mesmo. Em atendimento ao ofício nº 133/2014-CONT/FIN/Fundação Turística de Joinville e memorando nº 1598/14-Unidade de Obras/Seinfra. Aditivo assinado em 12/11/2014 – Fundação Turística de Joinville.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064472** e o código CRC **C9BC83FE**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064474/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 12º Termo Aditivo do Contrato nº 020/2012. Empresa Contratada: Projete Engenharia e Construções Ltda-EPP, referente à inclusão da dotação orçamentária nº 10/2014 00035.00001.00023.00451.00014.1.001031.3.4.4.9.0.00.00.00.00.00.00200. Em atendimento ao ofício nº 147/2014-CONT/FIN. 2º) Através do presente termo, de comum acordo entre as partes, a Fundação Turística de Joinville adita o Contrato suprimindo o valor em 2,66% (dois vírgula sessenta

e seis por cento) equivalente ao valor de R$ 15.504,08 (quinze mil, quinhentos e quatro reais e oito centavos). Justifica-se em razão das alterações decorrentes de reaprovação do projeto na concessionária de energia local (CELESC), em função de aumento de demanda de carga predial inicialmente prevista, modificação estas que exigem modificação nos quadros gerais do referido prédio. 3º) A Fundação Turística de Joinville adita o Contrato acrescendo o valor em 4,29% (quatro vírgula vinte e nove por cento) equivalente ao valor de R$ 40.803,05 (quarenta mil, oitocentos e três reais e cinco centavos). Justifica-se em razão das alterações decorrentes de reaprovação do projeto na concessionária de energia local (CELESC), em função de aumento de demanda de carga predial inicialmente prevista, modificação estas que exigem modificação nos quadros gerais do referido prédio. Em atendimento ao ofício nº 134/2014-CONT/FIN/Fundação Turística de Joinville e memorando nº 1378/14-Unidade de Obras/Seinfra. Aditivo assinado em 10/12/2014 – Fundação Turística de Joinville.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064474** e o código CRC **2E97843F**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064476/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 6º Termo Aditivo do Contrato nº 055/2012. Empresa Contratada: Empreiteira de Mão de Obra Adrimar Ltda, referente à prorrogação do prazo de execução e vigência em 60 (sessenta) dias alterando seu vencimento para 27/12/2014 e 06/01/2015, respectivamente. Justifica-se em razão da alteração do percurso do projeto inicial, em face de execução de obras de asfalto que conflitam com o projeto licitado e análise da equipe técnica da Secretaria de Habitação, conforme Parecer de Engenharia nº 345/2014. Em atendimento ao MI 804/2014. Aditivo assinado em 25/11/2014 – Secretaria de Habitação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064476** e o código CRC **1FD7A4E2**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064479/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 6º Termo Aditivo do Contrato nº 199/2012. Empresa Contratada: Empreiteira Motta Junior Ltda, referente ao acréscimo o valor em 1,04% (um vírgula zero quatro por cento), equivalente ao valor de R$ 49.375,18 (quarenta e nove mil, trezentos e setenta e cinco reais e dezoito centavos) Justifica-se devido a readequação técnica da obra. 1º) O Município adita o acrescendo o contrato suprimindo o valor em 1,04% (um vírgula zero quatro por cento), equivalente ao valor de R$ 49.375,18 (quarenta e nove mil, trezentos e setenta e cinco reais e dezoito centavos) Justifica-se devido a readequação técnica da obra. Em atendimento ao Memorando nº 1811/14 e 1833/14 - Unidade de Drenagem. Aditivo assinado em 08/12/2014 – Secretaria de Infraestrutura Urbana.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064479** e o código CRC **8448F41F**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064481/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 8º Termo Aditivo do Contrato nº 426/2012. Empresa Contratada: CRC Engenharia Ltda, referente ao reajusta o Contrato pelo índice "INCC", referente ao período novembro/2012 a outubro/2013, em 8,10% (oito vírgula dez por cento). Os efeitos do presente termo retroagem a novembro de 2013. Razão pela qual se faz necessária a realização do pagamento de R$ 65.722,31 (sessenta e cinco mil e setecentos e vinte e dois reais e trinta e um centavos) que corresponde à diferença dos pagamentos realizados de novembro/2013 até a presente data; Justifica-se tal reajuste, por solicitação da empresa, e sendo previsto na cláusula 5.3 – Os preços contratados serão reajustados anualmente a partir da data da apresentação da proposta pelo INCC – Índice Nacional de Custo da Construção, na forma do art. 40, XI da Lei nº 8.666/93; O presente não apresenta saldo contratual para reajuste. Aditivo assinado em 05/12/2014 – Secretaria de Educação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064481** e o código CRC **BAC26FD6**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064483/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 8º Termo Aditivo do Contrato nº 029/2011. Empresa Contratada: Sra**.** Neusa Carmelita Hertwig, referente à prorrogação do prazo em 12 meses, alterando seu vencimento para 02/01/2016. Justifica-se para o atendimento da Controladoria-Geral, em face do aumento da equipe e da necessidade de acomodar os novos servidores daquela unidade gestora. Em atendimento ao memorando n° 242/14/Unidade de Controle Patrimonial/Seinfra. Aditivo assinado em 04/12/2014 – Secretaria de Administração e Planejamento.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064483** e o código CRC **C7999312**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064484/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 11º Termo Aditivo do Contrato nº 308/2011. Empresa Contratada: Aline Daiane Ruthes Iarenhuk da Silva EPP, referente à prorrogação do prazo de execução em 90 (noventa) dias, alterando o vencimento para o dia 23/02/2015 e prorroga o prazo de vigência em 120 (cento e vinte) dias, alterando o vencimento para o dia 22/04/2015. Justifica-se em devido aos ajustes encontrados pela equipe técnica da CEF sobre a obra e solicita adequações, conforme Parecer Técnico nº 331/2014. Em atendimento memorando nº 802/2014. Aditivo assinado em 23/11/2014 – Secretaria de Habitação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064484** e o código CRC **95934D59**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064485/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 7º Termo Aditivo do Contrato nº 454/2010. Empresa Contratada: Imobiliária Delta Ltda, referente à alteração da destinação do imóvel para instalação da Secretaria do Meio Ambiente. Em atendimento ao memorando n° 264/14

– Unidade de Controle Patrimonial/Seinfra. Aditivo assinado em 12/12/2014 – Secretaria de Administração e Planejamento.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064485** e o código CRC **393BBE45**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064486/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 2º Termo Aditivo do Contrato nº 082/2014. Empresa Contratada: CCT Construtora de Obras Ltda EPP, referente à prorrogação do prazo de execução em 160 (cento e sessenta) dias, alterando o vencimento para o dia 27/02/2015. Justifica-se visto a necessidade de adequação no ritmo dos trabalhos, perante a complexidade e a não conclusão de todos os serviços técnicos e complementares que estão sendo realizados, visando proporcionar ambientes salubres, no tocante a adequação da Escola conforme determinações legais. Em atendimento ao Memorando nº 937/2014/GUA. Aditivo assinado em 08/12/2014 – Secretaria de Educação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064486** e o código CRC **AF58CBDF**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064489/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 2º Termo Aditivo do Contrato nº 258/2014. Empresa Contratada: Celso Moacir Gomes - ME, referente à prorrogação do prazo de vigência em 26 (vinte e seis) dias, alterando seu vencimento para o dia 31/12/2014. Justifica-se em virtude da necessidade na alteração dos locais de instalação dos parques infantis, em decorrência da necessidade de tempo hábil para a resolução dos serviços para as adequações das áreas em que será instalada a quantidade de parques que constam no escopo do contrato, a fim de que os objetos adquiridos sejam totalmente concluídos e colocados em funcionamento para sua perfeita execução. Em atendimento ao memorando nº 1119/GUA. Aditivo assinado em 05/12/2014 – Secretaria de

Educação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064489** e o código CRC **78EDF4EE**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064490/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 3º Termo Aditivo do Contrato nº 005/2013. Empresa Contratada: Caixa Econômica Federal - CEF, referente à prorrogação do prazo de vigência em 12 (doze) meses, alterando o vencimento para o dia 07/01/2016. Em atendimento ao memorando nº 1290/UAC. Aditivo assinado em 05/12/2014 – Secretaria da Fazenda.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064490** e o código CRC **DDB3C885**.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO SEI Nº 0064491/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do 5º Termo Aditivo do Contrato nº 422/2012. Empresa Contratada: Planecon Planejamento e Construções Ltda, referente à prorrogação do prazo de execução em 60 (sessenta) dias alterando o vencimento para o dia 15/01/2015 e prorroga o prazo de vigência pelo período de 90 (noventa) dias alterando seu vencimento para o dia 13/03/2015. Justifica-se em virtude de atrasos ocasionados durante a execução da obra, realocação de mão de obra, disponibilidade de equipamentos, redistribuição de materiais. Em atendimento ao Memorando n°. 984/GUA/SEC e Memorando n° 477/14 – Unidade de Obras/Seinfra. Aditivo assinado em 04/12/2014 – Secretaria de Educação.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:23, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064491** e o código CRC **F4A28283**.

ATA SEI

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Lei nº. 5.622 de 25 de setembro de 2006

ATA Nº. 281 – REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Aos vinte e quatro dias de outubro de dois mil e catorze, às nove horas reuniram-se para reunião extraordinária do Conselho Municipal de Assistência Social os seguintes Conselheiros Titulares ou na sua ausência os Suplentes: Márcio Sell, Luciana Alves Granemann de Souza, Neide Mary Camacho Solon, Daiana Delamar Agostino, Elayne Samento, Hanelore Misfeld, Mônica Cristina Romminger, Vanessa Ramos Mafra da Silva, Gisseli Fontes de Oliveira, Alzira Lazzaris, Paulo Sérgio Suldovski, Ivone Maciel Martins. Também presentes Valquiria Viviani Rodrigues Backes e Jaqueline Andrea Moreira Massaini Mira, membros da Secretaria Executiva e ainda, Claudio Sampaio e Tatiane Schroeder Wunderlich, servidores da Secretaria de Assistência Social. Na primeira ordem do dia, a Vice Presidente Sra. Hanelore fez a leitura do ofício nº 107/14/SAS/GUAF no que se refere a quarta alteração do Plano de Aplicação do FMAS 2014, a qual trata da transferência de recursos financeiros originários de superávit dos exercício de 2012 e 2013, referente a ordem de 60% dos recursos disponíveis no Fundo Municipal de Assistência Social para custeio da folha de pagamento (inclusive encargos sociais, gratificações, complementação salarial, vale-transporte e vale-refeição) de servidores concursados, de regime estatutário, celetista ou temporário que integrem as equipes de referência que executam os serviços socioassistenciais governamentais do Município. Justificou que o assunto não passou pela Comissão de Legislação, Noras e Financiamento por falta de tempo hábil, haja vista a necessidade de ser apresentado à Câmara de Vereadores até terça-feira próxima (28/10/2014). Na continuidade, apresentou à Plenária resumo da resposta do Fundo Nacional de Assistência Social à consulta efetuada pela secretaria de Assistência Social sobre a legalidade e/ou impedimentos para a realização de tal pagamento, a qual fora favorável ao pagamento. Em seguida os Srs. Claudio Sampaio e Tatiane S. Wunderlich da Secretaria de Assistência Social/Unidade Administração e Finanças expuseram a plenária o Plano de Aplicação explicando que primeiramente será efetuada uma suplementação no orçamento da Secretaria de Assistência Social para criação das respectivas dotações orçamentárias com a equivalente anulação parcial de dotações orçamentárias no FMAS; posteriormente, será efetuada uma transferência financeira para a SAS através de empenho extra-orçamentário do FMAS, cujo recurso entrará como receita extra-orçamentária na SAS com o posterior empenho orçamentário da folha através do orçamento SAS. Na sequência, a Conselheira Mônica apresentou uma planilha contendo a nominata dos servidores que serão pagos com o recurso, caso houvesse aprovação da proposta. Colocada em votação: 09 votos a favor. Sem mais, eu, Jaqueline Andrea Moreira Massaini Mira, Agente Administrativa do CMAS, lavrei a presente ata que vai assinada por mim e pelos Conselheiros presentes e publicada no SEI – Sistema Eletrônico de Informação da Prefeitura Municipal de Joinville, com a assinatura eletrônica da Presidente.

Márcio Sell _____

Luciana Alves Granemann de Souza _____

Neide Mary Camacho Solon _____

Daiana Delamar Agostino _____

Elayne Samento _____

Hanelore Misfeld _____

Mônica Cristina Romminger _____

Vanessa Ramos Mafra da Silva _____

Gisseli Fontes de Oliveira _____

Alzira Lazzaris _____

Paulo Sérgio Suldovski _____

Ivone Maciel Martins _____

Valquiria Viviani Rodrigues Backes_____

Jaqueline Andrea Moreira Massaini Mira _____

Claudio Sampaio _____

Tatiane Schroeder Wunderlich _____

Documento assinado eletronicamente por **Mirian dos Santos da Silva**, **Usuário Externo**, em 19/12/2014, às 09:06, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0062895** e o código CRC **1394BD94**.

ATA SEI

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Lei Municipal nº. 5622, de 25 de setembro de 2006

ATA Nº. 283 – REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos nove dias de dezembro de dois mil e catorze, às oito horas e trinta minutos reuniram-se para reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social os seguintes Conselheiros Titulares ou na sua ausência os Suplentes. Constará em "negrito" os nomes dos conselheiros habilitados para votação na plenária: conselheiros governamentais titulares: Adriana Domingos Schneider, Neide Mary Camacho Solon, Daiana Delamar Agostino, Hanelore Misfeld e Sineide Campos Costa, conselheiros governamentais suplentes: Estefania Rosa Basi de Souza, Luciana Alves Granemann de Souza, Simone Wonspeher, Mônica Cristina Romminger. Conselheiros não-governamentais titulares: Gisseli Fontes de Oliveira, Mirian dos Santos da Silva, Ivone Maciel Martins, Roseli Aparecida Consolaro Nabozny, Evelyn Stephane de Borba. Conselheiros não-governamentais suplentes: Carlos Alberto Souza da Rosa, Rozemeri Tomé, Valéria de Miranda e Ivete Maria Stelter. Também presentes Jaqueline Andrea Moreira Massaini Mira, membros da Secretaria Executiva. Conselheiros que justificaram ausência: Elenice Paula Dos Santos Chagas, Márcio Sell, Evelise Maria Junkes Buzzi. Na primeira ordem do dia, a Presidente realizou a leitura da pauta, em votação: 12 votos a favor. Em segunda ordem segue a pauta, item 1: Relatório Trimestral: a servidora Jaciane Geraldo do Santos da Secretaria de Assistência Social/ Gerência de Planejamento e Gestão, realizou apresentação do Terceiro Relatório Trimestral do corrente ano da Portaria 14/2013. Item 2 da pauta: Relatório Final da Audiência Pública: A Presidente realizou a leitura do relatório final da audiência pública. A Vice-Presidente Hanelore menciona que a maioria das propostas são destinadas ao ato de inscrição das entidades, diante disso como deliberação encaminhar o relatório da audiência à comissão de inscrição, registro e monitoramento para devidas providências, em votação: 12 votos a favor. Em seguida Hanelore expõem a plenária a necessidade de revogar a resolução nº 074 de 11 de novembro de 2014, que estabelece a expansão de 9 metas para a Portaria SAS nº 14/2013 no que se refere ao Serviço de Acolhimento de Crianças e Adolescentes, visando garantir acolhimento de crianças e adolescentes expostas a situações de risco. Explica que a fundamentação teórica está em modo amplo, não se apoiou num parecer técnico da comissão. Propõe nova resolução que traga complementos técnicos nas considerações, em votação: 12 votos a favor. Item 3 da pauta: Ofício para Câmara de Vereadores: A conselheira Valéria de Miranda, explica sobre o projeto de lei nº 93/2014, criação de um banco de oferta e demanda de serviços voluntários no município de Joinville. A conselheira Roseli relata que a AJOS e o Instituto Joinvillense não obtiveram sucesso nesse mesmo segmento, precisa ser definido uma ferramenta de trabalho de acesso para consultas e ter pessoas responsáveis para gerenciar esse banco de dados. Conselheira Sineide complementa que a comissão não foi favorável ao projeto de lei nº 93/2014, a comissão se coloca favorável em relação ao parecer nº 373/2014 da comissão de Legislação, Justiça e Redação da Câmara de Vereadores de Joinville. Hanelore questiona a comissão de Políticas Públicas se foi realizado estudo da lei anterior em relação a essa apresentada ao CMAS, dizendo que é importante fazer um comparativo das leis em nível de conhecimento e para que o CMAS possa se resguardar em relação a questionamentos, sugere-se reunião entre as comissões de Políticas Públicas e Legislação, Normas e Financiamento para um estudo dessa documentação, para futuramente ser respondido o ofício nº 3.042. A conselheira Mônica sugere que o Conselho encaminhe um ofício à Câmara de Vereadores expondo que o assunto está sob analise das duas comissões acima citadas. Em votação: 12 votos a favor. Item 4 da pauta: reunião ordinária em Janeiro/2015: Fica deliberado em plenária a realização da reunião ordinária em 27 de janeiro de 2015, em votação: 12 votos a favor. Item 5 da pauta: Calendário de 2015 de reuniões: Foi aprovado o calendário de reuniões para 2015 seguindo os mesmos dias da semana do calendário vigente. Ficou estabelecido que a comissão de Legislação, Normas e Financiamento e a comissão de Comunicação, Articulação e Mobilização irão se reunir em 26 de janeiro de 2015, a comissão de Inscrição, Registro e Monitoramento, inicia suas atividades na segunda semana de janeiro/2015 as demais comissões a partir de fevereiro/2015. Em, votação: 12 votos a favor. Foi informado a plenária a necessidade da Secretaria Executiva do CMAS juntamente com Comissão de Inscrição, Registro e Monitoramento realizar uma reunião, sobre o Plano de Ação/2015 com as entidades cadastradas no CMAS, a fim de orientá-las. Ficou definida a data: dia 29 de janeiro de 2015, em votação: 12 votos a favor. Item 6 da pauta: Comissão de Legislação, Normas e Financiamento: A conselheira Mônica realizou leitura da ata da comissão,

ofício nº 110/14/SAS prestação de conta, ADEJ – Associação dos Deficientes Físicos de Joinville, parcela nº 07 no valor de R$ 9.000,00 gastos com pagamento de pessoal, gêneros alimentícios, material de expediente , higiene e limpeza, copa e cozinha, pagamento de água, luz e telefone. Constam produtos que não são utilizados para execução dos serviço socioassistencial como: agulhas, ataduras, eletro adesivo, gaze e curativo anti-sépticos. A comissão sugere emissão de ofício para a entidade, com cópia ao órgão gestor alertando que estes produtos não são utilizados para a execução do serviço socioassistencial, portanto não deverão mais serem adquiridos com recursos alocados no FMAS. Entidade IRPH – Instituto de Reabilitação do Potencial Humano, parcela nº 08 no valor de R$ 6.000,00 gastos com pagamento de pessoal, material de expediente, higiene, limpeza, vale transporte e serviços de terceiros. Sobre o assunto atas do CMAS, a publicização das atas do conselho serão realizadas através do Sistema Eletrônico de Informação da Prefeitura e a comissão sugere que haja assinatura da Presidente para validação. A cada findar de ata deverá constar a seguinte redação "... esta ata será assinada pelos presentes e publicada no SEI com a assinatura da Presidente". Sobre a solicitação da Secretaria Executiva do CMAS quanto à instância recursal, indicamos o Conselho Estadual de Assistência Social e sugerimos o prazo de 60 dias para a emissão do parecer do conselho quanto ao deferimento da inscrição. Quanto o processo de inscrição, foi proposto uma agenda para regulamentar o processo de inscrição até março de 2015. Leitura do ofício nº 113/14/SAS, prestação de contas, Associação Fraterna Arca da Aliança, parcela nº 08 no valor de R$ 6.700,00, gastos com pagamento de pessoal, vale transporte, água, luz e telefone. Associação Ecos da Esperança, parcela nº 08 no valor de R$ 23.400,00 gastos com pagamento de pessoal, alimentos, material de expediente, vale transporte, água, luz, telefone, manutenção e conservação de equipamento. Leitura do ofício 115/14/SAS prestação de contas, Associação dos Amigos das crianças do Lar Abdon Batista, parcela nº 09 no valor de R$ 65.000,00 gastos com pagamento de pessoal, alimentos, material de higiene e limpeza, vale transporte, gás, telefone. Leitura do ofício nº 114/14/SAS prestação de contas, AMA – Associação dos Amigos do Autista, parcela nº 08 no valor de R$ 9.000,00 gastos com pagamento de pessoal, alimentos, material de higiene e limpeza, luz, telefone, serviços contábeis. Parcela nº 09 no valor de R$ 9.000,00 gastos com o mesmo produtos acima relacionados. Centro Comunitário do Bairro Costa e Silva, parcela nº 08 no valor de R$ 3.600,00 gastos com pagamento de pessoal, alimentos, material de higiene e limpeza, gás, água, luz, telefone, internet, vigilância. Parcela nº 09 no valor de R$ 3.600,00 gastos com pagamento de pessoal, alimentos, material de higiene e limpeza, artesanato, telefone. Instituto Joinvillense de Educação e Assistência parcela nº 08 no valor de R$ 6.700,00 gastos com pagamento de pessoal, alimentos, água e telefone. Parcela nº 09 de R$ 7.035,00 gastos com o mesmos produtos acima relacionados. Associação dos Amigos das Crianças do Lar Abdon Batista, parcela nº 07 e 08, no valor de R$ 65.000,00 cada, gastos com pagamento de pessoal, alimentos, materiais de expediente, higiene e limpeza, vale transporte, gás e telefone. Fundação Pe. Luiz Facchini, parcela nº 08 no valor de R$ 7.035,00 gastos com pagamento de pessoal, alimentos, material de higiene e limpeza, vale transporte. Parcela nº 09 no valor de R$ 6.901,00 gastos com pagamento de pessoal, alimentos, material de higiene, de limpeza, artesanato e vale transporte. Centro de estudos e Orientação da Família, parcela nº 07 no valor de R$ 1.035,00 gastos com pagamento de pessoal, alimentos, material de expediente, higiene e limpeza. Parcela nº 08 no valor de R$ 1.035,00 gastos com pagamento de pessoal, alimentos, material de higiene e limpeza e água. Parcela nº 09 no valor de R$ 1.125,00 gastos com pagamento de pessoal, alimentos, material de higiene e limpeza e água. Associação Joinvilense para Integração dos Deficiente Visuais - AJIDEVI, parcela nº 08 no valor de R$ 9.000,00 gastos com pagamento de pessoal, alimentos, material de expediente, higiene e limpeza, vale transporte, água, luz, telefone, internet, vigilância eletrônica, serviços contábeis. Parcela nº 09 no valor de R$ 9.000,00 gastos com o pagamento de pessoal, alimentos, vale transporte, gás energia elétrica, telefone, internet, vigilância eletrônica, serviços contábeis. Associação Diocesana de Promoção Social, parcela nº 08 no valor de R$ 29.000,00 gastos com pagamento, alimentos, material de higiene e limpeza, água, luz. Parcela nº 09 no valor de R$ 30.000,00 gastos com pagamento de pessoal, alimentos, água e luz. Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Joinville - Media complexidade – Centro Dia, parcela nº 07 no valor de R$ 15.000,00 gastos com pagamento de pessoal, alimentos, material de higiene e limpeza. Parcela nº 08 no valor de R$ 15.000,00 gastos com pagamento de pessoal e alimentação. Parcela nº 09 no valor de R$ 15.000,00 gastos com pagamento de pessoal, alimentos, material de higiene e limpeza. Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Joinville – Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas família, parcela nº 07 no valor de R$ 9.000,00 gastos com pagamento de pessoal, telefone, serviços contábeis. Parcela nº 08 gastos com pagamento de pessoal, alimentos, energia elétrica, telefone. Parcela nº 09 no valor de R$ 9.000,00 gastos com pagamento de pessoal, luz, telefone e serviços contábeis. Em votação: 12 votos a favor. A conselheira Roseli expõe de forma resumida o assunto da reunião com os representantes da Procuradoria do Município, Secretaria de Administração e Planejamento, SAS e CMAS, onde ficou acordado que os saldos das contas já são inferiores aos valores que o CMAS possui, portanto Sra. Ana Damaris irá repassar o saldo atualizado. A comissão sugere que seja encaminhado ofício ao órgão gestor/ Administração solicitando o Plano de aplicação 2015, contendo os produtos que serão adquiridos referentes aos recursos estaduais e federais, bem como apresentação periodicamente a cada trimestre da prestação de contas nas reuniões ordinárias. Roseli salienta que o Procurador frisou que todos os Termos de Referencia para 2015 devem chegar até o mês de março na Administração, caso contrário não haverá tempo hábil para a execução. Neide complementa que a partir desse momento os Termos de Referência estão sendo realizados pelo Sistema Eletrônico de Informação da Prefeitura, ficando transparente o processo, pois por meio físico se tornam morosos e burocráticos, fato que contribuiu para não realização da execução, em votação: 12 votos a favor. Daiana retoma o assunto da instância recursal, sugere que se faça uma consulta para averiguação em relação a

estarem cientes dessa deliberação, sendo o órgão consultado Conselho Estadual de Assistência Social, em votação: 12 votos a favor à consulta do Ceas. Item 7 da pauta: Comissão de Inscrição, Registro e Monitoramento, a conselheira Luciana, relata que a comissão está realizando as visitas na rede acolhimento para que seja enviado o relatório ao Estado, em seguida realizou leitura do parecer da comissão em relação ao ISPERE – Instituto Pedagógico de Reabilitação e Inclusão, conforme segue: "... o presente parecer é resultado das ações realizadas pela Comissão de Inscrição, Registro e Monitoramento do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, a partir do Ofício nº 044/2014/ISPERE, recebido em 30 de abril do corrente ano, que comunicou interrupção dos serviços prestados pelo prazo de 6 meses. Tal comunicação está amparada pelo Art. 7º da Resolução 14/2014 do CNAS que diz: Em caso de interrupção ou encerramento de serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais a entidade ou organização de Assistência Social deverá comunicar ao Conselho de Assistência Social, apresentando a motivação, as alternativas e as perspectivas para atendimento do usuário, bem como o prazo para a retomada dos serviços. Esgotado o prazo a supracitada Comissão realizou Visita Institucional no dia 18 do mês de novembro do corrente ano para verificação da atual realidade da Instituição, tendo sido recebida pela Presidente da Entidade, Sra. Ivete Maria Stelter. Na Visita Institucional foram verificados, entre outros, os seguintes aspectos: O ISPERE conta em seu quadro de recursos humanos com um fisioterapeuta voluntário às quartas-feiras, a Presidente, também voluntária e uma servente, contratada pelo vínculo da CLT; O público-alvo do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos inscrito no CMAS é de crianças e adolescentes, porém, o relato da Presidente é de que, atualmente, atende idosos, os quais são atendidos em uma sala no piso superior e o acesso é realizado por meio de uma escada em caracol que oferece risco de acidentes aos idosos; O atendimento é semana e pré-agendado para as quartas-feiras; A sala de atendimento é composta por objetos como espelhos, bolas, luzes, barraca, tapete de borracha, cubos, entre outros, a qual foi denominada pela anfitriã como sendo sala de toques e comandos; Não haviam usuários na sede no momento da visita. Diante disso, considerando-se a Resolução CNAS nº 109/ 2009 que descreve e tipifica os serviços socioassistenciais, observou-se que, o trabalho relatado pela Presidente não está devidamente adequado ao que preconiza a referida Resolução, tendo características de sala multissensorial, relacionada à Política Pública da Saúde; Observou-se também que, as Resoluções do CNAS nº 17/ 2011 e a nº 9/2014 não estão sendo contempladas, haja vista que, no momento da visita institucional os profissionais exigidos por ambas não constavam vinculados no quadro de trabalhadores da Entidade; Considerou-se também que, a exigência normatizada da acessibilidade em locais públicos e privados não está sendo respeitada de acordo com as normas da ABNT e Resolução CNAS nº 109/2009; Considerou-se ainda que, segundo a Tipificação dos Serviços Socioassistenciais, os materiais utilizados na execução das atividades não condizem com o Sistema Único de Assistência Social - SUAS; Assim sendo, cumprindo com as atribuições pregadas na Resolução nº 14 / 2014, a Comissão de Inscrição, Registro e Monitoramento emite parecer de cancelamento da inscrição do ISPERE do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de crianças e adolescentes". A mesma Comissão se coloca à disposição para recebimento de novo pedido de inscrição e para as orientações que se fizerem necessárias. Em votação: 11 votos a favor e 01 voto em abstenção. Sem mais, eu, Jaqueline Andrea Moreira Massaini Mira, Agente Administrativa do CMAS, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim e pelos Conselheiros presentes e publicada no SEI - Sistema Eletrônico de Informação da Prefeitura com a assinatura eletrônica da Presidente.

Adriana Domingos Schneider _____

Neide Mary Camacho Solon _____

Daiana Delamar Agostino _____

Hanelore Misfeld _____

Sineide Campos Costa _____

Estefania Rosa Basi de Souza _____

Luciana Alves Granemann de Souza _____

Simone Wonspeher _____

Mônica Cristina Romminger _____

Gisseli Fontes de Oliveira _____

Mirian dos Santos da Silva _____

Ivone Maciel Martins _____

Roseli Aparecida Consolaro Nabozny _____

Evelyn Stephane de Borba _____

Carlos Alberto Souza da Rosa _____

Rozemeri Tomé _____

Valéria de Miranda _____

Ivete Maria Stelter _____

Jaqueline Andrea Moreira Massaini Mira _____

Documento assinado eletronicamente por **Mirian dos Santos da Silva**, **Usuário Externo**, em 19/12/2014, às 09:07, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064207** e o código CRC **CBC7CC65**.

ATO DA PRESIDÊNCIA SEI Nº 0064566/2014 - SEGOV.UAD

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

ATO DA PRESIDÊNCIA nº 18/2014

Determina publicação da ata de eleição da Mesa Diretora para o biênio 2015/2016.

O Presidente da Câmara de Vereadores de Joinville, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 26, XXXI do Regimento Interno da Câmara de Vereadores, determina:

Considerando que o princípio da publicidade é imperativo constitucional;

Considerando a necessidade de, em alguns procedimentos, ser necessária a comprovação da publicação do documento que comprova a eleição da Mesa Diretora da Câmara de Vereadores de Joinville;

Considerando que, conforme determinação legal e regimental, a Mesa Diretora da Câmara de Vereadores de Joinville, biênio 2015/2016, foi eleita na Sessão Ordinária realizada em dezesseis de dezembro de 2014, resolve:

Art. 1º. Determina a publicação da ata da 125ª Sessão Ordinária da 2ª Sessão Legislativa do 2º Período Legislativo da 17ª Legislatura, na qual foi eleita a Mesa Diretora da Câmara de Vereadores de Joinville, biênio 2015/2016, conforme Anexo, parte integrante deste ato da presidência.

Parágrafo único. A composição da Mesa Diretora da Câmara de Vereadores de Joinville, biênio 2015/2016, ficou assim estabelecida:

I – Presidente, Vereador Rodrigo Fachini – PMDB;

II – Vice-Presidente, Vereador Lioilson Corrêa – PT;

III – 1ª Secretária, Vereadora Pastora Léia – PSD;

IV – 2º Secretário, Vereador Levi – PPS.

Art. 2º. Este ato da presidência entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência, 18 de dezembro de 2014.

João Carlos Gonçalves

Presidente

ANEXO

Ata da 125ª Sessão Ordinária da 2ª Sessão Legislativa do 2º Período Legislativo da 17ª Legislatura.

Aos dezesseis dias do mês de dezembro do ano de 2014, nesta cidade, às 17h, com a presença dos Senhores Vereadores, e Presidência do Vereador João Carlos Gonçalves - PMDB, realizou-se a 125ª Sessão Ordinária da 2ª Sessão Legislativa do 2º Período Legislativo da 17ª Legislatura. A Presidência convidou o Vereador Levi - PPS para fazer a leitura do versículo bíblico. Os trabalhos atenderam a seguinte ordem:

Expediente:

DIÁRIO DA CÂMARA - Sessão Ordinária do dia 16 de dezembro de 2014. - Terça-feira. - **MATÉRIA DO EXECUTIVO:** Projeto de Lei Ordinária nº 421/2014: Altera as Lei Municipais nº 4.076/1999 e 7.611/13, e dá outras providências. - Projeto de Lei Ordinária nº 422/2014: Concede Gratificação por Atuação Descentralizada - GAD aos servidores ocupantes do cargo do Procurador. - Projeto de Lei Ordinária nº 423/2014: Institui Gratificações no Âmbito da Secretaria de Administração e Planejamento para Coordenação ou Assessoramento da Unidade de Coordenação de Projeto - UCP. - **MATÉRIA DO LEGISLATIVO:** Projeto de Emenda a Lei Orgânica nº 2/2014 de autoria do Vereador Maycon Cesar - PPS: Altera dispositivos da Lei Orgânica do Município. - Projeto de Lei Ordinária nº 315/2014 de autoria da Vereadora Pastora Léia - PSD: Institui o mês "Outubro Rosa" dedicado a ações preventivas à integridade da saúde da mulher, e dá outras providências. - Projeto de Lei Ordinária nº 357/2014 de autoria do Vereador Lioilson Corrêa - PT: Dispõe sobre o controle do desperdício de água potável distribuída para uso, e dá outras providências. - Projeto de Lei Ordinária nº 370/2014 de autoria dos Vereadores Jaime Evaristo - PSC, João Carlos Gonçalves e Pastora Léia - PSD: - Altera dispositivo da Lei nº 7.500, de 29 de agosto de 2013, que institui gratificação aos membros designados para compor Comissão Permanente de Licitação e/ou pregão da Câmara de Vereadores de Joinville. - Projeto de Lei Ordinária nº 399/2014 de autoria do Vereador Maycon Cesar - PPS: Institui o "Dia do Parlamento Municipal" e dá outras providencias. - Projeto de Lei Ordinária nº 400/2014 de autoria do Vereador Maycon Cesar - PPS: Institui no calendário oficial do município de Joinville, o agosto dourado, mês de reflexão e incentivo ao aleitamento materno. - Projeto de Lei Ordinária nº 402/2014 de autoria do Vereador Maycon Cesar - PPS: Altera a Lei Municipal nº 4118, de 25 de Abril de 2000, que "Institui homenagem aos servidores públicos do município" e dá outras providencias. - Projeto de Lei Ordinária nº 410/2014 de autoria do Vereador Maycon Cesar - PPS: Autoriza o estabelecimento de serviço de manutenção e fiscalização preventiva nos Estabelecimentos de Ensino da Rede Municipal e dá providencias. - Projeto de Lei Ordinária nº 411/2014 de autoria do Vereador Maycon Cesar - PPS: Dispõe sobre o controle do desperdício de água potável distribuída para uso. - Projeto de Lei Ordinária nº 412/2014 de autoria do Vereador Maycon Cesar - PPS: Dispõe sobre a obrigatoriedade dos hospitais públicos e privados e instituições congêneres a notificarem ocorrências de uso de bebida alcoólica e/ou entorpecentes por crianças e adolescentes. - Projeto de Lei Ordinária nº 414/2014 de autoria do Vereador Maycon Cesar - PPS: Dispõe sobre a implantação de medidas de prevenção ao suicídio nas escolas municipais de Joinville. - Projeto de Lei Ordinária nº 415/2014 de autoria do Vereador Maycon Cesar - PPS: Cria o programa de prestação de serviços técnicos para elaboração de projeto e orientação à construção e à pequena reforma de moradia popular. - Projeto de Lei Ordinária nº 416/2014 de autoria do Vereador Maycon Cesar - PPS: Institui no município de Joinville o "Dia Municipal de Incentivo à Leitura", concomitantemente com a realização da "Feira do Livro" e dá outras providências. - Projeto de Lei Ordinária nº 417/2014 de autoria do Vereador Maycon Cesar - PPS: Dispõe sobre a proibição de comercialização de bebidas para crianças com forma de apresentação semelhante à de bebidas alcoólicas, no âmbito do Município de Joinville, e dá outras providências. - - Projeto de Lei Ordinária nº 418/2014 de autoria do Vereador Maycon Cesar - PPS: Dispõe sobre a implantação de números de identificação nos imóveis residenciais do município. - Projeto de Lei Ordinária nº 419/2014 de autoria do Vereador Maycon Cesar - PPS: Autoriza o Poder Executivo a promover, anualmente, o "Sacolão Joinvilense do Material Escolar", e dá outras providências. - Projeto de Lei Ordinária nº 420/2014 de autoria do Vereador Sidney Sabel - PP: Estabelece normas para coibir o transporte clandestino de passageiros no Município de Joinville e dá outras providências. - Projeto de Lei Complementar nº 52/2014 de autoria do Vereador Dorval Pretti - PPS: Acrescenta o art. 16-A à Lei Complementar nº 389 de 27 de setembro de 2013 que "Dispõe acerca do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU e do Sistema de Avaliação de Imóveis no âmbito do Município e dá outras providências". - Projeto de Decreto nº 9/2014 de autoria dos Vereadores Jaime Evaristo - PSC, João Carlos Gonçalves e Pastora Léia - PSD: Altera dispositivo do Decreto Legislativo nº 6, de 3 de junho de 2013, que institui, no âmbito da Câmara de Vereadores de Joinville, modalidade de licitação denominada Pregão para aquisição de bens e serviços comuns. - - Projeto de Resolução nº 10/2014 de autoria da Mesa Diretora: Acrescenta e modifica dispositivos da Resolução nº 11, de 31 de outubro de 2013, que dispõe SOBRE ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA DA CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE. - Projeto de Resolução nº 11/2014 de autoria da Mesa Diretora: Acrescenta e modifica dispositivos da Resolução nº 12, de 31 de outubro de 2013, que dispõe sobre a ESTRUTURAÇÃO DO PLANO DE CARGOS E VENCIMENTOS DOS SERVIDORES DA CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE, estabelece normas gerais de enquadramento e dá outras providências. - **ELEIÇÃO DA MESA DIRETORA DA**

CÂMARA DOS VEREADORES PARA O BIÊNIO 2015/2016, CONFORME ART. 15 DO REGIMENTO INTERNO. A PRESIDÊNCIA, CONSTATANDO O QUORUM DA MAIORIA ABSOLUTA DOS VEREADORES, PASSOU PARA A ELEIÇÃO DA MESA DIRETORA DA CÂMARA DOS VEREADORES PARA O BIÊNIO 2015/2016, CONFORME ART. 15 DO REGIMENTO INTERNO, SOLICITANDO AO 1º SECRETÁRIO, VEREADOR JAIME EVARISTO – PSC PARA QUE LESSE A COMPOSIÇÃO DAS BANCADAS PARTIDÁRIAS E DOS BLOCOS PARLAMENTARES PARA EFEITO DA CONTAGEM DA PROPORCIONALIDADE PARTIDÁRIA, SALIENTANDO QUE A MINORIA, OBRIGATORIAMENTE, DEVE OCUPAR UMA VAGA NA COMPOSIÇÃO DA MESA DIRETORA. O 1º SECRETÁRIO FEZ A LEITURA DAS BANCADAS PARTIDÁRIAS E DOS BLOCOS PARLAMENTARES. O PRESIDENTE SOLICITOU ÀS BANCADAS PARTIDÁRIAS E AOS BLOCOS PARLAMENTARES QUE APRESENTASSEM À MESA DIRETORA AS CHAPAS COMPLETAS E, CASO HOUVESSE ALGUM VEREADOR QUE QUISESSE APRESENTAR CANDIDATURA AVULSA, QUE TAMBÉM O FIZESSE NESTE MOMENTO. O PRESIDENTE SOLICITOU AO 1º SECRETÁRIO, VEREADOR JAIME EVARISTO – PSC QUE FIZESSE A LEITURA DAS CHAPAS E, CASO TENHA SIDO REGISTRADO ALGUMA, DAS CANDIDATURAS AVULSAS. O 1° SECRETÁRIO FEZ A LEITURA DAS CHAPAS E DAS CANDIDATURAS AVULSAS. FOI APRESENTADA UMA CHAPA COMPLETA COM RODRIGO FACHINI – PMDB, PARA O CARGO DE PRESIDENTE, LIOILSON CORRÊA – PT, PARA VICE-PRESIDENTE, PASTORA LÉIA – PSD, PARA 1ª SECRETÁRIA, E LEVI – PPS, PARA 2° SECRETÁRIO, E UMA CANDIDATURA AVULSA, TENDO O VEREADOR ADILSON MARIANO – PT, PARA PRESIDENTE. O PRESIDENTE SOLICITOU QUE A VOTAÇÃO FOSSE NOMINAL, CONFORME ART. 164 DO REGIMENTO INTERNO, COM APROVAÇÃO DO PLENÁRIO. O PRESIDENTE SOLICITOU AO 1º SECRETÁRIO QUE FIZESSE A CHAMADA NOMINAL DE CADA SENHOR VEREADOR PARA QUE, DA TRIBUNA DA CÂMARA, DECLARE SEU VOTO. APÓS VOTAÇÃO NOMINAL, A PRESIDÊNCIA DECLAROU VENCEDORA A CHAPA 1 COM 14 VOTOS. ABTIVERAM-SE DA VOTAÇÃO OS VEREADORES FÁBIO DALONSO – PSDB, MAURÍCIO PEIXER – PSDB, ROBERTO BISONI – PSDB E SIDNEY SABEL – PP. A CANDIDATURA AVULSA DO VEREADOR ADILSON MARIANO – PT OBTEVE UM VOTO, DO VEREADOR ADILSON MARIANO – PT. O SENHOR PRESIDENTE DECLAROU QUE, EM NOME DA LEI, QUE LHE CONFERE ESTE PODER LEGISLATIVO, DECLAROU ELEITOS NOS SEGUINTES CARGOS OS SENHORES VEREADORES: PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE: RODRIGO FACHINI – PMDB, VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE: LIOILSON CORRÊA – PT, 1º SECRETÁRIO DA CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE: PASTORA LÉIA – PSD, 2º SECRETÁRIO DA CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE: LEVI – PPS. FICA EMPOSSADA A MESA DIRETORA DA CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE, PARA O BIÊNIO 2015/2016, CONFORME COMPOSIÇÃO JÁ ANUNCIADA, AUTOMATICAMENTE, EM 1º DE JANEIRO DE 2015. - **HORÁRIO DESTINADO AOS PARTIDOS** - (Art. 126 do Regimento Interno) - Palavra Livre foi suprimida por requerimento da Presidência. - **PAUTA REGIMENTAL** - Projeto de Lei Complementar nº 22/2014, de autoria da vereadora Pastora Léia - PSDB e que "Dispõe sobre a obrigatoriedade de apresentação de identidade profissional para a confecção de carimbos profissionais e dá outras providências", com parecer contrário quanto ao mérito da Comissão de Economia. - Projeto de Lei Complementar nº 57/2014, de autoria do Poder Executivo e que "Altera a Lei Complementar nº 155, de 19 de dezembro de 2003", com pareceres favoráveis. - Projeto de Lei Ordinária nº 404/2014, de autoria do Poder Executivo e que "Autoriza o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, a celebrar convênio com a Associação dos Amigos do Projeto Missão Criança", com pareceres favoráveis. - **INDICAÇÕES:** Nº 11984/2014 do Vereador Rodrigo Thomazi - PP, Extensão da Casa da Cultura com a realização dos diversos cursos oferecidos na Subprefeitura de Pirabeiraba. - Nº 19928/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Pavimentação asfáltica na Rua Serra Azul, no Bairro Jardim Iririú. - Nº 20088/2014 do Vereador James Schroeder - PDT, Limpeza do sistema de drenagem pluvial por meio de hidrojato da Rua Alegrete, no Bairro Floresta. - Nº 20326/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Marcos João Serafim, no Bairro Vila Nova. - Nº 20475/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Patrolamento e ensaibramento da Rua Antenor Douat Baptista, no Bairro Ulysses Guimarães. - Nº 21182/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Patrolamento e ensaibramento da Rua Paulo Bernardino Braz, no Bairro Guanabara. - Nº 21183/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Patrolamento e ensaibramento da Rua Patrício Maia, no Bairro Guanabara. - Nº 21184/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Operação tapa-buracos na Rua Ursa Maior, no Bairro Guanabara. - Nº 21185/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Repintura da faixa de pedestres no cruzamento da Rua Guanabara com a Rua Florianópolis, no Bairro Guanabara. - Nº 21186/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Pavimentação da Rua Botafogo, a partir do número 376, no Bairro Floresta. - Nº 21187/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Repintura da faixa de pedestres no cruzamento da Rua Florianópolis com a Rua Graciosa, no Bairro Guanabara. - Nº 21188/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Limpeza e manutenção das bocas de lobo da Rua Florianópolis, no Bairro Guanabara. - Nº 21189/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Conserto de boca de lobo na Rua Fátima, em frente ao número 35, no Bairro Fátima. - Nº 21827/2014 do Vereador Maurício Peixer - PSDB, Pintura de faixas de pedestres na Rua Boehmerwald, em frente a Capela do Véu (próximo a esquina da Rua Rodolfo

Schoene). - Nº 22222/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Patrolamento e ensaibramento da Rua Cidade de Teofilo Otoni, no Bairro Profipo. - Nº 22260/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Patrolamento e ensaibramento da Rua Ubirajara Piazera Dippold, no Bairro Nova Brasília. - Nº 22308/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Patrolamento e ensaibramento da Rua Da Amizade, no Bairro Boehmerwald. - Nº 22344/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Patrolamento e ensaibramento da Rua Cidade de Taquara, no Bairro Profipo. - Nº 22442/2014 do Vereador Lioilson Corrêa - PT, Realizar pavimentação asfáltica na Rua Golda Meier, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 22653/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Patrolamento e ensaibramento da Rua 18 de Janeiro, no Bairro Aventureiro. - Nº 23294/2014 do Vereador Lioilson Corrêa - PT, Realizar patrolamento e ensaibramento na Rua Santa Izabel, no Bairro João Costa. - Nº 23497/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Patrolamento e ensaibramento da Rua Raul dos Santos, no Bairro Fátima. - Nº 23722/2014 do Vereador Patrício Destro - PSB, Instalação de um ponto de ônibus entre os pontos próximos aos números 2.951 e 3.225, no sentido Bairro-Centro, na Rua Benjamin Constant, no Bairro Glória. - Nº 23734/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizada na Rua Henrique Caetano da Silva, no Bairro Itaum. - Nº 23771/2014 do Vereador Sidney Sabel - PP, Pavimentação do trecho final da Rua Conselheiro Pedreira, no Distrito de Pirabeiraba. - Nº 23902/2014 do Vereador Patrício Destro - PSB, Reposição de tampa da boca de lobo localizada na Rua Urussanga, em frente ao número 442, no Bairro Bucarein. - Nº 24322/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua São Domingos, no Bairro Petrópolis. - Nº 24438/2014 do Vereador Sidney Sabel - PP, Instalação de semáforo no cruzamento da Rua Doutor Júlio da Mesquita Filho com a Rua das Cegonhas, no Bairro Iririú. - Nº 24439/2014 do Vereador Sidney Sabel - PP, Pavimentação asfáltica da Rua Anita Maciel de Souza, no Bairro Iririú. - Nº 24440/2014 do Vereador Sidney Sabel - PP, Pavimentação asfáltica da Rua José Antônio Salles, no Rua Jardim Iririú. - Nº 24453/2014 do Vereador Sidney Sabel - PP, Operação tapa-buraco na Rua Piratuba, no Bairro Iririú. - Nº 24455/2014 do Vereador Sidney Sabel - PP, Pavimentação asfáltica da Rua Pomerode, no Bairro Iririú. - Nº 24458/2014 do Vereador Sidney Sabel - PP, Instalação de sinalização horizontal e vertical adequada no cruzamento da Rua Papa João Paulo I com a Rua Anita Maciel de Souza, no Bairro Iririú. - Nº 24564/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Vital Silva, no Bairro Jardim Sofia. - Nº 24573/2014 do Vereador Fábio Dalonso - PSDB, Implantação de faixa de pedestre em frente ao imóvel n.º 2.949, na Rua Inambu, no Bairro Costa e Silva. - Nº 24574/2014 do Vereador Fábio Dalonso - PSDB, Implantação de faixa de pedestre em frente ao Mercado São Marcos e a Casa Lotérica, existentes na Rua Inambu, nas proximidades do imóvel n.º 1.267, no Bairro Costa e Silva. - Nº 24593/2014 do Vereador Patrício Destro - PSB, Instalação de iluminação pública em um poste e troca de lâmpada em outro poste, ambos localizados na Rua Estrada Timbé, próximos ao número 6.010, no Bairro Jardim Paraíso. - Nº 24595/2014 do Vereador Patrício Destro - PSB, Reposição de lâmpada queimada no poste próximo ao número 234, na Rua Cidade de Guabiruba, no Bairro Parque Guarani. - N 24731/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Plínio Seiffert, no Bairro Aventureiro. - Nº 24957/2014 do Vereador Patrício Destro - PSB, Manutenção do abrigo de ônibus localizado na Rua Waldemiro José Borges, próximo ao número 3.493, no Bairro Itinga. - Nº 24958/2014 do Vereador Cláudio Aragão - PMDB, Implantação urgente de semáforo no cruzamento das Ruas Dorotóvio do Nascimento e Tuiuti, no Bairro Aventureiro. - Nº 25071/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Substituição de boca de lobo na Rua Rodovia do Arroz, em frente ao nº 45, no Bairro Vila Nova. - Nº 25073/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Operação tapa-buracos na Rua XV de Novembro, em frente ao nº 23, no Bairro Vila Nova. - Nº 25075/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Operação tapa-buracos na Rua XV de Novembro, em frente aos nº 7.254 e nº 8.650, no Bairro Vila Nova. - Nº 25183/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Jânio Machado de Oliveira, no Bairro Boehmerwald. - Nº 25185/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Jânio Machado de Oliveira, no Bairro Boehmerwald. - Nº 25187/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Pavimentação asfáltica na Rua Jânio Machado de Oliveira, no Bairro Boehmerwald. - Nº 25202/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Cidade de Santiago, no Bairro Profipo. - Nº 25204/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Cidade de Santiago, no Bairro Profipo. - Nº 25212/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Pavimentação asfáltica na Rua Alício Antônio de Mendonça, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 25213/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Cidade de Gravataí, no Bairro Profipo. - Nº 25214/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Cidade de Gravataí, no Bairro Profipo. - Nº 25243/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Fernando Wesling, no Bairro Espinheiros. - Nº 25333/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Patrolamento da Rua Aquarius, no Bairro Jardim Paraíso. - Nº 25334/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Ensaibramento da Rua Aquarius, no Bairro Jardim Paraíso. - Nº 25335/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Patrolamento da Rua Antonio Eleuterio de Araújo, no Bairro Jardim Paraíso. - Nº 25352/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Pintura de sinalização do meio-fio da Rua Antonio Jorge Cecyn, no Bairro Aventureiro. - Nº 25357/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Pintura de sinalização do meio-fio da Rua Lorival Tabert, no Bairro Aventureiro. - Nº 25412/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ibirapuera, no Bairro Floresta. - Nº 25413/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Castro Alves, no Bairro Saguaçu. - Nº 25414/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ibrahim Sued, no Bairro Aventureiro. - Nº 25415/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Catanduva, no Bairro São Marcos. - Nº 25416/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ibrahim

