



ATA SEI

394ª ATA DO CONSELHO DELIBERATIVO DO IPREVILLE

Aos vinte e oito dias do mês de maio de dois mil e vinte e seis reuniu-se em modo híbrido o Conselho Deliberativo do Ipreville, para a realização de reunião **ordinária** agendada para às nove horas. **Fizeram-se presentes:** Conselheiro Nato e Diretor-Presidente do Ipreville Guilherme Machado Casali; Conselheiro Nato e Diretor-Executivo do Sinsej D'Artagnan Julifer Borges; Conselheira Titular e Presidente deste Conselho Sahmara Liz Botemberger; Conselheira Titular e Vice-Presidente Ana Maria Dias da Costa; Conselheiro Titular e Secretário Gustavo Polidoro; Conselheiros(as) Titulares: Ivan Ferreira de Araújo, Maria Matilde Koschnik Federico e Roberta Sellmer Pereira. Conselheiras Suplentes: Conselheira Nata e Diretora-Executiva do Ipreville Cleusa Mara Amaral, Carlos Roberto Caetano, Debora Cristine Leite Balsanelli, Temi Cristina Maes, e Viviane Czarnobay. **Também estiveram presentes:** Diretora-Financeira do Ipreville Jucemeri Aparecida Fernandes Cabral, Controladora Interna do Ipreville Geovana de Carvalho da Silva, Advogado-Chefe do Ipreville Dr. Juliano Hadlich Fidelis, Advogado do Ipreville Dr. Leonardo da Rocha de Souza e representando a SMI Consultoria de Investimentos Eduardo Barão. Feitos os registros, a Presidente deste Conselho, Sahmara Liz Botemberger, agradeceu a presença de todos e iniciou a reunião conforme a pauta: **1) Leitura, discussão e aprovação da ordem do dia** – Não houve manifestação sobre esse item. **2) Apresentação e Deliberação do Estudo do ALM - Asset Liability Management (SEI 29610445)** - O Sr. Eduardo Barão representando a SMI Consultoria de Investimentos iniciou parabenizando o Ipreville pelo alcance do nível IV no Programa Pró-Gestão, mencionando que isso levará a mudanças positivas na Política de Investimentos, pois a partir de agora abrem-se novas possibilidades no tocante aos investimentos do Instituto. Seguiu explicando que a renovação anual do estudo visa orientar a movimentação da carteira do Ipreville com base em três pilares fundamentais: o passivo, os ativos e o cenário econômico, e assim contribuir para as tomadas de decisões dos investimentos, salvaguardados os requisitos legais estabelecidos pelas legislações vigentes, de modo que o Ipreville continue cumprindo os seus compromissos atuais e futuros com maior segurança e menor volatilidade. Eduardo Barão mostrou o processo de construção do ALM, os objetivos do estudo, o fluxo anual do resultado previdenciário, relação entre o resultado previdenciário e o patrimônio líquido, a avaliação dos ativos para composição da carteira (possibilidades de aplicação), posição patrimonial atual relacionada a carteira de investimentos, a fronteira eficiente e a combinação otimizada de ativos. O estudo do ALM, através do seu algoritmo, apresenta a possibilidade de resultado de uma carteira compatível com a meta de rentabilidade estabelecida, com um retorno esperado médio de 6,84%, com a menor volatilidade anualizada possível 0,475%. A Diretora-Financeira Jucemeri reforçou que o Estudo de ALM é uma recomendação da Secretaria de Previdência, sendo uma ferramenta que auxilia o Instituto na tomada de decisões, principalmente para as operações de compra e venda de títulos públicos. O Diretor-Presidente Guilherme indagou ao Eduardo Barão o que o estudo mudaria na Política de Investimentos e então passou-se para o item **3) Apresentação e Deliberação da segunda alteração da Política de Investimentos 2026 (SEI 29610471)** - Eduardo reforça que foi necessária a alteração da Política de Investimentos devido o alcance do nível IV do Pro-Gestão, alcançada no dia 29/04/2026, que agora permite ao Ipreville uma abertura maior de possibilidades de alternativas para alocação de recursos de investimentos. Neste sentido, o Sr. Eduardo Barão explicou que as principais alterações foram: A vigência da Política, que será a partir da data da aprovação pelos órgãos colegiados; alterações de redação em função de ajustes da legislação; atualização do cenário econômico; a carteira atual que foi posicionada em 31/03/2026; a tabela 1 - Expectativas do mercado para 2026 (em %) que mostra que desde a elaboração da Política de Investimentos houve alterações de algumas projeções no cenário econômico no tocante ao índice de inflação (de 3,99% para 4,91%), taxa Selic (de 12,25% para 13%) e o juro real que atualmente está projetado para 7,71%; a tabela 3 – Limites de alocação dos recursos para o ano de 2026, com a possibilidade de investimentos baseados na estratégia de classes estruturadas, sendo: Classe de FI Fundos de Participações (FIPs), Classe FIDC (Fundo de Investimento em Direitos