Sued, no Bairro Aventureiro. - Nº 25417/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Catanduva, no Bairro São Marcos. - Nº 25418/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Catharina Baumer, no Bairro Vila Nova. - Nº 25419/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ibram Manoel Matos, no Bairro Jarivatuba. - Nº 25420/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Catharina Baumer, no Bairro Vila Nova. - Nº 25421/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ibram Manoel Matos, no Bairro Jarivatuba. - Nº 25422/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ibrahim Manoel Matos, no Bairro Jarivatuba. - Nº 25423/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Caxambu do Sul, no Bairro São Marcos. - Nº 25424/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública da Rua Ibrahim Manoel Matos, no Bairro Jarivatuba. - Nº 25425/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Caxambu do Sul, no Bairro São Marcos. - Nº 25426/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ica, no Bairro Vila Nova. - Nº 25427/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ica, no Bairro Vila Nova. - Nº 25428/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Caxias do Sul, no Bairro Anita Garibaldi. - Nº 25429/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Içara, no Bairro Floresta. - Nº 25430/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública da Rua Içara, no Bairro Floresta. - Nº 25431/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Icarai, no Bairro Floresta. - Nº 25432/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Caxias do Sul, no Bairro Anita Garibaldi. - Nº 25433/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Icarai, no Bairro Floresta. - Nº 25434/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Idda A. Eccel, no Bairro Boehmerwald. - Nº 25435/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ceara, no Bairro Vila Nova. - Nº 25436/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Idda A. Eccel, no Bairro Boehmerwald. - Nº 25437/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ida Schneider, no Bairro Nova Brasilia. - Nº 25438/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Igarapé, no Bairro Guanabara. - Nº 25439/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ceara, no Bairro Vila Nova. - Nº 25440/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cecília Borges Tomé, no Bairro Jarivatuba. - Nº 25441/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cecília Borges Tomé, no Bairro Jarivatuba. - Nº 25442/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cecílio Ferreira, no Bairro Iririú. - Nº 25443/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ignacio A. da Maia, no Bairro Boa Vista. - Nº 25444/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ignacio Bertholdo Bolduan, no Bairro Vila Nova. - Nº 25445/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ignacio Bertholdo Bolduan, no Bairro Vila Nova. - Nº 25446/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Iguaçu, no Bairro Santo Antonio. - Nº 25447/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Iguaçu, no Bairro Santo Antonio. - Nº 25448/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Iguape, no Bairro Atiradores. - Nº 25449/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Iguape, no Bairro Atiradores. - Nº 25450/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Iguatemi, no Bairro Costa e Silva. - Nº 25451/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Iguatemi, no Bairro Costa e Silva. - Nº 25452/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ijui, no Bairro Anita Garibaldi. - Nº 25453/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ijui, no Bairro Anita Garibaldi. - Nº 25454/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ilhéus, no Bairro Floresta. - Nº 25455/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Celeste Postai, no Bairro Morro do Meio. - Nº 25456/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Celeste Postai, no Bairro Morro do Meio. - Nº 25457/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Célia Maria Pereira Guerreiro, no Bairro Boa Vista. - Nº 25458/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Célia Maria Pereira Guerreiro, no Bairro Boa Vista. - Nº 25459/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Célio Antônio Sacavem, no Bairro Rio Bonito. - Nº 25460/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Célio Antônio Sacavem, no Bairro Rio Bonito. - Nº 25461/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Celito Boeing, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 25462/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Celito Boeing, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 25463/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Celso de Borba, no Bairro Boehmerwald. - Nº 25464/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Celso de Borba, no Bairro Boehmerwald. - Nº 25465/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Centaurus, no Bairro Jardim Paraíso. - Nº 25466/2014

do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Centaurus, no Bairro Jardim Paraíso. - Nº 25467/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cepheus, no Bairro Jardim Paraíso. - Nº 25468/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cepheus, no Bairro Jardim Paraíso. - Nº 25469/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cerro Azul, no Bairro Nova Brasília. - Nº 25470/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cerro Azul, no Bairro Nova Brasília. - Nº 25471/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cerro Verde, no Bairro Iririú. - Nº 25472/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cerro Verde, no Bairro Iririú. - Nº 25473/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cetus, no Bairro Jardim Paraíso. - Nº 25475/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cetus, no Bairro Jardim Paraíso. - Nº 25477/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Céu Azul, no Bairro Espinheiros. - Nº 25478/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Céu Azul, no Bairro Espinheiros. - Nº 25480/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cezar Grunentald, no Bairro Costa e Silva. - Nº 25481/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cezar Grunentald, no Bairro Costa e Silva. - Nº 25482/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Chamaeleon, no Bairro Jardim Paraíso. - Nº 25484/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Chamaeleon, no Bairro Jardim Paraíso. - Nº 25486/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Chanceler Adenauer, no Bairro Glória. - Nº 25487/2014 do Vreador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Chanceler Adenauer, no Bairro Glória. - Nº 25488/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Chapecó, no Bairro Saguaçu. - Nº 25489/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Chapecó, Bairro Saguaçu. - Nº 25490/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Charles Eduardo Zacarias da Rosa, no Bairro Nova Brasília. - Nº 25491/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Charles Eduardo Zacarias da Rosa, no Bairro Nova Brasília. - Nº 25492/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Charlote Luíze Ernestine Schoene, no Bairro Boehmerwald. - Nº 25493/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Charlote Luize Ernestine Schoene, no Bairro Boehmerwald. - Nº 25495/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Chede Dippe, no Bairro Floresta. - Nº 25497/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Chede Dippe, no Bairro Floresta. - Nº 25499/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Chico Mendes, no Bairro Boehmerwald. - Nº 25502/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Chico Mendes, no Bairro Boehmerwald. - Nº 25503/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Chile, no Bairro Floresta. - Nº 25504/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Chile, no Bairro Floresta. - Nº 25507/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua China, no Bairro Santa Catarina. - Nº 25513/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua China, no Bairro Santa Catarina. - Nº 25514/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Christina Correa, no Bairro João Costa. - Nº 25515/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Chopim, no Bairro Iririú. - Nº 25518/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Christina Correa, no Bairro João Costa. - Nº 25520/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Christina Correa, no Bairro João Costa. - Nº 25521/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Chuí, no Centro. - Nº 25522/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Chuí, no Centro. - Nº 25524/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Churchil, no Bairro Iririú. - Nº 25525/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Churchil, no Bairro Iririú. - Nº 25526/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cidade de Acopiara, no Bairro Bom Retiro. - Nº 25527/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Acopiara, no Bairro Bom Retiro. - Nº 25529/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Adrianópolis, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 25531/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cidade de Adrianópolis, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 25536/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ilhota, no Bairro Floresta. - Nº 25537/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Iliseo Antonio Balsanelli, no Bairro João Costa. - Nº 25538/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Iliseo Antonio Balsanelli, no Bairro João Costa. - Nº 25539/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Imaculada Conceição, no Bairro Aventureiro. - Nº 25541/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Imaculada Conceição, no Bairro Aventureiro. - Nº 25542/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Imarui, no Bairro Jarivatuba. - Nº 25551/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS,

Manutenção dos postes de iluminação pública localizadas na Rua Imaruí, no Bairro Jarivatuba. - Nº 25552/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Imbituba, no Bairro Floresta. - Nº 25553/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Imarui, no Bairro Jarivatuba. - Nº 25559/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cidade de Arco Verde, no Bairro Boehmerwald. - Nº 25561/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Imbuia, no Bairro Comasa. - Nº 25562/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Imbuia, no Bairro Comasa. - Nº 25563/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Imigrante Roskamp, no Bairro Anita Garibaldi. - Nº 25564/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Atalaia, no Bairro Nova Brasília. - Nº 25565/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Imperador, no Bairro Itaum. - Nº 25566/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cidade de Atalaia, no Bairro Nova Brasília. - Nº 25567/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cidade de Atalanta, no Bairro Adhemar Garcia. - Nº 25568/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Atalanta, no Bairro Adhemar Garcia. - Nº 25571/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Atenas, no Bairro Itaum. - Nº 25574/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cidade de Atenas, no Bairro Itaum. - Nº 25577/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Cláudio Lopes, no Bairro Aventureiro. - Nº 25578/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Claudio Lopes, no Bairro Aventureiro. - Nº 25579/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Pavimentação asfáltica na Rua Claudio Lopes, no Bairro Aventureiro. - Nº 25580/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Alvacir José de Paula, no Bairro Aventureiro. - Nº 25581/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Alvacir José de Paula, no Bairro Aventureiro. - Nº 25582/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Pavimentação asfáltica na Rua Alvacir José de Paula, no Bairro Aventureiro. - Nº 25583/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Walter Struck, no Bairro Distrito Industrial Norte. - Nº 25584/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Walter Struck, no Distrito Industrial Norte. - Nº 25585/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Pavimentação asfáltica na Rua Walter Struck, no Distrito Industrial Norte. - Nº 25586/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Werner Nessler, no Distrito Industrial Norte. - Nº 25587/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Werner Nessler, no Distrito Industrial Norte. - Nº 25588/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Pavimentação asfáltica na Rua Werner Nessler, no Distrito Industrial Norte. - Nº 25589/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Ricardo Alberto Mebs, no Bairro Vila Nova. - Nº 25590/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Ricardo Alberto Mebs, no Bairro Vila Nova. - Nº 25591/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Pavimentação asfáltica na Rua Ricardo Alberto Mebs, no Bairro Vila Nova. - Nº 25592/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Marechal Mallet, no Bairro Boa Vista. - Nº 25593/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Marechal Mallet, no Bairro Boa Vista. - Nº 25594/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Pavimentação asfáltica na Rua Marechal Mallet, no Bairro Boa Vista. - Nº 25595/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Itatiaia, no Bairro Boa Vista. - Nº 25596/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Itatiaia, no Bairro Boa Vista. - Nº 25597/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Pavimentação asfáltica na Rua Itatiaia, no Bairro Boa Vista. - Nº 25599/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cidade de Barcelona, no Bairro Petrópolis. - Nº 25600/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Barcelona, no Bairro Petrópolis. - Nº 25601/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Barretos, no Bairro Ulysses Guimarães. - Nº 25602/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cidade de Barretos, no Bairro Ulysses Guimarães. - Nº 25604/2014 do Vereador Bento - PT, Providenciar a troca da tampa da boca de lobo na Rua Petrópolis, em frente ao número 1.230, no Bairro Petrópolis. - Nº 25620/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Imperatriz, no Bairro Floresta. - Nº 25621/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cidade de Bereia, no Bairro Itaum. - Nº 25622/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Imperatriz, no Bairro Floresta. - Nº 25623/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Bereia, no Bairro Itaum. - Nº 25624/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Inácio Bastos, no Bairro Bucarein. - Nº 25625/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Inácio Bastos, no Bairro Bucarein. - Nº 25627/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Boa Viagem, no Bairro Itaum. - Nº 25628/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Inácio de Oliveira, no Bairro Itaum. - Nº 25629/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Inácio de Oliveira, no Bairro Itaum. - Nº 25630/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Inambu, no Bairro Costa e Silva. - Nº 25631/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cidade de Botucatu, no Bairro Ulysses Guimarães. - Nº 25632/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua

Inambu, no Bairro Costa e Silva. - Nº 25633/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Inconfidentes, no Bairro Bom Retiro. - Nº 25637/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Inconfidentes, no Bairro Bom Retiro. - Nº 25639/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Indaial, Bairro Saguaçu. - Nº 25641/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Indaial, no Bairro Saguaçu. - Nº 25647/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Independência, no Bairro Anita Garibaldi. - Nº 25649/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Cambuci, no Bairro Profipo. - Nº 25650/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Independência, no Bairro Anita Garibaldi. - Nº 25652/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua India, no Bairro Boa Vista. - Nº 25653/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua India, no Bairro Boa Vista. - Nº 25661/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Indiara Ghandi, no Bairro Itinga. - Nº 25662/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Indiara Ghandi, no Bairro Itinga. - Nº 25665/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Indus, no Bairro Jardim Paraíso. - Nº 25666/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Indus, no Bairro Jardim Paraíso. - Nº 25667/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Inglaterra, no Bairro Boa Vista. - Nº 25668/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cidade de Cambuquira, no Bairro Itaum. - Nº 25669/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Cambuquira, no Bairro Itaum. - Nº 25670/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Carapicuira, no Bairro Boehmerwald. - Nº 25671/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Inglaterra, no Bairro Boa Vista. - Nº 25672/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ipanema, no Bairro Floresta. - Nº 25673/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ipanema, no Bairro Floresta. - Nº 25674/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ipira, no Bairro Floresta. - Nº 25675/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ipira, no Bairro Floresta. - Nº 25676/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ipiranga, no Bairro Aventureiro. - Nº 25677/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ipiranga, no Bairro Aventureiro. - Nº 25678/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ipu, no Bairro Atiradores. - Nº 25679/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ipu, no Bairro Atiradores. - Nº 25681/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cidade de Cascavel, no Bairro Jarivatuba. - Nº 25684/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Cascavel, no Bairro Jarivatuba. - Nº 25688/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Castanhal, no Bairro Iririú. - Nº 25691/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cidade de Castanhal, no Bairro Iririú. - Nº 25693/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cidade de Catalão, no Bairro Itaum. - Nº 25696/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Catalão, no Bairro Itaum. - Nº 25699/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Chapadão do Lageado, no Bairro Jardim Sofia. - Nº 25703/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ipumirim, no Bairro Floresta. - Nº 25704/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ipumirim, no Bairro Floresta. - Nº 25705/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Iracema, no Bairro Floresta. - Nº 25706/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Iracema, no Bairro Floresta. - Nº 25707/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Iracema de Alencar, no Bairro Floresta. - Nº 25708/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Iracema de Alencar, no Bairro Floresta. - Nº 25709/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Iracema Luckow, no Bairro Jardim Sofia. - Nº 25710/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Iracema Luckow, no Bairro Jardim Sofia. - Nº 25711/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Irai, no Bairro Petrópolis. - Nº 25712/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Irai, no Bairro Petrópolis. - Nº 25713/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Irani, no Bairro Floresta. - Nº 25714/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Irani, no Bairro Floresta. - Nº 25715/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Irani, no Bairro Floresta. - Nº 25717/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ire Luiz da Oliveira, no Bairro Itinga. - Nº 25718/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Cristalina, no Bairro Parque Guarani. - Nº 25719/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ire Luiz da Oliveira, no Bairro Itinga. - Nº 25720/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ire Luiz da Oliveira, no Bairro Itinga. - Nº 25722/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS,

Sinalização horizontal e vertical da Rua Irece, no Bairro Itinga. - Nº 25723/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cidade de Cristalina, no Bairro Parque Guarani. - Nº 25724/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Irece, no Bairro Itinga. - Nº 25725/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Irineu Acylino Felicio, no Bairro Jardim Paraíso. - Nº 25726/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Irineu Acylino Felicio, no Bairro Jardim Paraíso. - Nº 25727/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Irineu Pereira, no Bairro João Costa. - Nº 25728/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Irineu Pereira, no Bairro João Costa. - Nº 25729/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Cidade de Damasco, no Bairro Itaum. - Nº 25730/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Damasco, no Bairro Itaum. - Nº 25746/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Cidade de Damasco, no Bairro Itaum. - Nº 25780/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Pavimentação asfáltica da Rua Salinas, no Bairro João Costa. - Nº 25784/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Patrolamento e ensaibramento da Rua Antonio João de Borba, no Bairro Jardim Edilene. - Nº 25785/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Patrolamento e ensaibramento do trecho não pavimentado da Avenida Kurt Maynert, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 25786/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Patrolamento e ensaibramento da Rua Arnaldo Lucio de Oliveira, no Bairro Jardim Iririú. - Nº 25787/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Patrolamento e ensaibramento da Rua Maria Joana dos Santos Cerezoli, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 25788/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Patrolamento e ensaibramento da Rua Juvenal Reinert, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 25789/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Patrolamento e ensaibramento da Rua Francisco Floriano, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 25790/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Patrolamento e ensaibramento da Rua Rosa Chiodini Floriano, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 25791/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Patrolamento e ensaibramento da Rua Aureo Gomes do Vale, no Bairro Jardim Iririú. - Nº 25792/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Patrolamento da Rua Brusque, no Bairro Jardim Sofia. - Nº 25793/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Patrolamento e ensaibramento da Rua Paulo Bernardino Bras, no Bairro Guanabara. - Nº 25794/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Roçada e limpeza no canteiro em toda a extensão da Avenida Paulo Schoereder, no Bairro Petrópolis. - Nº 25797/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Manutenção e ensaibramento em frente ao ponto de ônibus na Rua Dona Francisca, em frente ao Rudinick Minérios, no Distrito de Pirabeiraba. - Nº 25820/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Patrolamento e ensaibramento em toda a extensão da Rua Adolfo Kluver, no Bairro Vila Nova. - Nº 25829/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Irio Zanini, no Distrito de Pirabeiraba. - Nº 25830/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Irio Zanini, no Distrito de Pirabeiraba. - Nº 25831/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Iririú, no Bairro Saguaçu. - Nº 25832/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Iririú, no Bairro Saguaçu. - Nº 25833/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Irlanda, no Bairro Iririú. - Nº 25834/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Irlanda, no Bairro Iririú. - Nº 25836/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Irmã Bohn, no Bairro Boehmerwald. - Nº 25837/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública da Rua Irmã Bohn, no Bairro Boehmerwald. - Nº 25839/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Irmã Eltrudes, no Bairro Glória. - Nº 25842/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Irmã Eltrudes, no Bairro Glória. - Nº 25853/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Irmã Maria da Graça Braz, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 25854/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Irmã Maria da Graça Braz, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 25855/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Irmãs Lauer, no Bairro Bom Retiro. - Nº 25856/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Irmãs Lauer, no Bairro Bom Retiro. - Nº 25857/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Irton de Souza Leal, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 25858/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Irton de Souza Leal, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 25859/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Isabel Bernal de Souza, no Bairro Boehmerwald. - Nº 25860/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Isabel Bernal de Souza, no Bairro Boehmerwald. - Nº 25861/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Isabela Cristina da Fonseca Nascimento, no Bairro Adhemar Garcia. - Nº 25862/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Isabela Cristina da Fonseca Nascimento, no Bairro Adhemar Garcia. - Nº 25863/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Isaias Bett, no Bairro Nova Brasília. - Nº 25864/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizadas na Rua Isaias Bett, no Bairro Nova Brasília. - Nº 25865/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ismae Breis Machado, no Bairro Itaum. - Nº 25866/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizadas na Rua Ismael Breis Machado, no Bairro Itaum. - Nº 25867/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua

Ismael Carlos Correia, no Bairro Saguaçu. - Nº 25868/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ismael Carlos Correia, no Bairro Saguaçu. - Nº 25869/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ismael Silva, no Bairro Fátima. - Nº 25870/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizadas na Rua Ismael Silva, no Bairro Fátima. - Nº 25871/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Isolde Paulo, no Bairro Nova Brasília. - Nº 25872/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizada na Rua Isolde Paulo, no Bairro Nova Brasília. - Nº 25873/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Israel, no Bairro João Costa. - Nº 25874/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizadas na Rua Israel, no Bairro João Costa. - Nº 25875/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Bairro Itaum, no Bairro Bom Retiro. - Nº 25876/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizada na Rua Itá, no Bairro Bom Retiro. - Nº 25877/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itabaiana, no Bairro Floresta. - Nº 25878/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Itabaiana, no Bairro Floresta. - Nº 25879/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itaguaçu, no Bairro Santo Antonio. - Nº 25880/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Itaguaçu, no Bairro Santo Antonio. - Nº 25881/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itaiópolis, no Bairro América. - Nº 25882/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Itaiópolis, no Bairro América. - Nº 25883/2014 do Vereador Fábio Dalonso - PSDB, Pintura das faixas de pedestres ao longo da Rua Otto Pfuetzenreuter, no Bairro Costa e Silva. - Nº 25884/2014 do Vereador Fábio Dalonso - PSDB, Pintura de faixa de pedestres em frente à Clínica Fisio-Form, na esquina das Ruas Pedro Mayerle e Alexandre Schlemm, no Bairro Atiradores. - Nº 25885/2014 do Vereador Fábio Dalonso - PSDB, Trocar poste quebrado na altura dos nº 170 e 184 da Rua Claudionor Borba, no Bairro Costa e Silva. - Nº 25886/2014 do Vereador Fábio Dalonso - PSDB, Colocação de lâmpadas no trecho compreendido entre o imóvel n.º 170 da Rua Manoel Lamin e o cruzamento das Ruas Helga Ardnt e Aristiliano Alves Ferreira, no Bairro Costa e Silva. - Nº 25887/2014 do Vereador Fábio Dalonso - PSDB, Pavimentação da Rua Ana Ladmann, no trecho entre as Ruas Inambu e Emil Stegmann, no Bairro Costa e Silva. - Nº 25888/2014 do Vereador Fábio Dalonso - PSDB, Colocação de areia na Pracinha localizada na Rua Vice Prefeito Luiz Carlos Garcia, no Bairro Costa e Silva. - Nº 25889/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Patrolamento e ensaibramento da Rua Santo Amaro da Imperatriz, no Bairro Ririú. - Nº 25890/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Patrolamento e ensaibramento com a máxima urgência na Rua Vasco da Gama, no Bairro Fátima. - Nº 25891/2014 do Vereador Jaime Evaristo - PSC, Consertar a entrada da Rua Vasco da Gama, no Bairro Fátima. - Nº 25917/2014 do Vereador Adilson Mariano - PT, Limpeza de boca de lobo na esquina das Ruas Manoel Ribas e Pedro Moacir da Rosa, no Bairro Adhemar Garcia. - Nº 25918/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itaiuba, no Bairro Boa Vista. - Nº 25919/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Itaiuba, no Bairro Boa Vista. - Nº 25920/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itajaí, no Centro. - Nº 25921/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Itajaí, no Centro. - Nº 25922/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itajuba, no Bairro Bom Retiro. - Nº 25923/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Itajuba, no Bairro Bom Retiro. - Nº 25924/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itália, no Bairro Boa Vista. - Nº 25925/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Itália, no Bairro Boa Vista. - Nº 25926/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ítalo Arpino, no Bairro Jardim Ririú. - Nº 25927/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ítalo Arpino, no Bairro Jardim Ririú. - Nº 25928/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itamaraca, no Bairro Ririú. - Nº 25929/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Itamaraca, no Bairro Ririú. - Nº 25930/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itambé, no Bairro Jardim Ririú. - Nº 25931/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Itambé, no Bairro Jardim Ririú. - Nº 25932/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itamor Flores, no Bairro Espinheiros. - Nº 25933/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Itamor Flores, no Bairro Espinheiros. - Nº 25934/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itapage, no Bairro Atiradores. - Nº 25935/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Itapage, no Bairro Atiradores. - Nº 25936/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itapema, no Bairro Floresta. - Nº 25937/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itapeva, no Bairro Morro do Meio. - Nº 25938/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Itapeva, no Bairro Morro do Meio. - Nº 25939/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itapicuru, no Bairro Guanabara. - Nº 25941/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Itapicuru, no Bairro Guanabara. - Nº 25943/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itapioca, no Bairro Atiradores. - Nº 25944/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de

iluminação pública localizados na Rua Itapioca, no Bairro Atiradores. - Nº 25945/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itapiranga, no Bairro Saguaçu. - Nº 25948/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Itapiranga, no Bairro Saguaçu. - Nº 25949/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itapoá, no Bairro Jardim Iririú. - Nº 25954/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itatiaia, no Bairro Boa Vista. - Nº 25955/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Itatiaia, no Bairro Boa Vista. - Nº 25956/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itororó, no Bairro Bom Retiro. - Nº 25957/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção do poste de iluminação pública localizada na Rua Itororó, no Bairro Bom Retiro. - Nº 25958/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Itu, no Bairro Floresta. - Nº 25959/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Itu, no Bairro Floresta. - Nº 25960/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ituporanga, no Bairro Bom Retiro. - Nº 25962/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ituporanga, no Bairro Bom Retiro. - Nº 25963/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Limpeza no trecho do rio que segue ao lado da rua de acesso ao Conjunto Raimanville, na Rua Monsenhor Gercino, no Bairro Itaum. - Nº 25964/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ituzaigo, no Bairro Petrópolis. - Nº 25965/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ituzaigo, no Bairro Petrópolis. - Nº 25967/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Iuna, no Bairro Costa e Silva. - Nº 25968/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Iuna, no Bairro Costa e Silva. - Nº 25969/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Implantação de semáforos com indicador de faixas para pedestres, priorizando a travessia próximo ao nº 2.071 da Rua Monsenhor Gercino, no Bairro Itaum. - Nº 25970/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ivaipora, no Bairro Adhemar Garcia. - Nº 25971/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública da Rua Ivaipora, no Bairro Adhemar Garcia. - Nº 25972/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Instalação de uma Academia da Melhor Idade na área do Centro Social Urbano, no Bairro Itaum. - Nº 25975/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Instalação de faixa de pedestres, bem como as devidas placas de sinalização, junto ao novo Posto de Saúde do Bairro Itaum. - Nº 25983/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ivani Ribeiro, no Bairro Aventureiro. - Nº 25984/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ivani Ribeiro, no Bairro Aventureiro. - Nº 25985/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ivo Varela, no Bairro Boa Vista. - Nº 25986/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizada na Rua Ivo Varela, no Bairro Boa Vista. - Nº 25987/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ivon Cury, no Bairro Aventureiro. - Nº 25988/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Sinalização impondo limite de peso para caminhões na ponte da Rua Uruguai, no Bairro Itaum. - Nº 25989/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ivon Cury, no Bairro Aventureiro. - Nº 25990/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ivone Carazzai Giuliari, no Bairro Adhemar Garcia. - Nº 25991/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ivone Carazzai Giuliari, no Bairro Adhemar Garcia. - Nº 25992/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ivone Moreira, no Bairro Parque Guarani. - Nº 25993/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Abertura da Rua Abraão da Silveira, na esquina entre a Rua Jornalista Osvaldo Rosenstock e Rua Martin Luther King, no Bairro Itaum. - Nº 25994/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Conclusão do Eixo de acesso Sul, no Bairro Itinga. - Nº 25995/2014 do Vereador Lioilson Corrêa - PT, Efetuar retirada de entulhos na Rua Alfredo Stringari, próximo ao nº 610, no Bairro Ulisses Guimarães. - Nº 25996/2014 do Vereador Levi - PPS, Pára-raios na Escola Municipal Dr. Abdon Batista, na Rua Petrópolis, próximo ao número 1.618, no Bairro Petrópolis. - Nº 25997/2014 do Vereador Lioilson Corrêa - PT, Realizar patrolamento e ensaibramento na Rua 25 de Dezembro, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 25998/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Conclusão da pavimentação asfática da Rua São José do Cerrito, no Bairro Petrópolis. - Nº 25999/2014 do Vereador Lioilson Corrêa - PT, Realizar limpeza da vala na Rua Salvador do Amorim, em frente ao nº 704, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 26000/2014 do Vereador Lioilson Corrêa - PT, Realizar limpeza na valeta na Rua Maria Marques Leandro, em frente ao nº 260, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 26001/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Ampliação do binário da Rua Santa Catarina até a Rua Waldomiro José Borges, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26002/2014 do Vereador Lioilson Corrêa - PT, Realizar patrolamento e ensaibramento na Rua Realcy Silveira, no Bairro Aventureiro. - Nº 26003/2014 do Vereador Lioilson Corrêa - PT, Recolocar tampa de boca de lobo na Rua Boemerwaldt, em frente ao nº 5.210, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 26004/2014 do Vereador Lioilson Corrêa - PT, Efetuar limpeza de valeta na Rua Paulo Roberto Anastácio, esquina com a Rua Natanael Vieira, em frente ao nº 493, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 26005/2014 do Vereador Lioilson Corrêa - PT, Realizar limpeza de valeta na Rua Antonio Wronski, em frente ao nº 404, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 26006/2014 do Vereador Lioilson Corrêa - PT, Realizar limpeza de valetas na Rua Serafim dos Santos Moreira, do nº 618 ao nº 680, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 26007/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Alterar o sentido da Rua Guanabara como mão única, entre os trechos da Rua Monsenhor Gercino e Florianópolis, no Bairro Itaum. - Nº 26008/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Implantação de uma linha de ônibus interligando

o Terminal do Itaum, via Monsenhor Gercino e Rua Guanabara, até o Terminal da Tupy, no Bairro Boa Vista. - Nº 26009/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Instalação e manutenção dos abrigos de ônibus no Bairro Itaum e região. - Nº 26010/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ivone Moreira, no Bairro Parque Guarani. - Nº 26011/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Ivora, no Bairro Vila Nova. - Nº 26012/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Ivora, no Bairro Vila Nova. - Nº 26013/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Recapeamento asfáltico na Rua Guarujá ,trecho entre Rua São Paulo e Monsenhor Gercino, e em toda a extensão da Rua Presidente Epitácio Pessoa, no Bairro Floresta. - Nº 26014/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Izake Ramos Mafra, no Bairro Jardim Iririú. - Nº 26015/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Instalação de redutores de velocidade na Estrada da Ilha, no Distrito de Pirabeiraba. - Nº 26016/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Limpeza dos terrenos públicos e limpeza e manutenção das ciclovias, no Distrito de Pirabeiraba. - Nº 26017/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua Harold Maul, número 216, no Bairro Aventureiro. - Nº 26018/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua Ibirapuera, número 478, no Bairro Floresta. - Nº 26019/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua Itambé, número 591, no Bairro Jardim Iririú. - Nº 26020/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua Jacob Forbice, número 532, no Bairro Aventureiro. - Nº 26021/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua João Reinhold, número 327, no Bairro Iririú. - Nº 26022/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua João Reinhold, número 153, no Bairro Iririú. - Nº 26023/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua Kesser Zattar, número 1.258, no Bairro João Costa. - Nº 26024/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua Kesser Zattar, número 560, no Bairro João Costa. - Nº 26025/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua Lorival Tabbert, número 310, no Bairro Aventureiro. - Nº 26026/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua Martinho Van Biene, número 1.991, no Bairro Aventureiro. - Nº 26027/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua Max Pruner, número 1.446, no Bairro Ulysses Guimarães. - Nº 26028/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua Padre Roma, número 163, no Bairro João Costa. - Nº 26029/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua Paulo Roberto Anastácio, em frente a Igreja São Gabriel Arcanjo, no Bairro Aventureiro. - Nº 26030/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua Rio do Ferro, número 424, no Bairro Aventureiro. - Nº 26031/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua Senador Rodrigo Lobo, número 1.064, no Bairro Jardim Iririú. - Nº 26032/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua Senador Rodrigo Lobo, número 2.025, no Bairro Jardim Iririú. - Nº 26033/2014 do Vereador Lioilson Corrêa - PT, Realizar limpeza de valeta na Rua Paulo Roberto Anastácio, nº 880, esquina com a Rua Maria Marques Leandro, nº 395, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 26034/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua Telêmaco Borba, número 518, no Bairro Jardim Iririú. - Nº 26035/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua Theonesto Westrupp, próximo a Secretaria Regional do Aventureiro, no Bairro Aventureiro. - Nº 26036/2014 do Vereador Rodrigo Fachini - PMDB, Instalação de lombada na Rua Vidal Ramos, número 475, no Bairro Guanabara. - Nº 26037/2014 do Vereador Lioilson Corrêa - PT, Realizar limpeza de valeta em frente ao posto de saúde na Avenida Kurt Meinert, no Bairro Jardim Edilene. - Nº 26038/2014 do Vereador Lioilson Corrêa - PT, Realizar limpeza de valeta atrás do Loteamento Ana Julia, que inicia na Rua Geralda de Oliveira Luis até à saída da Avenida Kurt Meinert, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 26039/2014 do Vereador Lioilson Corrêa - PT, Desempenhar patrolamento e efetuar ensaibramento da Rua Alberto Cristofolini, no Bairro Aventureiro. - Nº 26040/2014 do Vereador Lioilson Corrêa - PT, Realizar patrolamento e ensaibramento da Rua Pio S. Santana, no Bairro Aventureiro. - Nº 26041/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Emílio Wolfgramm, no Bairro Profipo. - Nº 26042/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Emílio Wolfgramm, no Bairro Profipo. - Nº 26043/2014 do Vereador Lioilson Corrêa - PT, Solicitamos o encaminhamento de um caminhão pipa para molhar a Rua 25 de Dezembro, devido à grande quantidade de poeira, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 26044/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Pavimentação asfáltica na Rua Emílio Wolfgramm, no Bairro Profipo. - Nº 26045/2014 do Vereador Bento - PT, Providenciar o conserto da pavimentação na Rua Pyxes, em frente ao número 304, no Bairro Jardim Paraíso. - Nº 26046/2014 do Vereador Bento - PT, Providenciar o ensaibramento em toda extensão da Rua Normandia, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26047/2014 do Vereador Bento - PT, Providenciar o ensaibramento em toda a extensão da Rua Espanha, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26048/2014 do Vereador Bento - PT, Providenciar o ensaibramento em toda a extensão da Rua Cidade de Ubajara, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26049/2014 do Vereador Bento - PT, Providenciar o ensaibramento em toda a extensão da Rua Cidade de Sapucaia, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26050/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Adael Gomes de Oliveira, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26051/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Adael Gomes de Oliveira, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26052/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Menotti Buzanella, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26053/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Menotti Buzanella, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26054/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Cyro Ehlke, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26055/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Cyro Ehlke, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26056/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na

Rua Rei do Gado, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26057/2014 do Vereador Bento - PT, Providenciar a instalação de uma Academia da Melhor Idade e a reforma geral da Praça Mário Valentim Muraro, localizada na Rua Belém do Pará, no Bairro Aventureiro. - Nº 26058/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Rei do Gado, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26059/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua China, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26060/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua China, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26061/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Normândia, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26062/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Normândia, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26063/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Pavimentação asfáltica na Rua Normândia, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26064/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Leônidas Henrique Alves, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26065/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Leônidas Henrique Alves, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26066/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Pavimentação asfáltica na Rua Leônidas Henrique Alves, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26067/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Otília Mosca, na Rua Santa Catarina. - Nº 26068/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Ensaibramento na Rua Otília Mosca, na Rua Santa Catarina. - Nº 26069/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Operação tapa-buracos na Rua Conselheiro Pedreira, em frente ao nº 695 e 790, no Centro do Distrito de Pirabeiraba. - Nº 26070/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Operação tapa-buracos na Rua Vinte e Sete de Maio, em frente ao nº 20, no Centro do Distrito de Pirabeiraba. - Nº 26071/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Operação tapa-buracos na Rua Vereador Guilherme Zuege, em frente ao nº 717 e 117, no Centro do Distrito de Pirabeiraba. - Nº 26072/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Operação tapa-buracos na Rua 24 de Abril, em frente ao nº 238, no Centro do Distrito de Pirabeiraba. - Nº 26073/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Operação tapa-buracos na Rua Dona Francisca, em frente ao nº 6.750, no Centro. - Nº 26074/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Operação tapa-buracos na Rua Cairu, em frente ao nº 10, no Bairro Bucarein. - Nº 26075/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Operação tapa-buracos na Rua Jerônimo Coelho, em frente ao nº 27, no Centro. - Nº 26076/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Operação tapa-buracos na Rua 31 de Outubro, em frente ao nº 691, no Centro do Distrito de Pirabeiraba. - Nº 26077/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Operação tapa-buracos na Rua Onze de Novembro, em frente ao nº 32, no Centro do Distrito de Pirabeiraba. - Nº 26078/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Operação tapa-buracos na Rua Eugenio Ernesto Kunde, em frente ao nº 567 e 605, no Centro do Distrito de Pirabeiraba. - Nº 26079/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Operação tapa-buracos na Rua Ituporanga, em frente ao nº 375, no Bairro Bom Retiro. - Nº 26080/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Operação tapa-buracos na Rua Pasteur, em frente ao nº 565, no Bairro Iririú. - Nº 26081/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Operação tapa-buracos na Rua Iririú, em frente ao nº 1.375, no Bairro Saguaçu. - Nº 26082/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Patrolamento e ensaibramento na Rua Libiro da Costa, em toda a sua extensão, no Centro do Distrito de Pirabeiraba. - Nº 26083/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Patrolamento e ensaibramento na Rua Frederico Guilherme Elling, em toda a sua extensão, no Centro do Distrito de Pirabeiraba. - Nº 26084/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Patrolamento e ensaibramento na Rua Dos Franceses, em toda a sua extensão, no Centro do Distrito de Pirabeiraba. - Nº 26085/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Patrolamento na Rua José Ribeiro da Cruz, e toda a sua extensão, no Bairro Iririú. - Nº 26086/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Patrolamento na Rua Toribio Soares Pereira, em toda a sua extensão, no Bairro Iririú. - Nº 26087/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Colocação de placa de sinalização 'RUA SEM SAÍDA' na Rua 4 de Fevereiro, próximo ao nº 22, no Centro do Distrito de Pirabeiraba. - Nº 26088/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Colocação de placa de sinalização 'RUA SEM SAÍDA' na Rua Servidão Norma Rudnick, próximo ao nº 20, no Centro do Distrito de Pirabeiraba. - Nº 26089/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Colocação de placa de sinalização 'RUA SEM SAÍDA' na Rua José Ribeiro da Cruz, próximo ao nº 20, Bairro Iririú. - Nº 26090/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Substituição de boca de lobo na Rua Pasteur, em frente ao nº 640 , no Bairro Iririú. - Nº 26091/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Substituição de boca de lobo na Rua Monsenhor Gercino, em frente ao nº 211 , no Bairro Floresta. - Nº 26092/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Pintura de faixa de segurança para pedestres, na Rua Pastor Georg Burger, em frente ao nº 142, no Centro do Distrito de Pirabeiraba. - Nº 26093/2014 da Vereadora Pastora Léia - PSD, Pintura de faixa de segurança para pedestres, no cruzamento das Ruas Olavo Bilac e Vinte e sete de maio, no Centro do Distrito de Pirabeiraba. - Nº 26094/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Izaltino Machado, no Bairro Santo Antonio. - Nº 26095/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Izaltino Machado, no Bairro Santo Antonio. - Nº 26096/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Izolina Paz Ribeiro, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 26097/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Izolina Paz Ribeiro, no Bairro Paranaguamirim. - Nº 26098/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua J. Basilio Correa, no Bairro João Costa. - Nº 26099/2014 do Vereador João Carlos Gonçalves, Instalação de semáforo na Rua Santa Catarina, esquina com a Rua Antonio Ramos Alvin, no Bairro Floresta. - Nº 26100/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua J. Basilio Correa, no Bairro João Costa. - Nº 26101/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Jaboatão, no Bairro Iririú. - Nº 26102/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizada da Rua Jaboatão, no Bairro Iririú. - Nº 26103/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Jaboticabal, no Bairro

Comasa. - Nº 26104/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Jaboticabal, no Bairro Comasa. - Nº 26105/2014 do Vereador Cláudio Aragão - PMDB, Colocação de placa sinalizando a proibição de tráfego de caminhões na Servidão Santa Matilde, no Bairro João Costa. - Nº 26106/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Sinalização horizontal e vertical da Rua Jacarei, no Bairro Santa Catarina. - Nº 26107/2014 do Vereador Mauricinho Soares - PMDB, Patrolamento na Rua Cidade de Teófilo Otoni, no Bairro Profipo. - Nº 26108/2014 do Vereador Maycon Cesar - PPS, Manutenção dos postes de iluminação pública localizados na Rua Jacarei, no Bairro Santa Catarina. - **MATÉRIA DA ORDEM DO DIA:** Aprovado sem discussão e por unanimidade dos presentes em 1º turno de deliberação, em Regime de Prioridade, o Projeto de Lei Ordinária nº 404/2014. Presidente solicitou dispensa de leitura dos pareceres, aprovada pelo Plenário. Segue para a ordem do dia da próxima sessão. Aprovado sem discussão e por unanimidade dos presentes em 1º turno de deliberação, em Regime de Prioridade, o Projeto de Lei Complementar nº 57/2014. Presidente solicitou dispensa de leitura dos pareceres, aprovada pelo Plenário. Segue para a ordem do dia da próxima sessão. Aprovado sem discussão e por unanimidade dos presentes em 1º turno de deliberação, em Regime de Prioridade, o Projeto de Lei Ordinária nº 358/2014. Presidente solicitou dispensa de leitura dos pareceres, aprovada pelo Plenário. Segue para a ordem do dia da próxima sessão. **REQUERIMENTOS:** Aprovados sem discussão e por unanimidade dos presentes os requerimentos Nº 300/2014, Nº 303/2014, Nº 304/2014, Nº 305/2014. - **PEDIDOS DE INFORMAÇÃO** - Aprovados sem discussão e por unanimidade dos presentes os pedidos de informação Nº 504/2014, Nº 505/2014, Nº 506/2014, Nº 507/2014, Nº 508/2014, Nº 509/2014, Nº 510/2014, Nº 511/2014, Nº 512/2014, Nº 513/2014, Nº 514/2014, Nº 515/2014, Nº 516/2014, Nº 517/2014, Nº 518/2014, Nº 519/2014, Nº 520/2014, Nº 521/2014, Nº 522/2014, Nº 525/2014, Nº 527/2014, Nº 528/2014. - **MOÇÕES:** Aprovadas sem discussão e por unanimidade dos presentes as moções Nº 551/2014, Nº 552/2014, Nº 553/2014, Nº 554/2014, Nº 556/2014, Nº 557/2014, Nº 558/2014, Nº 559/2014, Nº 560/2014, Nº 562/2014, Nº 563/2014, Nº 564/2014, Nº 565/2014, Nº 566/2014, Nº 567/2014, Nº 568/2014, Nº 569/2014, Nº 570/2014, Nº 571/2014, Nº 572/2014, Nº 573/2014, Nº 574/2014, Nº 575/2014, Nº 576/2014. Pela Ordem, manifestaram-se os Vereadores Roberto Bisoni - PSDB, Rodrigo Fachini - PMDB, Odir Nunes - SD, Pastora Léia - PSD, Patrício Destro - PSB, Bento - PT, Levi - PPS, Dorval Pretti - PPS, Cláudio Aragão - PMDB, Jaime Evaristo - PSC, Lioilson Corrêa - PT, Maurício Peixer - PSDB. A sessão foi prorrogada com aprovação do Plenário.

Encerramento:

Agradecendo a Deus, aos senhores vereadores, funcionários desta Casa de Leis, profissionais de comunicação social, público presente e telespectadores que nos acompanham pela TV Câmara Sr. Presidente declarou encerrada a presente reunião, convocando os Srs. Vereadores para a próxima Sessão Extraordinária, a ser realizada em sequência, às 19h30min, para deliberação dos Projetos de Lei Ordinária n° 404/2014, 358/2014 e Projeto de Lei Complementar n° 57/2014. E, para constar, eu, Jaime Evaristo - PSC,1º Secretário, mandei lavrar, conferi e subscrevo esta ata que lida e julgada conforme, vai devidamente assinada.

João Carlos Gonçalves - PMDB

Presidente

Pastora Léia - PSD

Vice-Presidente

Jaime Evaristo - PSC

1º Secretário

Documento assinado eletronicamente por **João Carlos Gonçalves**, **Usuário Externo**, em 19/12/2014, às 17:09, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064566** e o código CRC **5C3032D2**.

AVISO DE ERRATA, SEI Nº 0064145/2014 - SAP.USU.ALI

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que com base no §4º do art. 21 da lei 8.666/93, está promovendo alterações no edital de Concorrência nº 280/2014, destinado a **Contratação de empresa para reforma e ampliação do CEI Bem Me Quer**. A Errata na íntegra encontra-se à disposição dos interessados no site site www.joinville.sc.gov.br no link licitações.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 18/12/2014, às 16:44, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:51, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064145** e o código CRC **99E354A3**.

AVISO DE LICITAÇÃO, SEI Nº 0063242/2014 - SAP.USU.ALI

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Pregão Eletrônico nº 270/2014 e Junto a Plataforma do Banco do Brasil n° 570350 destinado a **Registro de Preços** visando a futura e eventual **Aquisição de Bandeiras Oficiais do Município de Joinville, do Estado de Santa Catarina e do Brasil**, na Data/Horário: 22/01/2015 às 09:00 horas, para abertura das propostas. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br no *link* licitações e www.licitacoes-e.com.br.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 18/12/2014, às 11:02, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:42, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063242** e o código CRC **7046B5EA**.

AVISO DE LICITAÇÃO, SEI Nº 0063555/2014 - SAP.USU.ALI

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Pregão Presencial nº 305/2014 para o **Registro de Preços**, para futura e eventual **Aquisição de materiais de limpeza e higiene para as Unidades Escolares do Município de Joinville**, na Data/Horário: 16/01/2015 às 09:00 horas, para recebimento e abertura dos invólucros. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br no *link* licitações.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 18/12/2014, às 11:03, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:42, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063555** e o código CRC **6E32EEBD**.

AVISO DE LICITAÇÃO, SEI Nº 0063597/2014 - SAP.USU.ALI

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Pregão Eletrônico nº 272/2014 e Junto a Plataforma do Banco do Brasil n° 570433 para o **Registro de Preços** visando a futura e eventual **Aquisição de peças para fabricação de artefatos de concreto, para a Fábrica de tubos de Joinville**, na Data/Horário: 20/01/2015 às 09:00 horas, para abertura das propostas. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br no *link* licitações e www.licitacoes-e.com.br.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 18/12/2014, às 11:10, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:42, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063597** e o código CRC **E2388A35**.

AVISO DE LICITAÇÃO, SEI Nº 0063585/2014 - SAP.USU.ALI

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Pregão Presencial nº 303/2014 destinado a **Contratação de empresa para o fornecimento e a instalação de forro modular conforme especificações técnicas**, na Data/Horário: 28/01/2015 às 09:00 horas, para recebimento e abertura dos invólucros. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br no *link* licitações.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 18/12/2014, às 11:14, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:42, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063585** e o código CRC **1131ACA0**.

AVISO DE LICITAÇÃO, SEI Nº 0063573/2014 - SAP.USU.ALI

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e

Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Pregão Presencial nº 287/2014 para o **Registro de Preços**, para futura e eventual **Aquisição de materiais de construção para reforma, ampliação e/ou nova construção, para atendimento de familias cadastradas na Secretaria de Habitação do Município de Joinville**, na Data/Horário: 26/01/2015 às 09:00horas, para recebimento e abertura dos invólucros. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br no *link* licitações.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 18/12/2014, às 14:11, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:42, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063573** e o código CRC **7E80E2C5**.

AVISO DE LICITAÇÃO, SEI Nº 0063204/2014 - SAP.USU.ALI

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Pregão Presencial nº 249/2014 destinado a **aquisição de equipamentos de som e equipamentos eletroeletrônicos, para atender as necessidades dos programas e Serviços da Secretaria de Assistência Social** na Data/Horário: 21/01/2015 às 09:00 horas, para recebimento e abertura dos invólucros. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br no *link* licitações.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 18/12/2014, às 14:12, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:42, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063204** e o código CRC **3CF41395**.

AVISO DE LICITAÇÃO, SEI Nº 0064114/2014 - SAP.USU.ALI

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Concorrência nº 264/2014 destinado a **contratação de empresa para obras de melhorias na Arena Joinville, conforme Contrato de Repasse nº 782501/2013 e Processo nº 1.003.764-82/2013,** na Data/Horário: 05/02/2015 às 09 horas, para recebimento e abertura dos invólucros. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br no *link* licitações.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 18/12/2014, às 15:41, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 15:52, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064114** e o código CRC **9F484014**.

AVISO DE LICITAÇÃO, SEI Nº 0063570/2014 - SAP.USU.ALI

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Pregão Presencial nº 295/2014 destinado a **Aquisição de peças para realização das manutenções corretivas e preventivas do sistema de climatização do prédio sede da PMJ**, na Data/Horário: 27/01/2015 às 09:00 horas, para recebimento e abertura dos invólucros. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br no *link* licitações.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 18/12/2014, às 11:13, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:42, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063570** e o código CRC **2F020093**.

AVISO DE LICITAÇÃO, SEI Nº 0063603/2014 - SAP.USU.ALI

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Pregão Presencial nº 308/2014 para o **REGISTRO DE PREÇOS** para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de **serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamentos pesados, incluindo fornecimento de peças, para os equipamentos pertencentes ao Município de Joinville**, na Data/Horário: 29/01/2015 às 09:00 horas, para recebimento e abertura dos invólucros. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br no *link* licitações.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 18/12/2014, às 11:12, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:42, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063603** e o código CRC **858591A1**.

AVISO DE LICITAÇÃO, SEI Nº 0063805/2014 - SAP.USU.ALI

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Pregão Presencial nº 309/2014 destinado a **Aquisição de substrato (terra adubada) para uso no enchimento de embalagens de mudas de palmáceas, espécies de árvores frutíferas e florestais nativas no viveiro de mudas da Fundação 25 de Julho**, na Data/Horário: 30/01/2015 às 09:00 horas, para recebimento e abertura dos invólucros. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br no *link* licitações.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 18/12/2014, às 15:40, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 17:42, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063805** e o código CRC **39BDA68F**.

AVISO DE LICITAÇÃO, SEI Nº 0064646/2014 - SAP.USU.ALI

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Concorrência nº 332/2014 destinado a **Contratação de empresa de engenharia para ampliação de capacidade das arquibancadas da Arena Joinville, com utilização da área destinada ao fosso**, na Data/Horário: 06/02/2015 às 09 horas, para recebimento e abertura dos invólucros. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br no *link* licitações.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 17:14, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:14, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064646** e o código CRC **90849709**.

AVISO DE LICITAÇÃO, SEI Nº 0064475/2014 - SAP.USU.ALI

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Concorrência nº 301/2014 destinado à **Contratação de empresa para execução de obras de reforma e ampliação da Escola Municipal João Costa**, na Data/Horário: 09/02/2015 às 09 horas, para recebimento e abertura dos invólucros. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br no link licitações.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:19, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064475** e o código CRC **EC0389A7**.

AVISO DE LICITAÇÃO, SEI Nº 0064401/2014 - SAP.USU.ALI

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório de Concorrência nº 312/2014 destinado à **contratação de empresa para execução de reforma geral das instalações físicas da Escola Municipal Valentim João da Rocha**, na Data/Horário: 10/02/2015 às 09 horas, para recebimento e abertura dos invólucros. O edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.joinville.sc.gov.br no link licitações.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 17:17, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:18, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064401** e o código CRC **7865C4E4**.

COMUNICADO SEI Nº 0064594/2014 - SEGOV.UAD

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE

Publicação completa dos bens imóveis da CÂMARA DE VEREADORES de Joinville em cumprimento ao previsto no art. 36 da Lei 4014/1999.

Relação dos bens imóveis

Inscrição Imobiliária / Cadastro: 105975

Descrição do Bem: Sede da Câmara de Vereadores de Joinville

Categoria: Bem de uso especial

Localização: Rua Hermann Lepper, nº 1100 – Saguaçu – CEP: 89221-005 – Joinville – SC

João Carlos Gonçalves

Presidente da Câmara de Vereadores de Joinville

O documento original assinado encontra-se disponível para consulta na sede da unidade demandante dessa publicação, conforme art. 10, § 2º, da Instrução Normativa Conjunta SEI 07/2014, instituída pelo Decreto Nº 22.752 de 11 de julho de 2014

Documento assinado eletronicamente por **João Carlos Gonçalves**, **Usuário Externo**, em 19/12/2014, às 17:07, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064594** e o código CRC **364AE839**.

COMUNICADO SEI Nº 0064210/2014 - SEGOV.UAD

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

Conforme Ofício nº 16 - DG - CVJ - de 15 de dezembro de 2014. autorizamos a publicação no Diário Oficial Eletrônico do Município de Joinville das informações referentes às diárias concedidas aos Vereadores da Câmara de Vereadores de Joinville durante o mês de dezembro/2014, conforme dispõe o art.5º da Lei nº 5.437, de 12 de fevereiro de 2006.

Vereador: Fábio Dalonso (PSDB)

Destino: Curitiba/PR

Data da saída: 2/12/2014 - às 19h

Data de retorno: 4/12/2014 - às 11h

Motivo da viagem: Participação do Curso "Organização dos Setores Administrativos em Órgãos Públicos – Patrimônio – Almoxarifado – Redação e Informática – Modulo IV", patrocinado pela IDM Cursos e Treinamentos.

Vereador: Claudio Nei Aragão (PMDB)

Destino: Florianópolis/ SC

Data da saída: 3/12/2014 - às 19h

Data de retorno: 4/12/2014 - às 16h

Motivo da viagem: Reunião com Dra. Danyelle Cristina Schemes, consultora Jurídica da Secretaria da Casa Civil. Assunto: Verificação dos documentos para a construção do Hospital "Centro Dia" O Pequeno Cotolengo em Joinville.

Comissão de Saúde, Assistência e Previdência Social

Vereador: Roberto Bisoni (PSDB)

Destino: Florianópolis/ SC

Data da saída: 3/12/2014 - às 19h

Data de retorno: 5/12/2014 - às 17h

Motivo da viagem: Dia 04 às 9h – Reunião na Secretaria Estadual de Saúde com a Secretária Tânia Eberhardt, para tratar das novas vagas de UTI e internação no Hospital Regional Hans Dieter Schmidt. Dia 4 às 15h – Reunião na Assembleia Legislativa: participação na Comissão de Saúde. Dia 5 às 10h – Reunião no Hospital São José com o objetivo de conhecer o processo de gestão do hospital.

Vereador: Claudio Nei Aragão (PMDB)

Destino: Florianópolis/ SC

Data da saída: 8/12/2014 - às 19h

Data de retorno: 9/12/2014 - às 16h

Motivo da viagem: dia 9, das 8h30 às 11h30 – Reunião com Eduardo Cesconeto de Souza – Diretor Comercial da Celesc. Assunto: Situação do atendimento da Celesc em Joinville.

Comissão de Saúde, Assistência e Previdência Social

Vereador: Mauricinho Soares (PMDB)

Destino: Brasília/ DF

Data da saída: 9/12/2014 - conforme disponibilidade de voo

Data de retorno: 12/12/2014 - conforme disponibilidade de voo

Motivo da viagem: Dia 10 das 8 às 17h – Curso prático da Legislação de Pessoal Lei nº 8.112/90. Leis nº 11.784/08, 11.907/09, 12.269/10, 12.527/11 e a Nova Súmula Vinculante STF nº 33/14. Dia 11 das 8h às 17h – Curso prático da Legislação de Pessoal Lei nº 8.112/90. Leis 11.784/08, 11.907/09, 12.269/10, 12.527/11 e a Nova Súmula Vinculante STF nº 33/14. Dia 12 das 8h às 17h – Curso prático da Legislação de Pessoal Lei nº 8.112/90. Leis 11.784/08, 11.907/09, 12.269/10, 12.527/11 e a Nova Súmula Vinculante STF nº 33/14.

Vereador: Jaime Evaristo (PSC)

Destino: Curitiba/ PR

Data da saída: 9/12/2014 - às 14h

Data de retorno: 13/12/2014 - às 15h

Motivo da viagem: "Rotinas para Encerramento da Sessão Legislativa – Administrativo Financeiro".

Vereador: Sidney Sabel (PP)

Destino: Curitiba/ PR

Data da saída: 10/12/2014 - às 19h20

Data de retorno: 11/12/2014 - às 17h30

Motivo da viagem: Às 8h30 – Audiência na Assembleia Legislativa com o Deputado Estadual Joares Ponticelli; 13h30 – Reunião na Celesc com o Sr. Cesconeto, melhorias na rede elétrica na área rural; às 15h Reunião no DEINFRA com o Sr. Celso Farias / Diretor de Operações referente melhorias na SC 418/ Lombadas Físicas

Vereador: Claudio Nei Aragão (PMDB)

Destino: Florianópolis/SC

Data da saída: 10/12/2014 - às 19h

Data de retorno: 12/12/2014 - às 17h30

Motivo da viagem: Dia 11 às 8h30 – Reunião na DEINFRA com Celso Farias – Diretor de Operações. Assunto: Melhorias na SC/418/Lombadas. Às 11 h – Reunião com a Secretária da Saúde Tânia Eberhardt. Assunto: repasse para o Hospital Bethesda e Hospital Infantil. Às 13h30 – Visita a Comissão de Educação. Assunto: Como anda o Trâmite para Transferência dos seguintes imóveis do Estado para o município: Escola Monsenhor Scarzello e Escola Plácido Xavier Vieira.

Vereador: James Schroeder (PDT)

Destino: Brasília/DF

Data da saída: 10/12/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Data de retorno: 12/12/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Motivo da viagem: Participar do curso: Obras Públicas – 100 erros principais, entender os principais erros que acontecem na licitação e contratação de obras públicas, seus motivos e suas soluções; dominar procedimentos, providências, justificativas e boas práticas sobre o tema.

Comissão de Economia, Agricultura, Indústria, Comércio e Turismo

Vereador: Patrício Destro (PSB)

Destino: São Paulo/SP

Data da saída: 11/12/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Data de retorno: 12/12/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Motivo da viagem: Viagem do Vereador Patrício Destro, pela Comissão de Economia, a fim de

conhecer o sistema de ônibus elétrico implantado naquela cidade. Dia 11 às 14 h – Visita técnica à empresa de ônibus elétrico METRA; Dia 12 às 11h – Visita técnica ao Gabinete do Prefeito Municipal Fernando Haddad.

Comissão de Economia, Agricultura, Industria, Comércio e Turismo

Vereador: Manoel Francisco Bento (PT)

Destino: São Paulo/SP

Data da saída: 11/12/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Data de retorno: 12/12/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Motivo da viagem: Viagem do Vereador Manoel Francisco Bento, pela Comissão de Economia, a fim de conhecer o sistema de ônibus elétrico implantado naquela cidade. Dia 11, às 14 h – Visita técnica à empresa de ônibus elétrico METRA; Dia 12, às 11h – Visita técnica ao Gabinete do Prefeito Municipal Fernando Haddad.

Vereador: Roberto Bisoni (PSDB)

Destino: Brusque/SC

Data da saída: 12/12/2014 - 9h

Data de retorno: 12/12/2014 - 19h

Motivo da viagem: 14h – Reunião com a Secretária de Saúde, Ana Beatriz Baron Ludvig, para conhecer o trabalho da Secretaria na humanização do atendimento e reformulação das construções das unidades básicas de atendimento.

João Carlos Gonçalves

Presidente

Documento assinado eletronicamente por **João Carlos Gonçalves**, **Usuário Externo**, em 19/12/2014, às 17:09, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064210** e o código CRC **B85F212C**.

COMUNICADO SEI Nº 0064570/2014 - SEGOV.UAD

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

Conforme Ofício nº 15/14 - DG - CVJ - de 15 de dezembro de 2014. autorizamos a publicação no Jornal do Município das informações referente às diárias concedidas aos Vereadores da Câmara de Vereadores de Joinville referente ao mês de novembro/2014, conforme dispõe o art.5º da Lei nº 5.437, de 12 de fevereiro de 2006.

Comissão de Proteção Civil e Antidrogas Vereador: Claudio Nei Aragão (PMDB) Destino: Florianópolis/ SC

Data da saída: 2111/2014 - às 19h Data de retorno: 4111/2014 - às 16h

Motivo da viagem: Dia 03/11 às 8h30 - Reunião no gabinete do Deputado Estadual Darci de Matos. Assunto: Segurança pública em Joinville. Às 15h - Visita ao Vice Presidente da Comissão de Segurança Pública. Dia 04111 das 9h às 1l h - Visita a ACADEPOL (Academia de Polícia Civil). Assunto: treinamento da Guarda Municipal.

Vereador: João Carlos Gonçalves (PMDB) Destino: Florianópolis/ SC

Data da saída: 4/11/2014 - às 14h Data de retorno: 6/11/2014 - às 22h

Motivo da viagem: Participar da Solenidade do 59º aniversário do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina e do VI Congresso Catarinense de Direito Administrativo, que acontecerá nos dias 4 a 6/11/2014.

Vereador: Mauricinho Soares (PMDB) Destino: Florianópolis/ SC

Data da saída: 5/11/2014 - às 20h Data de retorno: 7/11/2014 - às 19h

Motivo da viagem: Dia 06/11 às 8h o Vereador participará de uma reunião com o Diretor da Celesc, Sr. Eduardo Cesconeto, onde tratará sobre o andamento do processo da extensão de rede de transmissão de energia elétrica na Estrada Vigorelli. No período vespertino o Vereador se reunirá com o Presidente do Departamento Estadual de Infraestrutura, Sr Paulo Roberto Meller, para tratar acerca da pavimentação de algumas ruas do Município de Joinville. No dia 07/11 no período matutino o Vereadot se reunirá com o Diretor da Secretaria de Estado da Justiça e Cidadania Sr. Roberto Garcia, para tratar sobre a construção do Presídio Feminino de Joinville. No período vespertino se reunirá com o Secretário de Estado da Justiça e Cidadania, Sr. Sady Beck Junior, para tratar sobre melhorias no sistema prisional de Joinville.

Vereador: Maycon Cesar Rocher (PPS) Destino: Curitiba/ PR

Data da saída: 5/11/2014 - às 19h Data de retorno: 7111/2014 - às 19h

Motivo da viagem: Reunião agendada dia 6111 às 9h no gabinete do Vereador Dirceu Moreira Assunto: Projeto que proíbe o uso de Jalecos em locais públicos. Reunião agendada às 14h do dia

7/11 na sede do programa "Ruas da Cidadania", no qual este vereador irá conhecer o projeto, buscando informações para projeto semelhante em Joinville.

Comissão de Economia, Agricultura, Industria, Comércio e Turismo Vereador: Mauricinho Soares (PMDB)

Destino: Londrina/ PR

Data da saída: 9/11/2014 - Confonne disponibilidade de voo

Data de retorno: 14/11/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Motivo da viagem: 10/11- No período matutino, visita a CDL de Londrina para buscar novas melhorias no comércio do Município de Joinville; 11111 - Reunião na Câmara de Vereadores de Londrina, com o Vereador Gustavo Richa, para tratar de assuntos relacionados ao Turismo; 12111- Visita ao Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Londrina a fim de tomar conhecimento sobre o programa desenvolvido para a construção de casa para o pequeno agricultor; 13/11 - Reunião na Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento, com o Secretário Guilherme Casanova Júnior, buscando agregar métodos para melhorar a agricultura no Município de Joinville; 14/11 - Visita à Associação Comercial e Industrial de Londrina (ACIL) com intuito de trazer melhorias para a área industrial do Município de Joinville.

Vereador: Manoel Francisco Bento (PT)

Destino: Vitória/ ES

Data da saída: 10/11/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Data de retorno: 14/11/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Motivo da viagem: Identificar as competências essenciais do gestor, do administrador e do líder, garantir que a estratégia seja executada e monitorada com efetividade; conhecer o processo de gestão, indicadores de desempenho, metas e projetos, o monitoramento da estratégia e as inovações em ferramentas que potencializam a formulação de políticas públicas, são objetivos do Vereador Manoel Francisco Bento e serão temas do Curso "Desenvolvimento Gerencial" que acontecerá na Cidade de Vitória -ES entre os dias 11 e 14 de novembro com início às 8h.

Vereador: Fábio Dalonso (PSDB)

Destino: Curitiba/ PR

Data da saída: 12/11/2014 - 19h

Data de retorno: 13/11/2014 - 17h

Motivo da viagem: 8h30 - O vereador irá visitar o Aterro Sanitário Paranaense, aonde conhecerá o modelo apresentado naquela Cidade, referente a destinação dos resíduos sólidos.

Vereador: Sidney Sabei (PP)

Destino: Curitiba/ PR

Data da saída: 12/11/2014 - 19h

Data de retorno: 13/11/2014 - 17h

Motivo da viagem: 8h30- O Vereador irá realizar visita no Aterro Sanitário da Capital Paranaense, para futura discussão sobre a destinação de resíduos sólidos.

Vereador: Maurício Peixer (PSDB)

Destino: Curitiba/ PR

Data da saída: 12/11/2014 . -- 19h

Data de retorno: 13/11/2014 - 17h

Motivo da viagem: 8h30 - O Vereador irá realizar visita no Aterro Sanitário da Capital Paranaense,

uma vez que ele está propondo a Criação de um Fórum de discussão sobre a destinação dos resíduos sólidos em nosso município. .

Vereador: James Schroeder (PDT)

Destino: Curitiba/ PR

Data da saída: 12/11/2014 - 19h

Data de retorno: 13/11/2014 - 17h

Motivo da viagem: 8h30 - O Vereador irá realizar visitar no Aterro Sanitário da Capital Paranaense , uma vez que ele está propondo a criação de um fórum de discussão sobre a destinação dos resíduos sólidos em nosso município.

Vereador: Rodrigo Fachini (PMDB)

Destino: Curitiba/ PR

Data da saída: 12/11/2014 - 19h

Data de retorno: 13/11/2014 - 17h

Motivo da viagem: 8h30 O Vereador irá realizar visita no Aterro Sanitário da Capital Paranaense , uma vez que ele está propondo a criação de um Fórum de discussão sobre a destinação dos resíduos sólidos em nosso município.

Vereador: Roberto Bisoni (PSDB)

Destino: Nova Trento/ SC

Data da saída: 14/11/2014 - 8h

Data de retorno: 14/11/2014 - 19h

Motivo da viagem: Reunião com o Secretário Municipal de Transportes, Obras, Serviços Urbanos e Planejamento da Prefeitura de Nova Trento, Sr. Pedro Oreni Tomasi, para tratar de assuntos relacionados à pavimentação de ruas e estradas (modelos e práticas adotados no município).

Vereador: João Carlos Gonçalves (PMDB)

Destino: Brasília/DF

Data da saída: 17/11/2014 - 18h

Data de retorno: 18/11/2014 - 22h35

Motivo da viagem: Dia 18 às l Oh - Audiência com a Ministra do Planejamento, Sra. Mirian Belchior, para tratar da Arena Joinville. l 5h - Audiência com o Ministro dos Esportes, Sr. José Aldo Rebelo , para tratar da emenda coletiva do Fórum Parlamentar Catarinense para ampliação da arena Joinville.

Comissão de Finanças, Orçamento e Contas do Município. Vereador: Maycon Cesar Rocher (PPS)

Destino: Florianópolis/Se

Data da saída: 17/11/2014 - 18h

Data de retorno: 21/11/2014 - 19h

Motivo da viagem: Participação do Vereador no Curso "Execução Orçamentária, Financeira e Contábil", promovido pela CONSUTRE. Temas: Princípios Fundamentais da Administração Pública, Orçamento Público, Receita Pública, Despesa Pública, Exercício Financeiro, Restos a Pagar, Despesas de Exercícios Anteriores, Suprimento de fundos, Movimentação de Materiais, Controle Interno e controle Externo.

Vereador: João Carlos Gonçalves (PMDB)

Destino: Brasília/DF

Data da saída: 18111/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Data de retorno: 19/11/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Motivo da viagem: O Presidente já está em Brasília, estava com retomo previsto para hoje, contudo, surgiu uma nova agenda às 18h, com o Ministro das Relações Institucionais, Sr. Ricardo Berzoini ,

para tratar da ampliação da Arena Joinville em função do horário da reunião não é possível retornar à

Joinville ainda hoje. Desta forma, solicitamos que o retomo seja providenciado amanhã no período da manhã.

Vereador: Claudio Nei Aragão (PMDB)

Destino: Florianópolis/ SC

Data da saída: 18/11/2014 - às 19h

Data de retorno: 20/11/2014 - às 16h

Motivo da viagem: Dia 19/11 às 8h30 - Reunião com o Diretor de Bem Estar Animal - Eduardo Cavallazzi. Assunto: Bem Estar Animal. Às 14h - Reunião na Secretaria da Cultura, Esporte e Lazer do Estado com a diretora do SEITEC (Sistema Estadual de Incentivo ao Turismo , Cultura e Esporte) Ariane Simonini. Assunto: Queremos Deus (evento de turismo religioso da Comunidade Católica Arca da Aliança). Dia 20/11 às 14h30 - Reunião no fundo Social com Deputado Darci de Matos. Assunto: Hospital e Centro Dia para pessoas com deficiência Intelectual (Cotolengo).

Vereador: Lioilson Mario Corrêa (PT)

Destino: Belo Horizonte/ MG

Data da saída: 18/1112014 - Conforme disponibilidade de voo

Data de retorno: 22/11/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Motivo da viagem: Participar do VI Congresso Brasileiro sobre Modernização Administrativa - Poderes Executivos e Legislativos, promovido pela I.D.M. - Cursos e Treinamentos. Assunto: será abordado assuntos de extrema importância para o Legislativo Municipal , dentre eles a modernização Administrativa, a Estrutura e Organização do Poder Executivo, a Competência do Legislativo e a consolidação das leis, entre outros assuntos.

Vereador: Jaime Evaristo (PSC)

Destino: Belo Horizonte/MG

Data da saída: 18/11/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Data de retorno: 22/11/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Motivo da viagem: Participação do Vereador "VI Congresso Brasileiro sobre Modernização Administrativa -Poderes Executivo e Legislativo".

Vereador: Mauricinho Soares (PMDB)

Destino: Curitiba/PR

Data da saída: 19/11/2014 - 19h30

Data de retorno: 20/1112014 - 17h

Motivo da viagem: No dia 20, às 8h o Vereador fará visita técnica ao Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba, onde realizará reuniões com técnicos para buscar o conhecimento sobre as práticas utilizadas nesta capital em relação ao planejamento urbano .

Vereador: Sidney Sabel (PP)

Destino: Curitiba/ PR

Data da saída: 19/11/2014 - 19h30

Data de retorno: 20/11/2014 - 17h

Motivo da viagem: Visita técnica ao Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba, reuniões com técnicos para buscar o conhecimento sobre as práticas utilizadas nesta capital em relação ao planejamento urbano.

Vereador: Rodrigo Fachini (PMDB)

Destino: Florianópolis/SC

Data da saída: 19/1112014 - 12h

Data de retorno: 21111/2014 - 15h

Motivo da viagem: Dia 19, às 14h - Visita a TV Câmara de Itajaí para realização de Benchmarking , verificar as práticas positivas para implantação na TV Câmara da CVJ, 16h - Visita a TV Câmara de Balneário Camboriú para realização de Benchmarking, verificar as práticas positivas para implantação na TV Câmara CVJ; às 19h - Participar da sessão especial em comemoração aos 15 anos da TV Assembleia Legislativa. Dia 20, às lOh - Visita à TV Câmara de São José, verificar as práticas positivas para implantação na TV Câmara da CVJ, às 14h - Reunião com o Deputado Estadual Carlos Chiodini (PMDB), possível Presidente da Frente Parlamentar da BR 280, que está sendo constituída na Assembleia Legislativa, para tratar da duplicação da BR 280, principal rodovia do planalto norte. Dia 21, às 8h - Audiência com Dr. João Pimenta - Procurador Jurídico da Fundação do Meio Ambiente (FATMA), para tratar sobre o Projeto de Autoria deste Vereador - Projeto de Lei Ordinária 37/2013, que Institui o Cadastro Técnico Municipal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Naturais, integrante do Sistema Nacional do Meio Ambiente (SISNAMA), regulamenta a Taxa de Controle e Fiscalização Ambiental TCFA prevista na Lei Federal nº 6.938/81 e Lei Estadual nº14.60 l/08, às 10h30 - Audiência com o Sr. Eduardo Cesconeto de Souza, Diretor Comercial da CELESC - Central Elétricas de Santa Catarina , para tratar de áreas da CELESC em Joinville, com potencial turístico de propriedade da CELESC.

Vereadora: Pastora Léia (PSD)

Destino: Florianópolis/Se

Data da saída: 19/11/2014 - 19h

Data de retorno: 21/11/2014 - 15h

Motivo da viagem: Participar do Seminário promovido pelo CEAP, com o tema "O Papel da Câmara Municipal no Planejamento Urbano", visando o aperfeiçoamento em política urbana na legislação e sobre leis e decretos federais que regulam o parcelamento, ocupação e uso do solo urbano.

Vereador: João Carlos Gonçalves (PMDB)

Destino: Brasília/DF e Belo Horizonte/MG

Data da saída: 24/1112014 - Conforme disponibilidade de voo

Data de retorno: 28/11/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Motivo da viagem: Em Brasília no dia 25 às 9h30 - Reunião no Ministério das Comunicações para tratar de assuntos relacionados a TV Câmara Digital e participar do 7° Congresso Brasileiro de Câmaras Municipais, e da Comissão de Acompanhamento da Reforma Política (Conforme Resolução 04/2014 da ABRACAM) , que acontecerá em Brasília, nos dias 25 a 27/11. Em Belo Horizonte: Participar do Seminário Nacional de Membros das Mesas Diretoras da Câmaras Municipais, que acontecerá na cidade de Belo Horizonte/MG , nos dias 27 e 28/11/2014. Obs.: O Presidente irá de Brasília à Belo Horizonte no dia 27/11 no Período da manhã.

Vereador: Odir Nunes (SDD)

Destino: Brasília/DF

Data da saída: 25/11/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Data de retorno: 27111/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Motivo da viagem: Participar 7º Congresso Brasileiro de Câmaras Municipais. Justificativa: O 7º

Congresso Brasileiro de Câmaras Municipais deste ano irá comemorar os 15 anos de existência da ABRACAM, enquanto Presidente da entidade em Santa Catarina Participarei do evento onde teremos seis painéis onde serão abordados assuntos como a Lei de Resíduos sólidos; o Orçamento

impositivo nos Municípios, Políticas Públicas, Reforma Política; Técnicas Parlamentares e Os desafios para um Legislativo Forte e Respeitado.

Comissão de Urbanismo, Obras, serviços Públicos e Meio ambiente Vereador: Levi Rioschi (PPS)

Destino: Brasília/DF

Data da saída: 25/1112014 - Conforme disponibilidade de voo

Data de retorno: 27/11/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Motivo da viagem: Do dia 25 à 27 - 7º Congresso Brasileiro de Câmaras Municipais, com os temas:

Lei de Resíduos Sólidos (Fim dos lixões); Orçamento Impositivo nos Municípios; políticas Públicas e Reforma Política; Os desafios para um Legislativo Forte e Respeitado.

Vereador: Dorval Pretti (PPS)

Destino: Brasília/DF

Data da saída: 25111/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Data de retorno: 27111/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Motivo da viagem: Participação do Vereador no 7° Congresso Brasileiro de Câmaras Municipais.

Vereador: Maycon Cesar (PPS)

Destino: Florianópolis/Se

Data da saída: 26/11/2014 - 19h

Data de retorno: 28/11/2014 - 19h

Motivo da viagem: Audiências: dia 27 às 8h30, na Assembleia Legislativa no gabinete do Deputado Estadual Darci de Matos e às 15h30 na Secretaria da Saúde. Assunto: Projeto que proíbe o uso de jalecos em lugares públicos. Dia 28 - Reunião agendada na Cohab às l 5h. Assunto: Buscar informações referentes ao Programa de Projetos Gratuitos.

Vereador: Patrício Destro (PSB)

Destino: Belo Horizonte/MG

Data da saída: 26111/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Data de retorno: 28/1112014 - Conforme disponibilidade de voo

Motivo da viagem: O Vereador irá participar do Seminário Nacional de Membros das Comissões de Mesa Diretora das Câmaras Municipais pelo Instituto Tiradentes . .

Vereadora: Pastora Léia (PSD)

Destino: Brasília/DF

Data da saída: 26/1112014 - Conforme disponibilidade de voo

Data de retorno: 27/11/2014 - Conforme disponibilidade de voo

Motivo da viagem: Participar do 7º Congresso Brasileiro de Câmaras Municipais, onde serão tratados temas como: a Lei de resíduos sólidos, o orçamento impositivo nos municípios, políticas públicas, reforma política, técnicas parlamentares e os desafios para um Legislativo forte e

respeitado.

Vereador: James Schroeder (PDT)

Destino: Florianópolis/Se

Data da saída: 27/11/2014 - l Oh

Data de retorno: 27/11/2014 - 20h

Motivo da viagem: IV Seminário Catarinense de Inspeção Predial. Conscientização e atualização dos conceitos e aplicações da Inspeção Predial e Manutenção. Proporcionar debates e análises sobre a importância da Inspeção Predial e Manutenção na "Saúde dos Edifícios".

Comissão de Finanças, Orçamento e Contas do Município Vereador: Mauricinho Soares (PMDB)

Destino: Brasília/DF

Data da saída: 30/11/2014 - Conforme disponibilidade de voo Data de retorno: 3/12/2014 - - conforme disponibilidade de voo

Motivo da viagem: Participação do Vereador no curso "Execução Financeira e Orçamentária , Reflexos da Nova Contabilidade Pública Brasileira", promovido pela One Cursos. Temas: Princípios Fundamentais da Administração Pública, Sistemas da Administração Pública Federal, Orçamento Público , PPA, Controle da Execução Orçamentária, Programação Financeira, Restos a Pagar , Despesas de Exercícios Anteriores, Suprimento de Fundos, Controle Interno e Externo, Lei de Responsabilidade Fiscal.

Atenciosamente,

Documento assinado eletronicamente por **João Carlos Gonçalves**, **Usuário Externo**, em 19/12/2014, às 17:08, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064570** e o código CRC **31B0FF46**.

ERRATA SEI Nº 0063850/2014 - IPREVILLE.NAD

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

ERRATA

No EXTRATO DO CONTRATO 015/2014 – MCOM TECNOLOGIA LTDA. EPP, que tem como objeto a aquisição de hardware para switch, publicada no Diário Oficial Eletrônico do Município de Joinville – nº 114, de 17 de dezembro de 2014:

Onde se Lê: “VIGÊNCIA: 60 (sessenta) dias a contar da assinatura do contrato”

Leia-se: “PRAZO DE EXECUÇÃO: 60 (sessenta) dias a contar do início da vigência do contrato”
“PRAZO DE VIGÊNCIA: 01/01/2015 a 31/12/2015.”

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

Marcia Helena Valério Alacon

Diretora-Presidente

Documento assinado eletronicamente por **Marcia Helena Valerio Alacon**, **Diretor (a) Presidente**, em 19/12/2014, às 09:25, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063850** e o código CRC **C4AA0175**.

ERRATA SEI Nº 0064379/2014 - SGP.NAD

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

ERRATA PORTARIA Nº 9287/2014

A Secretária de Gestão de Pessoas, no uso das suas atribuições:

Onde se lê:

DISPENSA:

- Marian Carlsson, matricula nº 33948, da função gratificada de 50%, para exercer a função de Coordenadora da Área de Treinamento e Desenvolvimento, na Secretaria de Gestão de pessoas a partir do dia 18/12/2014.

Leia-se:

DISPENSA:

- Marian Carlsson, matricula nº 33948, da função gratificada de 50%, para exercer a função de Coordenadora da Área de Treinamento e Desenvolvimento, na Secretaria de Gestão de pessoas a partir do dia 31/12/2014.

Onde se lê:

DESIGNA:

- Cibeli de Andrade Engler, matricula nº 17112, na função gratificada de 50%, para exercer a função de Coordenadora da Área de Medicina do Trabalho, na secretaria de Gestão de Pessoas, a partir de 19/12/2014.

Leia-se:

DESIGNA:

- Cibeli de Andrade Engler, matricula nº 17112, na função gratificada de 50%, para exercer a função de Coordenadora da Área de Medicina do Trabalho, na secretaria de Gestão de Pessoas, a partir de 05/01/2015.

Joinville, 19 de dezembro de 2014

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 12:35, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064379** e o código CRC **A29D2D1A**.

ERRATA SEI Nº 0064329/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato de Errata do Termo de Contrato nº 462/2014. Empresa Contratada: Master Auction Transportes e Comércio de Eletroeletrônicos EIRELI-ME. Contrato assinado em 10/11/2014 – Secretaria de Integração e Desenvolvimento Econômico.

Onde se lê:

Termo de Contrato que entre si celebram o MUNICÍPIO DE JOINVILLE - Secretaria de Integração e Desenvolvimento Econômico - inscrito no C.N.P.J. n.º 83.169.623/0001-10, ora em diante denominado MUNICÍPIO e a empresa Master Auction Transportes e Comércio de Eletroeletrônicos EIRELI-ME, inscrita no C.N.P.J. nº **05.046.360/0001-46**, doravante denominada CONTRATADA, para Aquisição de bebedouros, purificadores de água, refil para filtro de água, cafeteira industrial, refrigerador e forno micro-ondas, na forma do Pregão Eletrônico nº 113/2014, a ser regida pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, a Lei Municipal nº 4.832/03, de 22 de setembro de 2003, com aplicação subsidiária da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores e demais normas legais federais, estaduais e municipais vigentes.

Leia-se:

Termo de Contrato que entre si celebram o MUNICÍPIO DE JOINVILLE - Secretaria de Integração e Desenvolvimento Econômico - inscrito no C.N.P.J. n.º 83.169.623/0001-10, ora em diante denominado MUNICÍPIO e a empresa Master Auction Transportes e Comércio de Eletroeletrônicos EIRELI-ME, inscrita no C.N.P.J. nº **05.046.360/0001-48**, doravante denominada CONTRATADA, para Aquisição de bebedouros, purificadores de água, refil para filtro de água, cafeteira industrial, refrigerador e forno micro-ondas, na forma do Pregão Eletrônico nº 113/2014, a ser regida pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, a Lei Municipal nº 4.832/03, de 22 de setembro de 2003, com aplicação subsidiária da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores e demais normas legais federais, estaduais e municipais vigentes.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:22, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064329** e o código CRC **7E0B0B12**.

ERRATA SEI Nº 0064330/2014 - SAP.USU

Joinville, 19 de dezembro de 2014.

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato de Errata do Termo de Contrato nº 081/2014. Empresa Contratada: Devapav Obras e Serviços, referente ao segundo termo aditivo, de 09 de dezembro de 2014.

Onde se lê:

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do **6º** Termo Aditivo do Contrato nº 081/2014.

Leia-se:

O Município de Joinville através da Unidade de Suprimentos da Secretaria de Administração e Planejamento leva ao conhecimento dos interessados o Extrato do **2º** Termo Aditivo do Contrato nº 081/2014.

Documento assinado eletronicamente por **DANIELA CIVINSKI NOBRE**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 19/12/2014, às 14:22, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL ANGELO BERTOLINI**, **Secretário (a)**, em 19/12/2014, às 17:16, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064330** e o código CRC **C49CF1A7**.

LEI COMPLEMENTAR Nº 435, de 19 de dezembro de 2014.

Institui Gratificação no Âmbito da Secretaria de Saúde aos Servidores Lotados na Unidade de Acolhimento 24 horas.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, faz saber que a Câmara de Vereadores de Joinville aprovou e ele sanciona a presente Lei Complementar:

Art. 1º Ficam criadas na estrutura da Secretaria da Saúde, as seguintes gratificações para os servidores do quadro permanente, lotados na Unidade de Acolhimento 24 Horas:

I - R$ 494,18 (quatrocentos e noventa e quatro reais e dezoito centavos) mensais para Agente Administrativo;

II - R$ 1.125,18 (um mil e cento e vinte e cinco reais e dezoito centavos) mensais para cada um dos profissionais de nível superior ocupantes dos cargos de Assistente Social e Psicólogo.

§ 1º Caberá ao Secretário da Saúde a designação dos servidores para as gratificações instituídas neste artigo.

§ 2º As gratificações abrangem a remuneração de todo o período necessário à execução, conforme for o caso, das tarefas relativas ao trabalho a ser realizado na Unidade de Acolhimento 24 Horas, cujo funcionamento seja ininterrupto (24 horas), ainda que venha ser necessária a convocação para a sua realização em horário além ou fora do expediente regulamentar do servidor, não sendo devido o pagamento de qualquer outra vantagem pelo cumprimento destas atividades, desde que a carga horária não ultrapasse o limite de 44 (quarenta e quatro) horas

semanais.

§ 3º O pagamento das gratificações instituídas neste artigo fica condicionado ao não recebimento pelo respectivo servidor de nenhuma outra gratificação ou vantagem assemelhada.

Art. 2º As gratificações instituídas pela presente lei serão majoradas nas mesmas épocas e índices em que forem concedidos reajustes em geral aos servidores públicos municipais e serão devidas enquanto os ocupantes dos cargos estiverem no seu efetivo exercício, não se incorporando aos seus vencimentos, nem servindo de base para o recolhimento ou concessão de benefícios previdenciários.

Art. 3º. As despesas com a presente lei correrão à custa do orçamento vigente.

Art. 4º Esta lei complementar entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 1º de dezembro de 2014.

Udo Döhler

Prefeito

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064394** e o código CRC **0E7ED22E**.

LEI COMPLEMENTAR Nº 436, de 19 de dezembro de 2014.

Altera o art. 13, da Lei Complementar nº 397, de 19 de dezembro de 2013, vinculando a Ouvidoria da Guarda Municipal de Joinville à estrutura da Secretaria de Comunicação.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, faz saber que a Câmara de Vereadores de Joinville aprovou e ele sanciona a presente Lei Complementar:

Art. 1º Fica alterado o art. 13, da Lei Complementar nº 397, de 19 de dezembro de 2013, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 13. Fica instituída a Ouvidoria da Guarda Municipal de Joinville, vinculada à Secretaria de Comunicação, cujo titular terá a denominação de Ouvidor da Guarda Municipal de Joinville, com função de controle externo para receber, examinar e encaminhar reclamações, sugestões, elogios e denúncias acerca da conduta de seus dirigentes e integrantes e das atividades do órgão; propor soluções, oferecer recomendações e informar os resultados aos interessados, garantindo-lhes orientação, informação e resposta". **(NR)**

Art. 2º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064409** e o código CRC **FE9A3945**.

LEI Nº 7.910, de 19 de dezembro de 2014.

Autoriza o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, a celebrar convênio com a Associação para Integração Social de Crianças e Adultos Especiais - APISCAE.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, faz saber que a Câmara de Vereadores de Joinville aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, autorizado a celebrar convênio com a Associação para Integração Social de Crianças e Adultos Especiais - APISCAE, nos termos do documento anexo.

Art. 2º O convênio referido no artigo 1º desta Lei tem por objeto o auxílio financeiro visando à manutenção do Projeto Em Movimento, que tem por objetivo realizar atividades de educação física na sede da Associação, desenvolver, promover e manter hábitos saudáveis, através da prática de atividades físicas, que visem à qualidade de vida do praticante.

Art. 3º As despesas com a presente Lei, no valor total de R$ 30.494,00 (trinta mil, quatrocentos e noventa e quatro reais), divididos em 24 (vinte e quatro) parcelas mensais, sendo a primeira de R$ 1.514,00 (um mil, quinhentos e quatorze reais) e as demais de R$ 1.260,00 (um mil, duzentos e sessenta reais), correrão por conta do orçamento vigente, na seguinte dotação:

42.01 – Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

08 – Assistência Social

243 – Assistência à Criança e ao Adolescente

0008 – Gestão de Políticas Sociais

02.001219 – Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

3.3.3.50 – Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos

0600/0209/0677 – Fonte de Recurso

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Convênio nº 000/2014/PMJ.

Convênio de cooperação mútua que celebram o Município de Joinville, com a interveniência do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA e a Associação para Integração Social de Crianças a Adultos Especiais.

O Município de Joinville, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, inscrito no CNPJ/MF sob nº 08.184.760/0001-08 na pessoa de seu titular, Bráulio César da Rocha Barbosa, inscrito no CNPF/MF nº. 437.462.177-68, doravante denominados **MUNICÍPIO/FMDCA** e a Associação para Integração Social de Crianças a Adultos Especiais, com sede na Rua Desembargador Nelson Nunes Guimaraes, 529 – Bairro Atiradores, Joinville-SC, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 03.114.767/0001-30 representada neste ato pela sua Presidente Rosa Dealtina Silva, inscrita no CNPF/MF sob o nº 193.925.919-34, doravante denominada **APISCAE**, celebram o presente Convênio conforme **Edital de Seleção de Projetos nº 001/2014/CMDCA e a Resolução nº 029/2014, de 29/08/2014, emitida pelo CMDCA**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

*Considerando que o **Fundo da Infância e Adolescência** - FIA financia projetos em harmonia com o Estatuto da Criança e do Adolescente- ECA e com a Lei Municipal nº 3.725 de 02 de julho de 1998, que cria o Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente – CMDCA;*

Considerando que cabe ao CMDCA deliberar sobre a conveniência e oportunidade de implantação de programas socioeducativos e serviços especiais, bem como a realização de atendimento ou cofinanciamento de ações;

Considerando que o CMDCA dispõe de recursos financeiros do imposto de renda destinado por pessoas físicas e jurídicas, de multas e outras fontes de recursos que lhe forem destinados.

Resolvem celebrar o presente convênio nos termos e Cláusulas adiante estipulados, consoante o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto Em Movimento, que tem por objetivo realizar atividades de educação física na sede da Associação, desenvolver, promover e manter hábitos saudáveis, através da prática de atividades físicas, que visem à qualidade de vida do praticante.

Parágrafo único. O objeto do presente Convênio não poderá ser cedido ou transferido, no todo ou em parte, sem a prévia e escrita autorização das partes envolvidas, observados os princípios que regem a Administração Pública.

CLAUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente Convênio tem sua fundamentação legal a Instrução Normativa nº 014 de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, bem como a Lei de Diretrizes Orçamentária 7.505 de 30/08/2013, do Município de Joinville.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS RECURSOS

Este Convênio tem o valor global de R$ 30.494,00 (trinta mil, quatrocentos e noventa e quatro reais), divididos em 24 (vinte e quatro) parcelas mensais, a serem repassadas pelo **MUNICÍPIO/FMDCA**, conforme Plano de Trabalho/Atendimento que integra o presente Termo, aprovado previamente pelas Partes.

Paragrafo único: A execução do objeto pactuado terá uma duração de 24 (vinte e quatro) meses, não podendo ser excedido esse prazo.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES

I – DO Município/FMDCA

1. Orientar, acompanhar, supervisionar e fiscalizar a execução do Convênio, de forma a verificar a regularidade dos atos praticados, a execução do objeto conforme o plano de trabalho, bem como os resultados obtidos;
2. Realizar o acompanhamento, por meio de contatos, visitas institucionais, orientações, reuniões, análise documental e emissão de relatórios técnicos conforme cronograma elaborado pela Coordenadoria de Monitoramento e Avaliação;
3. Receber e analisar a prestação de contas que a **APISCAE** apresentar, verificando do fiel cumprimento das determinações legais, bem como a suspensão do repasse quando a mesma não estiver em situação regular;
4. Repassar os recursos financeiros para execução deste Convênio na forma do cronograma de desembolso do Plano de Trabalho aprovado previamente pelas partes;
5. Suspender a liberação de recursos financeiros ou novas concessões aos inadimplentes, quando decorrido o prazo estabelecido para a prestação de contas sem a devida regularização e ou quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou práticas atentatórias aos princípios fundamentais da administração pública;
6. Rescindir o Convênio com a **APISCAE**, a qualquer tempo e durante a sua vigência, quando a mesma for indeferida pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA e/ou deixar de cumprir o disposto no Edital CMDCA nº 01/2014;
7. Repassar recursos somente se a entidade possuir todas as certidões negativas e/ou positiva com efeito de negativa solicitadas na formalização do convênio, vigentes na data do pagamento;
8. Emitir notificações de orientação, advertência e alertas de suspensão de pagamentos em caso de descumprimento das cláusulas deste instrumento.

II – DA APISCAE

1. Encaminhar à **Gerência de Planejamento e Gestão da Secretaria de Assistência Social** por e-mail e impresso até 30 (trinta) dias após pagamento de cada parcela Relatório de Execução Física com a devida relação de usuários beneficiários (constando nome, filiação, data de nascimento e número de documento), folders, cartazes dos eventos, CDs, DVDs, registros fotográficos, matérias jornalísticas, bem como, outros que a Gerência de Planejamento solicitar necessários à perfeita comprovação da execução;
2. Informar ao **CMDCA** e à Gerência de Planejamento e Gestão as alterações ocorridas no Projeto no que se refere as metas pactuadas, atividades e cronograma de execução;
3. Executar os serviços propostos sem ônus ao usuário/beneficiário e suas famílias;
4. Manter cadastro dos participantes do projeto e lista de espera contendo informações como nome, endereço, filiação, idade, sexo, telefone de contato. No ato da prestação de contas da última parcela, estas informações deverão ser atualizadas e entregues ao **CMDCA** em planilha de excel contendo ainda as notas escolares das crianças/adolescentes antes do início no projeto e no findar do mesmo;
5. O não cumprimento dos itens a, b, c e d, implicará em suspensão do repasse do recurso pactuado;
6. Propiciar ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os meios e condições necessárias para que a concedente possa exercitar o estabelecido no item "a" da alínea I da Cláusula Quarta;
7. Os projetos deverão atender as demandas encaminhadas pelo Conselho Tutelar, Secretaria de Educação, Saúde e Assistência Social com o intuito de garantir o cumprimento das metas de atendimento;
8. O representante legal da **APISCAE** deve manter atualizado seu cadastro junto ao órgão Concedente, informando especialmente as alterações de seu endereço e da entidade, bem como, mudanças na Diretoria;
9. O representante legal da Entidade beneficiária é responsável pelos bens adquiridos por

intermédio do recurso concedido, conforme Plano de Trabalho, devendo mantê-los sob sua guarda e cuidados;

10. Confeccionar e afixar, em local visível na Entidade, placa no modelo fornecido pelo CMDCA, indicando que o referido projeto foi contemplado com recursos do FIA;
11. Incluir a logomarca do **CMDCA/FIA** em todos os materiais de divulgação do projeto, sejam físicos e/ou eletrônicos e identificar os equipamentos, figurinos, uniformes, materiais impressos adquiridos com recursos do Convênio com a logomarca do **CMDCA/FIA** impressa e/ou adesivada;
12. Os equipamentos considerados bens duráveis, adquiridos com recursos do **MUNICÍPIO/FMDCA**, deverão ser devolvidos ao **MUNICÍPIO/FMDCA**, em funcionamento, se os projetos que levaram a aquisição deixarem de ser praticados pela entidade, em período inferior a cinco anos da aquisição, conforme legislação, passando este prazo poderá ser incorporado ao patrimônio da Entidade;
13. Receber e acatar visita e orientação técnica da Secretaria de Assistência Social por meio de suas Gerências;
14. Manter atualizado o cadastro das pessoas atendidas para fins estatísticos, e dar vistas ao órgão concedente **MUNICÍPIO/FMDCA**;
15. Abrir conta bancária específica, em banco público, com o nome da entidade recebedora dos recursos, acrescido da expressão "Convênio", e do nome da unidade concedente para movimentar os recursos financeiros oriundos deste Convênio e os eventuais rendimentos deles resultantes;
16. Realizar as despesas para execução do objeto do Convênio, expressas no Plano de Trabalho, dentro da vigência deste instrumento;
17. Manter arquivada a documentação comprobatória das despesas realizadas (faturas, notas fiscais, recibos e outros documentos de despesas), **devidamente identificada com o número deste Convênio**, ficando à disposição dos órgãos de controle da Prefeitura, pelo prazo de cinco anos, contados a partir da aprovação da prestação de contas;
18. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, com rendimentos financeiros existentes, na prestação de contas;
19. Ressarcir ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os recursos recebidos através deste convênio, quando se comprovar sua inadequada utilização;
20. Prestar contas do recurso recebido ao **MUNICÍPIO/FMDCA** no prazo máximo de 30 dias após o recebimento de cada parcela, a liberação da segunda parcela ficará condicionada à prestação de contas da primeira parcela e da terceira condicionada à prestação de contas da segunda e, assim sucessivamente.
21. Computar obrigatoriamente, a crédito do Convênio, as receitas financeiras auferidas, as quais serão aplicadas, exclusivamente, no seu objeto, devendo constar nos formulários que integrarão as prestações de contas do ajuste;
22. A cada parcela recebida, o saldo não utilizado deverá ser devolvido na data da prestação de contas;
23. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias da data da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do presente Convênio;
24. Arcar com as obrigações legais, trabalhistas e previdenciárias decorrentes da execução do objeto do presente Convênio;
25. Manter atualizados junto a Secretaria de Assistência Social, os seguintes documentos:
    1. Certificado de Inscrição emitido pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
    2. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia de Tempo de Serviço;
    3. Certidão Negativa de Débitos do Instituto Nacional de Seguridade Social;
    4. Certidão Negativa de Débito Municipal;
    5. Certidão de Regularidade da Receita Federal e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;
    6. Certidão de Regularidade da Secretaria de Estado da Fazenda;
    7. Certidão Negativa de Débito de Prestação de Contas com as unidades diretas e indiretas do Município em que a Entidade receba recursos/benefícios;
    8. Certidão Negativa de Débito Trabalhista;
    9. Alvará Sanitário e de localização.

CLÁUSULA QUINTA - DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

O controle e fiscalização do presente convênio será exercido pela Secretaria de Assistência Social, por meio da Gerência de Planejamento e Gestão, nos termos da Cláusula Quarta, Inciso I – Das Obrigações do **MUNICÍPIO/FMDCA.**

CLÁUSULA SEXTA - DA UTILIZAÇÃO DE PESSOAL E DEMAIS ENCARGOS

Cada parte interessada assume integral responsabilidade, na medida de suas obrigações, pela remuneração e pagamento dos encargos fiscais, tributários previdenciários, de seguros, de eventuais danos causados a terceiros e outros similares, eximindo o **MUNICÍPIO/FMDCA** de quaisquer ônus e reivindicações perante terceiros. O presente instrumento também não gera qualquer vínculo empregatício ou societário entre os interessados, sendo que cada um assume a responsabilidade integral trabalhista pelo pessoal de seu quadro. Em qualquer situação, os profissionais envolvidos na execução dos trabalhos decorrentes deste Termo permanecerão subordinados à entidade as quais estejam vinculados.

Parágrafo único. A **APISCAE** deverá apresentar, sempre que solicitado, os documentos que comprovem seus efetivos registros nos órgãos competentes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

As prestações de contas dos recursos financeiros recebidos devem obedecer a Instrução Normativa n.° 014, de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Parágrafo Primeiro. A prestação de contas deverá ser encaminhada a Gerência de Unidade de Administração e Finanças na Secretaria de Assistência Social, no prazo máximo de 30 dias, contados após o recebimento de cada parcela.

Parágrafo Segundo. A liberação da segunda parcela ficará condicionada à apresentação da prestação de contas da primeira parcela e a da terceira parcela condicionada à prestação de contas da segunda e, assim, sucessivamente.

CLÁUSULA OITAVA – DA VEDAÇÃO DE DESPESAS

São vedadas as despesas à conta dos recursos do presente Convênio porventura realizada s com finalidade diversa do estabelecido neste Instrumento, ainda em caráter de emergência, com posterior cobertura, e especialmente:

1. pessoal permanente da convenente;
2. taxa de administração, de gerência ou similar;
3. gastos exclusivamente de responsabilidade da convenente;
4. alimentação, exceto quando absolutamente necessário;
5. transferências de recursos para clubes, associações de servidores ou quaisquer entidades congêneres;
6. pagamento, a qualquer título, a agente público municipal da ativa por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados, à conta de quaisquer fontes de recursos;
7. pagamento de diárias e passagens a agente público da ativa por intermédio de convênios ou congêneres firmados com entidades de direito privado ou com órgãos ou entidades de direito público;
8. pagamento, a qualquer título, a empresas privadas que tenham em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados;
9. remuneração, por serviços prestados, aos dirigentes ou servidores/empregados da convenente;
10. estagiários, se constatada a contratação como mão de obra indireta que não guarde estrita vinculação com o projeto;
11. bolsas de qualquer natureza visando ao custeio de mestrado, doutorado, estudo, pesquisa ou equivalentes;

12. obrigações trabalhistas e previdenciárias de responsabilidade de contratantes de serviços de terceiros e;
13. outras despesas não autorizadas pela legislação.

CLÁUSULA NONA - DA VALIDADE, VIGÊNCIA E EFICÁCIA

Este Instrumento terá validade a partir de sua assinatura, condicionada a publicação do seu extrato no Diário Oficial Eletrônico do Município e terá vigência por 24 (vinte e quatro) meses após a liberação do recurso.

CLÁUSULA DÉCIMA - PUBLICAÇÃO

O **MUNICÍPIO/FMDCA** providenciará a publicação do extrato deste Instrumento no Diário Oficial Eletrônico do Município.

CLÁUSULA ONZE – DA ALTERAÇÃO

O presente Convênio poderá ser alterado a qualquer tempo, desde que durante a sua vigência, através de Termo Aditivo, mediante acordo entre as partes, para prorrogar o seu prazo de vigência até o limite de 12 (doze) meses e para eventuais readequações, desde que respeitado o seu objeto e desde que devidamente justificado.

CLÁUSULA DOZE – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

É facultado aos interessados promover o distrato do presente Convênio, a qualquer tempo, por mútuo consentimento, ou pela iniciativa unilateral de qualquer um deles, mediante notificação por escrito, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, restando para cada qual tão-somente a responsabilidade pelas obrigações assumidas e vantagens auferidas no período anterior à notificação.

Parágrafo primeiro. Constitui motivo para rescisão do presente o descumprimento de qualquer das cláusulas pactuadas, particularmente quando constatada a utilização dos recursos recebidos em desacordo com o Plano de Trabalho ou a falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado, ou ausência de prestação de contas de qualquer parcela do recurso concedido.

Parágrafo segundo. A rescisão do Convênio, na forma acima prevista e sem que tenha sido os valores restituídos ao **MUNICÍPIO/FMDCA** ou prestado contas, ensejará a instauração de Tomadas de Contas Especial com respectivas responsabilizações.

CLÁUSULA TREZE – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos, as dúvidas ou quaisquer divergências decorrentes da execução deste Convênio serão dirimidos pelos partícipes, por meio de consultas e mútuo entendimento.

CLÁUSULA CATORZE – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Joinville para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste Convênio.

E por estarem assim de pleno acordo, firmam os partícipes o presente Instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo nomeadas, para todos os fins de direito.

Joinville, de de 2014.

Udo Döhler,
Prefeito Municipal.

Braulio César da Rocha Barbosa,
Secretário de Assistência Social
e Gestor do FMDCA.

Rosa Dealtina Silva,

Presidente da APISCAE.

Testemunhas:

Fábio Luis de Oliveira,
Diretor Executivo - SAS.

Hanelore Misfeld,
Gerente de Planejamento e Gestão – SAS.

Plano de Trabalho / Atendimento

1 – Dados Cadastrais

Órgão Entidade **Concedente** Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente				CNPJ 08.184.760/0001-08
Endereço Av. Hermann August Lepper, 10 - Centro				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89221-000	DDD Telefone (047) 431-3233	Esfera Administrativa Municipal
Nome do Responsável Udo Döhler				CPF 006.091.969-87
Cédula de Identidade/ Órgão Expedidor 373765-9 SSP/SC		Cargo/Função Prefeito		

Órgão / Entidade **Proponente** **Associação para Integração Social de Crianças a Adultos Especiais**				CNPJ 03.114.767/0001-30
E-mail: apiscae@hotmail.com				
Endereço Rua Desembargador Nelson Nunes Guimaraes, 529 - Atiradores, Joinville-SC				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89.203-060	DDD / Telefone (047) 3422-9525	Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos
Conta corrente 8938-9	Banco Banco do Brasil		Agência 5214-0	Praça de Pagamento Joinville
Nome do Responsável Rosa Dealtina Silva				CPF 193.925.919-34
Cédula de Identidade / Órgão Expedidor 389.140 SSP/SC				Função Presidente
Endereço e telefone residencial Rua Paulo Schossland, 232 – São Marcos – Joinville-SC				CEP 89.214-470

2 – Descrição

Título:	Período de Execução	
Em Movimento	Início – APE	Término – 24 Meses ALR
Objeto: O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto Em Movimento, que tem por objetivo realizar atividades de educação física na sede da Associação, desenvolver, promover e manter hábitos saudáveis, através da prática de atividades físicas, que visem à qualidade de vida do praticante.		
Justificativa: Oferecer a 30 adolescentes com deficiência intelectual a oficina de esportes na sede da Associação. Desenvolver, promover e manter hábitos saudáveis, através da prática de atividades físicas, que visem à qualidade de vida do praticante. A prática de atividades físicas para um deficiente é muito importante, pois trás a ele benefícios físicos e psicológicos. No físico, podemos constatar a melhora da agilidade, equilíbrio, força muscular, coordenação motora, resistência física, melhora nas condições organo-funcional (aparelhos circulatório, respiratório e digestivo), velocidade, ritmo e principalmente, melhora nas realizações das atividades diárias. Também podemos observar nitidamente a melhora na auto-estima, a interação social, a redução da agressividade, o estímulo à independência, a autonomia, a superação de suas limitações, entre outros benefícios.		