Creditórios), a estratégia de Títulos Públicos OP ou Plataforma Eletrônica. E também a alteração na Tabela 5 - Limites de risco em termos anualizados (em %) que mostra a volatilidade para o limite de 6,00% (anterior estava em 3,00%) e o Var 95% para o limite de 9,00% (anterior era de 6,00%). Eduardo Barão reforça e ratifica que *"o Ipreville possui uma carteira de investimentos bastante sólida, protegida e de baixo risco"*. Finalizada a apresentação o Eduardo Barão colocou-se a disposição para eventuais dúvidas, então o Presidente do Ipreville Guilherme agradeceu ao Barão e Equipe pelo trabalho desenvolvido e reforçou que o acompanhamento e a avaliação da Política de Investimentos é contínuo no sentido de avaliar a questão risco x retorno pois *"o objetivo do Instituto é sempre ser conservador, mantendo índices de volatilidade e risco baixos"*. A Diretora-Financeira do Ipreville Jucemeri acrescentou que embora tenha havido a abertura de possibilidades para novas opções de investimentos, *"as decisões serão tomadas sempre no sentido de manter a segurança em relação a meta atuarial"*. Colocados os itens 2 e 3 para votação pelo Conselho Deliberativo os mesmos foram aprovados pelos conselheiros presentes, com exceção do Conselheiro Nato e Diretor Executivo do Sinsej D'Artagnan Julifer Borges que absteve-se dos votos destes tópicos. Encerrados esses assuntos, o Conselho agradeceu a presença do Sr. Eduardo Barão e deu sequência a reunião com os demais itens da pauta. **4) Apresentação e Deliberação da Suplementação do Orçamento 2026 (SEI 29610504)** - A Diretora-Financeira do Ipreville Jucemeri Aparecida Fernandes Cabral explicou que trata-se de solicitação para abertura de crédito adicional suplementar, no orçamento vigente do Ipreville, com recursos do superávit financeiro de exercícios anteriores da fonte de recurso 1802 (taxa de administração) sendo: para a folha de pagamento dos servidores ativos do Ipreville o valor da suplementação de R\$ 2.700.000,00 (dois milhões e setecentos mil reais); para o pagamento do PASEP o valor da suplementação é de R\$ 175.000,00 (cento e setenta e cinco mil reais); para o pagamento do jetom (aos conselheiros certificados) e auxílio alimentação o valor da suplementação é de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais). Outra suplementação é para o pagamento do Compreprev (Compensação Previdenciária) na fonte de recurso 1800 (recursos vinculados ao RPPS) sendo o valor da suplementação de R\$ 650.000,00 (seiscentos e cinquenta mil reais). Por fim, foi apresentado o último crédito adicional suplementar, este na fonte de recurso 1501 (recursos não vinculados), no valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), para pagamento das despesas do PASEP. Isto posto e dirimidas dúvidas o item 4 da pauta foi colocado em votação sendo aprovado pelos conselheiros presentes, com exceção do Conselheiro Nato e Diretor Executivo do Sinsej D'Artagnan Julifer Borges que absteve-se do voto