*APE. Após a publicação do extrato.

*ALR. Após liberação do recurso.

3 – Metas

N.º	Descrição por tipo de atendimento	Qtde.
1	Adolescente com deficiência intelectual	30

4 - Cronograma de Execução

Etapa	Especificação	Quant	1ª Parcela R$	2ª a 24ª Parcela R$	Total R$	Início	Término
01	Pagamento de um profissional na área de educação física	1	1.260,00	1.260,00	30.240,00	APE	24 M ALR
02	Compra de flyer	-	254,00	-	254,00	APE	24 M ALR
	TOTAL		**1.514,00**	**28.980,00**	**30.494,00**		

5 - Plano de Aplicação

	Natureza da Despesa		Concedente	Proponente	Valor Total
	Código	Especificação	R$	R$	R$
Exer. 2014	42.01 08 243 0008 02.001219 3.3.3.50 0600	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso	30.494,00	0,00	30.494,00
Exer. 2015	42.01 08 243 08 02.001219 3.3.3.50 0209/0677	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso			
	Total Geral =>		**30.494,00**	**0,00**	**30.494,00**

6 - Cronograma de Desembolso

Concedente

Meta	1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
01 a 02	**1.514,00**	1.260,00	1.260,00	1.260,00	1.260,00	1.260,00
Meta	7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
01 a 02	1.260,00	1.260,00	1.260,00	1.260,00	1.260,00	1.260,00
Meta	13º Mês	14º Mês	15º Mês	16º Mês	17º Mês	18º Mês
01 a 02	1.260,00	1.260,00	1.260,00	1.260,00	1.260,00	1.260,00
Meta	19º Mês	20º Mês	21º Mês	22º Mês	23º Mês	24º Mês
01 a 02	1.260,00	1.260,00	1.260,00	1.260,00	1.260,00	1.260,00

7 – Declaração

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de Joinville, para os efeitos e sob as penas da lei, que **inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência** com o Tesouro Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Município, na forma deste Plano de Trabalho/Atendimento.

PEDE DEFERIMENTO.

Local e data: Joinville, de de 2014.

Proponente:

Rosa Dealtina Silva,
Presidente da APISCAE.

8 - Aprovado pelo Concedente

Local e data:	Joinville, de	de 2014.

Concedente:

Udo Döhler,
Prefeito Municipal.

Braulio César da Rocha Barbosa,
Secretário de Assistência Social
e Gestor do FMDCA.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064212** e o código CRC **11EDAC02**.

LEI Nº 7.911, de 19 de dezembro de 2014.

Autoriza o Poder Executivo Municipal a alterar o PPA, LDO e LOA e abrir Crédito Adicional Especial no orçamento vigente.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, faz saber que a Câmara de Vereadores de Joinville aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Art. 1° Fica incluído no PPA – Plano Plurianual do Município de Joinville quadriênio 2014/2017, na Lei que o instituiu, nº 7.504 de 30 de agosto de 2013, publicada no Jornal do Município 1005, de 17/09/2013, conforme abaixo:

Unidade Gestora – 17 - Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS

Sigla: FMAS

Órgão: 41 - Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS

Unidade Orçamentária: 01 - Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS

Função: 08 - Assistência Social

Sub-Função: 451 - Infraestrutura Urbana

Programa de Governo: 14 – Infraestrutura Pública e Mobilidade

Código Tipo da ação: 1 - Projeto

Código da ação de governo: 1034

Nome ação de governo: Construção, Reforma e Ampliação – FMAS

Indicador: Progressão de construções, reforma e ampliações

Objetivo da Ação: Construções, reformas e ampliações necessárias, para a melhoria no atendimento ao cidadão.

Unidade de medida: %

Periodo: 2014

Meta Física: 100

Meta Financeira (Valor): R$ 464.000,00 (quatrocentos e sessenta e quatro mil reais).

Art. 2° Fica incluído na LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias, ou seja, na Lei nº 7.505 de 30 de agosto de 2013, publicada no Jornal do Município 1005 de 17/09/2013, conforme abaixo:

Unidade Gestora – 17 - Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS

Sigla: FMAS

Órgão: 41 - Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS

Unidade Orçamentária: 01 - Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS

Função: 08 - Assistência Social

Sub-Função: 451 - Infraestrutura Urbana

Programa de Governo: 14 – Infraestrutura Pública e Mobilidade

Código Tipo da ação: 1 - Projeto

Código da ação de governo: 1034

Nome ação de governo: Construção, Reforma e Ampliação – FMAS

Indicador: Progressão de construções, reforma e ampliações

Objetivo da Ação: Construção, reformas e ampliações necessárias poara a melhoria no atendimento ao cidadão.

Unidade de medida: %

Periodo: 2014

Meta Física: 100

Meta Financeira (Valor): R$ 464.000,00 (quatrocentos e sessenta e quatro mil reais).

Art. 3° Fica criado na LOA - Lei Orçamentária Anual, ou seja, na Lei 7.630 de 17 de dezembro de 2013 e Decreto nº 21.714, de 17 de dezembro de 2013, publicados no Jornal do Município 1021, de 30/12/2013, no orçamento corrente do Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS, a seguinte ação:

Unidade Gestora – 17 - Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS

Órgão: 41 - Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS

Unidade Orçamentária: 01 - Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS

Função: 08 - Assistência Social

Sub-Função: 451 - Infraestrutura Urbana

Programa de Governo: 14 – Infraestrutura Pública e Mobilidade

Código Tipo da ação: 1 - Projeto

Código da ação de governo: 1034

Categoria da Despesa: 3.4.4.90

Nas fontes de recursos: 0.1.00 - 0.1.53 - 0.3.53

Resumo:

17.41.01.08.451.14-1.001034-3.4.4.90-0.1.00 R$ 113.000,00 (cento e treze mil reais)

17.41.01.08.451.14-1.001034-3.4.4.90-0.1.53 R$ 131.000,00 (cento e trinta e um mil reais)

17.41.01.08.451.14-1.001034-3.4.4.90-0.3.53 R$ 220.000,00 (duzentos e vinte mil reais)

Art. 4° Fica autorizado a abertura de crédito especial para a seguinte dotação orçamentária, no orçamento do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS:

17.41.01.08.451.14-1.001034-3.4.4.90-0.1.00 R$ 113.000,00 (cento e treze mil reais)

17.41.01.08.451.14-1.001034-3.4.4.90-0.1.53 R$ 131.000,00 (cento e trinta e um mil reais)

17.41.01.08.451.14-1.001034-3.4.4.90-0.3.53 R$ 220.000,00 (duzentos e vinte mil reais)

Art. 5° Para fazer face ao crédito especial do artigo anterior, ficam anuladas as seguintes dotações na Secretaria de Assistência Social - SAS:

00.09.01.08.306.08-2.001057-3.4.4.90-0.1.53 R$ 131.000,00 (cento e trinta e um mil reais)

00.09.01.08.451.14-1.001015-3.4.4.90-0.3.53 R$ 220.000,00 (duzentos e vinte mil reais)

Art. 6° Para fazer face ao crédito especial do artigo 3º, fica anulada a seguinte dotação do FMAS:

17.41.01.08.244.08-2.001365-3.3.3.50-0.1.00 R$ 113.000,00 (cento e treze mil reais)

Art. 7° Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064225** e o código CRC **B63DB50A**.

LEI Nº 7.912, de 19 de dezembro de 2014.

Autoriza o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, a celebrar convênio com o Centro de Estudos e Orientação da Família - CENEF.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, faz saber que a Câmara de Vereadores de Joinville aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, autorizado a celebrar convênio com o Centro de Estudos e Orientação da Família - CENEF, nos termos do documento anexo.

Art. 2º O convênio referido no artigo 1º desta Lei tem por objeto o auxílio financeiro para a manutenção do Projeto (Re) pensar: As novas perspectivas e demandas da relação entre mães e filhas...Os seus papéis na contemporaneidade, que tem por objetivo promover às meninas adolescentes e suas mães - através de intervenções grupais – acolhimento, suporte psíquico e reflexões acerca de seus papéis na sociedade, na relação familiar e nos conflitos entre "mãe e filha".

Art. 3º As despesas com a presente Lei, no valor total de R$ 27.524,00 (vinte e sete mil, quinhentos e vinte e quatro reais), divididos em 12 (doze) parcelas mensais, da forma disposta no cronograma de execução, constante no respectivo Plano de Trabalho, correrão por conta do orçamento vigente, na seguinte dotação:

42.01 – Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

08 – Assistência Social

243 – Assistência à Criança e ao Adolescente

0008 – Gestão de Políticas Sociais

02.001219 – Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

3.3.3.50 – Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos

0600/0209/0677 – Fonte de Recurso

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Minuta SEI Nº 0054866/2014 - SAP.UPR - ANEXO À LEI 7.912/2014.

Convênio nº 000/2014/PMJ.

Convênio de cooperação mútua que celebram o Município de Joinville, com a interveniência do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA e o Centro de Estudos e Orientação da Família.

O Município de Joinville, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, inscrito no CNPJ/MF sob nº 08.184.760/0001-08 na pessoa de seu titular, Bráulio César da Rocha Barbosa, inscrito no CNPF/MF nº. 437.462.177-68, doravante denominados **MUNICÍPIO/FMDCA** e o Centro de Estudos e Orientação da Família, com sede na Rua Urussanga, 444 – Bairro Bucarein, Joinville-SC, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 83.791.590/0001-45 representado neste ato pelo seu Presidente Mario Antonio do Nascimento, inscrito no CNPF/MF sob o nº 004.674.489-49, doravante denominado **CENEF**, celebram o presente Convênio conforme **Edital de Seleção de Projetos nº 001/2014/CMDCA e a Resolução nº 029/2014, de 29/08/2014, emitida pelo CMDCA**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

*Considerando que o **Fundo da Infância e Adolescência** - FIA financia projetos em harmonia com o Estatuto da Criança e do Adolescente- ECA e com a Lei Municipal nº 3.725 de 02 de julho de 1998, que cria o Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente – CMDCA;*

Considerando que cabe ao CMDCA deliberar sobre a conveniência e oportunidade de implantação de programas socioeducativos e serviços especiais, bem como a realização de atendimento ou cofinanciamento de ações;

Considerando que o CMDCA dispõe de recursos financeiros do imposto de renda destinado por pessoas físicas e jurídicas, de multas e outras fontes de recursos que lhe forem destinados.

Resolvem celebrar o presente convênio nos termos e Cláusulas adiante estipulados, consoante o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto (Re) pensar: As novas perspectivas e demandas da relação entre mães e filhas… Os seus papéis na contemporaneidade; que tem por objetivo promover às meninas adolescentes e suas mães – através de intervenções grupais – acolhimento, suporte psíquico e reflexões acerca de seus papéis na sociedade, na relação familiar e nos conflitos entre "mãe e filha".

Parágrafo único. O objeto do presente Convênio não poderá ser cedido ou transferido, no todo ou em parte, sem a prévia e escrita autorização das partes envolvidas, observados os princípios que regem a Administração Pública.

CLAUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente Convênio tem sua fundamentação legal a Instrução Normativa nº 014 de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, bem como a Lei de Diretrizes Orçamentária 7.505 de 30/08/2012, do Município de Joinville.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS RECURSOS

Este Convênio tem o valor global de R$ 27.524,00 (vinte e sete mil, quinhentos e vinte e quatro reais), divididos em 12 (doze) parcelas mensais, a serem repassados pelo **MUNICÍPIO/FMDCA**, conforme Plano de Trabalho/Atendimento que integra o presente Termo, aprovado previamente pelas Partes.

Paragrafo único: A execução do objeto pactuado terá uma duração de 12 (doze) meses, não podendo ser excedido esse prazo.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES

I – DO MUNICÍPIO/FMDCA

1. Orientar, acompanhar, supervisionar e fiscalizar a execução do Convênio, de forma a verificar a regularidade dos atos praticados, a execução do objeto conforme o plano de trabalho, bem como os resultados obtidos;
2. Realizar o acompanhamento, por meio de contatos, visitas institucionais, orientações, reuniões, análise documental e emissão de relatórios técnicos conforme cronograma elaborado pela Coordenadoria de Monitoramento e Avaliação;
3. Receber e analisar a prestação de contas que o **CENEF** apresentar, verificando do fiel cumprimento das determinações legais, bem como a suspensão do repasse quando a mesma não estiver em situação regular;
4. Repassar os recursos financeiros para execução deste Convênio na forma do cronograma de desembolso do Plano de Trabalho aprovado previamente pelas partes;
5. Suspender a liberação de recursos financeiros ou novas concessões aos inadimplentes, quando decorrido o prazo estabelecido para a prestação de contas sem a devida regularização e ou quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou práticas atentatórias aos princípios fundamentais da administração pública;
6. Rescindir o Convênio com o **CENEF**, a qualquer tempo e durante a sua vigência, quando a mesma for indeferida pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA e/ou deixar de cumprir o disposto no Edital CMDCA nº 01/2014;

7. Repassar recursos somente se a entidade possuir todas as certidões negativas e/ou positiva com efeito de negativa solicitadas na formalização do convênio, vigentes na data do pagamento;
8. Emitir notificações de orientação, advertência e alertas de suspensão de pagamentos em caso de descumprimento das cláusulas deste instrumento.

II – DO CENEF

1. Encaminhar à **Gerência de Planejamento e Gestão da Secretaria de Assistência Social** por e-mail e impresso até 30 (trinta) dias após pagamento de cada parcela Relatório de Execução Física com a devida relação de usuários beneficiários (constando nome, filiação, data de nascimento e número de documento), folders, cartazes dos eventos, CDs, DVDs, registros fotográficos, matérias jornalísticas, bem como, outros que a Gerência de Planejamento solicitar necessários à perfeita comprovação da execução;
2. Informar ao **CMDCA** e à Gerência de Planejamento e Gestão as alterações ocorridas no Projeto no que se refere as metas pactuadas, atividades e cronograma de execução;
3. Executar os serviços propostos sem ônus ao usuário/beneficiário e suas famílias;
4. Manter cadastro dos participantes do projeto e lista de espera contendo informações como nome, endereço, filiação, idade, sexo, telefone de contato. No ato da prestação de contas da última parcela, estas informações deverão ser atualizadas e entregues ao **CMDCA** em planilha de excel contendo ainda as notas escolares das crianças/adolescentes antes do início no projeto e no findar do mesmo;
5. O não cumprimento dos itens a, b, c e d, implicará em suspensão do repasse do recurso pactuado;
6. Propiciar ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os meios e condições necessárias para que a concedente possa exercitar o estabelecido no item "a" da alínea I da Cláusula Quarta;
7. Os projetos deverão atender as demandas encaminhadas pelo Conselho Tutelar, Secretaria de Educação, Saúde e Assistência Social com o intuito de garantir o cumprimento das metas de atendimento;
8. O representante legal do **CENEF** deve manter atualizado seu cadastro junto ao órgão Concedente, informando especialmente as alterações de seu endereço e da entidade, bem como, mudanças na Diretoria;
9. O representante legal da Entidade beneficiária é responsável pelos bens adquiridos por intermédio do recurso concedido, conforme Plano de Trabalho, devendo mantê-los sob sua guarda e cuidados;
10. Confeccionar e afixar, em local visível na Entidade, placa no modelo fornecido pelo CMDCA, indicando que o referido projeto foi contemplado com recursos do FIA;
11. Incluir a logomarca do **CMDCA/FIA** em todos os materiais de divulgação do projeto, sejam físicos e/ou eletrônicos e identificar os equipamentos, figurinos, uniformes, materiais impressos adquiridos com recursos do Convênio com a logomarca do **CMDCA/FIA** impressa e/ou adesivada;
12. Os equipamentos considerados bens duráveis, adquiridos com recursos do **MUNICÍPIO/FMDCA**, deverão ser devolvidos ao **MUNICÍPIO/FMDCA**, em funcionamento, se os projetos que levaram a aquisição deixarem de ser praticados pela entidade, em período inferior a cinco anos da aquisição, conforme legislação, passando este prazo poderá ser incorporado ao patrimônio da Entidade;
13. Receber e acatar visita e orientação técnica da Secretaria de Assistência Social por meio de suas Gerências;
14. Manter atualizado o cadastro das pessoas atendidas para fins estatísticos, e dar vistas ao órgão concedente **MUNICÍPIO/FMDCA**;
15. Abrir conta bancária específica, em banco público, com o nome da entidade recebedora dos recursos, acrescido da expressão "Convênio", e do nome da unidade concedente para movimentar os recursos financeiros oriundos deste Convênio e os eventuais rendimentos deles resultantes;
16. Realizar as despesas para execução do objeto do Convênio, expressas no Plano de Trabalho, dentro da vigência deste instrumento;
17. Manter arquivada a documentação comprobatória das despesas realizadas (faturas, notas fiscais, recibos e outros documentos de despesas), **devidamente identificada com o número deste Convênio**, ficando à disposição dos órgãos de controle da Prefeitura, pelo prazo de cinco anos, contados a partir da aprovação da prestação de contas;

18. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, com rendimentos financeiros existentes, na prestação de contas;
19. Ressarcir ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os recursos recebidos através deste convênio, quando se comprovar sua inadequada utilização;
20. Prestar contas do recurso recebido ao **MUNICÍPIO/FMDCA** no prazo máximo de 30 dias após o recebimento de cada parcela, a liberação da segunda parcela ficará condicionada à prestação de contas da primeira parcela e da terceira condicionada à prestação de contas da segunda e, assim sucessivamente.
21. Computar obrigatoriamente, a crédito do Convênio, as receitas financeiras auferidas, as quais serão aplicadas, exclusivamente, no seu objeto, devendo constar nos formulários que integrarão as prestações de contas do ajuste;
22. A cada parcela recebida, o saldo não utilizado deverá ser devolvido na data da prestação de contas;
23. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias da data da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do presente Convênio;
24. Arcar com as obrigações legais, trabalhistas e previdenciárias decorrentes da execução do objeto do presente Convênio;
25. Manter atualizados junto a Secretaria de Assistência Social, os seguintes documentos:
    1. Certificado de Inscrição emitido pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
    2. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia de Tempo de Serviço;
    3. Certidão Negativa de Débitos do Instituto Nacional de Seguridade Social;
    4. Certidão Negativa de Débito Municipal;
    5. Certidão de Regularidade da Receita Federal e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;
    6. Certidão de Regularidade da Secretaria de Estado da Fazenda;
    7. Certidão Negativa de Débito de Prestação de Contas com as unidades diretas e indiretas do Município em que a Entidade receba recursos/benefícios;
    8. Certidão Negativa de Débito Trabalhista;
    9. Alvará Sanitário e de localização.

CLÁUSULA QUINTA - DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

O controle e fiscalização do presente convênio será exercido pela Secretaria de Assistência Social, por meio da Gerência de Planejamento e Gestão, nos termos da Cláusula Quarta, Inciso I – Das Obrigações do **MUNICÍPIO/FMDCA.**

CLÁUSULA SEXTA - DA UTILIZAÇÃO DE PESSOAL E DEMAIS ENCARGOS

Cada parte interessada assume integral responsabilidade, na medida de suas obrigações, pela remuneração e pagamento dos encargos fiscais, tributários previdenciários, de seguros, de eventuais danos causados a terceiros e outros similares, eximindo o **MUNICÍPIO/FMDCA** de quaisquer ônus e reivindicações perante terceiros. O presente instrumento também não gera qualquer vínculo empregatício ou societário entre os interessados, sendo que cada um assume a responsabilidade integral trabalhista pelo pessoal de seu quadro. Em qualquer situação, os profissionais envolvidos na execução dos trabalhos decorrentes deste Termo permanecerão subordinados à entidade as quais estejam vinculados.

Parágrafo único. O **CENEF** deverá apresentar, sempre que solicitado, os documentos que comprovem seus efetivos registros nos órgãos competentes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

As prestações de contas dos recursos financeiros recebidos devem obedecer a Instrução Normativa n.° 014, de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Parágrafo Primeiro. A prestação de contas deverá ser encaminhada a Gerência de Unidade de Administração e Finanças na Secretaria de Assistência Social, no prazo máximo de 30 dias, contados após o recebimento de cada parcela.

Parágrafo Segundo. A liberação da segunda parcela ficará condicionada à apresentação da prestação de contas da primeira parcela e a da terceira parcela condicionada à prestação de contas da segunda e, assim, sucessivamente.

CLÁUSULA OITAVA – DA VEDAÇÃO DE DESPESAS

São vedadas as despesas à conta dos recursos do presente Convênio porventura realizada s com finalidade diversa do estabelecido neste Instrumento, ainda em caráter de emergência, com posterior cobertura, e especialmente:

1. pessoal permanente da convenente;
2. taxa de administração, de gerência ou similar;
3. gastos exclusivamente de responsabilidade da convenente;
4. alimentação, exceto quando absolutamente necessário;
5. transferências de recursos para clubes, associações de servidores ou quaisquer entidades congêneres;
6. pagamento, a qualquer título, a agente público municipal da ativa por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados, à conta de quaisquer fontes de recursos;
7. pagamento de diárias e passagens a agente público da ativa por intermédio de convênios ou congêneres firmados com entidades de direito privado ou com órgãos ou entidades de direito público;
8. pagamento, a qualquer título, a empresas privadas que tenham em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados;
9. remuneração, por serviços prestados, aos dirigentes ou servidores/empregados da convenente;
10. estagiários, se constatada a contratação como mão de obra indireta que não guarde estrita vinculação com o projeto;
11. bolsas de qualquer natureza visando ao custeio de mestrado, doutorado, estudo, pesquisa ou equivalentes;
12. obrigações trabalhistas e previdenciárias de responsabilidade de contratantes de serviços de terceiros e;
13. outras despesas não autorizadas pela legislação.

CLÁUSULA NONA - DA VALIDADE, VIGÊNCIA E EFICÁCIA

Este Instrumento terá validade a partir de sua assinatura, condicionada a publicação do seu extrato no Diário Oficial Eletrônico do Município e terá vigência por 12 (doze) meses após a liberação do recurso.

CLÁUSULA DÉCIMA - PUBLICAÇÃO

O **MUNICÍPIO/FMDCA** providenciará a publicação do extrato deste Instrumento no Diário Oficial Eletrônico do Município.

CLÁUSULA ONZE – DA ALTERAÇÃO

O presente Convênio poderá ser alterado a qualquer tempo, desde que durante a sua vigência, através de Termo Aditivo, mediante acordo entre as partes, para prorrogar o seu prazo de vigência até o limite de 12 (doze) meses e para eventuais readequações, desde que respeitado o seu objeto e desde que devidamente justificado.

CLÁUSULA DOZE – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

É facultado aos interessados promover o distrato do presente Convênio, a qualquer tempo, por mútuo consentimento, ou pela iniciativa unilateral de qualquer um deles, mediante notificação por escrito, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, restando para cada qual tão-somente a responsabilidade pelas obrigações assumidas e vantagens auferidas no período anterior à notificação.

Parágrafo primeiro. Constitui motivo para rescisão do presente o descumprimento de qualquer das cláusulas pactuadas, particularmente quando constatada a utilização dos recursos recebidos em desacordo com o Plano de Trabalho ou a falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado, ou ausência de prestação de contas de qualquer parcela do recurso concedido.

Parágrafo segundo. A rescisão do Convênio, na forma acima prevista e sem que tenha sido os valores restituídos ao **MUNICÍPIO/FMDCA** ou prestado contas, ensejará a instauração de Tomadas de Contas Especial com respectivas responsabilizações.

CLÁUSULA TREZE – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos, as dúvidas ou quaisquer divergências decorrentes da execução deste Convênio serão dirimidos pelos partícipes, por meio de consultas e mútuo entendimento.

CLÁUSULA CATORZE – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Joinville para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste Convênio.

E por estarem assim de pleno acordo, firmam os partícipes o presente Instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo nomeadas, para todos os fins de direito.

Joinville, de de 2014.

Udo Döhler,
Prefeito Municipal.

Braulio César da Rocha Barbosa,
Secretário de Assistência Social
e Gestor do FMDCA.

Mario Antonio do Nascimento,
Presidente do **CENEF**.

Testemunhas:

Fábio Luis de Oliveira,
Diretor Executivo - SAS.

Hanelore Misfeld,
Gerente de Planejamento e Gestão – SAS.

Plano de Trabalho / Atendimento

1 – Dados Cadastrais

Órgão Entidade **Concedente** Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente				CNPJ 08.184.760/0001-08
Endereço Av. Hermann August Lepper, 10 - Centro				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89221-000	DDD Telefone (047) 431-3233	Esfera Administrativa Municipal
Nome do Responsável Udo Döhler				CPF 006.091.969-87
Cédula de Identidade/ Órgão Expedidor 373765-9 SSP/SC			Cargo/Função Prefeito	

Órgão / Entidade **Proponente** **Centro de Estudos e Orientação da Família**				CNPJ 83.791.590/0001-45
E-mail: cenef.jlle@gmail.com				
Endereço Rua Urussanga, 444 - Bairro Bucarein, Joinville-SC				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89.202-400	DDD / Telefone (047) 3422-7033	Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos
Conta corrente 22.251-8	Banco Banco do Brasil	Agência 3155-0		Praça de Pagamento Joinville
Nome do Responsável Mario Antonio do Nascimento				CPF 004.674.489-49
Cédula de Identidade / Órgão Expedidor 45762 SSP/SC				Função Presidente
Endereço e telefone residencial Rua Ministro Calógeras, 1063 ap 401 – Anita Garibaldi – Joinville-SC				CEP 89.201-800

2 – Descrição

Título:	Período de Execução	
(Re) pensar: As novas perspectivas e demandas da relação entre mães e filhas… Os seus papéis na contemporaneidade	Início – APE	Término – 12 Meses ALR
Objeto: O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto (Re) pensar: As novas perspectivas e demandas da relação entre mães e filhas… Os seus papéis na contemporaneidade; que tem por objetivo promover às meninas adolescentes e suas mães – através de intervenções grupais – acolhimento, suporte psíquico e reflexões acerca de seus papéis na sociedade, na relação familiar e nos conflitos entre "mãe e filha".		
Justificativa: Os dois mundos, o da mãe e o da filha, são recheados de sentimentos, sensações, pensamentos, que dizem respeito à individualidade de cada uma. No entanto, a mãe, por amar demais, e por motivos, conscientes e inconscientes, não deixa que a filha cresça. Porém, quando a menina, antes criança, adentra a adolêscencia, iniciam os conflitos; e, aquilo que a mãe havia deixado no mais íntimo reaparece na filha adolescente. Neste momento, a filha passa a tornar-se parte do mundo individualizado, a fazer suas escolhas e a dizer "não". O que era um passa a ser dois, com suas diferenças. Como ressalta Ribeiro (2007, s/p), "A filha não tinha ousado ser ela mesma por intuir que isso desagradaria intensamente a mãe, ou ainda, mais preocupante, a individualidade da mãe pode ser um fator de desorganização psíquica da mãe". Contudo, este relacionamento pode suprimir o aspecto negativo e ganhar um status de sucesso quando ambas estiverem disponíveis. É fundamental que mães e filhas se deem conta do que motiva esta relação. E mais, daquilo que é motivo de tantos conflitos inacabados.		

*****APE. Após a publicação do extrato.

*ALR. Após liberação do recurso.

3 – Metas

N.º	Descrição por tipo de atendimento	Qtde.
1	Atendimentos em grupo com adolescentes	15 a 20
2	Atendimentos em grupo com as mães das adolescentes	15 a 20
	T OTAL	**30 a 40**

4 - Cronograma de Execução

Etapa	Especificação	Quant	1ª Parc R$	2ª Parc R$	3ª Parc R$	4ª Parc R$	5ª e 6ª Parc R$	7ª Parc R$	8ª Parc R$	9ª Parc R$	10ª e 11ª Parc R$	12ª Parc R$	Total R$	Início	Término
1	Contratação de uma profissional psicóloga	1	1.120,00	2.240,00	2.240,00	2.800,00	2.240,00	2.800,00	2.240,00	2.800,00	2.240,00	1.120,00	26.320,00	APE	60 D ALR
2	Material de divulgação	-	300,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300,00	APE	60 D ALR
3	Impressões e cópias de materiais	-	-	265,00	-	-	-	145,00	-	-	-	-	410,00	APE	60 D ALR
4	Material pedagógico	-	-	-	494,00	-	-	-	-	-	-	-	494,00	APE	60 D ALR
	TOTAL		**1.420,00**	**2.505,00**	**2.734,00**	**2.800,00**	**4.480,00**	**2.945,00**	**2.240,00**	**2.800,00**	**4.480,00**	**1.120,00**	**27.524,00**		

5 - Plano de Aplicação

	Natureza da Despesa		Concedente	Proponente	Valor Total
	Código	Especificação	R$	R$	R$
Exer. 2014	42.01 08 243 0008 02.001219 3.3.3.50 0600	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso	27.524,00	0,00	27.524,00
Exer. 2015	42.01 08 243 08 02.001219 3.3.3.50 0209/0677	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso			
	Total Geral =>		**27.524,00**	**0,00**	**27.524,00**

6 - Cronograma de Desembolso

Concedente

Meta	1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
01 a 04	1.420,00	2.505,00	2.734,00	2.800,00	2.240,00	2.240,00
Meta	7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
01 a 04	2.945,00	2.240,00	2.800,00	2.240,00	2.240,00	1.120,00

7 – Declaração

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de Joinville, para os efeitos e sob as penas da lei, que **inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência** com o Tesouro Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Município, na forma deste Plano de Trabalho/Atendimento.

PEDE DEFERIMENTO.

Local e data: Joinville, de de 2014.

Proponente:

Mario Antonio do Nascimento,
Presidente do **CENEF**.

8 - Aprovado pelo Concedente

Local e data:	Joinville, de de 2014.
Concedente: Udo Döhler, Prefeito Municipal. Braulio César da Rocha Barbosa, Secretário de Assistência Social e Gestor do FMDCA.	

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064245** e o código CRC **D7BF921F**.

LEI Nº 7.913, de 19 de dezembro de 2014.

Autoriza o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, a celebrar convênio com o Instituto de Reabilitação do Potencial Humano - IRPH.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, faz saber que a Câmara de Vereadores de Joinville aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA, autorizado a celebrar convênio com o Instituto de Reabilitação do Potencial Humano - IRPH, nos termos do documento anexo.

Art. 2º O convênio referido no artigo 1º desta Lei tem por objeto o auxílio financeiro visando à manutenção do Projeto Aprender é Preciso, que tem por objetivo tratamento de reabilitação do sistema estomatognático (mastigação, deglutição e sucção), estimulações e reabilitações da linguagem oral, expressiva, compreensiva e escrita das crianças e adolescentes atendidos no Instituto.

Art. 3º As despesas com a presente Lei, no valor total de R$ 39.600,00 (trinta e nove mil e seiscentos reais), a ser repassado em 20 (vinte) parcelas de R$ 1.980,00 (um mil, novecentos e oitenta reais), correrão por conta do orçamento vigente, na seguinte dotação:

42.01 – Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

08 – Assistência Social

243 – Assistência à Criança e ao Adolescente

0008 – Gestão de Políticas Sociais

02.001219 – Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

3.3.3.50 – Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos

0600/0209/0677 – Fonte de Recurso

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Minuta SEI Nº 0054772/2014 - SAP.UPR - ANEXA À LEI 7.913/2014

Convênio nº 000/2014/PMJ.

Convênio de cooperação mútua que celebram o Município de Joinville, com a interveniência do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA e o Instituto de Reabilitação do Potencial Humano.

O Município de Joinville, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, inscrito no CNPJ/MF sob nº 08.184.760/0001-08 na pessoa de seu titular, Bráulio César da Rocha Barbosa, inscrito no CNPF/MF nº. 437.462.177-68, doravante denominados **MUNICÍPIO/FMDCA** e o **Instituto de Reabilitação do Potencial Humano**, com sede na Rua Tupy, 2315 – Bairro Nova Brasilia, Joinville-SC, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 00.695.563/0001-41 representado neste ato pela sua Presidente Anna Destefani Duffeck, inscrita no CPF sob o nº 219.456.168-49, doravante denominado **IRPH**, celebram o presente Convênio conforme **Edital de Seleção de Projetos nº 001/2014/CMDCA e a Resolução nº 029/2014, de 29/08/2014, emitida pelo CMDCA**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

*Considerando que o **Fundo da Infância e Adolescência** - FIA financia projetos em harmonia com o Estatuto da Criança e do Adolescente- ECA e com a Lei Municipal nº 3.725 de 02 de julho de 1998, que cria o Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente – CMDCA;*

Considerando que cabe ao CMDCA deliberar sobre a conveniência e oportunidade de implantação de programas socioeducativos e serviços especiais, bem como a realização de atendimento ou cofinanciamento de ações;

Considerando que o CMDCA dispõe de recursos financeiros do imposto de renda destinado por pessoas físicas e jurídicas, de multas e outras fontes de recursos que lhe forem destinados.

Resolvem celebrar o presente convênio nos termos e Cláusulas adiante estipulados, consoante o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **Município/FMDCA** visando a manutenção do Projeto Aprender É Preciso, que tem por objetivo tratamento de reabilitação do sistema estomatognático (mastigação, deglutinação e sucção); estimulações e reabilitações da linguagem oral, expressiva, compreensiva e escrita das crianças e adolescentes atendidas no Instituto.

Parágrafo único. O objeto do presente Convênio não poderá ser cedido ou transferido, no todo ou em parte, sem a prévia e escrita autorização das partes envolvidas, observados os princípios que regem a Administração Pública.

CLAUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente Convênio tem sua fundamentação legal a Instrução Normativa nº 014 de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, bem como a Lei de Diretrizes Orçamentária 7.505 de 30/08/2013, do Município de Joinville.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS RECURSOS

Este Convênio tem o valor global de R$ 39.600,00 (trinta e nove mil e seiscentos reais), dividido em 20 (vinte) parcelas mensais, a serem repassadas pelo **Município/FMDCA**, conforme Plano de Trabalho/Atendimento que integra o presente Termo, aprovado previamente pelas Partes.

Paragrafo único: A execução do objeto pactuado terá uma duração de 20 (vinte) meses, não podendo ser excedido esse prazo.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES

I – DO Município/FMDCA

1. Orientar, acompanhar, supervisionar e fiscalizar a execução do Convênio, de forma a verificar a regularidade dos atos praticados, a execução do objeto conforme o plano de trabalho, bem como os resultados obtidos;
2. Realizar o acompanhamento, por meio de contatos, visitas institucionais, orientações, reuniões, análise documental e emissão de relatórios técnicos conforme cronograma elaborado pela Coordenadoria de Monitoramento e Avaliação;
3. Receber e analisar a prestação de contas que o **IRPH** apresentar, verificando do fiel cumprimento das determinações legais, bem como a suspensão do repasse quando a mesma não estiver em situação regular;
4. Repassar os recursos financeiros para execução deste Convênio na forma do cronograma de desembolso do Plano de Trabalho aprovado previamente pelas partes;
5. Suspender a liberação de recursos financeiros ou novas concessões aos inadimplentes, quando decorrido o prazo estabelecido para a prestação de contas sem a devida regularização e ou quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou práticas atentatórias aos princípios fundamentais da administração pública;
6. Rescindir o Convênio com o **IRPH**, a qualquer tempo e durante a sua vigência, quando a mesma for indeferida pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA e/ou deixar de cumprir o disposto no Edital CMDCA nº 01/2014;
7. Repassar recursos somente se a entidade possuir todas as certidões negativas e/ou positiva com efeito de negativa solicitadas na formalização do convênio, vigentes na data do pagamento;
8. Emitir notificações de orientação, advertência e alertas de suspensão de pagamentos em caso de descumprimento das cláusulas deste instrumento.

II – Do IRPH

1. Encaminhar à **Gerência de Planejamento e Gestão da Secretaria de Assistência Social** por e-mail e impresso até 30 (trinta) dias após pagamento de cada parcela Relatório de Execução Física com a devida relação de usuários beneficiários (constando nome, filiação, data de nascimento e número de documento), folders, cartazes dos eventos, CDs, DVDs, registros fotográficos, matérias jornalísticas, bem como, outros que a Gerência de Planejamento solicitar necessários à perfeita comprovação da execução;
2. Informar ao **CMDCA** e à Gerência de Planejamento e Gestão as alterações ocorridas no Projeto no que se refere as metas pactuadas, atividades e cronograma de execução;
3. Executar os serviços propostos sem ônus ao usuário/beneficiário e suas famílias;
4. Manter cadastro dos participantes do projeto e lista de espera contendo informações como nome, endereço, filiação, idade, sexo, telefone de contato. No ato da prestação de contas da última parcela, estas informações deverão ser atualizadas e entregues ao **CMDCA** em planilha de excel contendo ainda as notas escolares das crianças/adolescentes antes do início no projeto e no findar do mesmo;
5. O não cumprimento dos itens a, b, c e d, implicará em suspensão do repasse do recurso pactuado;
6. Propiciar ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os meios e condições necessárias para que a concedente possa exercitar o estabelecido no item "a" da alínea I da Cláusula Quarta;
7. Os projetos deverão atender as demandas encaminhadas pelo Conselho Tutelar, Secretaria de Educação, Saúde e Assistência Social com o intuito de garantir o cumprimento das metas de atendimento;
8. O representante legal do **IRPH** deve manter atualizado seu cadastro junto ao órgão

Concedente, informando especialmente as alterações de seu endereço e da entidade, bem como, mudanças na Diretoria;

9. O representante legal da Entidade beneficiária é responsável pelos bens adquiridos por intermédio do recurso concedido, conforme Plano de Trabalho, devendo mantê-los sob sua guarda e cuidados;
10. Confeccionar e afixar, em local visível na Entidade, placa no modelo fornecido pelo CMDCA, indicando que o referido projeto foi contemplado com recursos do FIA;
11. Incluir a logomarca do **CMDCA/FIA** em todos os materiais de divulgação do projeto, sejam físicos e/ou eletrônicos e identificar os equipamentos, figurinos, uniformes, materiais impressos adquiridos com recursos do Convênio com a logomarca do **CMDCA/FIA** impressa e/ou adesivada;
12. Os equipamentos considerados bens duráveis, adquiridos com recursos do **MUNICÍPIO/FMDCA**, deverão ser devolvidos ao **MUNICÍPIO/FMDCA**, em funcionamento, se os projetos que levaram a aquisição deixarem de ser praticados pela entidade, em período inferior a cinco anos da aquisição, conforme legislação, passando este prazo poderá ser incorporado ao patrimônio da Entidade;
13. Receber e acatar visita e orientação técnica da Secretaria de Assistência Social por meio de suas Gerências;
14. Manter atualizado o cadastro das pessoas atendidas para fins estatísticos, e dar vistas ao órgão concedente **MUNICÍPIO/FMDCA**;
15. Abrir conta bancária específica, em banco público, com o nome da entidade recebedora dos recursos, acrescido da expressão "Convênio", e do nome da unidade concedente para movimentar os recursos financeiros oriundos deste Convênio e os eventuais rendimentos deles resultantes;
16. Realizar as despesas para execução do objeto do Convênio, expressas no Plano de Trabalho, dentro da vigência deste instrumento;
17. Manter arquivada a documentação comprobatória das despesas realizadas (faturas, notas fiscais, recibos e outros documentos de despesas), **devidamente identificada com o número deste Convênio**, ficando à disposição dos órgãos de controle da Prefeitura, pelo prazo de cinco anos, contados a partir da aprovação da prestação de contas;
18. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, com rendimentos financeiros existentes, na prestação de contas;
19. Ressarcir ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os recursos recebidos através deste convênio, quando se comprovar sua inadequada utilização;
20. Prestar contas do recurso recebido ao **MUNICÍPIO/FMDCA** no prazo máximo de 30 dias após o recebimento de cada parcela, a liberação da segunda parcela ficará condicionada à prestação de contas da primeira parcela e da terceira condicionada à prestação de contas da segunda e, assim sucessivamente.
21. Computar obrigatoriamente, a crédito do Convênio, as receitas financeiras auferidas, as quais serão aplicadas, exclusivamente, no seu objeto, devendo constar nos formulários que integrarão as prestações de contas do ajuste;
22. A cada parcela recebida, o saldo não utilizado deverá ser devolvido na data da prestação de contas;
23. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias da data da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do presente Convênio;
24. Arcar com as obrigações legais, trabalhistas e previdenciárias decorrentes da execução do objeto do presente Convênio;
25. Manter atualizados junto a Secretaria de Assistência Social, os seguintes documentos:
    1. Certificado de Inscrição emitido pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
    2. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia de Tempo de Serviço;
    3. Certidão Negativa de Débitos do Instituto Nacional de Seguridade Social;
    4. Certidão Negativa de Débito Municipal;
    5. Certidão de Regularidade da Receita Federal e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;
    6. Certidão de Regularidade da Secretaria de Estado da Fazenda;
    7. Certidão Negativa de Débito de Prestação de Contas com as unidades diretas e indiretas do Município em que a Entidade receba recursos/benefícios;
    8. Certidão Negativa de Débito Trabalhista;

9. Alvará Sanitário e de localização.

CLÁUSULA QUINTA - DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

O controle e fiscalização do presente convênio será exercido pela Secretaria de Assistência Social, por meio da Gerência de Planejamento e Gestão, nos termos da Cláusula Quarta, Inciso I – Das Obrigações do **MUNICÍPIO/FMDCA.**

CLÁUSULA SEXTA - DA UTILIZAÇÃO DE PESSOAL E DEMAIS ENCARGOS

Cada parte interessada assume integral responsabilidade, na medida de suas obrigações, pela remuneração e pagamento dos encargos fiscais, tributários previdenciários, de seguros, de eventuais danos causados a terceiros e outros similares, eximindo o **MUNICÍPIO/FMDCA** de quaisquer ônus e reivindicações perante terceiros. O presente instrumento também não gera qualquer vínculo empregatício ou societário entre os interessados, sendo que cada um assume a responsabilidade integral trabalhista pelo pessoal de seu quadro. Em qualquer situação, os profissionais envolvidos na execução dos trabalhos decorrentes deste Termo permanecerão subordinados à entidade as quais estejam vinculados.

Parágrafo único. O **IRPH** deverá apresentar, sempre que solicitado, os documentos que comprovem seus efetivos registros nos órgãos competentes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

As prestações de contas dos recursos financeiros recebidos devem obedecer a Instrução Normativa n.° 014, de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Parágrafo Primeiro. A prestação de contas deverá ser encaminhada a Gerência de Unidade de Administração e Finanças na Secretaria de Assistência Social, no prazo máximo de 30 dias, contados após o recebimento de cada parcela.

Parágrafo Segundo. A liberação da segunda parcela ficará condicionada à apresentação da prestação de contas da primeira parcela e a da terceira parcela condicionada à prestação de contas da segunda e, assim, sucessivamente.

CLÁUSULA OITAVA – DA VEDAÇÃO DE DESPESAS

São vedadas as despesas à conta dos recursos do presente Convênio porventura realizada s com finalidade diversa do estabelecido neste Instrumento, ainda em caráter de emergência, com posterior cobertura, e especialmente:

1. pessoal permanente da convenente;
2. taxa de administração, de gerência ou similar;
3. gastos exclusivamente de responsabilidade da convenente;
4. alimentação, exceto quando absolutamente necessário;
5. transferências de recursos para clubes, associações de servidores ou quaisquer entidades congêneres;
6. pagamento, a qualquer título, a agente público municipal da ativa por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados, à conta de quaisquer fontes de recursos;
7. pagamento de diárias e passagens a agente público da ativa por intermédio de convênios ou congêneres firmados com entidades de direito privado ou com órgãos ou entidades de direito público;
8. pagamento, a qualquer título, a empresas privadas que tenham em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados;
9. remuneração, por serviços prestados, aos dirigentes ou servidores/empregados da convenente;
10. estagiários, se constatada a contratação como mão de obra indireta que não guarde estrita

vinculação com o projeto;

11. bolsas de qualquer natureza visando ao custeio de mestrado, doutorado, estudo, pesquisa ou equivalentes;
12. obrigações trabalhistas e previdenciárias de responsabilidade de contratantes de serviços de terceiros e;
13. outras despesas não autorizadas pela legislação.

CLÁUSULA NONA - DA VALIDADE, VIGÊNCIA E EFICÁCIA

Este Instrumento terá validade a partir de sua assinatura, condicionada a publicação do seu extrato no Diário Oficial Eletrônico do Município e terá vigência por 20 (vinte) meses após a liberação do recurso.

CLÁUSULA DÉCIMA - PUBLICAÇÃO

O **MUNICÍPIO/FMDCA** providenciará a publicação do extrato deste Instrumento no Diário Oficial Eletrônico do Município.

CLÁUSULA ONZE – DA ALTERAÇÃO

O presente Convênio poderá ser alterado a qualquer tempo, desde que durante a sua vigência, através de Termo Aditivo, mediante acordo entre as partes, para prorrogar o seu prazo de vigência até o limite de 12 (doze) meses e para eventuais readequações, desde que respeitado o seu objeto e desde que devidamente justificado.

CLÁUSULA DOZE – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

É facultado aos interessados promover o distrato do presente Convênio, a qualquer tempo, por mútuo consentimento, ou pela iniciativa unilateral de qualquer um deles, mediante notificação por escrito, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, restando para cada qual tão-somente a responsabilidade pelas obrigações assumidas e vantagens auferidas no período anterior à notificação.

Parágrafo primeiro. Constitui motivo para rescisão do presente o descumprimento de qualquer das cláusulas pactuadas, particularmente quando constatada a utilização dos recursos recebidos em desacordo com o Plano de Trabalho ou a falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado, ou ausência de prestação de contas de qualquer parcela do recurso concedido.

Parágrafo segundo. A rescisão do Convênio, na forma acima prevista e sem que tenha sido os valores restituídos ao **MUNICÍPIO/FMDCA** ou prestado contas, ensejará a instauração de Tomadas de Contas Especial com respectivas responsabilizações.

CLÁUSULA TREZE – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos, as dúvidas ou quaisquer divergências decorrentes da execução deste Convênio serão dirimidos pelos partícipes, por meio de consultas e mútuo entendimento.

CLÁUSULA CATORZE – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Joinville para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste Convênio.

E por estarem assim de pleno acordo, firmam os partícipes o presente Instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo nomeadas, para todos os fins de direito.

Joinville, de de 2014.

Udo Döhler,
Prefeito Municipal.

Braulio César da Rocha Barbosa,
Secretário de Assistência Social e Gestor do FMDCA.

Anna Destefani Duffeck,
Presidente do IRPH.

Testemunhas:

Fábio Luis de Oliveira,
Diretor Executivo - SAS.

Hanelore Misfeld,
Gerente de Planejamento e Gestão - SAS.

Plano de Trabalho / Atendimento 1/3

1 – Dados Cadastrais

Órgão Entidade **Concedente** Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente				CNPJ 08.184.760/0001-08
Endereço Av. Hermann August Lepper, 10 - Centro				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89221-000	DDD Telefone (047) 431-3233	Esfera Administrativa Municipal
Nome do Responsável Udo Döhler				CPF 006.091.969-87
Cédula de Identidade/ Órgão Expedidor 373765-9 SSP/SC			Cargo/Função Prefeito	

Órgão / Entidade **Proponente** **Instituto de Reabilitação do Potencial Humano**				CNPJ 00.695.563/0001-41
E-mail: potencial.humano@ig.com.br				
Endereço Rua Tupy, 2315 - Bairro Nova Brasilia, Joinville-SC				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89.214-000	DDD / Telefone (047) 3454-0514	Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos
Conta corrente 38.711-8	Banco Banco do Brasil	Agência 2981-5		Praça de Pagamento Joinville
Nome do Responsável Anna Destefani Duffeck				CPF 219.456.168-49
Cédula de Identidade / Órgão Expedidor 4.045.168 SSP/SC				Função Presidente
Endereço e telefone residencial Rua Tupy, 2315 - Bairro Nova Brasilia, Joinville-SC				CEP 89.217-220

2 – Descrição

Título:	Período de Execução	
Aprender é Preciso	Início – APE	Término – 20 Meses ALR
Objeto: O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto Aprender É Preciso, que tem por objetivo tratamento de reabilitação do sistema estomatognático (mastigação, deglutinação e sucção); estimulações e reabilitações da linguagem oral, expressiva, compreensiva e escrita das crianças e adolescentes atendidas no Instituto.		
Justificativa: O IRPH atende 30 usuários (crianças, adolescentes e adultos) e seus familiares, que possuem deficiências físicas e intelectuais, destes 25 apresentam comprometimento na fala e nas questões mecânicas da alimentação, na linguagem escrita, deglutinação, mastigação, deficiências físicas e motoras. Dentro das linhas de ação propostas pelo Edital do FIA 2014 encontramo-nos na linha da promoção da cultura do respeito e da proteção aos direitos humanos de crianças e adolescentes no âmbito da família, das instituições, e da sociedade, pois a criança e o adolescente que não tem acesso a cultura e outros serviços de forma adequada não recebendo estímulos necessários de certa forma tem seus direitos violados, e com profissional adequado esses usuários terão a oportunidade de atendimento especializado adequando-se as suas necessidades.		

*APE. Após a publicação do extrato.

*ALR. Após liberação do recurso.

3 – Metas

N.º	Descrição por tipo de atendimento	Qtde.
01	Crianças e adolescentes deficientes físicos e/ou intelectuais	25
	T OTAL	**25**

4 - Cronograma de Execução

Etapa	Especificação	Quant	1ª Parcela R$	2ª a 20ª Parcela R$	Total R$	Início	Término
01	Fonoaudiólogo	01	1.980,00	37.620,00	39.600,00	APE	20 M ALR
	TOTAL		**1.900,00**	**37.620,00**	**39.600,00**		

5 - Plano de Aplicação

	Natureza da Despesa		Concedente	Proponente	Valor Total
	Código	Especificação	R$	R$	R$
Exer. 2014	42.01 08 243 0008 02.001219 3.3.3.50 0600	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso	39.600,00	-	39.600,00
Exer. 2015	42.01 08 243 08 02.001219 3.3.3.50 0209/0677	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso			
	Total Geral =>		**39.600,00**	**-**	**39.600,00**

6 - Cronograma de Desembolso

Concedente

Meta	1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
01	1.980,00	1.980,00	1.980,00	1.980,00	1.980,00	1.980,00
Meta	7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
01	1.980,00	1.980,00	1.980,00	1.980,00	1.980,00	1.980,00
Meta	13º Mês	14º Mês	15º Mês	16º Mês	17º Mês	18º Mês
01	1.980,00	1.980,00	1.980,00	1.980,00	1.980,00	1.980,00
Meta	19º Mês	20º Mês	-	-	-	-
01	1.980,00	1.980,00	**-**	**-**	**-**	**-**

7 – Declaração

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de Joinville, para os efeitos e sob as penas da lei, que **inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência** com o Tesouro Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Município, na forma deste Plano de Trabalho/Atendimento.

PEDE DEFERIMENTO.

Local e data: Joinville, de de 2014.

Proponente:

Anna Destefani Duffeck,
Presidente do IRPH.

8 - Aprovado pelo Concedente

Local e data:	Joinville, de de 2014.
Concedente:	
Udo Döhler, Prefeito Municipal.	
Braulio César da Rocha Barbosa, Secretário de Assistência Social e Gestor do FMDCA.	

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064286** e o código CRC **B4A87C08**.

LEI Nº 7.914, de 19 de dezembro de 2014.

Autoriza o Executivo Municipal, por intermédio da Secretaria de Proteção Civil e Segurança Pública, a celebrar convênio com a Associação Corpo de Bombeiros Voluntários de Joinville.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, faz saber que a Câmara de Vereadores de Joinville aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal, por intermédio da Secretaria de Proteção Civil e Segurança Pública, autorizado a celebrar convênio com a Associação Corpo de Bombeiros Voluntários de Joinville, nos termos do documento anexo.

Art. 2º O convênio referido no art. 1º desta Lei tem por objeto a transferência de recursos para custeio de equipes permanentes do Corpo de Bombeiros Voluntários de Joinville e manutenção da atividade operacional.

Art. 3º Art. 3º As despesas com a presente Lei, no valor total de R$ 3.739.592,72 (três milhões e setecentos e trinta e nove mil e quinhentos e noventa e dois reais e setenta e dois centavos) divididos em 24 (vinte e quatro) parcelas mensais e sucessivas de R$ 155.816,36 (cento e cinquenta e cinco mil e oitocentos e dezesseis reais e trinta e seis centavos), conforme o Plano de Trabalho:

60.01 – Secretaria de Proteção Civil e Segurança Pública - SPC

06 – Segurança Pública

182 – DEFESA CIVIL

0012 – Gestão de Proteção Civil e Segurança Pública

2.001259 – Ações de Emergência de Defesa Civil - SPC

3.3.3.5.0 – Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos

0100 – Fonte

300 - Despesa

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Minuta SEI Nº 0058885/2014 - SAP.UPR - ANEXA À LEI 7.914/2014

CONVÊNIO Nº 00 /2014/PMJ.

Convênio de cooperação mútua que celebram o Município de Joinville, por intermédio da Secretaria de Proteção Civil e Segurança Pública e a Associação Corpo de Bombeiros Voluntários de Joinville.

O Município de Joinville, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Hermann August Lepper, nº10 – Centro, inscrito no CNPJ/MF sob nº 83.169.623/0001-10, doravante denominado **MUNICÍPIO**, representado neste ato pelo Prefeito Municipal, Udo Döhler, inscrito no CNPF/MF n° 006.091.969-87, e com interveniência da Secretaria de Proteção Civil e Segurança Pública na pessoa de seu titular César Roberto Nedochetko, inscrito no CNPF/MF nº 471.333.339-53, e a Associação Corpo de Bombeiros Voluntários de Joinville, entidade civil sem fins lucrativos e de utilidade pública municipal, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 84.712.991/0001-25, com sede na Rua Jaguaruna, 13, Centro, Joinville-SC, neste ato representada pelo seu Presidente Moacir Gervasio Thomazi, portador do CNPF/MF nº 050.362.246-49 e RG nº 2/R 94.574, doravante denominada **CORPO DE BOMBEIROS**, celebram o presente Convênio mediante as cláusulas e condições seguintes:

Considerando que a Corporação de Bombeiros Voluntário de Joinville é uma das mais antigas instituições do gênero, atendendo a comunidade há 122 anos, atuando de forma eficaz nos serviços de combate a incêndios, atendimento pré-hospitalar, busca e salvamentos, resgate aquático e apoio diversos à comunidade;

Considerando o trabalho exemplar e o pioneirismo em Joinville que inspirou outras 75 cidades do sul e do sudeste a terem um corpo de bombeiros civil e voluntário;

Considerando que atualmente a Corporação conta com 10 unidades operacionais instaladas nos principais pontos da cidade, atuando de forma eficaz nos serviços de combate a incêndios, atendimento pré-hospitalar, busca e salvamentos, resgate aquático e apoio diversos à comunidade e 1 unidade de comunicação, que integra no mesmo ambiente o atendimento telefônico de emergência do Bombeiro Voluntário, da Polícia Militar e do SAMU, o que proporciona otimização de recurso e agilidade nos atendimentos.

RESOLVEM:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente convênio tem por objeto a transferência de recursos para custeio de equipes permanentes do Corpo de Bombeiros Voluntários de Joinville e manutenção da atividade operacional, conforme previsto no Plano de Trabalho Anexo, devidamente aprovado pelas partes.

Parágrafo único. O objeto do presente Convênio não poderá ser cedido ou transferido, no todo ou em parte, sem a prévia e escrita autorização das partes envolvidas, observados os princípios que regem a Administração Pública.

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS RECURSOS

O valor total deste Convênio é de R$ 3.739.592,72 (três milhões e setecentos e trinta e nove mil e quinhentos e noventa e dois reais e setenta e dois centavos) a serem repassados pelo **MUNICÍPIO/SECRETARIA**, em 24 parcelas mensais e sucessivas de R$ 155.816,36 (cento e cinquenta e cinco mil e oitocentos e dezesseis reais e trinta e seis centavos) ao **CORPO DE BOMBEIROS**, conforme o Plano de Trabalho/Atendimento que integra o presente Convênio, aprovado previamente pelas partes.

CLAUSULA TERCEIRA – DAS DESPESAS

As despesas decorrentes do presente Convênio serão atendidas através da dotação orçamentária - Exercício 2014 – 60.01 – Secretaria de Proteção Civil e Segurança Pública 06.182.0012.2.001259 Ações de Emergência de Defesa Civil – SPC 3.3.3.50 Transferência a Instituições Privadas sem fins lucrativos 0.100 Fonte 300 Despesa.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES

I – DO MUNICÍPIO/SECRETARIA

1. Receber e analisar a prestação de contas que o **CORPO DE BOMBEIROS** apresentar na Secretaria da Fazenda, na Coordenação da Área de Recursos Recebidos e Transferidos, verificando do fiel cumprimento das determinações legais, bem como a suspensão do repasse quando a mesma não estiver em situação regular com a prestação de contas dos recursos liberados;
2. Remeter para a Secretaria da Fazenda o relatório de cumprimento do objeto emitido pelo **CORPO DE BOMBEIROS**, devidamente certificado pelo gestor da pasta, juntamente com a solicitação de pagamento da parcela;
3. Acompanhar, supervisionar e fiscalizar, a atuação do **CORPO DE BOMBEIROS,** fazendo cumprir todas as obrigações estabelecidas no presente Convênio;
4. Informar mensalmente, por meio de protocolo, a Secretaria de Proteção Civil e Segurança Pública e no **CORPO DE BOMBEIROS**, se a Instituição está adimplente/inadimplente com a prestação de contas dos recursos repassados pelo **MUNICÍPIO/SECRETARIA;**
5. Repassar os recursos ao **CORPO DE BOMBEIROS,** conforme Plano de Trabalho aprovado previamente pelas partes, o qual integra o presente Convênio;
6. Suspender o repasse ao **CORPO DE BOMBEIROS**, a qualquer tempo, quando o mesmo não apresentar a prestação de contas, bem como da não utilização dos recursos para o que está previsto em conformidade com o que determina a Cláusula Primeira - Do Objeto, do presente Convênio.

II - DO CORPO DE BOMBEIROS

1. Acatar as orientações/supervisão do **MUNÍCIPIO/SECRETARIA**;
2. Remeter para a Secretaria de Proteção Civil e Segurança Pública relatório de cumprimento do objeto;
3. Propiciar ao **MUNÍCIPIO/SECRETARIA** os meios e condições necessárias para que a concedente possa exercitar o estabelecido na Cláusula Quarta, inciso I, alínea "c";
4. Manter arquivada a documentação comprobatória das despesas realizadas (faturas, notas fiscais, recibos e outros documentos de despesas), **devidamente identificada com o numero deste Convênio**, ficando a disposição dos órgãos de controle da Prefeitura, pelo prazo de cinco anos, contados a partir da aprovação da prestação de contas;
5. Ressarcir ao **MUNÍCIPIO/SECRETARIA** os recursos recebidos através deste Convênio, quando se comprovar sua inadequada utilização;
6. Cumprir os prazos estabelecidos na Cláusula Quarta e seus parágrafos, quanto à utilização dos recursos e a prestação de contas;
7. Devolver ao **MUNÍCIPIO/SECRETARIA** o saldo financeiro não utilizado, na prestação de contas de cada parcela;
8. Devolver ao **MUNÍCIPIO/SECRETARIA** o saldo financeiro não utilizado no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias da data da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do presente Convênio;
9. Encaminhar a prestação de contas da verba recebida até 30 (trinta) dias após o recebimento de cada parcela deverá ser encaminhada à Secretaria da Fazenda;
10. Manter atualizado junto ao **MUNÍCIPIO/SECRETARIA**, os seguintes documentos:

- Certidão Negativa de Prestação de Contas;

- Certificado de Regularidade do FGTS;
- Certidão Negativa de Débito do INSS;
- Certidão Negativa de Débito Municipal;
- Certidão de Regularidade da Receita Federal e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;
- Certidão de Regularidade da Secretaria de Estado da Fazenda;
- Certidão Negativa de Débito Trabalhista.

CLÁUSULA QUINTA - DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

O controle e fiscalização do presente Convênio será exercido pela Secretaria de Proteção Civil e Segurança Pública, nos termos da Cláusula Quarta, I, c – Das Obrigações do **MUNÍCIPIO/SECRETARIA**.

CLÁUSULA SEXTA - DA UTILIZAÇÃO DE PESSOAL E DEMAIS ENCARGOS

Cada parte interessada assume integral responsabilidade, na medida de suas obrigações, pela remuneração e pagamento dos encargos fiscais, tributários previdenciários, de seguros, de eventuais danos causados a terceiros e outros similares, eximindo o **MUNICÍPIO/SECRETARIA** de quaisquer ônus e reivindicações perante terceiros. O presente instrumento também não gera qualquer vínculo empregatício ou societário entre os interessados, sendo que cada um assume a responsabilidade integral trabalhista pelo pessoal de seu quadro. Em qualquer situação, os profissionais envolvidos na execução dos trabalhos decorrentes deste Termo permanecerão subordinados à entidade as quais estejam vinculados.

Parágrafo único. O **CORPO DE BOMBEIROS** deverá apresentar, sempre que solicitado, os documentos que comprovem seus efetivos registros nos órgãos competentes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS DESPESAS DE EXECUÇÃO

O **CORPO DE BOMBEIROS** deverá obedecer o estabelecido na Instrução Normativa nº 014, de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, onde as despesas deverão incorrer de forma compatível entre os objetivos e/ou finalidades estatutárias da entidade com o objeto do repasse. Deve haver conciliação entre os quantitativos de bens e serviços a serem adquiridos e o objeto proposto.

CLÁUSULA OITAVA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Compete o **CORPO DE BOMBEIROS** demonstrar o seu bom e regular emprego no objeto para o qual foram concedidos, mediante a apresentação, na prestação de contas, de elementos que permitam a exata verificação das despesas realizadas e da sua vinculação com o objeto, obedecendo a Instrução Normativa n ° 014, de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Paragrafo primeiro. A prestação de contas da verba recebida deve ser encaminhada para a Secretaria da Fazenda, no prazo de 30 (trinta) dias após o recebimento de cada parcela.

Parágrafo segundo. A liberação da segunda parcela ficará condicionada a apresentação da prestação de contas da primeira parcela e a da terceira parcela condicionada a prestação de contas da segunda e assim sucessivamente.

Parágrafo terceiro. O lapso de tempo eventualmente transcorrido com recursos suspensos não gera à entidade direitos a título de ressarcimento e/ou atualização monetária de qualquer natureza.

Parágrafo quarto. Após utilização da última parcela, o **CORPO DE BOMBEIROS** deverá apresentar à Secretaria de Proteção Civil e Segurança Pública avaliação do Plano de Trabalho, respectivas atividades e mensurar o alcance dos objetivos.

CLÁUSULA NONA - DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

O controle e fiscalização do presente Convênio serão exercidos por servidores da Secretaria de

Proteção Civil e Segurança Pública nomeados por Portaria.

CLÁUSULA DECIMA - DA VALIDADE, VIGÊNCIA E EFICÁCIA

Este Instrumento terá validade de 24 (vinte e quatro meses) a partir de sua assinatura, condicionada a publicação do seu extrato no Diário Oficial Eletrônico do Município.

CLÁUSULA ONZE – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

É facultado aos interessados promover o distrato do presente Convênio, a qualquer tempo, por mútuo consentimento, ou pela iniciativa unilateral de qualquer um deles, mediante notificação por escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, restando para cada qual tão-somente a responsabilidade pelas obrigações assumidas e vantagens auferidas no período anterior à notificação.

Parágrafo primeiro. Constitui motivo para rescisão do presente o descumprimento de qualquer das cláusulas pactuadas, particularmente quando constatada a utilização dos recursos recebidos em desacordo com o Plano de Trabalho ou a falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado, ou ausência de prestação de contas de qualquer parcela do recurso concedido.

Parágrafo segundo. A rescisão do Convênio, na forma acima prevista e sem que tenha sido os valores restituídos ao **MUNICÍPIO/SECRETARIA** ou prestado contas, ensejará a instauração de Tomadas de Contas Especial com respectivas responsabilizações.

CLÁUSULA DOZE – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos, as dúvidas ou quaisquer divergências decorrentes da execução deste Convênio serão dirimidos pelos partícipes, por meio de consultas e mútuo entendimento.

CLÁUSULA TREZE – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Joinville para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste Convênio.

E por estarem assim de pleno acordo, firmam os partícipes o presente Instrumento em três vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo nomeadas, para todos os fins de direito.

Joinville, de de 2014.

Udo Döhler,
Prefeito.

César Roberto Nedochetko,
Secretário de Proteção Civil e Segurança Pública.

Moacir Gervazio Thomazi,

Presidente da ACBVJ.

Testemunhas:

Sérgio Gonçalves de Almeida Coelho Junior,
Diretor Executivo – SEPROT.

Heitor Ribeiro Filho,

Comandante Corpo de Bombeiros Voluntários.

Plano de Trabalho / Atendimento

1 – Dados Cadastrais

Órgão Entidade Concedente Município de Joinville / Secretaria de Proteção Civil e Segurança Pública				CNPJ 83.169.623/0001-10
Endereço: Av. Hermann August Lepper, 10 - Centro				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89.221-000	DDD / Telefone (47) 3431-3221	Esfera Administrativa Municipal
Nome do Responsável Udo Döhler				CPF 006.091.969-87
Cargo/ Função Prefeito				

Órgão / Entidade Proponente Associação Corpo de Bombeiros Voluntários de Joinville				CNPJ 84.712.991/0001-25
Endereço Rua Jaguaruna, 13 – Centro				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89.201-450	DDD / Telefone (047)3431-1123	Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos
Conta corrente 11.096-5		Banco Do Brasil	Agência 5214-0	Praça de Pagamento Joinville
Nome do Responsável Moacir Gervazio Thomazi				CPF 050.362.249-49
Cédula de Identidade / Órgão Expedidor 2R 94.574-SSI/SC				Função Presidente
Endereço Rua Frederico Hubner, nº 350 – Bairro: América – Joinville-SC				CEP 89.204-280

2 – Descrição

Título: BOMBEIROS	Período de Execução	
	Início – APE	Término – 24 M APE
Objeto: O presente convênio tem por objeto a transferência de recursos para custeio de equipes permanentes do Corpo de Bombeiros Voluntários de Joinville e manutenção da atividade operacional, conforme previsto no Plano de Trabalho Anexo, devidamente aprovado pelas partes.		
Justificativa: A participação financeira do Município é imprescindível na manutenção parcial da equipe permanente do Corpo de Bombeiros nos atendimentos em casos de incêndios, de calamidade pública, atendimento social na cidade de Joinville.		

*AA – após a publicação do extrato.

3 – Metas

Número	Descrição por tipo de atendimento	Valor Total R$
01	Intervenção em incêndio, serviços extraordinários, serviços de atendimento às urgências e emergências decorrentes de acidentes de trânsito – atendimento pré-hospitalar	3.739.592,72

4 – Plano de Aplicação

Natureza da Despesa		Concedente	Proponente	Valor Total
Código	Especificação	R$	R$	R$
60.01 06.182.0012.2.001259 3.3.3.50 0.1.00 300	Secretaria de Proteção Civil e Segurança Pública - SPC Ações de Emergência de Defesa Civil - SPC Transferência a Instituições Privadas s/ fins lucrativos Fonte Despesa	3.739.592,72	-	3.739.592,72
Total Geral		3.739.592,72	-	3.739.592,72

5– Cronograma de Desembolso

Concedente

META	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
01	155.816,36	155.816,36	155.816,36	155.816,36	155.816,36	155.816,36
META	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS
01	155.816,36	155.816,36	155.816,36	155.816,36	155.816,36	155.816,36
META	13º MÊS	14º MÊS	15º MÊS	16º MÊS	17º MÊS	18º MÊS
01	155.816,36	155.816,36	155.816,36	155.816,36	155.816,36	155.816,36
META	19º MÊS	20º MÊS	21º MÊS	22º MÊS	23º MÊS	24º MÊS
01	155.816,36	155.816,36	155.816,36	155.816,36	155.816,36	155.816,36

6- Declaração

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de Joinville, para efeitos e sob penas da lei, que inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Municipal ou quaisquer órgãos ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do município, na forma deste Plano de Trabalho/Atendimento.

PEDE DEFERIMENTO

Local e Data: Joinville, de de 2014.

Proponente:

Moacir Gervazio Thomazi,
Presidente da ACBVJ.

7- Aprovado pelo Concedente

Local e data: Joinville, de de 2014.

Concedente:

Udo Döhler,
Prefeito Municipal.

César Roberto Nedochetko,
Secretário de Proteção Civil e Segurança Pública.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064314** e o código CRC **415EF7DB**.

LEI Nº 7.915, de 19 de dezembro de 2014.

Autoriza o Executivo Municipal, por intermédio da Secretaria da Fazenda e da Secretaria da Saúde (esta como supervisora), a celebrar convênio com a Instituição Bethesda – Hospital e Maternidade.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, faz saber que a Câmara de Vereadores de Joinville aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal, por intermédio da Secretaria da Fazenda e da Secretaria da Saúde (esta como supervisora), autorizado a celebrar convênio com a Instituição Bethesda – Hospital e Maternidade, nos termos do documento anexo.

Art. 2º O convênio referido no art. 1º desta Lei tem por objeto o auxílio na manutenção parcial da Instituição Bethesda – Hospital e Maternidade, localizado em Pirabeiraba.

Art. 3º As despesas com a presente Lei, no valor total de R$ 2.640.000,00 (dois milhões e seiscentos e quarenta mil reais), divididos em 24 (vinte e quatro) parcelas mensais de R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais), correrão por conta do orçamento vigente, na seguinte dotação:

05.01 – Secretaria da Fazenda - SEF

10 – Saúde

302 – Assistência Hospitalar

0006 – Gestão de Saúde

2.001253 – Atenção à Saúde – EGM - SEF

3.3.3.5.0 – Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos

0100 - Fonte

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Minuta SEI Nº 0055543/2014 - SAP.UPR - ANEXA À LEI 7.915/2014

Convênio nº 0 /2014//PMJ.

Convênio que entre si celebram o Município de Joinville, por intermédio da Secretaria da Fazenda, denominada Interveniente, da Secretaria ad Saúde, denominado Supervidora e a Instituição Bethesda – Hospital e Maternidade.

O Município de Joinville, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Hermann August Lepper, nº10 – Centro, inscrito no CNPJ/MF sob nº 83.169.623/0001-10, representado neste ato pelo Prefeito Municipal Udo Döhler, inscrito no CNPF/MF n°.006.091.969-87, por intermédio da Secretaria da Fazenda, neste ato representada pelo seu titular Secretário Nelson Corona, denominado **SECRETARIA INTERVENIENTE**, da Secretaria da Saúde, neste ato representada pela sua titular Secretária Larissa Grun Brandão Nascimento, doravante denominado **SECRETARIA SUPERVISORA**, e a Instituição Bethesda - Hospital e Maternidade, com sede na Rua Conselheiro Pedreira, nº 624 – Distrito de Pirabeiraba, inscrita no CNPJ/MF sob nº 84.712.983/0001-89 e no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES sob nº 2521296, neste ato representado pelo seu representante legal, Sr. Valmir Sebastião Brüske, inscrito no CNPF/MF sob nº 311.927.349-04, doravante denominado **HOSPITAL**, celebram o presente Termo de Convênio, mediante as cláusulas e condições seguintes:

Considerando *que o* ***HOSPITAL*** *de médio porte possui uma porta de entrada no Pronto Atendimento de 24 horas, atendendo a urgência e emergência;*

Considerando *que o* ***HOSPITAL*** *possui capacidade instalada de 96 leitos, destes 13 destinados a clinica cirúrgica, atendimento integral e holístico em pré e pós operatório de cirurgias eletivas em diversas especialidades;*

Considerando *que o* ***HOSPITAL*** *oferece serviços de medicina com* ***excelência*** *e* ***atendimento*** *humanizado em diversas especialidades para os munícipes de Joinville.*

RESOLVEM:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Convênio tem por objeto a contribuição financeira do Município, para auxílio na manutenção parcial da Instituição Bethesda – Hospital Bethesda localizado em Pirabeiraba.

Parágrafo único. O objeto do presente Convênio não poderá ser cedido ou transferido, no todo ou em parte, sem a prévia e escrita autorização das partes envolvidas, observados os princípios que regem a Administração Pública.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR

O valor total deste Convênio é de R$ 2.640.000,00 (dois milhões e seiscentos e quarenta mil reais), a ser repassado pelo Município, em 24 parcelas mensais de R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais), conforme o Plano de Trabalho/Atendimento que integra o presente Termo, aprovado previamente pelas partes.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS DESPESAS

As despesas decorrentes do presente Convênio serão atendidas através da dotação orçamentária - 05-01 – Secretaria da Fazenda – 10.302.0006.2.001253 – Atenção à Saúde – EGM – SF 3.3.3.50 – Transferências a Instituições Privadas Sem Fins Lucrativos – Fonte 0.100.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES

I - DO MUNICÍPIO/INTERVENIENTE

1. transferir ao **HOSPITAL,** mensalmente, o valor pactuado conforme o Plano de Trabalho/Atendimento aprovado previamente pelas partes, o qual integra o presente Convênio;
2. exigir, através da Secretaria da Fazenda – Coordenação da Área de Recursos Recebidos e Transferidos, a prestação de contas dos recursos liberados, encaminhando e verificando o fiel cumprimento das determinações legais, bem como a suspensão do repasse quando a mesma não estiver em situação regular.

II – DO MUNICÍPIO/SUPERVISORA

1. acompanhar, supervisionar e fiscalizar a atuação do **HOSPITAL,** fazendo cumprir todas as obrigações estabelecidas no presente Convênio.

III – DO HOSPITAL:

1. acatar as orientações/supervisão do **Município/Interveniente/Supervisora;**
2. propiciar ao **MUNICÍPIO/SUPERVISORA** os meios necessários para que o concedente possa exercitar o estabelecido no item "1" da alínea II da Cláusula Quarta;
3. abrir conta corrente, na Coopercred, exclusivamente para movimentar os recursos financeiros oriundos deste Convênio e os eventuais rendimentos;
4. ressarcir ao **MUNICÍPIO/INTERVENIENTE** os recursos recebidos através deste Convênio, quando se comprovar a sua inadequada utilização;
5. cumprir os prazos estabelecidos quanto à utilização dos recursos;
6. computar, obrigatoriamente, a crédito do Convênio, as receitas financeiras auferidas, as quais serão aplicadas, exclusivamente, no seu objeto, devendo constar nos formulários que integrarão as prestações de contas do ajuste;
7. devolver ao **MUNICÍPIO/INTERVENIENTE** o saldo financeiro não utilizado, inclusive

os provenientes das aplicações financeiras realizadas;

8. apresentar relatório de gestão específico do **HOSPITAL** ao Gestor Municipal da Saúde, a ser submetido ao Conselho Municipal de Saúde;
9. encaminhar à Coordenadoria de Recursos Recebidos e Transferidos da Secretaria da Fazenda, a prestação de contas dos recursos recebidos e da contrapartida utilizada, quando houver, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados da data do recebimento de **cada parcela,** de acordo com as normas estabelecidas pela legislação pertinente em vigor;
10. A cada parcela recebida, o saldo não utilizado deverá ser devolvido na data da prestação de contas.

CLÁUSULA QUINTA – DAS DESPESAS DE EXECUÇÃO

O **HOSPITAL** deverá obedecer o estabelecido na Instrução Normativa nº 014, de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, onde as despesas deverão incorrer de forma compatível entre os objetivos e/ou finalidades estatutárias da entidade com o objeto do repasse. Deve haver conciliação entre os quantitativos de bens e serviços a serem adquiridos e o objeto proposto.

CLÁUSULA SEXTA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Compete ao **HOSPITAL** demonstrar o seu bom e regular emprego no objeto para o qual foram concedidos, mediante a apresentação, na prestação de contas, de elementos que permitam a exata verificação das despesas realizadas e da sua vinculação com o objeto, obedecendo a Instrução Normativa n ° 014, de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

CLAÚSULA SÉTIMA - DO VÍNCULO DE PESSOAL

Os funcionários admitidos pelo **HOSPITAL** não terão, em hipótese alguma, qualquer vinculação empregatícia ou de qualquer natureza com o **MUNICÍPIO/INTERVENIENTE**, correndo inclusive por conta e risco do **HOSPITAL** toda e qualquer questão judicial ou extrajudicial, ficando neste momento eximido o **MUNICÍPIO/INTERVENIENTE**, de qualquer solidariedade ou subsidiariedade que possa vir a ser alegada por seus funcionários.

CLÁUSULA OITAVA - DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

O controle e fiscalização do presente Convênio serão exercidos pela Secretaria da Saúde, por meio do servidor indicado por Portaria.

CLÁUSULA NONA - DA VALIDADE, VIGÊNCIA E EFICÁCIA

Este Instrumento terá validade por 24 (vinte e quatro) meses a partir de sua assinatura, condicionada a publicação do seu extrato no Diário Oficial Eletrônico do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA ALTERAÇÃO

O presente Convênio poderá ser alterado a qualquer tempo, desde que durante a sua vigência, através de Termo Aditivo, mediante acordo entre as partes, para prorrogar o seu prazo de vigência até o limite de 60 (sessenta) meses e para eventuais readequações, desde que respeitado o seu objeto e desde que devidamente justificado.

CLÁUSULA ONZE – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

É facultado aos interessados promover o distrato do presente Convênio, a qualquer tempo, por mútuo consentimento, ou pela iniciativa unilateral de qualquer um deles, mediante notificação por escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, restando para cada qual tão-somente a responsabilidade pelas obrigações assumidas e vantagens auferidas no período anterior à notificação.

Parágrafo primeiro. Constitui motivo para rescisão do presente o descumprimento de qualquer das cláusulas pactuadas, particularmente quando constatada a utilização dos recursos recebidos em desacordo com o Plano de Trabalho ou a falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado, ou ausência de prestação de contas de qualquer parcela do recurso concedido.

Parágrafo segundo. A rescisão do presente Termo de Convênio, na forma acima prevista e sem que tenha sido os valores restituídos ao **MUNICÍPIO/INTERVENIENTE** ou prestado contas, ensejará a instauração de Tomadas de Contas Especial com respectivas responsabilizações.

CLÁUSULA DOZE – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Constatado ato ou utilização dos recursos recebidos em desacordo com o Plano de Trabalho ou a falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado, ou ausência de prestação de contas de qualquer parcela do recurso concedido, o Município/Interveniente poderá aplicar as sanções previstas na Instrução Normativa 14/2012/TCE/SC.

CLÁUSULA TREZE– DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos, as dúvidas ou quaisquer divergências decorrentes da execução deste Termo de Convênio serão dirimidos pelos partícipes, por meio de consultas e mútuo entendimento.

CLÁUSULA CATORZE – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Joinville para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste Termo de Convênio.

E por estarem assim de pleno acordo, firmam os partícipes o presente Instrumento em três vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo nomeadas, para todos os fins de direito.

Joinville, de de 2014.

Udo Döhler,
Prefeito Municipal.

Nelson Corona,
Secretário da Fazenda.

Larissa Grun Brandão do Nascimento,
Secretária de Saúde.

Valmir Sebastião Brüske,
Presidente da Instituição Bethesda
- Hospital e Maternidade.

Testemunhas:

Paulo Manoel de Souza,
Diretor Executivo - Secretaria de Saúde.

CPF:

Roberto Winter,

Diretor Executivo – Secretaria da Fazenda.

CPF:

Plano de Trabalho / Atendimento

1 – Dados Cadastrais

Órgão Entidade **Concedente** **Município de Joinville**				CNPJ 83.169.623/0001-10
Endereço Av. Hermann August Lepper, 10 - Centro				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89221-000	DDD Telefone (047) 3431-3233	Esfera Administrativa Municipal
Nome do Responsável Udo Döhler				CPF 006.091.969-87
Cargo/ Função Prefeito				

Órgão / Entidade **Proponente** INSTITUIÇÃO BETHESDA – HOSPITAL E MATERNIDADE				CNPJ 84.712.983/0001-89
Endereço Rua Conselheiro Pedreira, 624 – Pirabeiraba				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89239-200	DDD / Telefone (047) 3121-5400	Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos
Conta corrente 50060-7		Banco Sicoob	Agência 3240/02	Praça de Pagamento Joinville
Nome do Responsável Valmir Sebastião Brüske				CPF 311.927.349-04
Cédula de Identidade / Órgão Expedidor 647.783 SSP-SC				Função Presidente
Endereço Rua Presidente Vargas, 69 - Pirabeiraba				CEP 89239-080

2 – Descrição

Título: **Manutenção** HOSPITAL	Período de Execução	
	Início: APE	Término: 24 M APE
Objeto: O presente Convênio tem por objeto a contribuição financeira do Município, para auxílio na manutenção parcial da Instituição Bethesda – Hospital Bethesda localizado em Pirabeiraba.		
Justificativa: Atualmente o atendimento do **HOSPITAL** é de 92% a pacientes SUS. O Sistema Único de Saúde cobre apenas 60% dos custos dos serviços prestados, torna-se imprescindível esta parceria para a subsistência da Instituição, bem como a continuidade do atendimento dos usuários do SUS.		

APE – Após a publicação do extrato

3 – Metas

N.º	Descrição por tipo de atendimento
01	Atendimentos aos usuários do SUS em consultas, cirurgias, procedimentos, exames.

4 - Cronograma de Execução

Etapa	Especificação	Quant	Mensal R$ 1ª a 24ª Parcela	Total R$	Início	Término
01	Despesas Administrativas: (pagamento de pessoal com ou sem encargos) e/ou serviços de terceiros (pessoa física e/ou jurídica) e/ou materiais de consumo e/ou materiais de higiene e limpeza e/ou materiais diversos.	-	110.000,00	2.640.000,00	APE	24M APE
	TOTAL	-	110.000,00	2.640.000,00		

5 - Plano de Aplicação

Natureza da Despesa		Concedente	Proponente	Valor Total
Código	Especificação	R$	R$	R$
05.01 10.302.0006.2.001253 3.3.3.50 0.100	Secretaria da Fazenda Atenção à Saúde – EGM – SF Transferências a Instituições Privadas Sem Fins Lucrativos Fonte	2.640.000,00	---	2.640.000,00
Total Geral =>		2.640.000,00	---	2.640.000,00

6 - Cronograma de Desembolso

Concedente

Meta	1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
01	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
Meta	7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
01	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
Meta	13º Mês	14º Mês	15º Mês	16º Mês	17º Mês	18º Mês
01	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
Meta	19º Mês	20º Mês	21º Mês	22º Mês	23º Mês	24º Mês
01	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00

7 – Declaração

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de Joinville, para os efeitos e sob as penas da lei, que **inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência** com o Tesouro Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Município, na forma deste Plano de Trabalho/Atendimento.

PEDE DEFERIMENTO.

Local e data: Joinville, de de 2014.

Proponente:

Valmir Sebastião Brüske,
Presidente da Instituição Bethesda.

8 - Aprovado pelo Concedente

Local e data: Joinville, de de 2014.

Concedente:

Udo Döhler,
Prefeito Municipal.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064343** e o código CRC **30E71054**.

LEI Nº 7.916, de 19 de dezembro de 2014.

AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A RECONHECER COMO SERVIÇO

EXTRAORDINÁRIO O TRABALHO REALIZADO NOS DIAS COMPREENDIDOS ENTRE 22 DE DEZEMBRO DE 2014 A 02 DE JANEIRO DE 2015.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, faz saber que a Câmara de Vereadores de Joinville aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Art. 1º Fica autorizado o Executivo Municipal a conceder abono aos servidores públicos do quadro permanente e aqueles sujeitos a Lei Complementar nº230, de 10 de abril de 2007, como indenização pelo trabalho realizado no período de recesso de final de ano, acaso seja decretado ponto facultativo neste período.

Art. 2º O abono de que trata o art. 1º desta lei, deverá ser pago no quinto dia útil de fevereiro de 2015, a título de indenização por conta do trabalho realizado nos dias compreendidos entre 22 de dezembro de 2014 a 02 de janeiro de 2015, que será calculado da seguinte forma:

I – dias 22, 23, 24, 26, 29, 30, 31 de dezembro de 2014 e 02 de janeiro de 2015 – o abono resultará da multiplicação do número de horas efetivamente trabalhadas neste período pelo valor da hora normal acrescida de adicional de 50% (cinquenta por cento);

II – dias 25 de dezembro de 2014 e 01 de janeiro de 2015 – o abono resultará da multiplicação do número de horas efetivamente trabalhadas neste período pelo valor da hora normal acrescida de adicional de 100% (cem por cento).

Art. 3º Não se aplica esta Lei aos servidores que já tiverem prevista em norma própria a remuneração do trabalho realizado durante o período objeto do seu art. 2º.

Art. 4º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064378** e o código CRC **532C11AC**.

LEI Nº 7.917, de 19 de dezembro de 2014.

Autoriza o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, a celebrar convênio com a Associação de Síndrome de Down de Joinville – ADESD.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, faz saber que a Câmara de Vereadores de Joinville aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos

Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, autorizado a celebrar convênio com a Associação de Síndrome de Down de Joinville - ADESD, nos termos do documento anexo.

Art. 2º O convênio referido no artigo 1º desta Lei tem por objeto o auxílio financeiro visando à manutenção do Projeto Conte Comigo, que tem por objetivo acolher a família que recebeu o diagnóstico de Síndrome de Down do recém-nascido e atuar junto aos profissionais de saúde para a humanização do momento da notícia do diagnóstico à família.

Art. 3º As despesas com a presente Lei, no valor total de R$ 5.338,00 (cinco mil, trezentos e trinta e oito reais), a ser repassado em parcela única, correrão por conta do orçamento vigente, na seguinte dotação:

42.01 – Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

08 – Assistência Social

243 – Assistência à Criança e ao Adolescente

0008 – Gestão de Políticas Sociais

02.001219 – Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

3.3.3.5.0 – Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos

0600/0209/0677 – Fonte de Recurso

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Minuta SEI Nº 0055080/2014 - SAP.UPR - ANEXA À LEI 7.917/2014

Convênio nº 000/2014/PMJ.

Convênio de cooperação mútua que celebram o Município de Joinville, com a interveniência do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA e a Associação de Síndrome de Down de Joinville.

O Município de Joinville, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, inscrito no CNPJ/MF sob nº 08.184.760/0001-08 na pessoa de seu titular, Bráulio César da Rocha Barbosa, inscrito no CNPF/MF nº. 437.462.177-68, doravante denominados **MUNICÍPIO/FMDCA** e a Associação de Síndrome de Down, com sede na Rua Osni Garcia, 65, Bairro Bucarein, Joinville-SC, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 81.144.099/0001-05 representada neste ato pelo seu Presidente Wesley Ângelo Alberto inscrito no CNPF/MF sob o nº 024.387.069-88, doravante denominada **ADESD,** celebram o presente Convênio conforme **Edital de Seleção de Projetos nº 001/2014/CMDCA e a Resolução nº 029/2014, de 29/08/2014, emitida pelo CMDCA**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

*Considerando que o **Fundo da Infância e Adolescência** - FIA financia projetos em harmonia com o Estatuto da Criança e do Adolescente- ECA e com a Lei Municipal nº 3.725 de 02 de julho de 1998, que cria o Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente – CMDCA;*

Considerando que cabe ao CMDCA deliberar sobre a conveniência e oportunidade de implantação de programas socioeducativos e serviços especiais, bem como a realização de atendimento ou cofinanciamento de ações;

Considerando que o CMDCA dispõe de recursos financeiros do imposto de renda destinado por pessoas físicas e jurídicas, de multas e outras fontes de recursos que lhe forem destinados.

Resolvem celebrar o presente convênio nos termos e Cláusulas adiante estipulados, consoante o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto Conte Comigo, que tem por objetivo acolher a família que recebeu o diagnóstico de Síndrome de Down do recém-nascido e atuar junto aos profissionais de saúde para a humanização do momento da notícia do diagnóstico à família.

Parágrafo único. O objeto do presente Convênio não poderá ser cedido ou transferido, no todo ou em parte, sem a prévia e escrita autorização das partes envolvidas, observados os princípios que regem a Administração Pública.

CLAUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente Convênio tem sua fundamentação legal a Instrução Normativa nº 014 de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, bem como a Lei de Diretrizes Orçamentária 7.505 de 30/08/2013, do Município de Joinville.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS RECURSOS

Este Convênio tem o valor global de R$ 5.338,00 (cinco mil, trezentos e trinta e oito reais), a serem repassados pelo **MUNICIPIO/FMDCA**, em parcela única, conforme Plano de Trabalho/Atendimento que integra o presente Termo, aprovado previamente pelas Partes.

Paragrafo único: A execução do objeto pactuado terá uma duração de 24 (vinte e quatro) meses, não podendo ser excedido esse prazo.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES

I – DO MUNICÍPIO/FMDCA

1. Orientar, acompanhar, supervisionar e fiscalizar a execução do Convênio, de forma a verificar a regularidade dos atos praticados, a execução do objeto conforme o plano de trabalho, bem como os resultados obtidos;
2. Realizar o acompanhamento, por meio de contatos, visitas institucionais, orientações, reuniões, análise documental e emissão de relatórios técnicos conforme cronograma elaborado pela Coordenadoria de Monitoramento e Avaliação;
3. Receber e analisar a prestação de contas que a **ADESD** apresentar, verificando do fiel cumprimento das determinações legais, bem como a suspensão do repasse quando a mesma não estiver em situação regular;
4. Repassar os recursos financeiros para execução deste Convênio na forma do cronograma de desembolso do Plano de Trabalho aprovado previamente pelas partes;
5. Suspender a liberação de recursos financeiros ou novas concessões aos inadimplentes, quando decorrido o prazo estabelecido para a prestação de contas sem a devida regularização e ou quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou práticas atentatórias aos princípios fundamentais da administração pública;
6. Rescindir o Convênio com a **ADESD**, a qualquer tempo e durante a sua vigência, quando a mesma for indeferida pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA e/ou deixar de cumprir o disposto no Edital CMDCA nº 01/2014;
7. Repassar recursos somente se a entidade possuir todas as certidões negativas e/ou positiva com efeito de negativa solicitadas na formalização do convênio, vigentes na data do pagamento;
8. Emitir notificações de orientação, advertência e alertas de suspensão de pagamentos em caso de descumprimento das cláusulas deste instrumento.

II – DA ADESD

1. Encaminhar à **Gerência de Planejamento e Gestão da Secretaria de Assistência Social** por e-mail e impresso até 30 (trinta) dias após pagamento de cada parcela Relatório de Execução Física com a devida relação de usuários beneficiários (constando nome, filiação, data de nascimento e número de documento), folders, cartazes dos eventos, CDs, DVDs, registros fotográficos, matérias jornalísticas, bem como, outros que a Gerência de Planejamento solicitar necessários à perfeita comprovação da execução;
2. Informar ao **CMDCA** e à Gerência de Planejamento e Gestão as alterações ocorridas no Projeto no que se refere as metas pactuadas, atividades e cronograma de execução;
3. Executar os serviços propostos sem ônus ao usuário/beneficiário e suas famílias;
4. Manter cadastro dos participantes do projeto e lista de espera contendo informações como nome, endereço, filiação, idade, sexo, telefone de contato. No ato da prestação de contas da última parcela, estas informações deverão ser atualizadas e entregues ao **CMDCA** em planilha de excel contendo ainda as notas escolares das crianças/adolescentes antes do início no projeto e no findar do mesmo;
5. O não cumprimento dos itens a, b, c e d, implicará em suspensão do repasse do recurso pactuado;
6. Propiciar ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os meios e condições necessárias para que a concedente possa exercitar o estabelecido no item "a" da alínea I da Cláusula Quarta;
7. Os projetos deverão atender as demandas encaminhadas pelo Conselho Tutelar, Secretaria de Educação, Saúde e Assistência Social com o intuito de garantir o cumprimento das metas de atendimento;
8. O representante legal da **ADESD** deve manter atualizado seu cadastro junto ao órgão Concedente, informando especialmente as alterações de seu endereço e da entidade, bem como, mudanças na Diretoria;
9. O representante legal da Entidade beneficiária é responsável pelos bens adquiridos por intermédio do recurso concedido, conforme Plano de Trabalho, devendo mantê-los sob sua guarda e cuidados;
10. Confeccionar e afixar, em local visível na Entidade, placa no modelo fornecido pelo CMDCA, indicando que o referido projeto foi contemplado com recursos do FIA;
11. Incluir a logomarca do **CMDCA/FIA** em todos os materiais de divulgação do projeto, sejam físicos e/ou eletrônicos e identificar os equipamentos, figurinos, uniformes, materiais impressos adquiridos com recursos do Convênio com a logomarca do **CMDCA/FIA** impressa e/ou adesivada;
12. Os equipamentos considerados bens duráveis, adquiridos com recursos do **MUNICÍPIO/FMDCA**, deverão ser devolvidos ao **MUNICÍPIO/FMDCA**, em funcionamento, se os projetos que levaram a aquisição deixarem de ser praticados pela entidade, em período inferior a cinco anos da aquisição, conforme legislação, passando este prazo poderá ser incorporado ao patrimônio da Entidade;
13. Receber e acatar visita e orientação técnica da Secretaria de Assistência Social por meio de suas Gerências;
14. Manter atualizado o cadastro das pessoas atendidas para fins estatísticos, e dar vistas ao órgão concedente **MUNICÍPIO/FMDCA**;
15. Abrir conta bancária específica, em banco público, com o nome da entidade recebedora dos recursos, acrescido da expressão "Convênio", e do nome da unidade concedente para movimentar os recursos financeiros oriundos deste Convênio e os eventuais rendimentos deles resultantes;
16. Realizar as despesas para execução do objeto do Convênio, expressas no Plano de Trabalho, dentro da vigência deste instrumento;
17. Manter arquivada a documentação comprobatória das despesas realizadas (faturas, notas fiscais, recibos e outros documentos de despesas), **devidamente identificada com o número deste Convênio**, ficando à disposição dos órgãos de controle da Prefeitura, pelo prazo de cinco anos, contados a partir da aprovação da prestação de contas;
18. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, com rendimentos financeiros existentes, na prestação de contas;
19. Ressarcir ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os recursos recebidos através deste convênio, quando se comprovar sua inadequada utilização;
20. Prestar contas do recurso recebido ao **MUNICÍPIO/FMDCA** no prazo máximo de 30 dias

após o recebimento de cada parcela, a liberação da segunda parcela ficará condicionada à prestação de contas da primeira parcela e da terceira condicionada à prestação de contas da segunda e, assim sucessivamente.

21. Computar obrigatoriamente, a crédito do Convênio, as receitas financeiras auferidas, as quais serão aplicadas, exclusivamente, no seu objeto, devendo constar nos formulários que integrarão as prestações de contas do ajuste;
22. A cada parcela recebida, o saldo não utilizado deverá ser devolvido na data da prestação de contas;
23. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias da data da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do presente Convênio;
24. Arcar com as obrigações legais, trabalhistas e previdenciárias decorrentes da execução do objeto do presente Convênio;
25. Manter atualizados junto a Secretaria de Assistência Social, os seguintes documentos:
    1. Certificado de Inscrição emitido pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
    2. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia de Tempo de Serviço;
    3. Certidão Negativa de Débitos do Instituto Nacional de Seguridade Social;
    4. Certidão Negativa de Débito Municipal;
    5. Certidão de Regularidade da Receita Federal e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;
    6. Certidão de Regularidade da Secretaria de Estado da Fazenda;
    7. Certidão Negativa de Débito de Prestação de Contas com as unidades diretas e indiretas do Município em que a Entidade receba recursos/benefícios;
    8. Certidão Negativa de Débito Trabalhista;
    9. Alvará Sanitário e de localização.

CLÁUSULA QUINTA - DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

O controle e fiscalização do presente convênio será exercido pela Secretaria de Assistência Social, por meio da Gerência de Planejamento e Gestão, nos termos da Cláusula Quarta, Inciso I – Das Obrigações do **MUNICÍPIO/FMDCA.**

CLÁUSULA SEXTA - DA UTILIZAÇÃO DE PESSOAL E DEMAIS ENCARGOS

Cada parte interessada assume integral responsabilidade, na medida de suas obrigações, pela remuneração e pagamento dos encargos fiscais, tributários previdenciários, de seguros, de eventuais danos causados a terceiros e outros similares, eximindo o **MUNICÍPIO/FMDCA** de quaisquer ônus e reivindicações perante terceiros. O presente instrumento também não gera qualquer vínculo empregatício ou societário entre os interessados, sendo que cada um assume a responsabilidade integral trabalhista pelo pessoal de seu quadro. Em qualquer situação, os profissionais envolvidos na execução dos trabalhos decorrentes deste Termo permanecerão subordinados à entidade as quais estejam vinculados.

Parágrafo único. A **ADESD** deverá apresentar, sempre que solicitado, os documentos que comprovem seus efetivos registros nos órgãos competentes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

As prestações de contas dos recursos financeiros recebidos devem obedecer a Instrução Normativa n.° 014, de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Parágrafo Primeiro. A prestação de contas deverá ser encaminhada a Gerência de Unidade de Administração e Finanças na Secretaria de Assistência Social, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados após o recebimento de cada parcela.

Parágrafo Segundo. A liberação da segunda parcela ficará condicionada à apresentação da

prestação de contas da primeira parcela e a da terceira parcela condicionada à prestação de contas da segunda e, assim, sucessivamente.

CLÁUSULA OITAVA – DA VEDAÇÃO DE DESPESAS

São vedadas as despesas à conta dos recursos do presente Convênio porventura realizada s com finalidade diversa do estabelecido neste Instrumento, ainda em caráter de emergência, com posterior cobertura, e especialmente:

1. pessoal permanente da convenente;
2. taxa de administração, de gerência ou similar;
3. gastos exclusivamente de responsabilidade da convenente;
4. alimentação, exceto quando absolutamente necessário;
5. transferências de recursos para clubes, associações de servidores ou quaisquer entidades congêneres;
6. pagamento, a qualquer título, a agente público municipal da ativa por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados, à conta de quaisquer fontes de recursos;
7. pagamento de diárias e passagens a agente público da ativa por intermédio de convênios ou congêneres firmados com entidades de direito privado ou com órgãos ou entidades de direito público;
8. pagamento, a qualquer título, a empresas privadas que tenham em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados;
9. remuneração, por serviços prestados, aos dirigentes ou servidores/empregados da convenente;
10. estagiários, se constatada a contratação como mão de obra indireta que não guarde estrita vinculação com o projeto;
11. bolsas de qualquer natureza visando ao custeio de mestrado, doutorado, estudo, pesquisa ou equivalentes;
12. obrigações trabalhistas e previdenciárias de responsabilidade de contratantes de serviços de terceiros e;
13. outras despesas não autorizadas pela legislação.

CLÁUSULA NONA - DA VALIDADE, VIGÊNCIA E EFICÁCIA

Este Instrumento terá validade a partir de sua assinatura, condicionada a publicação do seu extrato no Diário Oficial Eletrônico do Município e terá vigência por 60 (sessenta) dias após a liberação do recurso.

CLÁUSULA DÉCIMA - PUBLICAÇÃO

O **MUNICÍPIO/FMDCA** providenciará a publicação do extrato deste Instrumento no Diário Oficial Eletrônico do Município.

CLÁUSULA ONZE – DA ALTERAÇÃO

O presente Convênio poderá ser alterado a qualquer tempo, desde que durante a sua vigência, através de Termo Aditivo, mediante acordo entre as partes, para prorrogar o seu prazo de vigência até o limite de 12 (doze) meses e para eventuais readequações, desde que respeitado o seu objeto e desde que devidamente justificado.

CLÁUSULA DOZE – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

É facultado aos interessados promover o distrato do presente Convênio, a qualquer tempo, por mútuo consentimento, ou pela iniciativa unilateral de qualquer um deles, mediante notificação por escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, restando para cada qual tão-somente a responsabilidade pelas obrigações assumidas e vantagens auferidas no período anterior à notificação.

Parágrafo primeiro. Constitui motivo para rescisão do presente o descumprimento de qualquer das cláusulas pactuadas, particularmente quando constatada a utilização dos recursos recebidos em desacordo com o Plano de Trabalho ou a falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado, ou ausência de prestação de contas de qualquer parcela do recurso concedido.

Parágrafo segundo. A rescisão do Convênio, na forma acima prevista e sem que tenha sido os valores restituídos ao **MUNICÍPIO/FMDCA** ou prestado contas, ensejará a instauração de Tomadas de Contas Especial com respectivas responsabilizações.

CLÁUSULA TREZE – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos, as dúvidas ou quaisquer divergências decorrentes da execução deste Convênio serão dirimidos pelos partícipes, por meio de consultas e mútuo entendimento.

CLÁUSULA CATORZE – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Joinville para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste Convênio.

E por estarem assim de pleno acordo, firmam os partícipes o presente Instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo nomeadas, para todos os fins de direito.

Joinville, de de 2014.

Udo Döhler,
Prefeito Municipal.

Braulio César da Rocha Barbosa,
Secretário de Assistência Social
e Gestor do FMDCA.

Wesley Ângelo Alberto,

Presidente da ADESD.

Testemunhas:

Fábio Luis de Oliveira,
Diretor Executivo - SAS.

Hanelore Misfeld,
Gerente de Planejamento e Gestão – SAS.

Plano Trabalho / Atendimento

1 – Dados Cadastrais

Órgão Entidade **Concedente** Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente				CNPJ 08.184.760/0001-08
Endereço Av. Hermann August Lepper, 10 - Centro				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89221-000	DDD Telefone (047) 431-3233	Esfera Administrativa Municipal
Nome do Responsável Udo Döhler				CPF 006.091.969-87
Cédula de Identidade/ Órgão Expedidor 373765-9 SSP/SC			Cargo/Função Prefeito	

Órgão / Entidade **Proponente** **Associação de Síndrome de Down**				CNPJ 81.144.099/0001-05
E-mail: adesd.joinville@yahoo.com.br				
Endereço Rua Osni Garcia, 65 – Bairro Bucarein, Joinville-SC				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89202-308	DDD / Telefone (047) 3423-2102	Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos
Conta corrente 22.249-6	Banco Banco do Brasil	Agência 3155-0		Praça de Pagamento Joinville
Nome do Responsável Wesley Ângelo Alberto				CPF 024.387.069-88
Cédula de Identidade / Órgão Expedidor 29338950-0/SSP/SP				Função Presidente
Endereço e telefone residencial Rua Ursa Maior, 83 – Guanabara - Joinville-SC				CEP 89207-600

2 – Descrição

Título:	Período de Execução	
Projeto Conte Comigo	Início – APE	Término – 60 Dias ALR
Objeto: O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto "Conte Comigo", que tem por objetivo acolher a família que recebeu o diagnóstico de Síndrome de Down do recém-nascido e atuar junto aos profissionais de saúde para a humanização do momento da notícia do diagnóstico à família.		
Justificativa: O nascimento de um bebê com deficiência gera aos pais sentimentos e necessidades diversas e inesperadas. Diversos autores afirmam que, após a revelação do diagnóstico, o estado psíquico dos pais é de luto, luto pela "perda" da ideação do filho. Informações e a construção de sistemas de apoio são fundamentais para que a elaboração, após a revelação do diagnóstico, bem como a construção de vínculos, ocorra de maneira saudável. Neste momento delicado, o contato com outros pais de crianças com a mesma deficiência pode ser valioso. Eles já passaram pela mesma situação e, por isso, podem trazer uma palavra de conforto e indicar um caminho. Os profissionais de saúde também exercem um papel fundamental neste momento, de lançar mão de sua habilidade, sensibilidade e empatia para humanização da notícia do diagnóstico, para reconhecer o conhecimento que a família tem sobre a deficiência e informá-la, perceber o processo doloroso que a família vivencia e orientar quanto às alternativas de suporte e serviços de atendimento no Município.		