deste tópico. Dando sequência à reunião, foi iniciada apresentação do próximo item da pauta. **5) Apresentação e Deliberação da Prestação de Contas Mensal – Abril/2026 (SEI 29610530 e 29610560)** Ainda com a palavra a Diretora-Financeira Jucemeri que apresentou a prestação de contas das áreas de contabilidade, financeiro e de investimentos, exibindo as diversas receitas arrecadadas pelo Instituto, provenientes das contribuições previdenciárias, dos parcelamentos das contribuições, dos parcelamentos dos déficits atuariais e retenção do IRRF, dos imóveis, das vendas dos imóveis e, dos investimentos. Demonstrou ainda a composição dos investimentos, a rentabilidade mensal, os índices (indicadores financeiros), as despesas liquidadas, o acompanhamento e controle orçamentário, o resultado previdenciário, o patrimônio do Ipreville e os recursos da taxa de administração. Neste momento foi passada a palavra à Conselheira Nata Suplente e Diretora-Executiva do Ipreville Cleusa Mara Amaral que realizou a apresentação das áreas administrativa, de previdência, e ouvidoria do instituto, detalhando as ações relacionadas a reforma da sede do instituto, o inventário dos bens móveis, dos bens inservíveis e possível leilão dos bens que não forem objeto de doação. Especificou os tipos e respectivos valores dos processos licitatórios realizados e dos contratos vigentes. Também mencionou os dados da área de gestão de pessoas com a quantidade de servidores e estagiários, a quantidade de participantes (conselheiros e servidores) nas últimas capacitações e demais eventos realizados. Da área de tecnologia da informação o relatório destaca os equipamentos entregues e os recolhidos/reutilizados, a aquisição de licenças antivírus e configuração do google workspace oportunizando, ainda, aos servidores do Instituto um treinamento *on line* no formato 'ao vivo' focado na utilização das novas ferramentas Gmail e Google Chat. Foram mencionadas ainda as ações da ouvidoria e relacionamento com o segurado (publicações legais e acessos ao site do Instituto, e-mails recebidos no presidente@ipreville.sc.gov.br e média de resposta, notícias publicadas no whatsapp Ipreville, comunicações de prova de vida e ouvidorias recebidas e respondidas). Com relação a imagem institucional, foram apresentados os indicadores das pesquisas de opinião do Programa de Educação Previdenciária - PEP, a quantidade de participantes e as iniciativas que integram o referido programa. Destacados também os serviços executados por cada área da previdência (atendimento previdenciário, Compreprev, concessão de benefícios, manutenção de benefícios e cadastro (folha dos aposentados e provas de vida), programas de pré e pós aposentadoria, controles de processos junto ao TCE, perícia médica e serviço social). Isto posto e esclarecidas as dúvidas, a Prestação de Contas do mês de abril do corrente ano foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. Na sequência passou-se ao próximo assunto da