*****APE. Após a publicação do extrato.

*ALR. Após liberação do recurso.

3 – Metas

N.º	Descrição por tipo de atendimento	Qtde.
1	Recém-nascido, com Síndrome de Down, e suas famílias e profissionais de saúde que estão envolvidos com a notícia do diagnótico.	24
	T OTAL	**24**

4 - Cronograma de Execução

Etapa	Especificação	Quant	Parcela Única R$	Total R$	Início	Término
01	Elaboração e impressão gráfica dos materiais informativos: Folders	10.000	1.637,00	1.637,00	APE	60 D ALR
	Cartazes	10.000	2.701,00	2.701,00		
	Flyers	10.000	1.000,00	1.000,00		
	TOTAL		**5.338,00**	**5.338,00**		

5 - Plano de Aplicação

	Natureza da Despesa		Concedente	Proponente	Valor Total
	Código	Especificação	R$	R$	R$
Exer. 2014	42.01 08 243 0008 02.001219 3.3.3.50 0600	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso	5.338,00	0,00	5.338,00
Exer. 2015	42.01 08 243 08 02.001219 3.3.3.50 0209/0677	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso			
		Total Geral =>	**5.338,00**	**0,00**	**5.338,00**

6 - Cronograma de Desembolso

Concedente

Meta	1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
01	**5.338,00**	-	-	-	-	-
Meta	7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
01	-	-	-	-	-	-

7 – Declaração

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de Joinville, para os efeitos e sob as penas da lei, que **inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência** com o Tesouro Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Município, na forma deste Plano de Trabalho/Atendimento.

PEDE DEFERIMENTO.

Local e data: Joinville, de de 2014.

Proponente:

Wesley Ângelo Alberto,
Presidente da ADESD.

8 - Aprovado pelo Concedente

Local e data: Joinville, de de 2014.

Concedente:

Udo Döhler,
Prefeito Municipal.

Braulio César da Rocha Barbosa,
Secretário de Assistência Social e
Gestor do FMDCA.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064425** e o código CRC **59D024B7**.

LEI Nº 7.918, de 19 de dezembro de 2014.

Autoriza o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, a celebrar convênio com o Instituto de Reabilitação do Potencial Humano - IRPH.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, faz saber que a Câmara de Vereadores de Joinville aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA, autorizado a celebrar convênio com o Instituto de Reabilitação do Potencial Humano - IRPH, nos termos do documento anexo.

Art. 2º O convênio referido no artigo 1º desta Lei tem por objeto o auxílio financeiro visando à manutenção do Projeto Fazendo Eu Aprendo, que tem por objetivo a aquisição de materiais para área de fonoaudiologia e equipamentos para área de fisioterapia, com foco na qualidade de vida, autonomia, valorização das crianças e adolescentes usuários dos serviços ofertados no Instituto.

Art. 3º As despesas com a presente Lei, no valor total de R$ 10.320,20 (dez mil, trezentos e vinte reais e vinte centavos), a ser repassado em parcela única, correrão por conta do orçamento vigente, na seguinte dotação:

42.01 – Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

08 – Assistência Social

243 – Assistência à Criança e ao Adolescente

0008 – Gestão de Políticas Sociais

02.001219 – Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

3.3.3.50/3.4.4.50 – Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos

0600/0209/0677 – Fonte de Recurso

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Minuta SEI Nº 0054688/2014 - SAP.UPR - ANEXA À LEI 7.918/2014

Convênio nº 000/2014/PMJ.

Convênio de cooperação mútua que celebram o Município de Joinville, com a interveniência do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA e o Instituto de Reabilitação do Potencial Humano.

O Município de Joinville, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, inscrito no CNPJ/MF sob nº 08.184.760/0001-08 na pessoa de seu titular, Bráulio César da Rocha Barbosa, inscrito no CNPF/MF nº. 437.462.177-68, doravante denominados **MUNICÍPIO/FMDCA** e o **Instituto de Reabilitação do Potencial Humano**, com sede na Rua Tupy, 2315 – Bairro Nova Brasilia, Joinville-SC, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 00.695.563/0001-41 representado neste ato pela sua Presidente Anna Destefani Duffeck, inscrita no CNPF/MF sob o nº 219.456.168-49, doravante denominado **IRPH,** celebram o presente Convênio conforme **Edital de Seleção de Projetos nº 001/2014/CMDCA e a Resolução nº 029/2014, de 29/08/2014, emitida pelo CMDCA**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

*Considerando que o **Fundo da Infância e Adolescência** - FIA financia projetos em harmonia com o Estatuto da Criança e do Adolescente- ECA e com a Lei Municipal nº 3.725 de 02 de julho de 1998, que cria o Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente – CMDCA;*

Considerando que cabe ao CMDCA deliberar sobre a conveniência e oportunidade de implantação de programas socioeducativos e serviços especiais, bem como a realização de atendimento ou cofinanciamento de ações;

Considerando que o CMDCA dispõe de recursos financeiros do imposto de renda destinado por pessoas físicas e jurídicas, de multas e outras fontes de recursos que lhe forem destinados.

Resolvem celebrar o presente convênio nos termos e Cláusulas adiante estipulados, consoante o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto Fazendo Eu Aprendo, que tem por objetivo aquisição de materiais para área da fonoaudiologia e equipamentos para área da fisioterapia, visando à qualidade de vida, autonomia, valorização das crianças e adolescentes usuários dos serviços ofertados no Instituto.

Parágrafo único. O objeto do presente Convênio não poderá ser cedido ou transferido, no todo ou em parte, sem a prévia e escrita autorização das partes envolvidas, observados os princípios que regem a Administração Pública.

CLAUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente Convênio tem sua fundamentação legal a Instrução Normativa nº 014 de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, bem como a Lei de Diretrizes Orçamentária 7.505 de 30/08/2013, do Município de Joinville.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS RECURSOS

Este Convênio tem o valor global de R$ 10.320,20 (dez mil e trezentos e vinte reais e vinte centavos), a ser repassado pelo **MUNICIPIO/FMDCA**, em parcela única, conforme Plano de Trabalho/Atendimento que integra o presente Termo, aprovado previamente pelas Partes.

Paragrafo único: A execução do objeto pactuado terá uma duração de 24 (vinte e quatro) meses, não podendo ser excedido esse prazo.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES

I – DO MUNICÍPIO/FMDCA

1. Orientar, acompanhar, supervisionar e fiscalizar a execução do Convênio, de forma a verificar

a regularidade dos atos praticados, a execução do objeto conforme o plano de trabalho, bem como os resultados obtidos;

2. Realizar o acompanhamento, por meio de contatos, visitas institucionais, orientações, reuniões, análise documental e emissão de relatórios técnicos conforme cronograma elaborado pela Coordenadoria de Monitoramento e Avaliação;
3. Receber e analisar a prestação de contas que o **IRPH** apresentar, verificando do fiel cumprimento das determinações legais, bem como a suspensão do repasse quando a mesma não estiver em situação regular;
4. Repassar os recursos financeiros para execução deste Convênio na forma do cronograma de desembolso do Plano de Trabalho aprovado previamente pelas partes;
5. Suspender a liberação de recursos financeiros ou novas concessões aos inadimplentes, quando decorrido o prazo estabelecido para a prestação de contas sem a devida regularização e ou quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou práticas atentatórias aos princípios fundamentais da administração pública;
6. Rescindir o Convênio com o **IRPH**, a qualquer tempo e durante a sua vigência, quando a mesma for indeferida pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA e/ou deixar de cumprir o disposto no Edital CMDCA nº 01/2014;
7. Repassar recursos somente se a entidade possuir todas as certidões negativas e/ou positiva com efeito de negativa solicitadas na formalização do convênio, vigentes na data do pagamento;
8. Emitir notificações de orientação, advertência e alertas de suspensão de pagamentos em caso de descumprimento das cláusulas deste instrumento.

II – Do IRPH

1. Encaminhar à **Gerência de Planejamento e Gestão da Secretaria de Assistência Social** por e-mail e impresso até 30 (trinta) dias após pagamento de cada parcela Relatório de Execução Física com a devida relação de usuários beneficiários (constando nome, filiação, data de nascimento e número de documento), folders, cartazes dos eventos, CDs, DVDs, registros fotográficos, matérias jornalísticas, bem como, outros que a Gerência de Planejamento solicitar necessários à perfeita comprovação da execução;

b) Informar ao **CMDCA** e à Gerência de Planejamento e Gestão as alterações ocorridas no Projeto no que se refere as metas pactuadas, atividades e cronograma de execução;

c) Executar os serviços propostos sem ônus ao usuário/beneficiário e suas famílias;

d) Manter cadastro dos participantes do projeto e lista de espera contendo informações como nome, endereço, filiação, idade, sexo, telefone de contato. No ato da prestação de contas da última parcela, estas informações deverão ser atualizadas e entregues ao **CMDCA** em planilha de excel contendo ainda as notas escolares das crianças/adolescentes antes do início no projeto e no findar do mesmo;

e) O não cumprimento dos itens a, b, c e d, implicará em suspensão do repasse do recurso pactuado;

6. Propiciar ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os meios e condições necessárias para que a concedente possa exercitar o estabelecido no item "a" da alínea I da Cláusula Quarta;
7. Os projetos deverão atender as demandas encaminhadas pelo Conselho Tutelar, Secretaria de Educação, Saúde e Assistência Social com o intuito de garantir o cumprimento das metas de atendimento;
8. O representante legal do **IRPH** deve manter atualizado seu cadastro junto ao órgão Concedente, informando especialmente as alterações de seu endereço e da entidade, bem como, mudanças na Diretoria;
9. O representante legal da Entidade beneficiária é responsável pelos bens adquiridos por intermédio do recurso concedido, conforme Plano de Trabalho, devendo mantê-los sob sua guarda e cuidados;
10. Confeccionar e afixar, em local visível na Entidade, placa no modelo fornecido pelo CMDCA, indicando que o referido projeto foi contemplado com recursos do FIA;
11. Incluir a logomarca do **CMDCA/FIA** em todos os materiais de divulgação do projeto, sejam físicos e/ou eletrônicos e identificar os equipamentos, figurinos, uniformes, materiais impressos adquiridos com recursos do Convênio com a logomarca do **CMDCA/FIA** impressa e/ou adesivada;
12. Os equipamentos considerados bens duráveis, adquiridos com recursos do **MUNICÍPIO/FMDCA**, deverão ser devolvidos ao **MUNICÍPIO/FMDCA**, em

funcionamento, se os projetos que levaram a aquisição deixarem de ser praticados pela entidade, em período inferior a cinco anos da aquisição, conforme legislação, passando este prazo poderá ser incorporado ao patrimônio da Entidade;

13. Receber e acatar visita e orientação técnica da Secretaria de Assistência Social por meio de suas Gerências;

14. Manter atualizado o cadastro das pessoas atendidas para fins estatísticos, e dar vistas ao órgão concedente **MUNICÍPIO/FMDCA**;

o) Abrir conta bancária específica, em banco público, com o nome da entidade recebedora dos recursos, acrescido da expressão "Convênio", e do nome da unidade concedente para movimentar os recursos financeiros oriundos deste Convênio e os eventuais rendimentos deles resultantes;

p) Realizar as despesas para execução do objeto do Convênio, expressas no Plano de Trabalho, dentro da vigência deste instrumento;

q) Manter arquivada a documentação comprobatória das despesas realizadas (faturas, notas fiscais, recibos e outros documentos de despesas), **devidamente identificada com o número deste Convênio**, ficando à disposição dos órgãos de controle da Prefeitura, pelo prazo de cinco anos, contados a partir da aprovação da prestação de contas;

18. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, com rendimentos financeiros existentes, na prestação de contas;

s) Ressarcir ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os recursos recebidos através deste convênio, quando se comprovar sua inadequada utilização;

t) Prestar contas do recurso recebido ao **MUNICÍPIO/FMDCA** no prazo máximo de 30 dias após o recebimento de cada parcela, a liberação da segunda parcela ficará condicionada à prestação de contas da primeira parcela e da terceira condicionada à prestação de contas da segunda e, assim sucessivamente.

u) Computar obrigatoriamente, a crédito do Convênio, as receitas financeiras auferidas, as quais serão aplicadas, exclusivamente, no seu objeto, devendo constar nos formulários que integrarão as prestações de contas do ajuste;

v) A cada parcela recebida, o saldo não utilizado deverá ser devolvido na data da prestação de contas;

w) Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias da data da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do presente Convênio;

x) Arcar com as obrigações legais, trabalhistas e previdenciárias decorrentes da execução do objeto do presente Convênio;

y) Manter atualizados junto a Secretaria de Assistência Social, os seguintes documentos:

1. Certificado de Inscrição emitido pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

2. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia de Tempo de Serviço;

3. Certidão Negativa de Débitos do Instituto Nacional de Seguridade Social;

4. Certidão Negativa de Débito Municipal;

5. Certidão de Regularidade da Receita Federal e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;

6. Certidão de Regularidade da Secretaria de Estado da Fazenda;

7. Certidão Negativa de Débito de Prestação de Contas com as unidades diretas e indiretas do Município em que a Entidade receba recursos/benefícios;

8. Certidão Negativa de Débito Trabalhista;

9. Alvará Sanitário e de localização.

CLÁUSULA QUINTA - DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

O controle e fiscalização do presente convênio será exercido pela Secretaria de Assistência Social, por meio da Gerência de Planejamento e Gestão, nos termos da Cláusula Quarta, Inciso I – Das Obrigações do **MUNICÍPIO/FMDCA.**

CLÁUSULA SEXTA - DA UTILIZAÇÃO DE PESSOAL E DEMAIS ENCARGOS

Cada parte interessada assume integral responsabilidade, na medida de suas obrigações, pela remuneração e pagamento dos encargos fiscais, tributários previdenciários, de seguros, de eventuais

danos causados a terceiros e outros similares, eximindo o **MUNICÍPIO/FMDCA** de quaisquer ônus e reivindicações perante terceiros. O presente instrumento também não gera qualquer vínculo empregatício ou societário entre os interessados, sendo que cada um assume a responsabilidade integral trabalhista pelo pessoal de seu quadro. Em qualquer situação, os profissionais envolvidos na execução dos trabalhos decorrentes deste Termo permanecerão subordinados à entidade as quais estejam vinculados.

Parágrafo único. O **IRPH** deverá apresentar, sempre que solicitado, os documentos que comprovem seus efetivos registros nos órgãos competentes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

As prestações de contas dos recursos financeiros recebidos devem obedecer a Instrução Normativa n.° 014, de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Parágrafo Primeiro. A prestação de contas deverá ser encaminhada a Gerência de Unidade de Administração e Finanças na Secretaria de Assistência Social, no prazo máximo de 30 dias, contados após o recebimento de cada parcela.

Parágrafo Segundo. A liberação da segunda parcela ficará condicionada à apresentação da prestação de contas da primeira parcela e a da terceira parcela condicionada à prestação de contas da segunda e, assim, sucessivamente.

CLÁUSULA OITAVA – DA VEDAÇÃO DE DESPESAS

São vedadas as despesas à conta dos recursos do presente Convênio porventura realizada s com finalidade diversa do estabelecido neste Instrumento, ainda em caráter de emergência, com posterior cobertura, e especialmente:

1. pessoal permanente da convenente;
2. taxa de administração, de gerência ou similar;
3. gastos exclusivamente de responsabilidade da convenente;
4. alimentação, exceto quando absolutamente necessário;
5. transferências de recursos para clubes, associações de servidores ou quaisquer entidades congêneres;
6. pagamento, a qualquer título, a agente público municipal da ativa por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados, à conta de quaisquer fontes de recursos;
7. pagamento de diárias e passagens a agente público da ativa por intermédio de convênios ou congêneres firmados com entidades de direito privado ou com órgãos ou entidades de direito público;
8. pagamento, a qualquer título, a empresas privadas que tenham em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados;
9. remuneração, por serviços prestados, aos dirigentes ou servidores/empregados da convenente;
10. estagiários, se constatada a contratação como mão de obra indireta que não guarde estrita vinculação com o projeto;
11. bolsas de qualquer natureza visando ao custeio de mestrado, doutorado, estudo, pesquisa ou equivalentes;
12. obrigações trabalhistas e previdenciárias de responsabilidade de contratantes de serviços de terceiros e;
13. outras despesas não autorizadas pela legislação.

CLÁUSULA NONA - DA VALIDADE, VIGÊNCIA E EFICÁCIA

Este Instrumento terá validade a partir de sua assinatura, condicionada a publicação do seu extrato no Diário Oficial Eletrônico do Município e terá vigência por 60 (sessenta) dias após a liberação do recurso.

CLÁUSULA DÉCIMA - PUBLICAÇÃO

O **MUNICÍPIO/FMDCA** providenciará a publicação do extrato deste Instrumento no Diário Oficial Eletrônico do Município.

CLÁUSULA ONZE – DA ALTERAÇÃO

O presente Convênio poderá ser alterado a qualquer tempo, desde que durante a sua vigência, através de Termo Aditivo, mediante acordo entre as partes, para prorrogar o seu prazo de vigência até o limite de 12 (doze) meses e para eventuais readequações, desde que respeitado o seu objeto e desde que devidamente justificado.

CLÁUSULA DOZE – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

É facultado aos interessados promover o distrato do presente Convênio, a qualquer tempo, por mútuo consentimento, ou pela iniciativa unilateral de qualquer um deles, mediante notificação por escrito, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, restando para cada qual tão-somente a responsabilidade pelas obrigações assumidas e vantagens auferidas no período anterior à notificação.

Parágrafo primeiro. Constitui motivo para rescisão do presente o descumprimento de qualquer das cláusulas pactuadas, particularmente quando constatada a utilização dos recursos recebidos em desacordo com o Plano de Trabalho ou a falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado, ou ausência de prestação de contas de qualquer parcela do recurso concedido.

Parágrafo segundo. A rescisão do Convênio, na forma acima prevista e sem que tenha sido os valores restituídos ao **MUNICÍPIO/FMDCA** ou prestado contas, ensejará a instauração de Tomadas de Contas Especial com respectivas responsabilizações.

CLÁUSULA TREZE – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos, as dúvidas ou quaisquer divergências decorrentes da execução deste Convênio serão dirimidos pelos partícipes, por meio de consultas e mútuo entendimento.

CLÁUSULA CATORZE – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Joinville para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste Convênio.

E por estarem assim de pleno acordo, firmam os partícipes o presente Instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo nomeadas, para todos os fins de direito.

Joinville, de de 2014.

Udo Döhler,

Prefeito Municipal.

Braulio César da Rocha Barbosa,

Secretário de Assistência Social e Gestor do FMDCA.

Anna Destefani Duffeck,

Presidente do IRPH.

Testemunhas:

Fábio Luis de Oliveira,
Diretor Executivo - SAS.

Hanelore Misfeld,
Gerente de Planejamento e Gestão - SAS.

Plano de Trabalho / Atendimento

1 – Dados Cadastrais

Órgão Entidade **Concedente** Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente				CNPJ 08.184.760/0001-08
Endereço Av. Hermann August Lepper, 10 - Centro				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89221-000	DDD Telefone (047) 431-3233	Esfera Administrativa Municipal
Nome do Responsável Udo Döhler				CPF 006.091.969-87
Cédula de Identidade/ Órgão Expedidor 373765-9 SSP/SC			Cargo/Função Prefeito	

Órgão / Entidade **Proponente** **Instituto de Reabilitação do Potencial Humano**				CNPJ 00.695.563/0001-41
E-mail: potencial.humano@ig.com.br				
Endereço Rua Tupy, 2315 - Bairro Nova Brasilia, Joinville-SC				
Cidade Joinville	UF SC	Cidade Joinville	UF SC	Cidade Joinville
Conta corrente 38.707-X	Banco Banco do Brasil	Conta corrente 2981-5	Banco Banco do Brasil	
Nome do Responsável Anna Destefani Duffeck				CPF 219.456.168-49
Cédula de Identidade / Órgão Expedidor 4.045.168 SSP/SC				Função Presidente
Endereço e telefone residencial Rua Tupy, 2315 - Bairro Nova Brasilia, Joinville-SC				CEP 89.217-220

2 – Descrição

Título:	Período de Execução	
Fazendo Eu Aprendo	Início – APE	Término – 60 Dias ALR
Objeto: O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto: Fazendo Eu Aprendo, que tem por objetivo aquisição de materiais para área da fonoaudiologia e equipamentos para área da fisioterapia, visando à qualidade de vida, autonomia, valorização das crianças e adolescentes usuários dos serviços ofertados na Entidade.		
Justificativa: Todos os equipamentos e materiais solicitados no Projeto são de extrema importância para um melhor desenvolvimento da criança e do adolescente, pois visará o fortalecimento da busca pela dignidade, auto-estima, desenvolver mecanismos de direitos para que as crianças e adolescentes cresçam fisicamente, emocionalmente, intelectualmente, socialmente e psicologicamente, possibilitando assim, uma melhor qualidade de vida pessoal, familiar e social. Além disso, as atividades desenvolvidas pelo Projeto terão existência de longa duração, portanto, essa idéia inovadora poderá beneficiar muitas crianças e adolescentes e seus familiares por período indeterminado, pois a equipe multiprofissional da Entidade será o multiplicador das ações desenvolvidas em prol das crianças e adolescentes que dela necessitar.		

*****APE. Após a publicação do extrato.

*ALR. Após liberação do recurso.

3 – Metas

N.º	Descrição por tipo de atendimento	Qtde.
1	Atendimento a crianças deficientes físicos e/ou intelectuais	17
2	Atendimento a adolescentes deficientes físicos e/ou intelectuais	11
3	Atendimento a adultos	2
	T OTAL	**30**

4 - Cronograma de Execução

Etapa	Especificação	Quant	1ª Parc R$	Total R$	Início	Término
01	Aquisição de materiais para área da fonoaudiologia e equipamentos para área da fisioterapia	-	10.320,20	10.320,20	APE	60 Dias ALR
	TOTAL		**10.320,20**	**10.320,20**		

5 - Plano de Aplicação

	Natureza da Despesa		Concedente	Proponente	Valor Total
	Código	**Especificação**	**R$**	**R$**	**R$**
Exer. 2014	42.01 08 243 0008 02.001219 3.3.3.50/3.4.4.50 0600	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso	10.320,20	-	10.320,20
Exer. 2015	42.01 08 243 08 02.001219 3.3.3.50/3.4.4.50 0209/0677	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso			
	Total Geral =>		**10.320,20**	**-**	**10.320,20**

6 - Cronograma de Desembolso

Concedente

Meta	1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
01 a 06	**10.320,20**	-	-	-	-	-
Meta	7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
01 a 06	-	-	-	-	-	-

7 – Declaração

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de Joinville, para os efeitos e sob as penas da lei, que **inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência** com o Tesouro Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Município, na forma deste Plano de Trabalho/Atendimento.

PEDE DEFERIMENTO.

Local e data: Joinville, de de 2014.

Proponente:

Anna Destefani Duffeck,
Presidente do IRPH.

8 - Aprovado pelo Concedente

Local e data: Joinville, de de 2014.

Concedente:

Udo Döhler,
Prefeito Municipal.

Braulio César da Rocha Barbosa,
Secretário de Assistência Social e Gestor do FMDCA.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064527** e o código CRC **16A92A11**.

LEI Nº 7.919, de 19 de dezembro de 2014.

Autoriza o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, a celebrar convênio com a Associação Ecos de Esperança.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, faz saber que a Câmara de Vereadores de Joinville aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, autorizado a celebrar convênio com a Associação Ecos de Esperança, nos termos do documento anexo.

Art. 2º O convênio referido no artigo 1º desta Lei tem por objeto a manutenção do Projeto para a Vida, que tem por objetivo melhorar a interação familiar e social através do empoderamento das crianças, resgate e/ou construção da auto-estima.

Art. 3º As despesas com a presente Lei, no valor total de R$ 35.606,00 (trinta e cinco mil, seiscentos e seis reais), dividido em 11 (onze) parcelas mensais, sendo a primeira de R$ 10.406,00 (dez mil, quatrocentos e seis reais) e as demais de R$ 2.520,00 (dois mil, quinhentos e vinte reais), correrão por conta do orçamento vigente, na seguinte dotação:

42.01 – Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

08 – Assistência Social

243 – Assistência à Criança e ao Adolescente

0008 - Gestão de Políticas Sociais

02.001219 – Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

3.3.3.50/3.4.4.50 – Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos

0600/0209/0677 – Fonte de Recursos

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Minuta SEI Nº 0054812/2014 - SAP.UPR - ANEXA À LEI 7.919/2014

Convênio nº 000/2014/PMJ.

Convênio de cooperação mútua que celebram o Município de Joinville, com a interveniência do

Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA e a Associação Ecos de Esperança.

O Município de Joinville, do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, inscrito no CNPJ/MF sob nº 08.184.760/0001-08 na pessoa de seu titular, Bráulio César da Rocha Barbosa, inscrito no CNPF/MF nº. 437.462.177-68, doravante denominados **MUNICÍPIO/FMDCA** e a Associação Ecos de Esperança, com sede na Rua Luiz Brockmann, 89 – Bairro América, Joinville-SC, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 00.209.293/0001-11 representada neste ato pelo seu Presidente Claudio Osvaldo Theilacker, inscrito no CNPF/MF sob o nº 448.499.669-34, doravante denominada **ECOS DE ESPERANÇA**, celebram o presente Convênio conforme **Edital de Seleção de Projetos nº 001/2014/CMDCA e a Resolução nº 029/2014, de 29/08/2014, emitida pelo CMDCA**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

*Considerando que o **Fundo da Infância e Adolescência** - FIA financia projetos em harmonia com o Estatuto da Criança e do Adolescente- ECA e com a Lei Municipal nº 3.725 de 02 de julho de 1998, que cria o Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente – CMDCA;*

Considerando que cabe ao CMDCA deliberar sobre a conveniência e oportunidade de implantação de programas socioeducativos e serviços especiais, bem como a realização de atendimento ou cofinanciamento de ações;

Considerando que o CMDCA dispõe de recursos financeiros do imposto de renda destinado por pessoas físicas e jurídicas, de multas e outras fontes de recursos que lhe forem destinados.

Resolvem celebrar o presente convênio nos termos e Cláusulas adiante estipulados, consoante o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto Projeto para a Vida, que tem por objetivo melhorar a interação familiar e social através do empoderamento das crianças, resgate e/ou construção da auto-estima.

Parágrafo único. O objeto do presente Convênio não poderá ser cedido ou transferido, no todo ou em parte, sem a prévia e escrita autorização das partes envolvidas, observados os princípios que regem a Administração Pública.

CLAUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente Convênio tem sua fundamentação legal a Instrução Normativa nº 014 de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, bem como a Lei de Diretrizes Orçamentária 7.505 de 30/08/2013, do Município de Joinville.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS RECURSOS

Este Convênio tem o valor global de R$ 35.606,00 (trinta e cinco mil, seiscentos e seis reais), divididos em 11 (onze) parcelas mensais, a serem repassados pelo **MUNICÍPIO/FMDCA**, conforme Plano de Trabalho/Atendimento que integra o presente Termo, aprovado previamente pelas Partes.

Paragrafo único: A execução do objeto pactuado terá uma duração de 11 (onze) meses, não podendo ser excedido esse prazo.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES

I – DO MUNICÍPIO/FMDCA

1. Orientar, acompanhar, supervisionar e fiscalizar a execução do Convênio, de forma a verificar a regularidade dos atos praticados, a execução do objeto conforme o plano de trabalho, bem como os resultados obtidos;
2. Realizar o acompanhamento, por meio de contatos, visitas institucionais, orientações, reuniões, análise documental e emissão de relatórios técnicos conforme cronograma elaborado pela Coordenadoria de Monitoramento e Avaliação;
3. Receber e analisar a prestação de contas que a **ECOS DE ESPERANÇA** apresentar, verificando do fiel cumprimento das determinações legais, bem como a suspensão do repasse quando a mesma não estiver em situação regular;
4. Repassar os recursos financeiros para execução deste Convênio na forma do cronograma de desembolso do Plano de Trabalho aprovado previamente pelas partes;
5. Suspender a liberação de recursos financeiros ou novas concessões aos inadimplentes, quando decorrido o prazo estabelecido para a prestação de contas sem a devida regularização e ou quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou práticas atentatórias aos princípios fundamentais da administração pública;
6. Rescindir o Convênio com a **ECOS DE ESPERANÇA**, a qualquer tempo e durante a sua vigência, quando a mesma for indeferida pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA e/ou deixar de cumprir o disposto no Edital CMDCA nº 01/2014;
7. Repassar recursos somente se a entidade possuir todas as certidões negativas e/ou positiva com efeito de negativa solicitadas na formalização do convênio, vigentes na data do pagamento;
8. Emitir notificações de orientação, advertência e alertas de suspensão de pagamentos em caso de descumprimento das cláusulas deste instrumento.

II – DA ECOS DE ESPERANÇA

1. Encaminhar à **Gerência de Planejamento e Gestão da Secretaria de Assistência Social** por e-mail e impresso até 30 (trinta) dias após pagamento de cada parcela Relatório de Execução Física com a devida relação de usuários beneficiários (constando nome, filiação, data de nascimento e número de documento), folders, cartazes dos eventos, CDs, DVDs, registros fotográficos, matérias jornalísticas, bem como, outros que a Gerência de Planejamento solicitar necessários à perfeita comprovação da execução;
2. Informar ao **CMDCA** e à Gerência de Planejamento e Gestão as alterações ocorridas no Projeto no que se refere as metas pactuadas, atividades e cronograma de execução;
3. Executar os serviços propostos sem ônus ao usuário/beneficiário e suas famílias;
4. Manter cadastro dos participantes do projeto e lista de espera contendo informações como nome, endereço, filiação, idade, sexo, telefone de contato. No ato da prestação de contas da última parcela, estas informações deverão ser atualizadas e entregues ao **CMDCA** em planilha de excel contendo ainda as notas escolares das crianças/adolescentes antes do início no projeto e no findar do mesmo;
5. O não cumprimento dos itens a, b, c e d, implicará em suspensão do repasse do recurso pactuado;
6. Propiciar ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os meios e condições necessárias para que a concedente possa exercitar o estabelecido no item "a" da alínea I da Cláusula Quarta;
7. Os projetos deverão atender as demandas encaminhadas pelo Conselho Tutelar, Secretaria de Educação, Saúde e Assistência Social com o intuito de garantir o cumprimento das metas de atendimento;
8. O representante legal da **ECOS DE ESPERANÇA** deve manter atualizado seu cadastro junto ao órgão Concedente, informando especialmente as alterações de seu endereço e da entidade, bem como, mudanças na Diretoria;
9. O representante legal da Entidade beneficiária é responsável pelos bens adquiridos por intermédio do recurso concedido, conforme Plano de Trabalho, devendo mantê-los sob sua guarda e cuidados;
10. Confeccionar e afixar, em local visível na Entidade, placa no modelo fornecido pelo CMDCA, indicando que o referido projeto foi contemplado com recursos do FIA;
11. Incluir a logomarca do **CMDCA/FIA** em todos os materiais de divulgação do projeto, sejam físicos e/ou eletrônicos e identificar os equipamentos, figurinos, uniformes, materiais impressos adquiridos com recursos do Convênio com a logomarca do **CMDCA/FIA** impressa e/ou adesivada;

12. Os equipamentos considerados bens duráveis, adquiridos com recursos do **MUNICÍPIO/FMDCA**, deverão ser devolvidos ao **MUNICÍPIO/FMDCA**, em funcionamento, se os projetos que levaram a aquisição deixarem de ser praticados pela entidade, em período inferior a cinco anos da aquisição, conforme legislação, passando este prazo poderá ser incorporado ao patrimônio da Entidade;
13. Receber e acatar visita e orientação técnica da Secretaria de Assistência Social por meio de suas Gerências;
14. Manter atualizado o cadastro das pessoas atendidas para fins estatísticos, e dar vistas ao órgão concedente **MUNICÍPIO/FMDCA**;
15. Abrir conta bancária específica, em banco público, com o nome da entidade recebedora dos recursos, acrescido da expressão "Convênio", e do nome da unidade concedente para movimentar os recursos financeiros oriundos deste Convênio e os eventuais rendimentos deles resultantes;
16. Realizar as despesas para execução do objeto do Convênio, expressas no Plano de Trabalho, dentro da vigência deste instrumento;
17. Manter arquivada a documentação comprobatória das despesas realizadas (faturas, notas fiscais, recibos e outros documentos de despesas), **devidamente identificada com o número deste Convênio**, ficando à disposição dos órgãos de controle da Prefeitura, pelo prazo de cinco anos, contados a partir da aprovação da prestação de contas;
18. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, com rendimentos financeiros existentes, na prestação de contas;
19. Ressarcir ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os recursos recebidos através deste convênio, quando se comprovar sua inadequada utilização;
20. Prestar contas do recurso recebido ao **MUNICÍPIO/FMDCA** no prazo máximo de 30 dias após o recebimento de cada parcela, a liberação da segunda parcela ficará condicionada à prestação de contas da primeira parcela e da terceira condicionada à prestação de contas da segunda e, assim sucessivamente.
21. Computar obrigatoriamente, a crédito do Convênio, as receitas financeiras auferidas, as quais serão aplicadas, exclusivamente, no seu objeto, devendo constar nos formulários que integrarão as prestações de contas do ajuste;
22. A cada parcela recebida, o saldo não utilizado deverá ser devolvido na data da prestação de contas;
23. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias da data da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do presente Convênio;
24. Arcar com as obrigações legais, trabalhistas e previdenciárias decorrentes da execução do objeto do presente Convênio;
25. Manter atualizados junto a Secretaria de Assistência Social, os seguintes documentos:
    1. Certificado de Inscrição emitido pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
    2. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia de Tempo de Serviço;
    3. Certidão Negativa de Débitos do Instituto Nacional de Seguridade Social;
    4. Certidão Negativa de Débito Municipal;
    5. Certidão de Regularidade da Receita Federal e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;
    6. Certidão de Regularidade da Secretaria de Estado da Fazenda;
    7. Certidão Negativa de Débito de Prestação de Contas com as unidades diretas e indiretas do Município em que a Entidade receba recursos/benefícios;
    8. Certidão Negativa de Débito Trabalhista;
    9. Alvará Sanitário e de localização.

CLÁUSULA QUINTA - DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

O controle e fiscalização do presente convênio será exercido pela Secretaria de Assistência Social, por meio da Gerência de Planejamento e Gestão, nos termos da Cláusula Quarta, Inciso I – Das Obrigações do **MUNICÍPIO/FMDCA.**

CLÁUSULA SEXTA - DA UTILIZAÇÃO DE PESSOAL E DEMAIS ENCARGOS

Cada parte interessada assume integral responsabilidade, na medida de suas obrigações, pela remuneração e pagamento dos encargos fiscais, tributários previdenciários, de seguros, de eventuais danos causados a terceiros e outros similares, eximindo o **MUNICÍPIO/FMDCA** de quaisquer ônus e reivindicações perante terceiros. O presente instrumento também não gera qualquer vínculo empregatício ou societário entre os interessados, sendo que cada um assume a responsabilidade integral trabalhista pelo pessoal de seu quadro. Em qualquer situação, os profissionais envolvidos na execução dos trabalhos decorrentes deste Termo permanecerão subordinados à entidade as quais estejam vinculados.

Parágrafo único. A **ECOS DE ESPERANÇA** deverá apresentar, sempre que solicitado, os documentos que comprovem seus efetivos registros nos órgãos competentes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

As prestações de contas dos recursos financeiros recebidos devem obedecer a Instrução Normativa n.° 014, de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Parágrafo Primeiro. A prestação de contas deverá ser encaminhada a Gerência de Unidade de Administração e Finanças na Secretaria de Assistência Social, no prazo máximo de 30 dias, contados após o recebimento de cada parcela.

Parágrafo Segundo. A liberação da segunda parcela ficará condicionada à apresentação da prestação de contas da primeira parcela e a da terceira parcela condicionada à prestação de contas da segunda e, assim, sucessivamente.

CLÁUSULA OITAVA – DA VEDAÇÃO DE DESPESAS

São vedadas as despesas à conta dos recursos do presente Convênio porventura realizada s com finalidade diversa do estabelecido neste Instrumento, ainda em caráter de emergência, com posterior cobertura, e especialmente:

1. pessoal permanente da convenente;
2. taxa de administração, de gerência ou similar;
3. gastos exclusivamente de responsabilidade da convenente;
4. alimentação, exceto quando absolutamente necessário;
5. transferências de recursos para clubes, associações de servidores ou quaisquer entidades congêneres;
6. pagamento, a qualquer título, a agente público municipal da ativa por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados, à conta de quaisquer fontes de recursos;
7. pagamento de diárias e passagens a agente público da ativa por intermédio de convênios ou congêneres firmados com entidades de direito privado ou com órgãos ou entidades de direito público;
8. pagamento, a qualquer título, a empresas privadas que tenham em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados;
9. remuneração, por serviços prestados, aos dirigentes ou servidores/empregados da convenente;
10. estagiários, se constatada a contratação como mão de obra indireta que não guarde estrita vinculação com o projeto;
11. bolsas de qualquer natureza visando ao custeio de mestrado, doutorado, estudo, pesquisa ou equivalentes;
12. obrigações trabalhistas e previdenciárias de responsabilidade de contratantes de serviços de terceiros e;
13. outras despesas não autorizadas pela legislação.

CLÁUSULA NONA - DA VALIDADE, VIGÊNCIA E EFICÁCIA

Este Instrumento terá validade a partir de sua assinatura, condicionada a publicação do seu extrato no Diário Oficial Eletrônico do Município e terá vigência por 11 (onze) meses após a liberação do recurso.

CLÁUSULA DÉCIMA - PUBLICAÇÃO

O **MUNICÍPIO/FMDCA** providenciará a publicação do extrato deste Instrumento no Diário Oficial Eletrônico do Município.

CLÁUSULA ONZE – DA ALTERAÇÃO

O presente Convênio poderá ser alterado a qualquer tempo, desde que durante a sua vigência, através de Termo Aditivo, mediante acordo entre as partes, para prorrogar o seu prazo de vigência até o limite de 12 (doze) meses e para eventuais readequações, desde que respeitado o seu objeto e desde que devidamente justificado.

CLÁUSULA DOZE – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

É facultado aos interessados promover o distrato do presente Convênio, a qualquer tempo, por mútuo consentimento, ou pela iniciativa unilateral de qualquer um deles, mediante notificação por escrito, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, restando para cada qual tão-somente a responsabilidade pelas obrigações assumidas e vantagens auferidas no período anterior à notificação.

Parágrafo primeiro. Constitui motivo para rescisão do presente o descumprimento de qualquer das cláusulas pactuadas, particularmente quando constatada a utilização dos recursos recebidos em desacordo com o Plano de Trabalho ou a falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado, ou ausência de prestação de contas de qualquer parcela do recurso concedido.

Parágrafo segundo. A rescisão do Convênio, na forma acima prevista e sem que tenha sido os valores restituídos ao **MUNICÍPIO/FMDCA** ou prestado contas, ensejará a instauração de Tomadas de Contas Especial com respectivas responsabilizações.

CLÁUSULA TREZE – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos, as dúvidas ou quaisquer divergências decorrentes da execução deste Convênio serão dirimidos pelos partícipes, por meio de consultas e mútuo entendimento.

CLÁUSULA CATORZE – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Joinville para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste Convênio.

E por estarem assim de pleno acordo, firmam os partícipes o presente Instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo nomeadas, para todos os fins de direito.

Joinville, de de 2014.

Udo Döhler,

Prefeito Municipal.

Braulio César da Rocha Barbosa,

Secretário de Assistência Social

e Gestor do FMDCA.

Claudio Osvaldo Theilacker,

Presidente da ECOS DE ESPERANÇA.

Testemunhas:

Fábio Luis de Oliveira,
Diretor Executivo - SAS.

Hanelore Misfeld,
Gerente de Planejamento e Gestão – SAS.

Plano de Trabalho / Atendimento

1 – Dados Cadastrais

Órgão Entidade **Concedente** Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente				CNPJ 08.184.760/0001-08
Endereço Av. Hermann August Lepper, 10 - Centro				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89221-000	DDD Telefone (047) 431-3233	Esfera Administrativa Municipal
Nome do Responsável Udo Döhler				CPF 006.091.969-87
Cédula de Identidade/ Órgão Expedidor 373765-9 SSP/SC			Cargo/Função Prefeito	

Órgão / Entidade **Proponente** **Associação Ecos de Esperança**				CNPJ 00.209.293/0001-11
E-mail: contato@ecosdeesperanca.org.br				
Endereço Rua Luiz Brockmann, 89 - Bairro América, Joinville-SC				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89.204-260	DDD / Telefone (047) 3423-0104	Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos
Conta corrente 29.724-0	Banco Banco do Brasil		Agência 3160-7	Praça de Pagamento Joinville
Nome do Responsável Claudio Osvaldo Theilacker				CPF 448.499.669-34
Cédula de Identidade / Órgão Expedidor 148.039 SSP/SC				Função Presidente
Endereço e telefone residencial Rua Emílio Germano Riesenberg, 273 - Glória – Joinville-SC				CEP 89.217-220

2 – Descrição

Título:	Período de Execução	
Projeto Para A Vida	Início – APE	Término – 11 Meses ALR
Objeto: O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto Projeto para a Vida, que tem por objetivo melhorar a interação familiar e social através do empoderamento das crianças, resgate e/ou construção da auto-estima.		
Justificativa: O presente projeto se justifica pela necessidade de ações voltadas para a estruturação interna das crianças e adolescentes para realizarem escolhas conscientes e consistentes em suas vidas, prevenindo a experimentação e uso de substâncias psico-ativas, a gravidez precoce e condutas violentas contra si mesmos e contra outras pessoas, dentre outros. De uma forma crescente, percebe-se que a idade para experimentação de substâncias psicoativas torna-se cada vez menor, aumentando os índices de consumo e bem como as perdas e consequências negativas aos usuários e suas famílias. O mesmo acontece com a maternidade ou paternidade precoce. Pode-se considerar consequências negativas: atrapalho no desenvolvimento físico, intelectual e emocional, impossibilidade ou inconsistência na formação e execução de um projeto de vida.		

*****APE. Após a publicação do extrato.

*ALR. Após liberação do recurso.

3 – Metas

N.º	Descrição por tipo de atendimento	Qtde.
01	Crianças e adolescentes de 7 a 18 anos (que residem nas casas lares da Instituição Ecos de Esperança, da comunidade do Bairro Paranaguamirim em Joinville/SC) e pais e/ou responsáveis das crianças e adolescentes	120
	T OTAL	**120**

4 - Cronograma de Execução

Etapa	Especificação	Quant	1ª Parcela R$	2ª a 11ª Parcela R$	Total R$	Início	Término
01	Aquisiçãode 1 projetor multimídia e 1 notebook	-	2.700,00	-	2.700,00	APE	11 M ALR
02	Material de divulgação (placa)	-	30,00	-	30,00	APE	11 M ALR
03	Material Pedagógico	-	2.706,00	-	2.706,00	APE	11 M ALR
04	Livros para biblioteca	-	2.450,00	-	2.450,00	APE	11 M ALR
05	Pagamento de serviço de terceiros (profissional de psicologia)	2	2.520,00	2.520,00	27.720,00	APE	11 M ALR
	TOTAL		**10.406,00**	**25.200,00**	**35.606,00**		

5 - Plano de Aplicação

	Natureza da Despesa		Concedente	Proponente	Valor Total
	Código	Especificação	R$	R$	R$
Exer. 2014	42.01 08 243 0008 02.001219 3.3.3.50/3.4.4.50 0600	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso	35.606,00	0,00	35.606,00
Exer. 2015	42.01 08 243 08 02.001219 3.3.3.50/3.4.4.50 0209/0677	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso			
	Total Geral =>		**35.606,00**	**0,00**	**35.606,00**

6 - Cronograma de Desembolso

Concedente

Meta	1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
01	**10.406,00**	2.520,00	2.520,00	2.520,00	2.520,00	2.520,00
Meta	7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
01	2.520,00	2.520,00	2.520,00	2.520,00	2.520,00	-

7 – Declaração

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de Joinville, para os efeitos e sob as penas da lei, que **inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência** com o Tesouro Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Município, na forma deste Plano de Trabalho/Atendimento.

PEDE DEFERIMENTO.

Local e data: Joinville, de de 2014.

Proponente:

Claudio Osvaldo Theilacker,
Presidente da ECOS DE ESPERANÇA.

8 - Aprovado pelo Concedente

Local e data:	Joinville, de de 2014.
Concedente:	
Udo Döhler, Prefeito Municipal.	
Braulio César da Rocha Barbosa, Secretário de Assistência Social e Gestor do FMDCA.	

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064535** e o código CRC **FE5C0D23**.

LEI Nº 7.920, de 19 de dezembro de 2014.

Autoriza o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, a celebrar convênio com a Associação dos Amigos do Projeto Missão Criança.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, faz saber que a Câmara de Vereadores de Joinville aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, autorizado a celebrar convênio com a Associação dos Amigos do Projeto Missão Criança, nos termos do documento anexo.

Art. 2º O convênio referido no artigo 1º desta Lei tem por objeto o auxílio financeiro visando à manutenção do Projeto Para a Vida, que tem por objetivo melhorar a interação familiar e social através do empoderamento das crianças, resgate e/ou construção da auto-estima.

Art. 3º As despesas com a presente Lei, no valor total de R$ 39.883,00 (trinta e nove mil, oitocentos e oitenta e três reais), que serão repassados em 11 (onze) parcelas mensais, sendo a primeira de R$ 8.219,40 (oito mil, duzentos e dezenove reais e quarenta centavos) e as demais de R$ 3.166,36 (três mil, cento e sessenta e seis reais e trinta e seis centavos), correrão por conta do orçamento vigente, na seguinte dotação:

42.01 – Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

08 – Assistência Social

243 – Assistência à Criança e ao Adolescente

0008 – Gestão de Políticas Sociais

02.001219 – Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA

3.3.3.50/3.4.4.50 – Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos

0600/0209/0677 – Fonte de Recurso

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Convênio nº 000/2014/PMJ.

Convênio de cooperação mútua que celebram o Município de Joinville, com a interveniência do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA e a Associação dos Amigos do Projeto Missão Criança.

O Município de Joinville, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, inscrito no CNPJ/MF sob nº 08.184.760/0001-08 na pessoa de seu titular, Bráulio César da Rocha Barbosa, inscrito no CNPF/MF nº. 437.462.177-68, doravante denominados **MUNICÍPIO/FMDCA** e a Associação dos Amigos do Projeto Missão Criança, com sede na Rua Crux nº 450 – Bairro Jardim Paraíso, Joinville-SC, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.826.138/0001-70 representada neste ato pelo seu Presidente Edson Radke, inscrito no CPF sob o nº 523.245.679-20, doravante denominada **MISSÃO CRIANÇA**, celebram o presente Convênio conforme **Edital de Seleção de Projetos nº 001/2014/CMDCA e a Resolução nº 029/2014, de 29/08/2014, emitida pelo CMDCA**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

*Considerando que o **Fundo da Infância e Adolescência** - FIA financia projetos em harmonia com o Estatuto da Criança e do Adolescente- ECA e com a Lei Municipal nº 3.725 de 02 de julho de 1998, que cria o Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente – CMDCA;*

Considerando que cabe ao CMDCA deliberar sobre a conveniência e oportunidade de implantação de programas socioeducativos e serviços especiais, bem como a realização de atendimento ou cofinanciamento de ações;

Considerando que o CMDCA dispõe de recursos financeiros do imposto de renda destinado por pessoas físicas e jurídicas, de multas e outras fontes de recursos que lhe forem destinados.

Resolvem celebrar o presente convênio nos termos e Cláusulas adiante estipulados, consoante o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto Para A Vida, que tem por objetivo melhorar a interação familiar e social através do empoderamento das crianças, resgate e/ou construção da auto-estima.

Parágrafo único. O objeto do presente Convênio não poderá ser cedido ou transferido, no todo ou em parte, sem a prévia e escrita autorização das partes envolvidas, observados os princípios que regem a Administração Pública.

CLAUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente Convênio tem sua fundamentação legal a Instrução Normativa nº 014 de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, bem como a Lei de Diretrizes Orçamentária 7.505 de 30/08/2013, do Município de Joinville.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS RECURSOS

Este Convênio tem o valor global de R$ 39.883,00 (trinta e nove mil, oitocentos e oitenta e três reais), divididos em 11 (onze) parcelas mensais, a serem repassados pelo **MUNICÍPIO/FMDCA**, conforme Plano de Trabalho/Atendimento que integra o presente Termo, aprovado previamente pelas Partes.

Paragrafo único: A execução do objeto pactuado terá uma duração de 11 (onze) meses, não podendo ser excedido esse prazo.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES

I – DO MUNICÍPIO/FMDCA

1. Orientar, acompanhar, supervisionar e fiscalizar a execução do Convênio, de forma a verificar a regularidade dos atos praticados, a execução do objeto conforme o plano de trabalho, bem como os resultados obtidos;
2. Realizar o acompanhamento, por meio de contatos, visitas institucionais, orientações, reuniões, análise documental e emissão de relatórios técnicos conforme cronograma elaborado pela Coordenadoria de Monitoramento e Avaliação;
3. Receber e analisar a prestação de contas que a **MISSÃO CRIANÇA** apresentar, verificando do fiel cumprimento das determinações legais, bem como a suspensão do repasse quando a mesma não estiver em situação regular;
4. Repassar os recursos financeiros para execução deste Convênio na forma do cronograma de desembolso do Plano de Trabalho aprovado previamente pelas partes;
5. Suspender a liberação de recursos financeiros ou novas concessões aos inadimplentes, quando decorrido o prazo estabelecido para a prestação de contas sem a devida regularização e ou quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou práticas atentatórias aos princípios fundamentais da administração pública;
6. Rescindir o Convênio com a **MISSÃO CRIANÇA**, a qualquer tempo e durante a sua vigência, quando a mesma for indeferida pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA e/ou deixar de cumprir o disposto no Edital CMDCA nº 01/2014;
7. Repassar recursos somente se a entidade possuir todas as certidões negativas e/ou positiva com efeito de negativa solicitadas na formalização do convênio, vigentes na data do pagamento;
8. Emitir notificações de orientação, advertência e alertas de suspensão de pagamentos em caso de descumprimento das cláusulas deste instrumento.