pauta **6) Apresentação do Relatório Mensal do Comitê de Investimentos – Abril/2026 (SEI 29610594)**

A Diretora-Financeira do Ipreville Jucemeri Aparecida Fernandes Cabral iniciou a apresentação dos trabalhos do Comitê de Investimentos, registrando a aprovação do estudo do ALM e da segunda alteração da Política de Investimentos de 2026, ambos já apresentados no início desta reunião. Seguiu explanando sobre os desdobramentos do cenário econômico (internacional e nacional), os investimentos, a rentabilidade das carteiras e dos títulos públicos, a posição dos títulos públicos marcados na curva, as informações do valor sugerido no ALM (anterior), a demonstração de monitoramento de riscos de mercado e de enquadramento, a deliberação sobre os recursos recebidos de cupom de juros dos títulos públicos marcados na curva (ano ímpar), os recursos recebidos e as movimentações efetivadas, os repasses das contribuições e os informes gerais. Ao final da apresentação, o tema foi colocado em votação e não havendo dúvidas e/ou objeções o relatório do Comitê de Investimentos de abril de 2026, foi aprovado por unanimidade pelo Conselho Deliberativo. Próximo item para deliberação: **7) Apresentação e Deliberação**

do Relatório de Governança Corporativa – 1º trimestre/2026 (SEI 29610616) - Este tema foi apresentado pela Conselheira Nata Suplente e Diretora-Executiva do Ipreville Cleusa Mara Amaral que informou que o referido relatório é uma das obrigações dos institutos certificados, reunindo trimestralmente todas as ações das áreas do Ipreville, sendo um acumulado dos relatórios mensais de prestação de contas. Na apresentação destaca-se a estrutura organizacional, o organograma, a descrição das deliberações dos Conselhos Deliberativo e Fiscal, o calendário de reuniões do Comitê de Investimentos, as ações da Controladoria Interna, as demandas da Consultoria Jurídica, as atuações da Ouvidoria e do Relacionamento com o segurado e dados relacionados a Imagem Institucional e a Política de Segurança. Com relação a Gestão Financeira foram demonstradas as receitas de contribuições arrecadadas, de parcelamentos, de aluguéis, de alienação de imóveis, de compensação previdenciária, as despesas liquidadas, o Pasep liquidado e o Patrimônio do Instituto. Do Núcleo Gestor de Investimentos foram descritos os novos credenciamentos, as reuniões havidas com as instituições bancárias/financeiras, a receita e composição dos investimentos e a análise de riscos da carteira. Foram apresentados ainda os dados da Gestão de Benefícios, da Educação Previdenciária, da Gestão Administrativa, da Tecnologia de Informação, do Quadro de Pessoal/Remuneração, do Plano de Capacitação e do Planejamento Estratégico do Instituto. Ao final da apresentação, o relatório de governança corporativa do 1º trimestre de 2026 foi aprovado, por unanimidade, pelo Conselho Deliberativo. Neste momento foi passada a palavra à Controladora Interna do Ipreville Geovana de Carvalho da Silva que iniciou a apresentação do item **8) Apresentação e Deliberação do Relatório do Controle Interno do Ipreville – 1º trimestre/2026 (SEI 29610634)** - Geovana informou que a Controladoria Interna iniciou o ano de 2026 com a elaboração do plano anual de auditoria que contemplará, além da área de concessão de benefícios que hoje já audita 100% dos processos, inspeções em outras áreas do instituto como a contabilidade, investimentos, o financeiro e a área de licitações e contratos. Visando organizar a condução dos trabalhos a Controladoria Interna percebeu a necessidade de revisar os manuais publicados (até dezembro de 2025) das atividades e processos de todas as áreas do instituto para uma maior compreensão dos fluxos, identificação de pontos de controles e assim a possibilidade de sugerir melhorias se necessário. Demonstrou que, inicialmente, foram mapeados 91 manuais das áreas de Concessão de Benefícios, do Financeiro, do Comprev e de Investimentos, para revisão juntamente com cada área, e desse total já foram concluídas as revisões de 48, os quais apenas aguardam aprovação dos gestores das áreas e a elaboração dos respectivos fluxos para a publicação. Os 43 restantes serão analisados na sequência. Desse modo está sendo implantada uma rotina de auditorias com o cumprimento de prazos e emissão de relatórios de conformidade de execução. Ressalta que a Controladoria atenta-se para o cumprimento rigoroso das obrigações legais e regulatórias (e-Sfinge, e-Social, CRP, Prova de Vida e Censo). Informa, também, que a partir deste ano a Controladoria acompanhará e fará auditoria no que concerne ao cumprimento dos requisitos para os pagamentos de jetons aos conselheiros devidamente certificados com participação comprovada nas reuniões dos conselhos fiscal e deliberativo e que será elaborado o respectivo manual deste processo. Mostrou os dados relativos aos processos de concessão de benefícios enviados neste trimestre ao TCE/SC, como também as comunicações recebidas do TCE/SC relativas as homologações de benefícios (aposentadorias e pensões) entre outras. Relatou o feito de auditoria interna do processo de compensação previdenciária, auditoria interna da área de investimentos e concluiu que no 1º trimestre de 2026 o Ipreville atuou com regularidade nos atos praticados. O Presidente do Ipreville Guilherme agradeceu a Controladora pela apresentação e passou a palavra para a Presidente deste Conselho Sahmara Liz Botemberger que indagou aos presentes se ficou alguma dúvida diante das informações apresentadas. O Presidente do Ipreville Guilherme comentou que diante da reforma administrativa é importante e necessário que se faça, também, a revisão do Regimento Interno pelo próprio Conselho Deliberativo, tendo em vista que no próximo ano haverá novas eleições para os respectivos Conselhos do Instituto. Sem questionamentos, os conselheiros aprovaram o