II – DA MISSÃO CRIANÇA

1. Encaminhar à **Gerência de Planejamento e Gestão da Secretaria de Assistência Social** por e-mail e impresso até 30 (trinta) dias após pagamento de cada parcela Relatório de Execução Física com a devida relação de usuários beneficiários (constando nome, filiação, data de nascimento e número de documento), folders, cartazes dos eventos, CDs, DVDs, registros fotográficos, matérias jornalísticas, bem como, outros que a Gerência de Planejamento solicitar necessários à perfeita comprovação da execução;

b) Informar ao **CMDCA** e à Gerência de Planejamento e Gestão as alterações ocorridas no Projeto no que se refere as metas pactuadas, atividades e cronograma de execução;

c) Executar os serviços propostos sem ônus ao usuário/beneficiário e suas famílias;

d) Manter cadastro dos participantes do projeto e lista de espera contendo informações como nome, endereço, filiação, idade, sexo, telefone de contato. No ato da prestação de contas da última parcela, estas informações deverão ser atualizadas e entregues ao **CMDCA** em planilha de excel contendo ainda as notas escolares das crianças/adolescentes antes do início no projeto e no findar do mesmo;

e) O não cumprimento dos itens a, b, c e d, implicará em suspensão do repasse do recurso pactuado;

6. Propiciar ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os meios e condições necessárias para que a concedente possa exercitar o estabelecido no item "a" da alínea I da Cláusula Quarta;
7. Os projetos deverão atender as demandas encaminhadas pelo Conselho Tutelar, Secretaria de Educação, Saúde e Assistência Social com o intuito de garantir o cumprimento das metas de atendimento;
8. O representante legal da **MISSÃO CRIANÇA** deve manter atualizado seu cadastro junto ao órgão Concedente, informando especialmente as alterações de seu endereço e da entidade, bem como, mudanças na Diretoria;
9. O representante legal da Entidade beneficiária é responsável pelos bens adquiridos por

intermédio do recurso concedido, conforme Plano de Trabalho, devendo mantê-los sob sua guarda e cuidados;

10. Confeccionar e afixar, em local visível na Entidade, placa no modelo fornecido pelo CMDCA, indicando que o referido projeto foi contemplado com recursos do FIA;

11. Incluir a logomarca do **CMDCA/FIA** em todos os materiais de divulgação do projeto, sejam físicos e/ou eletrônicos e identificar os equipamentos, figurinos, uniformes, materiais impressos adquiridos com recursos do Convênio com a logomarca do **CMDCA/FIA** impressa e/ou adesivada;

12. Os equipamentos considerados bens duráveis, adquiridos com recursos do **MUNICÍPIO/FMDCA**, deverão ser devolvidos ao **MUNICÍPIO/FMDCA**, em funcionamento, se os projetos que levaram a aquisição deixarem de ser praticados pela entidade, em período inferior a cinco anos da aquisição, conforme legislação, passando este prazo poderá ser incorporado ao patrimônio da Entidade;

13. Receber e acatar visita e orientação técnica da Secretaria de Assistência Social por meio de suas Gerências;

14. Manter atualizado o cadastro das pessoas atendidas para fins estatísticos, e dar vistas ao órgão concedente **MUNICÍPIO/FMDCA**;

o) Abrir conta bancária específica, em banco público, com o nome da entidade recebedora dos recursos, acrescido da expressão "Convênio", e do nome da unidade concedente para movimentar os recursos financeiros oriundos deste Convênio e os eventuais rendimentos deles resultantes;

p) Realizar as despesas para execução do objeto do Convênio, expressas no Plano de Trabalho, dentro da vigência deste instrumento;

q) Manter arquivada a documentação comprobatória das despesas realizadas (faturas, notas fiscais, recibos e outros documentos de despesas), **devidamente identificada com o número deste Convênio**, ficando à disposição dos órgãos de controle da Prefeitura, pelo prazo de cinco anos, contados a partir da aprovação da prestação de contas;

18. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, com rendimentos financeiros existentes, na prestação de contas;

s) Ressarcir ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os recursos recebidos através deste convênio, quando se comprovar sua inadequada utilização;

t) Prestar contas do recurso recebido ao **MUNICÍPIO/FMDCA** no prazo máximo de 30 dias após o recebimento de cada parcela, a liberação da segunda parcela ficará condicionada à prestação de contas da primeira parcela e da terceira condicionada à prestação de contas da segunda e, assim sucessivamente.

u) Computar obrigatoriamente, a crédito do Convênio, as receitas financeiras auferidas, as quais serão aplicadas, exclusivamente, no seu objeto, devendo constar nos formulários que integrarão as prestações de contas do ajuste;

v) A cada parcela recebida, o saldo não utilizado deverá ser devolvido na data da prestação de contas;

w) Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias da data da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do presente Convênio;

x) Arcar com as obrigações legais, trabalhistas e previdenciárias decorrentes da execução do objeto do presente Convênio;

y) Manter atualizados junto a Secretaria de Assistência Social, os seguintes documentos:

1. Certificado de Inscrição emitido pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

2. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia de Tempo de Serviço;

3. Certidão Negativa de Débitos do Instituto Nacional de Seguridade Social;

4. Certidão Negativa de Débito Municipal;

5. Certidão de Regularidade da Receita Federal e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;

6. Certidão de Regularidade da Secretaria de Estado da Fazenda;

7. Certidão Negativa de Débito de Prestação de Contas com as unidades diretas e indiretas do Município em que a Entidade receba recursos/benefícios;

8. Certidão Negativa de Débito Trabalhista;

9. Alvará Sanitário e de localização.

CLÁUSULA QUINTA - DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

O controle e fiscalização do presente convênio será exercido pela Secretaria de Assistência Social, por meio da Gerência de Planejamento e Gestão, nos termos da Cláusula Quarta, Inciso I – Das Obrigações do **MUNICÍPIO/FMDCA.**

CLÁUSULA SEXTA - DA UTILIZAÇÃO DE PESSOAL E DEMAIS ENCARGOS

Cada parte interessada assume integral responsabilidade, na medida de suas obrigações, pela remuneração e pagamento dos encargos fiscais, tributários previdenciários, de seguros, de eventuais danos causados a terceiros e outros similares, eximindo o **MUNICÍPIO/FMDCA** de quaisquer ônus e reivindicações perante terceiros. O presente instrumento também não gera qualquer vínculo empregatício ou societário entre os interessados, sendo que cada um assume a responsabilidade integral trabalhista pelo pessoal de seu quadro. Em qualquer situação, os profissionais envolvidos na execução dos trabalhos decorrentes deste Termo permanecerão subordinados à entidade as quais estejam vinculados.

Parágrafo único. A **MISSÃO CRIANÇA** deverá apresentar, sempre que solicitado, os documentos que comprovem seus efetivos registros nos órgãos competentes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

As prestações de contas dos recursos financeiros recebidos devem obedecer a Instrução Normativa n.° 014, de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Parágrafo Primeiro. A prestação de contas deverá ser encaminhada a Gerência de Unidade de Administração e Finanças na Secretaria de Assistência Social, no prazo máximo de 30 dias, contados após o recebimento de cada parcela.

Parágrafo Segundo. A liberação da segunda parcela ficará condicionada à apresentação da prestação de contas da primeira parcela e a da terceira parcela condicionada à prestação de contas da segunda e, assim, sucessivamente.

CLÁUSULA OITAVA – DA VEDAÇÃO DE DESPESAS

São vedadas as despesas à conta dos recursos do presente Convênio porventura realizada s com finalidade diversa do estabelecido neste Instrumento, ainda em caráter de emergência, com posterior cobertura, e especialmente:

1. pessoal permanente da convenente;
2. taxa de administração, de gerência ou similar;
3. gastos exclusivamente de responsabilidade da convenente;
4. alimentação, exceto quando absolutamente necessário;
5. transferências de recursos para clubes, associações de servidores ou quaisquer entidades congêneres;
6. pagamento, a qualquer título, a agente público municipal da ativa por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados, à conta de quaisquer fontes de recursos;
7. pagamento de diárias e passagens a agente público da ativa por intermédio de convênios ou congêneres firmados com entidades de direito privado ou com órgãos ou entidades de direito público;
8. pagamento, a qualquer título, a empresas privadas que tenham em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados;
9. remuneração, por serviços prestados, aos dirigentes ou servidores/empregados da convenente;
10. estagiários, se constatada a contratação como mão de obra indireta que não guarde estrita vinculação com o projeto;
11. bolsas de qualquer natureza visando ao custeio de mestrado, doutorado, estudo, pesquisa ou equivalentes;

12. obrigações trabalhistas e previdenciárias de responsabilidade de contratantes de serviços de terceiros e;
13. outras despesas não autorizadas pela legislação.

CLÁUSULA NONA - DA VALIDADE, VIGÊNCIA E EFICÁCIA

Este Instrumento terá validade a partir de sua assinatura, condicionada a publicação do seu extrato no Diário Oficial Eletrônico do Município e terá vigência por 11 (meses) após a liberação do recurso.

CLÁUSULA DÉCIMA - PUBLICAÇÃO

O **MUNICÍPIO/FMDCA** providenciará a publicação do extrato deste Instrumento no Diário Oficial Eletrônico do Município.

CLÁUSULA ONZE – DA ALTERAÇÃO

O presente Convênio poderá ser alterado a qualquer tempo, desde que durante a sua vigência, através de Termo Aditivo, mediante acordo entre as partes, para prorrogar o seu prazo de vigência até o limite de 12 (doze) meses e para eventuais readequações, desde que respeitado o seu objeto e desde que devidamente justificado.

CLÁUSULA DOZE – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

É facultado aos interessados promover o distrato do presente Convênio, a qualquer tempo, por mútuo consentimento, ou pela iniciativa unilateral de qualquer um deles, mediante notificação por escrito, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, restando para cada qual tão-somente a responsabilidade pelas obrigações assumidas e vantagens auferidas no período anterior à notificação.

Parágrafo primeiro. Constitui motivo para rescisão do presente o descumprimento de qualquer das cláusulas pactuadas, particularmente quando constatada a utilização dos recursos recebidos em desacordo com o Plano de Trabalho ou a falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado, ou ausência de prestação de contas de qualquer parcela do recurso concedido.

Parágrafo segundo. A rescisão do Convênio, na forma acima prevista e sem que tenha sido os valores restituídos ao **MUNICÍPIO/FMDCA** ou prestado contas, ensejará a instauração de Tomadas de Contas Especial com respectivas responsabilizações.

CLÁUSULA TREZE – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos, as dúvidas ou quaisquer divergências decorrentes da execução deste Convênio serão dirimidos pelos partícipes, por meio de consultas e mútuo entendimento.

CLÁUSULA CATORZE – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Joinville para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste Convênio.

E por estarem assim de pleno acordo, firmam os partícipes o presente Instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo nomeadas, para todos os fins de direito.

Joinville, de de 2014.

Udo Döhler,

Prefeito Municipal.

Braulio César da Rocha Barbosa,
Secretário de Assistência Social e Gestor do FMDCA.

Edson Radke,
Presidente da MISSÃO CRIANÇA.

Testemunhas:

Fábio Luis de Oliveira,
Diretor Executivo - SAS.

Hanelore Misfeld,
Gerente de Planejamento e Gestão - SAS.

Plano de Trabalho / Atendimento 1/3

1 – Dados Cadastrais

Órgão Entidade **Concedente** Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente				CNPJ 08.184.760/0001-08
Endereço Av. Hermann August Lepper, 10 - Centro				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89221-000	DDD Telefone (047) 431-3233	Esfera Administrativa Municipal
Nome do Responsável Udo Döhler				CPF 006.091.969-87
Cédula de Identidade/ Órgão Expedidor 373765-9 SSP/SC			Cargo/Função Prefeito	

Órgão / Entidade **Proponente** **Associação dos Amigos do Projeto Missão Criança**				CNPJ 02.826.138/0001-70
E-mail: pmcparaiso@gmail.com				
Endereço Rua Crux, 450 Bairro Jardim Paraíso, Joinville-SC				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89.226-652	DDD / Telefone (047) 3903-1827	Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos
Conta corrente 10.897-9	Banco Banco do Brasil	Agência 5214-0	Praça de Pagamento Joinville	
Nome do Responsável Edson Radke				CPF 523.245.679-20
Cédula de Identidade / Órgão Expedidor 848.877 SSP/SC				Função Presidente
Endereço e telefone residencial Rua Vice Pref.Luiz Carlos Garcia - Costa e Silva – Joinville-SC				CEP 89.218-430

2 – Descrição

Título:	Período de Execução	
Projeto Para A Vida	Início – APE	Término – 11 Meses ALR
Objeto: O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto Para A Vida, que tem por objetivo melhorar a interação familiar e social através do empoderamento das crianças, resgate e/ou construção da auto-estima.		
Justificativa: O presente projeto se justifica pela necessidade de ações voltadas para a estruturação interna das crianças e adolescentes para realizarem escolhas conscientes e consistentes em suas vidas, prevenindo a experimentação e uso de substâncias psico-ativas, a gravidez precoce e condutas violentas contra si mesmos e contra outras pessoas, dentre outros. De uma forma crescente, percebe-se que a idade para experimentação de substâncias psicoativas torna-se cada vez menor, aumentando os índices de consumo e bem como as perdas e consequências negativas aos usuários e suas famílias. O mesmo acontece com a maternidade ou paternidade precoce. Pode-se considerar consequências negativas: atrapalho no desenvolvimento físico, intelectual e emocional, impossibilidade ou inconsistência na formação e execução de um projeto de vida. Desta forma o presente projeto propõe ações de prevenção à experimentação e uso de substâncias psico-ativas por crianças e adolescentes de 7 a 17 anos, através do desenvolvimento e/ou aprimoramento de seus projetos de vida, aumento das Habilidades Sociais, e consequentemente aumento da Resiliência.		

*APE. Após a publicação do extrato.

*ALR. Após liberação do recurso.

3 – Metas

N.º	Descrição por tipo de atendimento	Qtde.
1	Crianças e adolescentes	90
2	Pais, mães ou responsáveis	30
	T OTAL	120

4 - Cronograma de Execução

Etapa	Especificação	Quant	1ª Parcela R$	2ª a 11ª Parcela R$	Total R$	Início	Término
01	Pagamento de Pessoal e/ou serviço de terceiros	-	3.166,40	3.166,36	34.830,00	APE	12 M ALR
02	Aquisição de material pedagógico e/ou expediente	-	2.573,00	-	2.573,00	APE	12 M ALR
03	Aquisição de livros	-	2.480,00	-	2.480,00	APE	12 M ALR
	TOTAL		**8.219,40**	**31.663,60**	**39.883,00**		

5 - Plano de Aplicação

	Natureza da Despesa		Concedente	Proponente	Valor Total
	Código	Especificação	R$	R$	R$
Exer. 2014	42.01 08 243 0008 02.001219 3.3.3.50/3.4.4.50 0600	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso	39.883,00	0,00	39.883,00
Exer. 2015	42.01 08 243 08 02.001219 3.3.3.50/3.4.4.50 0209/0677	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso			
	Total Geral =>		**39.883,00**	**0,00**	**39.883,00**

6 - Cronograma de Desembolso

Concedente

Meta	1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
01 a 02	**8.219,40**	3.166,36	3.166,36	3.166,36	3.166,36	3.166,36
Meta	7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
01 a 02	3.166,36	3.166,36	3.166,36	3.166,36	3.166,36	-

7 – Declaração

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de Joinville, para os efeitos e sob as penas da lei, que **inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência** com o Tesouro Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Município, na forma deste Plano de Trabalho/Atendimento.

PEDE DEFERIMENTO.

Local e data: Joinville, de de 2014.

Proponente:

Edson Radke,
Presidente da **MISSÃO CRIANÇA**.

8 - Aprovado pelo Concedente

Local e data:	Joinville, de de 2014.
Concedente:	
Udo Döhler, Prefeito Municipal.	
Braulio César da Rocha Barbosa, Secretário de Assistência Social e Gestor do FMDCA.	

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064539** e o código CRC **8D5649A0**.

LEI Nº 7.921, de 19 de dezembro de 2014.

Autoriza o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, a celebrar convênio com a Associação para Integração Social de Crianças e Adultos Especiais - APISCAE.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, faz saber que a Câmara de Vereadores de Joinville aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, autorizado a celebrar convênio com a Associação para Integração Social de Crianças e Adultos Especiais - APISCAE, nos termos do documento anexo.

Art. 2º O convênio referido no artigo 1º desta Lei tem por objeto o auxílio financeiro visando à manutenção do Projeto Capacitação e Cultura, que tem por objetivo realizar capacitação dos adolescentes com deficiência e o desenvolvimento cultural através de danças folclóricas.

Art. 3º As despesas com a presente Lei, no valor total de R$ 37.597,50 (trinta e sete mil, quinhentos e noventa e sete reais e cinqüenta centavos), divididos em 10 (dez) parcelas mensais, sendo a primeira de R$ 4.837,50 (quatro mil, oitocentos e trinta e sete reais e cinqüenta centavos) e as demais de R$ 3.640,00 (três mil, seiscentos e quarenta reais), correrão por conta do orçamento vigente, na seguinte dotação:

42.01 – Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

08 – Assistência Social

243 – Assistência à Criança e ao Adolescente

0008 – Gestão de Políticas Sociais

02.001219 – Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

3.3.3.50 – Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos

0600/0209/0677 – Fonte de Recurso

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Minuta SEI Nº 0054949/2014 - SAP.UPR - ANEXA À LEI 7.921/2014

Convênio nº 000/2014/PMJ.

Convênio de cooperação mútua que celebram o Município de Joinville, com a interveniência do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA e a Associação para Integração Social de Crianças a Adultos Especiais.

O Município de Joinville, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, inscrito no CNPJ/MF sob nº 08.184.760/0001-08 na pessoa de seu titular, Bráulio César da Rocha Barbosa, inscrito no CNPF/MF nº. 437.462.177-68, doravante denominados **MUNICÍPIO/FMDCA** e a Associação para Integração Social de Crianças a Adultos Especiais, com sede na Rua Desembargador Nelson Nunes Guimaraes, 529 – Bairro Atiradores, Joinville-SC, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 03.114.767/0001-30 representada neste ato pela sua Presidente Rosa Dealtina Silva, inscrita no CNPF/MF sob o nº 193.925.919-34, doravante denominada **APISCAE**, celebram o presente Convênio conforme **Edital de Seleção de Projetos nº 001/2014/CMDCA e a Resolução nº 029/2014, de 29/08/2014, emitida pelo CMDCA**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

*Considerando que o **Fundo da Infância e Adolescência** - FIA financia projetos em harmonia com o Estatuto da Criança e do Adolescente- ECA e com a Lei Municipal nº 3.725 de 02 de julho de 1998, que cria o Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente – CMDCA;*

Considerando que cabe ao CMDCA deliberar sobre a conveniência e oportunidade de implantação de programas socioeducativos e serviços especiais, bem como a realização de atendimento ou cofinanciamento de ações;

Considerando que o CMDCA dispõe de recursos financeiros do imposto de renda destinado por pessoas físicas e jurídicas, de multas e outras fontes de recursos que lhe forem destinados.

Resolvem celebrar o presente convênio nos termos e Cláusulas adiante estipulados, consoante o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto Capacitação e Cultura, que tem por objetivo realizar capacitação dos adolescentes com deficiência e o desenvolvimento cultural através de danças folclóricas.

Parágrafo único. O objeto do presente Convênio não poderá ser cedido ou transferido, no todo ou em parte, sem a prévia e escrita autorização das partes envolvidas, observados os princípios que regem a Administração Pública.

CLAUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente Convênio tem sua fundamentação legal a Instrução Normativa nº 014 de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, bem como a Lei de Diretrizes Orçamentária Orçamentária 7.505 de 30/08/2013, do Município de Joinville.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS RECURSOS

Este Convênio tem o valor global de R$ 37.597,50,00 (trinta e sete mil, quinhentos e noventa e sete reais e cinquenta centavos), divididos em 10 (dez) parcelas mensais, a serem repassados pelo **MUNICÍPIO/FMDCA**, conforme Plano de Trabalho/Atendimento que integra o presente Termo, aprovado previamente pelas Partes.

Paragrafo único: A execução do objeto pactuado terá uma duração de 10 (dez) meses, não podendo ser excedido esse prazo.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES

I – DO MUNICÍPIO/FMDCA

1. Orientar, acompanhar, supervisionar e fiscalizar a execução do Convênio, de forma a verificar a regularidade dos atos praticados, a execução do objeto conforme o plano de trabalho, bem como os resultados obtidos;
2. Realizar o acompanhamento, por meio de contatos, visitas institucionais, orientações, reuniões, análise documental e emissão de relatórios técnicos conforme cronograma elaborado pela Coordenadoria de Monitoramento e Avaliação;
3. Receber e analisar a prestação de contas que a **APISCAE** apresentar, verificando do fiel cumprimento das determinações legais, bem como a suspensão do repasse quando a mesma não estiver em situação regular;
4. Repassar os recursos financeiros para execução deste Convênio na forma do cronograma de desembolso do Plano de Trabalho aprovado previamente pelas partes;
5. Suspender a liberação de recursos financeiros ou novas concessões aos inadimplentes, quando decorrido o prazo estabelecido para a prestação de contas sem a devida regularização e ou quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou práticas atentatórias aos princípios fundamentais da administração pública;
6. Rescindir o Convênio com a **APISCAE**, a qualquer tempo e durante a sua vigência, quando a mesma for indeferida pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA e/ou deixar de cumprir o disposto no Edital CMDCA nº 01/2014;
7. Repassar recursos somente se a entidade possuir todas as certidões negativas e/ou positiva com efeito de negativa solicitadas na formalização do convênio, vigentes na data do pagamento;
8. Emitir notificações de orientação, advertência e alertas de suspensão de pagamentos em caso de descumprimento das cláusulas deste instrumento.

II – DA APISCAE:

1. Encaminhar à **Gerência de Planejamento e Gestão da Secretaria de Assistência Social** por e-mail e impresso até 30 (trinta) dias após pagamento de cada parcela Relatório de Execução Física com a devida relação de usuários beneficiários (constando nome, filiação, data de nascimento e número de documento), folders, cartazes dos eventos, CDs, DVDs, registros fotográficos, matérias jornalísticas, bem como, outros que a Gerência de Planejamento solicitar necessários à perfeita comprovação da execução;
2. Informar ao **CMDCA** e à Gerência de Planejamento e Gestão as alterações ocorridas no Projeto no que se refere as metas pactuadas, atividades e cronograma de execução;
3. Executar os serviços propostos sem ônus ao usuário/beneficiário e suas famílias;
4. Manter cadastro dos participantes do projeto e lista de espera contendo informações como nome, endereço, filiação, idade, sexo, telefone de contato. No ato da prestação de contas da última parcela, estas informações deverão ser atualizadas e entregues ao **CMDCA** em planilha de excel contendo ainda as notas escolares das crianças/adolescentes antes do início no projeto e no findar do mesmo;
5. O não cumprimento dos itens a, b, c e d, implicará em suspensão do repasse do recurso pactuado;
6. Propiciar ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os meios e condições necessárias para que a concedente possa exercitar o estabelecido no item "a" da alínea I da Cláusula Quarta;
7. Os projetos deverão atender as demandas encaminhadas pelo Conselho Tutelar, Secretaria de Educação, Saúde e Assistência Social com o intuito de garantir o cumprimento das metas de

atendimento;

8. O representante legal da **APISCAE** deve manter atualizado seu cadastro junto ao órgão Concedente, informando especialmente as alterações de seu endereço e da entidade, bem como, mudanças na Diretoria;
9. O representante legal da Entidade beneficiária é responsável pelos bens adquiridos por intermédio do recurso concedido, conforme Plano de Trabalho, devendo mantê-los sob sua guarda e cuidados;
10. Confeccionar e afixar, em local visível na Entidade, placa no modelo fornecido pelo CMDCA, indicando que o referido projeto foi contemplado com recursos do FIA;
11. Incluir a logomarca do **CMDCA/FIA** em todos os materiais de divulgação do projeto, sejam físicos e/ou eletrônicos e identificar os equipamentos, figurinos, uniformes, materiais impressos adquiridos com recursos do Convênio com a logomarca do **CMDCA/FIA** impressa e/ou adesivada;
12. Os equipamentos considerados bens duráveis, adquiridos com recursos do **MUNICÍPIO/FMDCA**, deverão ser devolvidos ao **MUNICÍPIO/FMDCA**, em funcionamento, se os projetos que levaram a aquisição deixarem de ser praticados pela entidade, em período inferior a cinco anos da aquisição, conforme legislação, passando este prazo poderá ser incorporado ao patrimônio da Entidade;
13. Receber e acatar visita e orientação técnica da Secretaria de Assistência Social por meio de suas Gerências;
14. Manter atualizado o cadastro das pessoas atendidas para fins estatísticos, e dar vistas ao órgão concedente **MUNICÍPIO/FMDCA**;
15. Abrir conta bancária específica, em banco público, com o nome da entidade recebedora dos recursos, acrescido da expressão "Convênio", e do nome da unidade concedente para movimentar os recursos financeiros oriundos deste Convênio e os eventuais rendimentos deles resultantes;
16. Realizar as despesas para execução do objeto do Convênio, expressas no Plano de Trabalho, dentro da vigência deste instrumento;
17. Manter arquivada a documentação comprobatória das despesas realizadas (faturas, notas fiscais, recibos e outros documentos de despesas), **devidamente identificada com o número deste Convênio**, ficando à disposição dos órgãos de controle da Prefeitura, pelo prazo de cinco anos, contados a partir da aprovação da prestação de contas;
18. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, com rendimentos financeiros existentes, na prestação de contas;
19. Ressarcir ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os recursos recebidos através deste convênio, quando se comprovar sua inadequada utilização;
20. Prestar contas do recurso recebido ao **MUNICÍPIO/FMDCA** no prazo máximo de 30 dias após o recebimento de cada parcela, a liberação da segunda parcela ficará condicionada à prestação de contas da primeira parcela e da terceira condicionada à prestação de contas da segunda e, assim sucessivamente.
21. Computar obrigatoriamente, a crédito do Convênio, as receitas financeiras auferidas, as quais serão aplicadas, exclusivamente, no seu objeto, devendo constar nos formulários que integrarão as prestações de contas do ajuste;
22. A cada parcela recebida, o saldo não utilizado deverá ser devolvido na data da prestação de contas;
23. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias da data da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do presente Convênio;
24. Arcar com as obrigações legais, trabalhistas e previdenciárias decorrentes da execução do objeto do presente Convênio;
25. Manter atualizados junto a Secretaria de Assistência Social, os seguintes documentos:
    1. Certificado de Inscrição emitido pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
    2. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia de Tempo de Serviço;
    3. Certidão Negativa de Débitos do Instituto Nacional de Seguridade Social;
    4. Certidão Negativa de Débito Municipal;
    5. Certidão de Regularidade da Receita Federal e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;
    6. Certidão de Regularidade da Secretaria de Estado da Fazenda;
    7. Certidão Negativa de Débito de Prestação de Contas com as unidades diretas e indiretas

do Município em que a Entidade receba recursos/benefícios;

8. Certidão Negativa de Débito Trabalhista;
9. Alvará Sanitário e de localização.

CLÁUSULA QUINTA - DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

O controle e fiscalização do presente convênio será exercido pela Secretaria de Assistência Social, por meio da Gerência de Planejamento e Gestão, nos termos da Cláusula Quarta, Inciso I – Das Obrigações do **MUNICÍPIO/FMDCA.**

CLÁUSULA SEXTA - DA UTILIZAÇÃO DE PESSOAL E DEMAIS ENCARGOS

Cada parte interessada assume integral responsabilidade, na medida de suas obrigações, pela remuneração e pagamento dos encargos fiscais, tributários previdenciários, de seguros, de eventuais danos causados a terceiros e outros similares, eximindo o **MUNICÍPIO/FMDCA** de quaisquer ônus e reivindicações perante terceiros. O presente instrumento também não gera qualquer vínculo empregatício ou societário entre os interessados, sendo que cada um assume a responsabilidade integral trabalhista pelo pessoal de seu quadro. Em qualquer situação, os profissionais envolvidos na execução dos trabalhos decorrentes deste Termo permanecerão subordinados à entidade as quais estejam vinculados.

Parágrafo único. A **APISCAE** deverá apresentar, sempre que solicitado, os documentos que comprovem seus efetivos registros nos órgãos competentes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

As prestações de contas dos recursos financeiros recebidos devem obedecer a Instrução Normativa n.° 014, de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Parágrafo Primeiro. A prestação de contas deverá ser encaminhada a Gerência de Unidade de Administração e Finanças na Secretaria de Assistência Social, no prazo máximo de 30 dias, contados após o recebimento de cada parcela.

Parágrafo Segundo. A liberação da segunda parcela ficará condicionada à apresentação da prestação de contas da primeira parcela e a da terceira parcela condicionada à prestação de contas da segunda e, assim, sucessivamente.

CLÁUSULA OITAVA – DA VEDAÇÃO DE DESPESAS

São vedadas as despesas à conta dos recursos do presente Convênio porventura realizada s com finalidade diversa do estabelecido neste Instrumento, ainda em caráter de emergência, com posterior cobertura, e especialmente:

1. pessoal permanente da convenente;
2. taxa de administração, de gerência ou similar;
3. gastos exclusivamente de responsabilidade da convenente;
4. alimentação, exceto quando absolutamente necessário;
5. transferências de recursos para clubes, associações de servidores ou quaisquer entidades congêneres;
6. pagamento, a qualquer título, a agente público municipal da ativa por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados, à conta de quaisquer fontes de recursos;
7. pagamento de diárias e passagens a agente público da ativa por intermédio de convênios ou congêneres firmados com entidades de direito privado ou com órgãos ou entidades de direito público;
8. pagamento, a qualquer título, a empresas privadas que tenham em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados;

9. remuneração, por serviços prestados, aos dirigentes ou servidores/empregados da convenente;
10. estagiários, se constatada a contratação como mão de obra indireta que não guarde estrita vinculação com o projeto;
11. bolsas de qualquer natureza visando ao custeio de mestrado, doutorado, estudo, pesquisa ou equivalentes;
12. obrigações trabalhistas e previdenciárias de responsabilidade de contratantes de serviços de terceiros e;
13. outras despesas não autorizadas pela legislação.

CLÁUSULA NONA - DA VALIDADE, VIGÊNCIA E EFICÁCIA

Este Instrumento terá validade a partir de sua assinatura, condicionada a publicação do seu extrato no Diário Oficial Eletrônico do Município e terá vigência por 10 (dez) meses após a liberação do recurso.

CLÁUSULA DÉCIMA - PUBLICAÇÃO

O **MUNICÍPIO/FMDCA** providenciará a publicação do extrato deste Instrumento no Diário Oficial Eletrônico do Município.

CLÁUSULA ONZE – DA ALTERAÇÃO

O presente Convênio poderá ser alterado a qualquer tempo, desde que durante a sua vigência, através de Termo Aditivo, mediante acordo entre as partes, para prorrogar o seu prazo de vigência até o limite de 12 (doze) meses e para eventuais readequações, desde que respeitado o seu objeto e desde que devidamente justificado.

CLÁUSULA DOZE – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

É facultado aos interessados promover o distrato do presente Convênio, a qualquer tempo, por mútuo consentimento, ou pela iniciativa unilateral de qualquer um deles, mediante notificação por escrito, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, restando para cada qual tão-somente a responsabilidade pelas obrigações assumidas e vantagens auferidas no período anterior à notificação.

Parágrafo primeiro. Constitui motivo para rescisão do presente o descumprimento de qualquer das cláusulas pactuadas, particularmente quando constatada a utilização dos recursos recebidos em desacordo com o Plano de Trabalho ou a falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado, ou ausência de prestação de contas de qualquer parcela do recurso concedido.

Parágrafo segundo. A rescisão do Convênio, na forma acima prevista e sem que tenha sido os valores restituídos ao **MUNICÍPIO/FMDCA** ou prestado contas, ensejará a instauração de Tomadas de Contas Especial com respectivas responsabilizações.

CLÁUSULA TREZE – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos, as dúvidas ou quaisquer divergências decorrentes da execução deste Convênio serão dirimidos pelos partícipes, por meio de consultas e mútuo entendimento.

CLÁUSULA CATORZE – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Joinville para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste Convênio.

E por estarem assim de pleno acordo, firmam os partícipes o presente Instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo nomeadas, para todos os fins de direito.

Joinville, de de 2014.

Udo Döhler,
Prefeito Municipal.

Braulio César da Rocha Barbosa,
Secretário de Assistência Social
e Gestor do FMDCA.

Rosa Dealtina Silva,

Presidente da APISCAE.

Testemunhas:

Fábio Luis de Oliveira,
Diretor Executivo - SAS.

Hanelore Misfeld,
Gerente de Planejamento e Gestão – SAS.

Plano de Trabalho / Atendimento

1 – Dados Cadastrais

Órgão Entidade **Concedente** Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente				CNPJ 08.184.760/0001-08
Endereço Av. Hermann August Lepper, 10 - Centro				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89221-000	DDD Telefone (047) 431-3233	Esfera Administrativa Municipal
Nome do Responsável Udo Döhler				CPF 006.091.969-87
Cédula de Identidade/ Órgão Expedidor 373765-9 SSP/SC			Cargo/Função Prefeito	

Órgão / Entidade **Proponente** **Associação para Integração Social de Crianças a Adultos Especiais**				CNPJ 03.114.767/0001-30
E-mail: apiscae@hotmail.com				
Endereço Rua Desembargador Nelson Nunes Guimaraes, 529 - Atiradores, Joinville-SC				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89.203-060	DDD / Telefone (047) 3422-9525	Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos
Conta corrente 5894-7	Banco Banco do Brasil		Agência 5214-0	Praça de Pagamento Joinville
Nome do Responsável Rosa Dealtina Silva				CPF 193.925.919-34
Cédula de Identidade / Órgão Expedidor 389.140 SSP/SC				Função Presidente
Endereço e telefone residencial Rua Paulo Schossland, 232 – São Marcos – Joinville-SC				CEP 89.214-470

2 – Descrição

Título:	Período de Execução	
Capacitação e Cultura	Início – APE	Término – 10 Meses ALR
Objeto: O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto Capacitação e Cultura, que tem por objetivo realizar capacitação dos adolescentes com deficiência e o desenvolvimento cultural através de danças folclóricas.		
Justificativa: Oferecer a 30 pessoas com deficiência intelectual um curso de Empregabilidade e Relações Humanas (totalizando 340 hrs) e oficina de dança folclórica – Boi de Mamão, Maculele e Puxada de Rede (totalizando 180 hrs). Devido a grande demanda de ofertas na cidade de emprego para pessoas com deficiência e perante escassez de ofertas de capacitação para estes usuários, pois os cursos oferecidos na comunidade não possuem os conteúdos ampliados, a metodologia direcionada aos deficientes intelectuais e equipe de profissionais capacitados com experiência comprovada para atendimento de deficientes intelectuais é que concluímos a necessidade de realizar um projeto que contemple um curso de capacitação (EMPREGABILIDADE E ATENDIMENTO AO CLIENTE) e uma atividade cultural na área de DANÇA FOLCLÓRICA (desenvolver a auto estima através da música e dança).		

*APE. Após a publicação do extrato.

*ALR. Após liberação do recurso.

3 – Metas

N.º	Descrição por tipo de atendimento	Qtde.
1	Adolescente com deficiência intelectual	30

4 - Cronograma de Execução

Etapa	Especificação	Quant	1ª Parcela R$	2ª a 10ª Parcela R$	Total R$	Início	Término
01	Pagamento de um profissional na área de psicologia	1	2.380,00	2.380,00	23.800,00	APE	10 M ALR
02	Pagamento de um profissional na área de educação física	1	1.260,00	1.260,00	12.600,00	APE	10 M ALR
03	Materiais de consumo	-	943,50	-	943,50	APE	10 M
04	Compra de flyer	1.000	254,00	-	254,00	APE	ALR
							10 M ALR
	TOTAL		**4.837,50**	**32.760,00**	**37.597,50**		

5 - Plano de Aplicação

	Natureza da Despesa		Concedente	Proponente	Valor Total
	Código	Especificação	R$	R$	R$
Exer. 2014	42.01 08 243 0008 02.001219 3.3.3.50 0600	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso	37.597,50	0,00	37.597,50
Exer. 2015	42.01 08 243 08 02.001219 3.3.3.50 0209/0677	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso			
	Total Geral =>		**37.597,50**	**0,00**	**37.597,50**

6 - Cronograma de Desembolso

Concedente

Meta	1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
01 a 04	**4.837,50**	3.640,00	3.640,00	3.640,00	3.640,00	3.640,00
Meta	7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
01 a 04	3.640,00	3.640,00	3.640,00	3.640,00	-	-

7 – Declaração

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de Joinville, para os efeitos e sob as penas da lei, que **inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência** com o Tesouro Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Município, na forma deste Plano de Trabalho/Atendimento.

PEDE DEFERIMENTO.

Local e data: Joinville, de de 2014.

Proponente:

Rosa Dealtina Silva,
Presidente da APISCAE.

8 - Aprovado pelo Concedente

Local e data:	Joinville, de	de 2014.

Concedente:

Udo Döhler,
Prefeito Municipal.

Braulio César da Rocha Barbosa,
Secretário de Assistência Social
e Gestor do FMDCA.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064568** e o código CRC **19B51A5A**.

LEI Nº 7.923, de 19 de dezembro de 2014.

Autoriza o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, a celebrar convênio com a Associação de Amigos do Autista - AMA.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, faz saber que a Câmara de Vereadores de Joinville aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA, autorizado a celebrar convênio com a Associação de Amigos do Autista, nos termos do documento anexo.

Art. 2º O convênio referido no artigo 1º desta Lei tem por objeto o auxílio financeiro visando à manutenção do Projeto de Terapia de Integração Sensorial para Crianças e Adolescentes com Transtorno do Espectro Autista - TEA, cujo objetivo é melhorar o desempenho ocupacional de crianças e adolescentes com TEA, através de abordagem de Integração Sensorial, onde vários estímulos táteis, proprioceptivos, visuais e vestibulares são trabalhados em conjunto.

Art. 3º As despesas com a presente Lei, no valor total de R$ 24.981,06 (vinte e quatro mil, novecentos e oitenta e um reais e seis centavos), a ser repassado em parcela única, correrão por conta do orçamento vigente, na seguinte dotação:

42.01 – Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

08 – Assistência Social

243 - Assistência à Criança e ao Adolescente

0008 – Gestão de Políticas Sociais

02.001219 – Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA

3.3.3.50/3.4.4.50 – Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos

0600/0209/0677 – Fonte de Recurso

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Minuta SEI Nº 0054960/2014 - SAP.UPR - ANEXO Á LEI 7.923/2014

Convênio nº 000/2014/PMJ.

Convênio de cooperação mútua que celebram o Município de Joinville, com a interveniência do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA e a Associação de Amigos do Autista.

O Município de Joinville, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, inscrito no CNPJ/MF sob nº 08.184.760/0001-08 na pessoa de seu titular, Bráulio César da Rocha Barbosa, inscrito no CNPF/MF nº. 437.462.177-68, doravante denominados **MUNICÍPIO/FMDCA** e a Associação de Amigos do Autista, com sede na Rua José Gerard Rolin Filho, nº 185, Bairro Bom Retiro, Joinville-SC, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 79.361.382/0001-39 representada neste ato pelo seu Presidente Gerson José de Borba inscrito no CNPF/MF sob o nº 293.357.109-97, doravante denominada **AMA**, celebram o presente Convênio conforme **Edital de Seleção de Projetos nº 001/2014/CMDCA e a Resolução nº 029/2014, de 29/08/2014, emitida pelo CMDCA**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

*Considerando que o **Fundo da Infância e Adolescência** - FIA financia projetos em harmonia com o Estatuto da Criança e do Adolescente- ECA e com a Lei Municipal nº 3.725 de 02 de julho de 1998, que cria o Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente – CMDCA;*

Considerando que cabe ao CMDCA deliberar sobre a conveniência e oportunidade de implantação de programas socioeducativos e serviços especiais, bem como a realização de atendimento ou cofinanciamento de ações;

Considerando que o CMDCA dispõe de recursos financeiros do imposto de renda destinado por pessoas físicas e jurídicas, de multas e outras fontes de recursos que lhe forem destinados.

Resolvem celebrar o presente convênio nos termos e Cláusulas adiante estipulados, consoante o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a

manutenção do Projeto de Terapia de Integração Sensorial para Crianças e Adolescentes com Transtorno do Espectro Autista, que tem por objetivo melhorar o desempenho ocupacional de crianças e adolescentes com TEA, através de abordagem de Integração Sensorial, onde vários estímulos táteis, proprioceptivos, visuais e vestibulares são trabalhados em conjunto.

Parágrafo único. O objeto do presente Convênio não poderá ser cedido ou transferido, no todo ou em parte, sem a prévia e escrita autorização das partes envolvidas, observados os princípios que regem a Administração Pública.

CLAUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente Convênio tem sua fundamentação legal a Instrução Normativa nº 014 de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, bem como a Lei de Diretrizes Orçamentária 7.505 de 30/08/2013, do Município de Joinville.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS RECURSOS

Este Convênio tem o valor global de R$ 24.981,06 (vinte e quatro mil, novecentos e oitenta e um reais e seis centavos), a serem repassados pelo **MUNICIPIO/FMDCA**, em parcela única, conforme Plano de Trabalho/Atendimento que integra o presente Termo, aprovado previamente pelas Partes.

Paragrafo único: A execução do objeto pactuado terá uma duração de 12 (doze) meses, não podendo ser excedido esse prazo.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES

I – DO MUNICÍPIO/FMDCA

1. Orientar, acompanhar, supervisionar e fiscalizar a execução do Convênio, de forma a verificar a regularidade dos atos praticados, a execução do objeto conforme o plano de trabalho, bem como os resultados obtidos;
2. Realizar o acompanhamento, por meio de contatos, visitas institucionais, orientações, reuniões, análise documental e emissão de relatórios técnicos conforme cronograma elaborado pela Coordenadoria de Monitoramento e Avaliação;
3. Receber e analisar a prestação de contas que a **AMA** apresentar, verificando do fiel cumprimento das determinações legais, bem como a suspensão do repasse quando a mesma não estiver em situação regular;
4. Repassar os recursos financeiros para execução deste Convênio na forma do cronograma de desembolso do Plano de Trabalho aprovado previamente pelas partes;
5. Suspender a liberação de recursos financeiros ou novas concessões aos inadimplentes, quando decorrido o prazo estabelecido para a prestação de contas sem a devida regularização e ou quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou práticas atentatórias aos princípios fundamentais da administração pública;
6. Rescindir o Convênio com a **AMA**, a qualquer tempo e durante a sua vigência, quando a mesma for indeferida pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA e/ou deixar de cumprir o disposto no Edital CMDCA nº 01/2014;
7. Repassar recursos somente se a entidade possuir todas as certidões negativas e/ou positiva com efeito de negativa solicitadas na formalização do convênio, vigentes na data do pagamento;
8. Emitir notificações de orientação, advertência e alertas de suspensão de pagamentos em caso de descumprimento das cláusulas deste instrumento.

II – DA AMA:

1. Encaminhar à **Gerência de Planejamento e Gestão da Secretaria de Assistência Social** por e-mail e impresso até 30 (trinta) dias após pagamento de cada parcela Relatório de Execução Física com a devida relação de usuários beneficiários (constando nome, filiação, data de nascimento e número de documento), folders, cartazes dos eventos, CDs, DVDs, registros

fotográficos, matérias jornalísticas, bem como, outros que a Gerência de Planejamento solicitar necessários à perfeita comprovação da execução;

2. Informar ao **CMDCA** e à Gerência de Planejamento e Gestão as alterações ocorridas no Projeto no que se refere as metas pactuadas, atividades e cronograma de execução;
3. Executar os serviços propostos sem ônus ao usuário/beneficiário e suas famílias;
4. Manter cadastro dos participantes do projeto e lista de espera contendo informações como nome, endereço, filiação, idade, sexo, telefone de contato. No ato da prestação de contas da última parcela, estas informações deverão ser atualizadas e entregues ao **CMDCA** em planilha de excel contendo ainda as notas escolares das crianças/adolescentes antes do início no projeto e no findar do mesmo;
5. O não cumprimento dos itens a, b, c e d, implicará em suspensão do repasse do recurso pactuado;
6. Propiciar ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os meios e condições necessárias para que a concedente possa exercitar o estabelecido no item "a" da alínea I da Cláusula Quarta;
7. Os projetos deverão atender as demandas encaminhadas pelo Conselho Tutelar, Secretaria de Educação, Saúde e Assistência Social com o intuito de garantir o cumprimento das metas de atendimento;
8. O representante legal da **AMA** deve manter atualizado seu cadastro junto ao órgão Concedente, informando especialmente as alterações de seu endereço e da entidade, bem como, mudanças na Diretoria;
9. O representante legal da Entidade beneficiária é responsável pelos bens adquiridos por intermédio do recurso concedido, conforme Plano de Trabalho, devendo mantê-los sob sua guarda e cuidados;
10. Confeccionar e afixar, em local visível na Entidade, placa no modelo fornecido pelo CMDCA, indicando que o referido projeto foi contemplado com recursos do FIA;
11. Incluir a logomarca do **CMDCA/FIA** em todos os materiais de divulgação do projeto, sejam físicos e/ou eletrônicos e identificar os equipamentos, figurinos, uniformes, materiais impressos adquiridos com recursos do Convênio com a logomarca do **CMDCA/FIA** impressa e/ou adesivada;
12. Os equipamentos considerados bens duráveis, adquiridos com recursos do **MUNICÍPIO/FMDCA**, deverão ser devolvidos ao **MUNICÍPIO/FMDCA**, em funcionamento, se os projetos que levaram a aquisição deixarem de ser praticados pela entidade, em período inferior a cinco anos da aquisição, conforme legislação, passando este prazo poderá ser incorporado ao patrimônio da Entidade;
13. Receber e acatar visita e orientação técnica da Secretaria de Assistência Social por meio de suas Gerências;
14. Manter atualizado o cadastro das pessoas atendidas para fins estatísticos, e dar vistas ao órgão concedente **MUNICÍPIO/FMDCA**;
15. Abrir conta bancária específica, em banco público, com o nome da entidade recebedora dos recursos, acrescido da expressão "Convênio", e do nome da unidade concedente para movimentar os recursos financeiros oriundos deste Convênio e os eventuais rendimentos deles resultantes;
16. Realizar as despesas para execução do objeto do Convênio, expressas no Plano de Trabalho, dentro da vigência deste instrumento;
17. Manter arquivada a documentação comprobatória das despesas realizadas (faturas, notas fiscais, recibos e outros documentos de despesas), **devidamente identificada com o número deste Convênio**, ficando à disposição dos órgãos de controle da Prefeitura, pelo prazo de cinco anos, contados a partir da aprovação da prestação de contas;
18. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, com rendimentos financeiros existentes, na prestação de contas;
19. Ressarcir ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os recursos recebidos através deste convênio, quando se comprovar sua inadequada utilização;
20. Prestar contas do recurso recebido ao **MUNICÍPIO/FMDCA** no prazo máximo de 30 dias após o recebimento de cada parcela, a liberação da segunda parcela ficará condicionada à prestação de contas da primeira parcela e da terceira condicionada à prestação de contas da segunda e, assim sucessivamente.
21. Computar obrigatoriamente, a crédito do Convênio, as receitas financeiras auferidas, as quais serão aplicadas, exclusivamente, no seu objeto, devendo constar nos formulários que integrarão as prestações de contas do ajuste;
22. A cada parcela recebida, o saldo não utilizado deverá ser devolvido na data da prestação de contas;

23. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias da data da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do presente Convênio;
24. Arcar com as obrigações legais, trabalhistas e previdenciárias decorrentes da execução do objeto do presente Convênio;
25. Manter atualizados junto a Secretaria de Assistência Social, os seguintes documentos:
    1. Certificado de Inscrição emitido pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
    2. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia de Tempo de Serviço;
    3. Certidão Negativa de Débitos do Instituto Nacional de Seguridade Social;
    4. Certidão Negativa de Débito Municipal;
    5. Certidão de Regularidade da Receita Federal e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;
    6. Certidão de Regularidade da Secretaria de Estado da Fazenda;
    7. Certidão Negativa de Débito de Prestação de Contas com as unidades diretas e indiretas do Município em que a Entidade receba recursos/benefícios;
    8. Certidão Negativa de Débito Trabalhista;
    9. Alvará Sanitário e de localização.

CLÁUSULA QUINTA - DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

O controle e fiscalização do presente convênio será exercido pela Secretaria de Assistência Social, por meio da Gerência de Planejamento e Gestão, nos termos da Cláusula Quarta, Inciso I – Das Obrigações do **MUNICÍPIO/FMDCA.**

CLÁUSULA SEXTA - DA UTILIZAÇÃO DE PESSOAL E DEMAIS ENCARGOS

Cada parte interessada assume integral responsabilidade, na medida de suas obrigações, pela remuneração e pagamento dos encargos fiscais, tributários previdenciários, de seguros, de eventuais danos causados a terceiros e outros similares, eximindo o **MUNICÍPIO/FMDCA** de quaisquer ônus e reivindicações perante terceiros. O presente instrumento também não gera qualquer vínculo empregatício ou societário entre os interessados, sendo que cada um assume a responsabilidade integral trabalhista pelo pessoal de seu quadro. Em qualquer situação, os profissionais envolvidos na execução dos trabalhos decorrentes deste Termo permanecerão subordinados à entidade as quais estejam vinculados.

Parágrafo único. A **AMA** deverá apresentar, sempre que solicitado, os documentos que comprovem seus efetivos registros nos órgãos competentes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

As prestações de contas dos recursos financeiros recebidos devem obedecer a Instrução Normativa n.° 014, de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Parágrafo Primeiro. A prestação de contas deverá ser encaminhada a Gerência de Unidade de Administração e Finanças na Secretaria de Assistência Social, no prazo máximo de 30 dias, contados após o recebimento de cada parcela.

Parágrafo Segundo. A liberação da segunda parcela ficará condicionada à apresentação da prestação de contas da primeira parcela e a da terceira parcela condicionada à prestação de contas da segunda e, assim, sucessivamente.

CLÁUSULA OITAVA – DA VEDAÇÃO DE DESPESAS

São vedadas as despesas à conta dos recursos do presente Convênio porventura realizada s com finalidade diversa do estabelecido neste Instrumento, ainda em caráter de emergência, com posterior cobertura, e especialmente:

1. pessoal permanente da convenente;
2. taxa de administração, de gerência ou similar;
3. gastos exclusivamente de responsabilidade da convenente;
4. alimentação, exceto quando absolutamente necessário;
5. transferências de recursos para clubes, associações de servidores ou quaisquer entidades congêneres;
6. pagamento, a qualquer título, a agente público municipal da ativa por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados, à conta de quaisquer fontes de recursos;
7. pagamento de diárias e passagens a agente público da ativa por intermédio de convênios ou congêneres firmados com entidades de direito privado ou com órgãos ou entidades de direito público;
8. pagamento, a qualquer título, a empresas privadas que tenham em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados;
9. remuneração, por serviços prestados, aos dirigentes ou servidores/empregados da convenente;
10. estagiários, se constatada a contratação como mão de obra indireta que não guarde estrita vinculação com o projeto;
11. bolsas de qualquer natureza visando ao custeio de mestrado, doutorado, estudo, pesquisa ou equivalentes;
12. obrigações trabalhistas e previdenciárias de responsabilidade de contratantes de serviços de terceiros e;
13. outras despesas não autorizadas pela legislação.

CLÁUSULA NONA - DA VALIDADE, VIGÊNCIA E EFICÁCIA

Este Instrumento terá validade a partir de sua assinatura, condicionada a publicação do seu extrato no Diário Oficial Eletrônico do Município e terá vigência por 60 (sessenta) dias após a liberação do recurso.

CLÁUSULA DÉCIMA - PUBLICAÇÃO

O **MUNICÍPIO/FMDCA** providenciará a publicação do extrato deste Instrumento no Diário Oficial Eletrônico do Município.

CLÁUSULA ONZE – DA ALTERAÇÃO

O presente Convênio poderá ser alterado a qualquer tempo, desde que durante a sua vigência, através de Termo Aditivo, mediante acordo entre as partes, para prorrogar o seu prazo de vigência até o limite de 12 (doze) meses e para eventuais readequações, desde que respeitado o seu objeto e desde que devidamente justificado.

CLÁUSULA DOZE – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

É facultado aos interessados promover o distrato do presente Convênio, a qualquer tempo, por mútuo consentimento, ou pela iniciativa unilateral de qualquer um deles, mediante notificação por escrito, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, restando para cada qual tão-somente a responsabilidade pelas obrigações assumidas e vantagens auferidas no período anterior à notificação.

Parágrafo primeiro. Constitui motivo para rescisão do presente o descumprimento de qualquer das cláusulas pactuadas, particularmente quando constatada a utilização dos recursos recebidos em desacordo com o Plano de Trabalho ou a falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado, ou ausência de prestação de contas de qualquer parcela do recurso concedido.

Parágrafo segundo. A rescisão do Convênio, na forma acima prevista e sem que tenha sido os

valores restituídos ao **MUNICÍPIO/FMDCA** ou prestado contas, ensejará a instauração de Tomadas de Contas Especial com respectivas responsabilizações.

CLÁUSULA TREZE – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos, as dúvidas ou quaisquer divergências decorrentes da execução deste Convênio serão dirimidos pelos partícipes, por meio de consultas e mútuo entendimento.

CLÁUSULA CATORZE – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Joinville para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste Convênio.

E por estarem assim de pleno acordo, firmam os partícipes o presente Instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo nomeadas, para todos os fins de direito.

Joinville, de de 2014.

Udo Döhler,
Prefeito Municipal.

Braulio César da Rocha Barbosa,
Secretário de Assistência Social
e Gestor do FMDCA.

Gerson José de Borba,

Presidente da AMA.

Testemunhas:

Fábio Luis de Oliveira,
Diretor Executivo - SAS.

Hanelore Misfeld,
Gerente de Planejamento e Gestão – SAS.

Plano de Trabalho / Atendimento

1 – Dados Cadastrais

<table>
<tr><td colspan="4">Órgão Entidade Concedente
Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente</td><td>CNPJ
08.184.760/0001-08</td></tr>
<tr><td colspan="5">Endereço
Av. Hermann August Lepper, 10 - Centro</td></tr>
<tr><td>Cidade
Joinville</td><td>UF
SC</td><td>CEP
89221-000</td><td>DDD Telefone
(047) 431-3233</td><td>Esfera Administrativa
Municipal</td></tr>
<tr><td colspan="4">Nome do Responsável
Udo Döhler</td><td>CPF
006.091.969-87</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cédula de Identidade/ Órgão Expedidor
373765-9 SSP/SC</td><td colspan="3">Cargo/Função
Prefeito</td></tr>
</table>

Órgão / Entidade **Proponente** **Associação de Amigos do Autista**				CNPJ 79.361.382/0001-39
E-mail: contato@amajoinville.org				
Endereço Rua Jose Gerard Rolin Filho, 185 – Bairro Bom Retiro, Joinville-SC				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89222-590	DDD / Telefone (047) 34255649	Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos
Conta corrente 37.463-6	Banco Banco do Brasil	Agência 0828-1		Praça de Pagamento Joinville
Nome do Responsável Gerson José de Borba				CPF 293.357.109-97
Cédula de Identidade / Órgão Expedidor 718.032/SSP/SC				Função Presidente
Endereço e telefone residencial Rua Inambú, 3209 – Costa e Silva - Joinville-SC				CEP 89220-002

2 – Descrição

Título:	Período de Execução	
Terapia de Integração	Início – APE	Término – 60 dias ALR
Objeto: O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto de Terapia de Integração Sensorial para Crianças e Adolescentes com Transtorno do Espectro Autista, que tem por objetivo melhorar o desempenho ocupacional de crianças e adolescentes com TEA, através de abordagem de Integração Sensorial, onde vários estímulos táteis, proprioceptivos, visuais e vestibulares são trabalhados em conjunto.		
Justificativa: O Transtorno do Espectro Autista – TEA é um transtorno invasivo do desenvolvimento que afeta 1 em cada 68 pessoas e caracteriza-se por prejuízo severo e invasivo em diversas áreas do desenvolvimento: habilidades de interação social recíproca, habilidades de comunicação, ou presença de comportamentos, interesses e atividades estereotipadas. Muitas das crianças acometidas apresentam disfunção da Integração Sensorial, estudos demonstram que aproximadamente 70% delas apresentam algum tipo de disfunção do processamento sensorial. A Teoria de Integração Sensorial descreve como o indivíduo desenvolve a capacidade de perceber, aprender e organizar sensações recebidas do seu corpo e do meio para executar atividades voluntárias e significativas. Participação e habilidade em atividades podem ser influenciadas por muitos fatores, um dos quais o processamento sensorial. O termo processamento sensorial se refere a receber, organizar e interpretar estímulos sensoriais utilizando os cinco sistemos sensoriais (auditivo, visual, proprioceptivo e tátil). A importância de compreender os déficits sensoriais em crianças com TEA está no efeito que estas disfunções têm no seu funcionamento. Os problemas sensoriais presentes em crianças com autismo, têm sido descrito em relação a seu efeito na atenção, na presença de condutas estereotipadas, a práxis que consiste não somente em pobre imitação, mas também em uma pobre representação sensorial do movimento e sua segurança motora e os déficits posturais quando o input somatosensorial se encontra alterado.		

*****APE. Após a publicação do extrato.

*ALR. Após liberação do recurso.

3 – Metas

N.º	Descrição por tipo de atendimento	Qtde.
01	Oferecer a crianças e adolescentes autistas entre 03 a 14 anos atendimento especializado de integração sensorial.	70
	T OTAL	**70**

4 - Cronograma de Execução

Etapa	Especificação	Quant	Parcela Ùnica R$	Total R$	Início	Término
01	Aquisição de materiais para Sala de Integração Sensorial	-	24.981,06	24.981,06	AA	60 dias ALR
	TOTAL		**24.981,06**	**24.981,06**		

5 - Plano de Aplicação

	Natureza da Despesa		Concedente	Proponente	Valor Total
	Código	Especificação	R$	R$	R$
Exer. 2014	42.01 08 243 0008 02.001219 3.3.3.50/3.4.4.50 0600	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso	24.981,06	0,00	24.981,06
Exer. 2015	42.01 08 243 08 02.001219 3.3.3.50/3.4.4.50 0209/0677	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso			
	Total Geral =>		**24.981,06**	**0,00**	**24.981,06**

6 - Cronograma de Desembolso

Concedente

Meta	1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
01	**24.981,06**	-	-	-	-	-
Meta	7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
01	-	-	-	-	-	-

7 – Declaração

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de Joinville, para os efeitos e sob as penas da lei, que **inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência** com o Tesouro Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Município, na forma deste Plano de Trabalho/Atendimento.

PEDE DEFERIMENTO.

Local e data: Joinville, de de 2014.

Proponente:

Gerson José de Borba,
Presidente da AMA.

8 - Aprovado pelo Concedente

Local e data: Joinville, de de 2014.

Concedente:

Udo Döhler,
Prefeito Municipal.

Braulio César da Rocha Barbosa,
Secretário de Assistência Social e
e Gestor do FMDCA.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064608** e o código CRC **4A19EF74**.

LEI Nº 7.924, de 19 de dezembro de 2014.

Autoriza o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, a celebrar convênio com a Associação Joinvilense para Integração dos Deficientes Visuais - AJIDEVI.

O Prefeito de Joinville, no exercício de suas atribuições, faz saber que a Câmara de Vereadores de Joinville aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, autorizado a celebrar convênio com a Associação Joinvilense para Integração dos Deficientes Visuais - AJIDEVI, nos termos do documento anexo.

Art. 2º O convênio referido no artigo 1º desta Lei tem por objeto o auxílio financeiro visando à manutenção do Projeto Roda Guia, que tem por objetivo o financiamento de bicicletas Tandem, bem como acessórios de identificação, sinalização e proteção da pessoa com deficiência visual (criança/adolescente) e seu guia, que serão utilizados em todas as atividades de preparação e passeio, incluindo a divulgação do Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente - CMDCA e Fundo da Infância e Adolescência - FIA.

Art. 3º As despesas com a presente Lei, no valor total de R$ 29.144,00 (vinte e nove mil, cento e quarenta e quatro reais), a ser repassado em parcela única, correrão por conta do orçamento vigente, na seguinte dotação:

42.01 – Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

08 – Assistência Social

243 – Assistência à Criança e ao Adolescente

0008 - Gestão de Políticas Sociais

02.001219 – Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA

3.3.3.50/3.4.4.50 – Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos

0600/0209/0677 – Fonte Recurso

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Udo Döhler

Prefeito

Minuta SEI Nº 0054997/2014 - SAP.UPR - ANEXO À LEI 7.924/2014

Convênio nº 000/2014/PMJ.

Convênio de cooperação mútua que celebram o Município de Joinville, com a interveniência do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA e a Associação Joinvilense para Integração dos Deficientes Visuais.

O Município de Joinville, por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, inscrito no CNPJ/MF sob nº 08.184.760/0001-08 na pessoa de seu titular, Bráulio César da Rocha Barbosa, inscrito no CNPF/MF nº. 437.462.177-68, doravante denominados **MUNICÍPIO/FMDCA** e a Associação Joinvilense para Integração dos Deficientes Visuais, com

sede na Rua Jornalista Hilário Muller, 276, Bairro Floresta, Joinville-SC, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 83792143/0001-00 representada neste ato pelo seu Presidente Paulo Sérgio Suldovski inscrito no CNPF/MF sob o nº 045.122.239-32, doravante denominada **AJIDEVI,** celebram o presente Convênio conforme **Edital de Seleção de Projetos nº 001/2014/CMDCA e a Resolução nº 029/2014, de 29/08/2014, emitida pelo CMDCA**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

*Considerando que o **Fundo da Infância e Adolescência** - FIA financia projetos em harmonia com o Estatuto da Criança e do Adolescente- ECA e com a Lei Municipal nº 3.725 de 02 de julho de 1998, que cria o Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente – CMDCA;*

Considerando que cabe ao CMDCA deliberar sobre a conveniência e oportunidade de implantação de programas socioeducativos e serviços especiais, bem como a realização de atendimento ou cofinanciamento de ações;

Considerando que o CMDCA dispõe de recursos financeiros do imposto de renda destinado por pessoas físicas e jurídicas, de multas e outras fontes de recursos que lhe forem destinados.

Resolvem celebrar o presente convênio nos termos e Cláusulas adiante estipulados, consoante o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto Roda Guia, que tem por objetivo o financimento de bicicletas tandem, bem como acessórios de identificação, sinalização e proteção da pessoa com deficiência visual (criança/adolescente) e seu guia, que será utilizado em todas as atividades de preparação, passeio, incluindo a divulgação do CMDCA e FIA.

Parágrafo único. O objeto do presente Convênio não poderá ser cedido ou transferido, no todo ou em parte, sem a prévia e escrita autorização das partes envolvidas, observados os princípios que regem a Administração Pública.

CLAUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente Convênio tem sua fundamentação legal a Instrução Normativa nº 014 de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, bem como a Lei de Diretrizes Orçamentária 7.505 de 30/08/2013, do Município de Joinville.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS RECURSOS

Este Convênio tem o valor global de R$ 29.144,00 (vinte e nove mil, cento e quarenta e quatro reais), a serem repassados pelo **MUNICIPIO/FMDCA**, em parcela única, conforme Plano de Trabalho/Atendimento que integra o presente Termo, aprovado previamente pelas Partes.

Paragrafo único: A execução do objeto pactuado terá uma duração de 12 (doze) meses, não podendo ser excedido esse prazo.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES

I – DO MUNICÍPIO/FMDCA

1. Orientar, acompanhar, supervisionar e fiscalizar a execução do Convênio, de forma a verificar a regularidade dos atos praticados, a execução do objeto conforme o plano de trabalho, bem como os resultados obtidos;
2. Realizar o acompanhamento, por meio de contatos, visitas institucionais, orientações, reuniões, análise documental e emissão de relatórios técnicos conforme cronograma elaborado

pela Coordenadoria de Monitoramento e Avaliação;

3. Receber e analisar a prestação de contas que a **AJIDEVI** apresentar, verificando do fiel cumprimento das determinações legais, bem como a suspensão do repasse quando a mesma não estiver em situação regular;
4. Repassar os recursos financeiros para execução deste Convênio na forma do cronograma de desembolso do Plano de Trabalho aprovado previamente pelas partes;
5. Suspender a liberação de recursos financeiros ou novas concessões aos inadimplentes, quando decorrido o prazo estabelecido para a prestação de contas sem a devida regularização e ou quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou práticas atentatórias aos princípios fundamentais da administração pública;
6. Rescindir o Convênio com a **AJIDEVI**, a qualquer tempo e durante a sua vigência, quando a mesma for indeferida pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA e/ou deixar de cumprir o disposto no Edital CMDCA nº 01/2014;
7. Repassar recursos somente se a entidade possuir todas as certidões negativas e/ou positiva com efeito de negativa solicitadas na formalização do convênio, vigentes na data do pagamento;
8. Emitir notificações de orientação, advertência e alertas de suspensão de pagamentos em caso de descumprimento das cláusulas deste instrumento.

II – DA AJIDEVI:

1. Encaminhar à **Gerência de Planejamento e Gestão da Secretaria de Assistência Social** por e-mail e impresso até 30 (trinta) dias após pagamento de cada parcela Relatório de Execução Física com a devida relação de usuários beneficiários (constando nome, filiação, data de nascimento e número de documento), folders, cartazes dos eventos, CDs, DVDs, registros fotográficos, matérias jornalísticas, bem como, outros que a Gerência de Planejamento solicitar necessários à perfeita comprovação da execução;
2. Informar ao **CMDCA** e à Gerência de Planejamento e Gestão as alterações ocorridas no Projeto no que se refere as metas pactuadas, atividades e cronograma de execução;
3. Executar os serviços propostos sem ônus ao usuário/beneficiário e suas famílias;
4. Manter cadastro dos participantes do projeto e lista de espera contendo informações como nome, endereço, filiação, idade, sexo, telefone de contato. No ato da prestação de contas da última parcela, estas informações deverão ser atualizadas e entregues ao **CMDCA** em planilha de excel contendo ainda as notas escolares das crianças/adolescentes antes do início no projeto e no findar do mesmo;
5. O não cumprimento dos itens a, b, c e d, implicará em suspensão do repasse do recurso pactuado;
6. Propiciar ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os meios e condições necessárias para que a concedente possa exercitar o estabelecido no item "a" da alínea I da Cláusula Quarta;
7. Os projetos deverão atender as demandas encaminhadas pelo Conselho Tutelar, Secretaria de Educação, Saúde e Assistência Social com o intuito de garantir o cumprimento das metas de atendimento;
8. O representante legal da **AJIDEVI** deve manter atualizado seu cadastro junto ao órgão Concedente, informando especialmente as alterações de seu endereço e da entidade, bem como, mudanças na Diretoria;
9. O representante legal da Entidade beneficiária é responsável pelos bens adquiridos por intermédio do recurso concedido, conforme Plano de Trabalho, devendo mantê-los sob sua guarda e cuidados;
10. Confeccionar e afixar, em local visível na Entidade, placa no modelo fornecido pelo CMDCA, indicando que o referido projeto foi contemplado com recursos do FIA;
11. Incluir a logomarca do **CMDCA/FIA** em todos os materiais de divulgação do projeto, sejam físicos e/ou eletrônicos e identificar os equipamentos, figurinos, uniformes, materiais impressos adquiridos com recursos do Convênio com a logomarca do **CMDCA/FIA** impressa e/ou adesivada;
12. Os equipamentos considerados bens duráveis, adquiridos com recursos do **MUNICÍPIO/FMDCA**, deverão ser devolvidos ao **MUNICÍPIO/FMDCA**, em funcionamento, se os projetos que levaram a aquisição deixarem de ser praticados pela entidade, em período inferior a cinco anos da aquisição, conforme legislação, passando este prazo poderá ser incorporado ao patrimônio da Entidade;
13. Receber e acatar visita e orientação técnica da Secretaria de Assistência Social por meio de suas Gerências;

14. Manter atualizado o cadastro das pessoas atendidas para fins estatísticos, e dar vistas ao órgão concedente **MUNICÍPIO/FMDCA**;
15. Abrir conta bancária específica, em banco público, com o nome da entidade recebedora dos recursos, acrescido da expressão "Convênio", e do nome da unidade concedente para movimentar os recursos financeiros oriundos deste Convênio e os eventuais rendimentos deles resultantes;
16. Realizar as despesas para execução do objeto do Convênio, expressas no Plano de Trabalho, dentro da vigência deste instrumento;
17. Manter arquivada a documentação comprobatória das despesas realizadas (faturas, notas fiscais, recibos e outros documentos de despesas), **devidamente identificada com o número deste Convênio**, ficando à disposição dos órgãos de controle da Prefeitura, pelo prazo de cinco anos, contados a partir da aprovação da prestação de contas;
18. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, com rendimentos financeiros existentes, na prestação de contas;
19. Ressarcir ao **MUNICÍPIO/FMDCA** os recursos recebidos através deste convênio, quando se comprovar sua inadequada utilização;
20. Prestar contas do recurso recebido ao **MUNICÍPIO/FMDCA** no prazo máximo de 30 dias após o recebimento de cada parcela, a liberação da segunda parcela ficará condicionada à prestação de contas da primeira parcela e da terceira condicionada à prestação de contas da segunda e, assim sucessivamente.
21. Computar obrigatoriamente, a crédito do Convênio, as receitas financeiras auferidas, as quais serão aplicadas, exclusivamente, no seu objeto, devendo constar nos formulários que integrarão as prestações de contas do ajuste;
22. A cada parcela recebida, o saldo não utilizado deverá ser devolvido na data da prestação de contas;
23. Devolver ao **MUNICÍPIO/FMDCA** o saldo financeiro não utilizado, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias da data da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do presente Convênio;
24. Arcar com as obrigações legais, trabalhistas e previdenciárias decorrentes da execução do objeto do presente Convênio;
25. Manter atualizados junto a Secretaria de Assistência Social, os seguintes documentos:
    1. Certificado de Inscrição emitido pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
    2. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia de Tempo de Serviço;
    3. Certidão Negativa de Débitos do Instituto Nacional de Seguridade Social;
    4. Certidão Negativa de Débito Municipal;
    5. Certidão de Regularidade da Receita Federal e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;
    6. Certidão de Regularidade da Secretaria de Estado da Fazenda;
    7. Certidão Negativa de Débito de Prestação de Contas com as unidades diretas e indiretas do Município em que a Entidade receba recursos/benefícios;
    8. Certidão Negativa de Débito Trabalhista;
    9. Alvará Sanitário e de localização.

CLÁUSULA QUINTA - DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

O controle e fiscalização do presente convênio será exercido pela Secretaria de Assistência Social, por meio da Gerência de Planejamento e Gestão, nos termos da Cláusula Quarta, Inciso I – Das Obrigações do **MUNICÍPIO/FMDCA.**

CLÁUSULA SEXTA - DA UTILIZAÇÃO DE PESSOAL E DEMAIS ENCARGOS

Cada parte interessada assume integral responsabilidade, na medida de suas obrigações, pela remuneração e pagamento dos encargos fiscais, tributários previdenciários, de seguros, de eventuais danos causados a terceiros e outros similares, eximindo o **MUNICÍPIO/FMDCA** de quaisquer ônus e reivindicações perante terceiros. O presente instrumento também não gera qualquer vínculo empregatício ou societário entre os interessados, sendo que cada um assume a responsabilidade integral trabalhista pelo pessoal de seu quadro. Em qualquer situação, os profissionais envolvidos na

execução dos trabalhos decorrentes deste Termo permanecerão subordinados à entidade as quais estejam vinculados.

Parágrafo único. A **AJIDEVI** deverá apresentar, sempre que solicitado, os documentos que comprovem seus efetivos registros nos órgãos competentes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

As prestações de contas dos recursos financeiros recebidos devem obedecer a Instrução Normativa n.° 014, de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Parágrafo Primeiro. A prestação de contas deverá ser encaminhada a Gerência de Unidade de Administração e Finanças na Secretaria de Assistência Social, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados após o recebimento de cada parcela.

Parágrafo Segundo. A liberação da segunda parcela ficará condicionada à apresentação da prestação de contas da primeira parcela e a da terceira parcela condicionada à prestação de contas da segunda e, assim, sucessivamente.

CLÁUSULA OITAVA – DA VEDAÇÃO DE DESPESAS

São vedadas as despesas à conta dos recursos do presente Convênio porventura realizada s com finalidade diversa do estabelecido neste Instrumento, ainda em caráter de emergência, com posterior cobertura, e especialmente:

1. pessoal permanente da convenente;
2. taxa de administração, de gerência ou similar;
3. gastos exclusivamente de responsabilidade da convenente;
4. alimentação, exceto quando absolutamente necessário;
5. transferências de recursos para clubes, associações de servidores ou quaisquer entidades congêneres;
6. pagamento, a qualquer título, a agente público municipal da ativa por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados, à conta de quaisquer fontes de recursos;
7. pagamento de diárias e passagens a agente público da ativa por intermédio de convênios ou congêneres firmados com entidades de direito privado ou com órgãos ou entidades de direito público;
8. pagamento, a qualquer título, a empresas privadas que tenham em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados;
9. remuneração, por serviços prestados, aos dirigentes ou servidores/empregados da convenente;
10. estagiários, se constatada a contratação como mão de obra indireta que não guarde estrita vinculação com o projeto;
11. bolsas de qualquer natureza visando ao custeio de mestrado, doutorado, estudo, pesquisa ou equivalentes;
12. obrigações trabalhistas e previdenciárias de responsabilidade de contratantes de serviços de terceiros e;
13. outras despesas não autorizadas pela legislação.

CLÁUSULA NONA - DA VALIDADE, VIGÊNCIA E EFICÁCIA

Este Instrumento terá validade a partir de sua assinatura, condicionada a publicação do seu extrato no Diário Oficial Eletrônico do Município e terá vigência por 60 (sessenta) dias após a liberação do recurso.

CLÁUSULA DÉCIMA - PUBLICAÇÃO

O **MUNICÍPIO/FMDCA** providenciará a publicação do extrato deste Instrumento no Diário Oficial Eletrônico do Município.

CLÁUSULA ONZE – DA ALTERAÇÃO

O presente Convênio poderá ser alterado a qualquer tempo, desde que durante a sua vigência, através de Termo Aditivo, mediante acordo entre as partes, para prorrogar o seu prazo de vigência até o limite de 12 (doze) meses e para eventuais readequações, desde que respeitado o seu objeto e desde que devidamente justificado.

CLÁUSULA DOZE – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

É facultado aos interessados promover o distrato do presente Convênio, a qualquer tempo, por mútuo consentimento, ou pela iniciativa unilateral de qualquer um deles, mediante notificação por escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, restando para cada qual tão-somente a responsabilidade pelas obrigações assumidas e vantagens auferidas no período anterior à notificação.

Parágrafo primeiro. Constitui motivo para rescisão do presente o descumprimento de qualquer das cláusulas pactuadas, particularmente quando constatada a utilização dos recursos recebidos em desacordo com o Plano de Trabalho ou a falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado, ou ausência de prestação de contas de qualquer parcela do recurso concedido.

Parágrafo segundo. A rescisão do Convênio, na forma acima prevista e sem que tenha sido os valores restituídos ao **MUNICÍPIO/FMDCA** ou prestado contas, ensejará a instauração de Tomadas de Contas Especial com respectivas responsabilizações.

CLÁUSULA TREZE – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos, as dúvidas ou quaisquer divergências decorrentes da execução deste Convênio serão dirimidos pelos partícipes, por meio de consultas e mútuo entendimento.

CLÁUSULA CATORZE – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Joinville para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste Convênio.

E por estarem assim de pleno acordo, firmam os partícipes o presente Instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo nomeadas, para todos os fins de direito.

Joinville, de de 2014.

Udo Döhler,
Prefeito Municipal.

Braulio César da Rocha Barbosa,
Secretário de Assistência Social
e Gestor do FMDCA.

Paulo Sérgio Suldovski,

Presidente da AJIDEVI.

Testemunhas:

Fábio Luis de Oliveira,
Diretor Executivo - SAS.

Hanelore Misfeld,
Gerente de Planejamento e Gestão – SAS.

Plano de Trabalho / Atendimento

1 – Dados Cadastrais

Órgão Entidade **Concedente** Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente				CNPJ 08.184.760/0001-08
Endereço Av. Hermann August Lepper, 10 - Centro				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89221-000	DDD Telefone (047) 431-3233	Esfera Administrativa Municipal
Nome do Responsável Udo Döhler				CPF 006.091.969-87
Cédula de Identidade/ Órgão Expedidor 373765-9 SSP/SC			Cargo/Função Prefeito	

Órgão / Entidade **Proponente** **Associação Joinvilense para Integração dos Deficientes Visuais**				CNPJ 83792143/0001-00
E-mail: ajidevi@ajidevi.org.br				
Endereço Rua Jornalista Hilário Muller, 276 – Bairro Floresta, Joinville-SC				
Cidade Joinville	UF SC	CEP 89212-400	DDD / Telefone (047) 3436-3126	Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos
Conta corrente 22.252-6	Banco Banco do Brasil		Agência 3155-0	Praça de Pagamento Joinville
Nome do Responsável Paulo Sérgio Suldovski				CPF 045.122.239-32
Cédula de Identidade / Órgão Expedidor 4.250.910/SSP/SC				Função Presidente
Endereço e telefone residencial Rua Dona Francisca, 5216 ap 406 Bl 02 – Santo Antônio - Joinville-SC				CEP 89218-112

2 – Descrição

Título:	Período de Execução	
Projeto Roda Guia	Início – APE	Término – 60 dias ALR
Objeto: O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do **MUNICÍPIO/FMDCA** visando a manutenção do Projeto Roda Guia, que tem por objetivo o financiamento de bicicletas tandem, bem como acessórios de identificação, sinalização e proteção da pessoa com deficiência visual (criança/adolescente) e seu guia, que será utilizado em todas as atividades de preparação, passeio, incluindo a divulgação do CMDCA e FIA.		
Justificativa: A AJIDEVI, já desenvolve este projeto de modo piloto, desenvolvido voluntariamente pelo Movimento Pedala Joinville, com a disponibilização de Guias. A AJIDEVI possui 01 (uma) bicicleta Tandem sem condições necessárias para o desenvolvimento do Projeto Guia, desse modo surge a necessidade de aquisição da Bicicleta Tandem, confortáveis, seguras e em boas condições. O projeto Roda Guia visa à aquisição de 08 Bicicletas Tandem, que possibilitará a criança e/ou adolescente a oportunidade de pedalar, sentir liberdade, autonomia, sensações, desenvolver a condição física e motora, a confiança com seu guia, proporcionar através dos eventos e cerimoniais a inclusão social do deficiente visual. Este projeto prevê sua sustentabilidade, pois já vem sendo desenvolvido mesmo com poucos recursos para seu financiamento, bem como prevê após o recebimento do Convênio o treinamento de novos guias, para que desse modo a comunidade e familiares, possam usufruir desse espaço para o desenvolvimento da criança e do adolescente com deficiência visual.		

*****APE. Após a publicação do extrato.

*ALR. Após liberação do recurso.

3 – Metas

N.º	Descrição por tipo de atendimento	Qtde.
1	Crianças	35
2	Adolescentes	35
3	Jovens	15
4	Adulto/Idoso	50
5	Famílias	45
6	Técnicos/Profissionais	10
	T OTAL	**169**

4 - Cronograma de Execução

Etapa	Especificação	Quant	Parcela Ùnica R$	Total R$	Início	Término
01 02	Aquisição das Bicicletas Equipamentos de ciclismo, divulgação e camisetas	8 -	19.100,00 10.044,00	19.100,00 10.044,00	AA	60 dias ALR
	TOTAL		**29.144,00**	**29.144,00**		

5 - Plano de Aplicação

	Natureza da Despesa		Concedente	Proponente	Valor Total
	Código	Especificação	R$	R$	R$
Exer. 2014	42.01 08 243 0008 02.001219 3.3.3.50/3.4.4.50 0600	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso	29.144,00	0,00	29.144,00
Exer. 2015	42.01 08 243 08 02.001219 3.3.3.50/3.4.4.50 0209/0677	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA Assistência Social Assistência à Criança e ao Adolescente Gestão de Políticas Sociais Apoio Político de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA Transferências a Instituições sem Fins lucrativos Fonte de Recurso			
	Total Geral =>		**29.144,00**	**0,00**	**29.144,00**

6 - Cronograma de Desembolso

Concedente

Meta	1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
01 a 06	**29.144,00**	-	-	-	-	-
Meta	7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
01 a 06	-	-	-	-	-	-

7 – Declaração

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de Joinville, para os efeitos e sob as penas da lei, que **inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência** com o Tesouro Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Município, na forma deste Plano de Trabalho/Atendimento.

PEDE DEFERIMENTO.

Local e data: Joinville, de de 2014.

Proponente:

Paulo Sérgio Suldovski,
Presidente da AJIDEVI.

8 - Aprovado pelo Concedente

Local e data: Joinville, de de 2014.

Concedente:

Udo Döhler,
Prefeito Municipal.

Braulio César da Rocha Barbosa,
Secretário de Assistência Social
e Gestor do FMDCA.

Documento assinado eletronicamente por **UDO DOHLER**, **Prefeito**, em 19/12/2014, às 16:56, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064613** e o código CRC **124EEF8E**.

RESOLUÇÃO SEI Nº 0037317/2014 - SAS.UAC

Joinville, 01 de outubro de 2014.

RESOLUÇÃO 033/14 - CMDCA

Dispõe sobre a oficialização da Comissão de Normas e Registros já existente incumbida de organizar e emitir pareceres sobre a concessão de registros a entidades da rede privada e programas e serviços governamentais e dá outras providências.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pela Lei 3725/98, em Reunião Ordinária, realizada no dia 02/10/2014**; RESOLVE:**

Art. 1º - Nomear os integrantes da **Comissão de Normas e Registros** que vigorará com essa composição até o fim desta gestão de 2014-2016;

Art. 2º - A referida Comissão será composta pelos conselheiros**: Alice H.S. Nakashima**, representante da FELEJ;**Luiza D.C.Duarte Pinheiro** , representante dos Clubes de Serviço; **Luiz Antônio Luz Constante** representante do IPPUJ; **Iara Cristina Garcia** representante da Secretaria de Assistência Social**.**

Parágrafo Único: A referida Comissão deverá ter um Coordenador e um Secretário, eleitos em sua primeira reunião; devendo preferencialmente, obedecer ao critério de paritariedade entre ocupantes governamentais e da sociedade civil.

Art. 3º - Esta Comissão de trabalho terá como atribuição:

I – Analisar os documentos provenientes das entidades registradas com intuito de concessão/renovação de registro ou sub-registro;

II – Visitar as entidades assim que for constatada que suas documentações estão de acordo com o disposto nas Resoluções deste Conselho;

III – Fiscalizar a rede de sócio atendimento e informar ao CMDCA o status das fiscalizadas através de pareceres assinados a serem apresentados nas reuniões ordinárias.

IV – Apresentar propostas para a elaboração do Plano Anual de Atividades do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

V – Realizar visitas a qualquer tempo a fim de conferir as atividades do programa/entidade.

Art. 4º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

José Carlos Eloy Martins
Presidente do CMDCA

Documento assinado eletronicamente por **José Carlos Eloy Martins**, **Usuário Externo**, em 18/12/2014, às 13:04, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0037317** e o código CRC **16EC0104**.

RESOLUÇÃO SEI Nº 0038172/2014 - SAS.UAC

Joinville, 03 de outubro de 2014.

RESOLUÇÃO 034/14 - CMDCA

Dispõe sobre a oficialização da Comissão de Análise e Fiscalização do Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente e Divulgação já existente incumbida de fiscalizar e emitir pareceres sobre a prestação de contas referentes aos recursos repassados do Fundo Municipal dos Diretos da Criança e do Adolescente e dá outras providências.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pela Lei 3725/98, em Reunião Extraordinária, realizada no dia 02/10/2014**; RESOLVE:**

Art. 1º - Oficializar a Comissão de Análise e Fiscalização do Fundo da Criança e do Adolescente e Divulgação, e nomear os Conselheiros que a integrarão até o fim desta gestão de 2014-2016;

Art. 2º - A referida Comissão será composta pelos conselheiros **Adalberto César Ignácio**, representante dos Profissionais Liberais; **Marislei Izabel Richter**, representante dos Prestadores de Serviços; **Carla Maria M. Vidoto Knittel**, representante das Associações de Moradores; **Maria Julia T.M.Marcelino**, representante das Entidades de Atendimento; **Luciana Soares Silva**,representante dos Clubes de Serviço; **Claudio Osvaldo Theilacker,** representante das Entidades de Defesa..

Parágrafo Único: A referida Comissão deverá ter um Coordenador e um Secretário, eleitos em sua primeira reunião; devendo preferencialmente, obedecer ao critério de paritariedade entre ocupantes governamentais e da rede privada.

Art. 3º - Esta Comissão de trabalho terá como atribuição:

I – Analisar os documentos de prestação de contas provenientes das entidades, relativos aos projetos financiados pelo FMDCA;

~~II – Visitar as entidades contempladas com recursos do FMDCA afim de fiscalização dos projetos apresentados ao CMDCA;~~

III – Informar ao CMDCA o status das fiscalizadas através de pareceres assinados a serem apresentados nas reuniões ordinárias.

IV – Planejar e executar a campanha de prestação de contas e de captação de recursos para o FMDCA.

V – Apresentar propostas para a elaboração do Plano Anual de Atividades do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

VI – Analisar os documentos de prestação de contas relativos aos projetos financiados pelo FMDCA e extratos bancários das contas do FIA e de Manutenção;

VI – Acompanhar e ajudar na elaboração e planejamento de campanhas publicitárias do CMDCA relativas tanto as ações do Conselho quanto do próprio Fundo;

Art. 4º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

José Carlos Eloy Martins
Presidente do CMDCA

Documento assinado eletronicamente por **José Carlos Eloy Martins**, **Usuário Externo**, em 18/12/2014, às 13:03, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0038172** e o código CRC **A17CC4D2**.

RESOLUÇÃO SEI Nº 0038200/2014 - SAS.UAC

Joinville, 03 de outubro de 2014.

RESOLUÇÃO 035/14- CMDCA

Dispõe sobre a oficialização da Comissão de Legislação já existente incumbida de estudar e emitir pareceres atos, resoluções e legislações que tratem ou atinjam os Diretos da Criança e do Adolescente e dá outras providências.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pela Lei 3725/98, em Reunião Extraordinária, realizada no dia 02/10/2014**; RESOLVE:**

Art. 1º - Nomear os integrantes da **Comissão de Legislação** que vigorará com essa composição até o fim desta gestão de 2014-2016;

Art. 2º - A referida Comissão será composta pelos conselheiros: **Darli Martins** representante do IPPUJ; **Adalberto César Ignácio**, representante dos Profissionais Liberais; **José Carlos Eloy Martins**, representante das APPs.

Art. 3º - Esta Comissão de trabalho terá como atribuição:

I - Propor a revisão da lei municipal e do regimento interno do Conselho Municipal de Direito quando necessário e sobre os mesmos emitir pareceres;

II - Discutir e emitir pareceres sobre assuntos pertinentes a sua Comissão específica;

III - Apresentar proposta para a elaboração do Plano Anual de Atividades do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como, dos programas e dos projetos da área específica de atuação;

IV - Apresentar relatórios e pareceres das atividades nas sessões do plenário, especialmente convocadas;

V- Participar na elaboração e definição da Política Municipal de Atendimento à Criança e ao Adolescente.

Art. 4º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

José Carlos Eloy Martins

Presidente do CMDCA

Documento assinado eletronicamente por **José Carlos Eloy Martins**, **Usuário Externo**, em 18/12/2014, às 13:03, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0038200** e o código CRC **C10408B4**.

RESOLUÇÃO SEI Nº 0038211/2014 - SAS.UAC

Joinville, 03 de outubro de 2014.

RESOLUÇÃO 036/14 - CMDCA

Dispõe sobre a oficialização da Comissão de Articulação com o Conselho Tutelar já existente incumbida de articular, colaborar e pensar ações conjuntas referentes aos Conselhos Tutelares de Joinville e dá outras providências.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pela Lei 3725/98, em Reunião Extraordinária, realizada no dia 02/10/2014**; RESOLVE:**

Art. 1º - Nomear os integrantes da **Comissão de Articulação com Conselho Tutelar** que vigorará com essa composição até o fim desta gestão de 2014-2016;

Art. 2º - A referida Comissão será composta pelos conselheiros: **Cibele Kariny Ribeiro Pinto** , representante dos Profissionais Liberais; **José Anilton Pereira** , representante dos

Sindicatos Laborais; **Lisiane Cribari**,representante da Secretaria de Saúde; **Vanessa da Silva**,representante da Secretaria de Saúde; **Denise M. Vieira de Simas Santos ,** representante da SAS;**Solange de Souza Seger,** representante da Secretaria de Educação; **Mariane Dias,** representante da Secretaria de Educação; **Joseana Simone Deckmann Lima**, representante dos Sindicatos Laborais.

Art. 3º - Esta Comissão terá como atribuição:

I – Acompanhar as atividades do Conselho Tutelar no que tange as demandas com os órgãos públicos e entidades;

II – Realizar levantamento das pendências administrativas;

III – Fazer estudos junto à Conselhos de outras cidades;

IV – Apresentar propostas para a elaboração do Plano Anual de Atividades do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Art. 4º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

José Carlos Eloy Martins

Presidente do CMDCA

Documento assinado eletronicamente por **José Carlos Eloy Martins**, **Usuário Externo**, em 18/12/2014, às 13:02, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0038211** e o código CRC **28F00DB9**.

RESOLUÇÃO SEI Nº 0038142/2014 - SAS.UAC

Joinville, 03 de outubro de 2014.

RESOLUÇÃO 032/14 - CMDCA

Dispõe sobre a oficialização da Comissão Conjunta de Diagnóstico Social e Políticas Básicas já existente incumbida de articular e propor ações junto a rede de proteção de Joinville e dá outras providências.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pela Lei 3725/98, em Reunião Extraordinária, realizada no dia 02/10/2014**; RESOLVE:**

Art. 1º - Nomear os integrantes da **Comissão de Políticas Públicas e Diagnóstico Social;** que vigora com essa composição até o fim desta gestão de 2014-2016;

Art. 2º - A referida Comissão será composta pelos conselheiros: **Estefânia Rosa Basi**, representante da Secretaria de Assistência Social; **Kamila Barros Tizatto**,representante das Associações de Moradores; **Aline Vieira Ávila,**representante da Secretaria de Habitação; **Hudelson dos Passos**, representante das Entidades de Atendimento; **Patrícia Schweder,** representante dos Prestadores de Serviços; **Ermelinda Maria Uber Januário**, representante das Entidades de Defesa; **Marislei Izabel Richter,** representante dos Prestadores de Serviços.

Parágrafo Único: A referida Comissão deverá ter um Coordenador e um Secretário, eleitos em sua primeira reunião; devendo preferencialmente, obedecer ao critério de paritariedade entre ocupantes governamentais e da sociedade civil.

Art. 3º - Esta Comissão terá como atribuição:

I - Participar na elaboração e definição da Política Municipal de Atendimento à Criança e ao Adolescente.

II - Subsidiar as entidades governamentais e não governamentais com vista ao aprimoramento das ações que desenvolvem junto à criança e ao adolescente;

III - Apresentar propostas para a elaboração do Plano Anual de Atividades do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como, dos programas e dos projetos da área específica de atuação;

Art. 4º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

José Carlos Eloy Martins

Presidente do CMDCA

Documento assinado eletronicamente por **José Carlos Eloy Martins**, **Usuário Externo**, em 18/12/2014, às 13:04, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0038142** e o código CRC **AA80B5F9**.

RESULTADO DE LICITAÇÃO SEI Nº 0063723/2014 - SEGOV.UAD

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE

Diretoria Administrativa - Divisão de Compras e Licitações

COMUNICAÇÃO DE RESULTADO - PREGÃO Nº 99/2014

OBJETO: Contratação de SERVIÇO de Telefonia Móvel PARA INTERFACES PARA A CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE PARA O ANO DE 2015

Considerando resultado do Pregão, comunico a adjudicação do Objeto, à empresa CLARO S/A, CNPJ n°40.432.544/0001-47, pelo valor global de R$ 162.132,00 (cento e sessenta e dois mil, cento e trinta dois reais).

Joinville, 17 de dezembro de 2014.

Marlon Fernando Silveira

Pregoeiro

O documento original assinado encontra-se disponível para consulta na sede da unidade demandante dessa publicação, conforme art. 10, § 2º, da Instrução Normativa Conjunta SEI 07/2014, instituída pelo Decreto Nº 22.752 de 11 de julho de 2014.

Documento assinado eletronicamente por **Marlon Fernando da Silveira**, **Usuário Externo**, em 19/12/2014, às 11:43, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063723** e o código CRC **E94BD606**.

RESULTADO DE LICITAÇÃO SEI Nº 0063725/2014 - SEGOV.UAD

Joinville, 18 de dezembro de 2014.

CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE

Diretoria Administrativa - Divisão de Compras e Licitações

COMUNICAÇÃO DE RESULTADO

PREGÃO Nº 102/2014

OBJETO: Contratação de SERVIÇO de Telefonia Móvel PESSOAL (SMP) E MODEM 3G PARA A CÂMARA DE VEREADORES DE JOINVILLE PARA O ANO DE 2015

Considerando resultado do Pregão, comunico a adjudicação do Objeto, à empresa CLARO S/A, CNPJ n°40.432.544/0001-47, pelo valor global de R$ 127.519,08 (cento e vinte e sete mil, quinhentos e dezenove mil e oito centavos)

Joinville, 15 de dezembro de 2014.

Marlon Fernando Silveira

Pregoeiro

O documento original assinado encontra-se disponível para consulta na sede da unidade demandante dessa publicação, conforme art. 10, § 2º, da Instrução Normativa Conjunta SEI 07/2014, instituída pelo Decreto Nº 22.752 de 11 de julho de 2014.

Documento assinado eletronicamente por **Marlon Fernando da Silveira**, **Usuário Externo**, em 19/12/2014, às 11:44, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063725** e o código CRC **10AB5E05**.

TERMO DE DECISÃO - EMENTA SEI - SGP.GAB/SGP.ACD

Processo Administrativo Disciplinar nº 62/14 - Determino o arquivamento do Processo Administrativo Disciplinar nº 62/14, haja vista que a comissão verificou que a servidora Maria da Luz Oliveira, não infringiu os dispositivos legais, Art. 155, inciso I e IV da LC 266/08, constante na portaria nº 360/2014, por não ter sido comprovado mal atendimento a usuários da Unidade básica de saúde Saguaçú, nem excesso de autoridade e arrogância.

Joinville, 10 de dezembro de 2014

Rosane Bonessi Dias

Secretária de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por **ROSANE BONESSI DIAS**, **Secretário (a)**, em 18/12/2014, às 13:47, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0063531** e o código CRC **13628C4A**.

TERMO DE DECISÃO - EMENTA SEI - SEFAZ.GAB/SEFAZ.JURAT

SESSÃO DO DIA : 25/11/2014

PRESIDÊNCIA : ADRIANO GESSER

PROCESSO Nº : 1003/2014

RECLAMANTE : JEAN CARLOS CASTILHO DA ROZA

ASSUNTO : REQUERIMENTO DE EXCLUSÃO DE JUROS E MULTA – IPTU/2009

RELATOR (A) : MIQUEAS LIBORIO DE JESUS

ACÓRDÃO Nº : 197/2014

EMENTA: IPTU – EXERCÍCIO 2009. SUPLEMENTAÇÃO DO CRÉDITO TRIUTÁRIO, FUNDADO EM ERRO COMETIDO PELA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA, QUANDO LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO ANTERIOR. AUSÊNCIA DE LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO. CRÉDITO TRIBUTÁRIO INEXISTENTE. IMPOSSIBILIDADE DA EXIGÊNCIA DE JUROS, DE MULTA E DE ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA DA BASE DE CÁLCULO DO TRIBUTO, QUANDO O NÃO RECOLHIMENTO DECORREU POR ERRO OU CULPA DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA (REGRA DO PARÁGRAFO ÚNICO, DO ART. 100 – CTN). OFENSA AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, EFICIENTE, MORALIDADE E DO CONTRADITÓRIO E DEFESA, PERPETRADA PELAS AUTORIDADES FAZENDÁRIAS. REQUERIMENTO NÃO CONHECIMENTO.

Vistos, relatados e discutidos os presentes autos, **ACORDAM** os membros da Segunda Câmara de julgamentos da JURAT, por unanimidade de votos, NÃO CONHECER DO REQUERIMENTO, devendo o mesmo ser imediatamente baixado à Administração Fazendária para que seja cancelado o débito e que se cumpram os desígnios do parágrafo único do artigo 100, c/c os artigos 142 e 149, VIII, todos da Lei Federal nº 5.172/1966 (CTN)

Participaram deste julgamento os membros: Adriane Rosane Muckler e Jefferson Luiz Roesler, sob a presidência de Adriano Gesser. Atuou como defensora da Fazenda Municipal a Dra. Francieli Cristini Schultz.

Acórdão aprovado na sessão de julgamento do dia 25/11/2014.

Documento assinado eletronicamente por **ADRIANO GESSER**, **Gerente**, em 15/12/2014, às 09:12, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIQUEAS LIBORIO DE JESUS**, **Servidor (a) Público (a)**, em 18/12/2014, às 11:30, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0062214** e o código CRC **90BC5E3C**.

TERMO DE DECISÃO - EMENTA SEI - SEFAZ.GAB/SEFAZ.JURAT

SESSÃO DO DIA : 25/11/2014

PRESIDÊNCIA : ADRIANO GESSER

PROCESSO Nº : 1019/2014

RECLAMANTE : ROSANGELA BORGMANN

ASSUNTO : IPTU – ISENÇÃO

RELATOR (A) : MIQUEAS LIBORIO DE JESUS

ACÓRDÃO Nº : 198/2014

EMENTA: IPTU – EXERCÍCIO 2014. ISENÇÃO INDEFERIDA. IMPUGNAÇÃO PROTOCOLADA FORA DO TRINTIDIO LEGAL. INTEMPESTIVIDADE. RECLAMAÇÃO NÃO CONHECIDA.

Não interposta a impugnação dentro do trintídio legal, opera-se a constituição definitiva do crédito tributário, tornando-o liquido, certo e plenamente exigível no âmbito administrativo e, na mesma linha, obsta o conhecimento e apreciação da reclamação.

Vistos, relatados e discutidos os presentes autos, **ACORDAM** os membros da Segunda Câmara de julgamentos da JURAT, por UNANIMIDADE de votos, NÃO CONHECER DA RECLAMAÇÃO POR SER ELA INTEMPESTIVA.

Participaram deste julgamento os membros: Adriane Rosane Muckler e Jefferson Luiz Roesler, sob a presidência de Adriano Gesser. Atuou como defensora da Fazenda Municipal a Dra. Francieli Cristini Schultz.

Acórdão aprovado na sessão de julgamento do dia 25/11/2014.

Documento assinado eletronicamente por **ADRIANO GESSER**, **Gerente**, em 17/12/2014, às 09:37, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **MIQUEAS LIBORIO DE JESUS**, **Servidor (a) Público (a)**, em 18/12/2014, às 11:31, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0062217** e o código CRC **43D990E7**.

TERMO DE DECISÃO - EMENTA SEI - SEFAZ.GAB/SEFAZ.JURAT

SESSÃO DO DIA : 02/12/2014

PRESIDÊNCIA : ADRIANO GESSER

PROCESSO Nº : 1017/2014

RECLAMANTE : ISIDORO VROBLEWSKI

ASSUNTO : IPTU 2014

RELATOR(A) : MARA REGINA MACHADO MOURA

ACÓRDÃO Nº : 204/2014

EMENTA: IPTU 2014 - OBRA EM ANDAMENTO - PEDIDO DE REDUÇÃO DE ALÍQUOTA DE 2% (TERRENO BALDIO) PARA 1,25% (OBRA EM ANDAMENTO) – INTELIGÊNCIA DOS ARTS. 1º , 14, 17, CAPUT E § 5º DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL 389/2013 – ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO SOLICITADO E EMITIDO NO EXERCÍCIO DE 2014 - RECLAMAÇÃO CONHECIDA E IMPROVIDA .

Vistos, relatados e discutidos os presentes autos de impugnação interposta por **Isidoro Vromblewski.**

ACORDAM os Membros da Primeira Câmara da Junta de Recursos Administrativos Tributários - JURAT, por unanimidade de votos conhecer da reclamação e, por maioria de votos, com voto minerva do Presidente das Câmaras de Julgamento, , negar-lhe provimento

Vencida a Relatora quanto a extensão da alíquota de 1,25% para 2015, por ausência de contencioso..

Participaram deste julgamento, nesta data, os membros: Moacir Francisco de Assis, Luís André Beckhauser e Juliana Friederich Faraj Romagna Grasso, como defensor da Fazenda Pública, Francieli Schultz, sob a presidência de Adriano Gesser.

Voto divergente do Julgador Moacir Francisco de Assis, acompanhado pelo Julgador Luís André Beckhauser.

Acórdão aprovado na sessão de julgamento do dia 02 de dezembro de 2014.

Documento assinado eletronicamente por **MARA REGINA MACHADO MOURA**, **Servidor (a) Público (a)**, em 17/12/2014, às 17:35, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **ADRIANO GESSER**, **Gerente**, em 19/12/2014, às 13:51, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0062581** e o código CRC **AB59C441**.

TERMO DE DECISÃO - EMENTA SEI - SEFAZ.GAB/SEFAZ.JURAT

SESSÃO DO DIA : 04/11/2014

PRESIDÊNCIA : ADRIANO GESSER

PROCESSO Nº : 932/2014

RECLAMANTE : IVANILDE PEREIRA DOS SANTOS

ASSUNTO : ISENÇÃO IPTU 13.11.01.82.0221.0000

JULG. DESIG. : LUÍS ANDRÉ BECKHAUSER

ACORDÃO Nº : 177/2014

EMENTA: IPTU 2013 – ISENÇÃO DO INCISO II DO ART. 2º DA LEI COMPLEMENTAR 79/99 – PROPRIETÁRIO DE UM SÓ IMÓVEL, QUE NELE RESIDA, CUJA RENDA FAMILIAR DOS RESIDENTES NÃO ULTRAPASSE DOIS SALÁRIOS MÍNIMOS – RECLAMAÇÃO CONHECIDA E PROVIDA

Vistos, relatados e discutidos os autos do Processo Administrativo Tributário nº 932, ACORDAM os Membros da Primeira Câmara da Junta de Recursos Administrativos Tributários (JURAT), por unanimidade, conhecer da reclamação e por maioria dar provimento ao pedido de isenção do IPTU, isentando o Contribuinte do pagamento do IPTU do ano de 2013 da Inscrição imobiliária 13.11.01.82.0221.0000 em razão da renda familiar se adequar ao teto estabelecido no inciso II do art. 2 º da Lei Complementar 79/99. Vencido o relator Moacir Francisco de Assis que votou no sentido de conhecer da reclamação e negar-lhe provimento. Participaram do julgamento os julgadores Moacir

Francisco de Assis, Juliana Friedrich Faraj Romagna Grasso, Luís André Beckhauser e Paulo Tsalikis.

Joinville, 04 de novembro de 2014.

Documento assinado eletronicamente por **Luís André Beckhauser**, **Usuário Externo**, em 18/12/2014, às 15:17, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **ADRIANO GESSER**, **Gerente**, em 19/12/2014, às 13:51, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **0064081** e o código CRC **08AF4DA7**.