referido relatório. Seguindo a pauta passou-se para o item **9) Progressão Funcional do Advogado do Ipreville** - O Presidente do Ipreville Guilherme apresentou aos conselheiros o novo advogado admitido no Instituto, o Dr. Leonardo da Rocha de Souza e informou que o mesmo foi o primeiro colocado do último concurso realizado pela Prefeitura. Deu as boas vindas ao Dr. Leonardo e informou que o mesmo fez um requerimento de solicitação de progressão de carreira tendo em vista que ele possui curso de pós graduação em nível de doutorado e esta prerrogativa está contemplada, aos profissionais advogados, por meio da legislação vigente (artigo 5º da Lei Municipal nº 5.917/2007). Presente também o advogado-chefe do Ipreville, Dr. Juliano Hadlich Fidélis, que foi convidado a explicar sobre a questão da progressão de carreira. Dr. Juliano então dirigiu-se aos conselheiros explicando que a carreira de advogado do Ipreville possui progressão própria, contemplando os advogados que possuem cursos de mestrado, doutorado, pós graduação, publicação de artigos, publicação de livros, desde que submetido o tema ao Conselho Deliberativo e por este aprovado para a validação do ato, e uma vez aprovado o requerimento de progressão seguirá para a Secretaria de Gestão de Pessoas da Prefeitura para que sejam feitas as respectivas averbações no provimento do servidor advogado. Continuou explanando que o Dr. Leonardo tem formação em nível de mestrado, de doutorado e de pós doutorado e apresentou aos conselheiros o Diploma de Doutor em Direito na área de concentração: Fundamentos da Experiência Jurídica, obtido pela conclusão do curso junto a Universidade Federal do Rio Grande do Sul, como também produções bibliográficas do mesmo, sendo artigo e publicação do livro "A Consideração dos Ausentes à Deliberação Ambiental: uma proposta a partir da ética do discurso de Jürgen Habermas". Desta forma o Presidente do Ipreville Guilherme manifestou sua satisfação em ter o Dr. Leonardo na equipe jurídica e mencionou a relevância que isso representa para o instituto, manifestando que é favorável ao requerimento ora apresentado. A Presidente do Conselho Sahmara manifestou-se dando as boas vindas ao Dr. Leonardo e colocou que dado o fato do corpo interno do Ipreville já ter feito a análise preliminar dos requisitos legais para a solicitação feita pelo Dr. Leonardo, que a lei ora mencionada é constituída e está em vigor, então conclui que não há óbice para o requerimento manifestando-se favorável ao pleito desde que respeitados os limites da legislação. Ato contínuo indagou aos demais conselheiros se ficou alguma dúvida e colocou o tema em votação. Conselheiros que votaram a favor: Sahmara, Guilherme, Ivan, D'Artagnan, Gustavo e Roberta. Abstenções: Ana Maria e Matilde, totalizando assim seis votos favoráveis e dois votos em abstenção. Seguiu-se então para o último item da pauta: **10) Informes Gerais** - **a)** O Ipreville foi certificado como Nível IV do Programa Pró-Gestão RPPS pelo Instituto de Certificação Qualidade Brasil (ICQ Brasil). Essa certificação é o grau máximo de excelência na gestão de regimes previdenciários. O Ipreville recebeu felicitações formais da ASAPI e da Ex-Presidente Márcia Alacon. **b)** Comunica-se que no dia 25 de junho de 2026, às 8h, no Teatro Juarez Machado será realizado o XI Seminário de Previdência e Qualidade de Vida, onde será celebrado o aniversário de 30 anos do Ipreville, com presença confirmada do Dr. Jairo Bouer que trará uma palestra sobre Longevidade; **c)** Tendo em vista que no dia 25 de junho de 2026 haverá o evento comemorativo aos 30 anos do Ipreville, sugere-se alterar a data da próxima reunião do Conselho Deliberativo para o dia 29 de junho de 2026 - 2ª feira, sugestão que foi aprovada; **d)** Reforçada a necessidade de manualização interna do processo para o pagamento de jetom dada a regulamentação aprovada na reforma administrativa, desta forma, os conselheiros foram convidados a contribuir com sugestões para o feito de minuta e posterior aprovação; **e)** O Ipreville participou dos Prêmios da Abipem e alcançou o 1º lugar nos Prêmios Destaque Brasil de Responsabilidade Previdenciária e Destaque Brasil de Investimentos. E o 5º lugar no Prêmio Destaque Brasil de Governança Previdenciária (na oportunidade o Ipreville ainda estava com o nível III do Pró-Gestão). **f)** Guilherme ressaltou a importância de todos os conselheiros alcançarem a certificação para a sua categoria. Finalizando os trabalhos e não havendo nada mais a ser tratado, a reunião foi encerrada, e eu Soraia de Macedo, redigi a presente ata que após lida e julgada, será devidamente assinada:

Registra-se que os relatórios apresentados nesta reunião, encaminhados previamente aos conselheiros, também serão disponibilizados para consulta pública no site do instituto.

Conselheiros presentes:

Guilherme Machado Casali
Diretor-Presidente do Ipreville
Titular Nato

D'Artagnan Julifer Borges

Diretor-Executivo do Sinsej
Titular Nato

Sahmara Liz Botemberger
Presidente
Titular

Ana Maria Dias da Costa
Vice-Presidente
Titular

Gustavo Polidoro
Secretário
Titular

Ivan Ferreira de Araujo
Titular

Maria Matilde Koschnik Federico
Titular

Roberta Sellmer Pereira
Titular

Cleusa Mara Amaral
Diretora-Executiva do Ipreville
Suplente Nata

Carlos Roberto Caetano
Suplente

Debora Cristine Leite Balsanelli
Suplente

Temi Cristina Maes
Suplente

Viviane Czarnobay
Suplente



Documento assinado eletronicamente por **Temi Cristina Maes, Usuário Externo**, em 17/06/2026, às 09:50, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Cleusa Mara Amaral, Diretor (a) Executivo (a)**, em 17/06/2026, às 10:09, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Roberto Caetano, Usuário Externo**, em 17/06/2026, às 11:08, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Guilherme Machado Casali, Diretor (a) Presidente**, em 17/06/2026, às 13:25, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Matilde Koschnik Federico, Usuário Externo**, em 17/06/2026, às 14:08, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Roberta Sellmer Pereira, Servidor(a) Público(a)**, em 17/06/2026, às 16:22, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Sahmara Liz Botemberger, Coordenador(a)**, em 18/06/2026, às 08:58, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Polidoro, Servidor(a) Público(a)**, em 18/06/2026, às 12:08, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **29737587** e o código CRC **67E33756**.

Rua Otto Boehm, 442 - Bairro América - CEP 89201-700 - Joinville - SC - www.joinville.sc.gov.br

26.0.029118-5

29737587v27



Documento assinado digitalmente
IVAN FERREIRA DE ARAUJO
Data: 18/06/2026 13:13:01-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>