FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PESQUISA, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DE JOINVILLE

Fundação Instituto de Pesquisa, Planejamento e Desenvolvimento Sustentável de Joinville - IPPUJ

Diretor Presidente : Roberta Noroschny Schiessl

APRESENTAÇÃO

O ano de 2011 foi marcado por intensos esforços do IPPUJ no atendimento aos subsídios dados pelo Conselho da Cidade para o projeto de lei que disciplina o uso e ocupação do solo no município. A unidade de planejamento e pós-ocupação dividiu-se na elaboração do texto legal, assim como também ordenou uma comissão para elaboração do decreto de aprovação de projetos e o decreto que regulamenta a lei de criação do Estudo de Impacto de Vizinhança, importantes instrumentos legais que disciplinam à implantação de empreendimentos no município. Ato contínuo debruçou-se sobre a proposição de uma nova formatação do Conselho da Cidade, resultando em outro projeto de lei a ser encaminhado para a Câmara de Vereadores. Em consonância com o Plano Diretor de Joinville também iniciou o Plano Diretor de Equipamentos Públicos, mediante uma comissão que envolve diversas secretarias municipais, cujo resultado do trabalho finalizará no 2º semestre de 2012

A Unidade de Mobilidade e Acessibilidade iniciou a elaboração do Plano Setorial de Mobilidade e Transporte do Município, que abrange sistema cicloviário, viário, tendo como ação mais relevante a licitação do sistema de transporte coletivo a fim de aperfeiçoar o sistema, dando cumprimento às diretrizes do Plano Diretor de Joinville, no que toca à priorização do transporte coletivo e dos modos não motorizados de deslocamento. O edital do sistema será lançado até março de 2012.

Em 06 de novembro de 2011 foi entregue à população o primeiro parque do Programa Eixo Ecológico Leste – Estruturação da Rede de Parques Ambientais (Linha Verde). O Parque da Cidade foi inaugurado no bairro Guanabara. A Unidade Gestora do Programa já enviou para preparação de procedimento licitatório os seguintes parques contidos naquele programa: Parque São Francisco, Parque das Águas e Parque do Finder cujas obras devem ser executadas no primeiro semestre de 2012.

A Unidade de Desenvolvimento de Projetos racionalizou seus procedimentos a fim de otimizar o tempo despendido na elaboração dos projetos, bem como possibilitando a estipulação de prazos mais precisos às secretárias solicitantes. Temos trabalhado no sentido de permitir ao solicitante à contração de projetos de engenharia dos correspondentes projetos arquitetônicos desenvolvidos pelo IPPUJ, o que vem acelerando e aperfeiçoando as contratações de obras pelo Município.

A unidade administrativo-financeira ofereceu suporte para a auditoria realizada pela Corregedoria Geral do Município cujo relatório não apontou falhas nos procedimentos da unidade, que se constitui em grande suporte para as demais unidades do instituto.

A unidade de pesquisa e documentação cumpriu com êxito suas metas, publicando o Catálogo de Referência de Custos e Obras Públicas, bem como o caderno Cidade em Dados. Também serviu de importante suporte à presidência para a realização dos eventos comunitários organizados pelo instituto.

Para 2012, estimamos cumprir as metas do Programa Linha Verde, reforçar a vocação de planejamento do instituto, que deve se direcionar para diretrizes de desenvolvimento de projetos, bem como subsidiar as discussões acerca do sistema de transporte coletivo e lei de uso e ocupação do solo.

INSTITUCIONAL

HISTÓRIA

A complexidade e a escala dos problemas que afligem a nossa cidade tornaram inadiável a criação de um órgão específico de planejamento local/regional capaz de tornar a atividade de planejar o nosso futuro um processo integrado e contínuo.

Em conseqüência dessa avaliação, constatou-se a necessidade da criação de um órgão autônomo que pudesse realizar a análise permanente e a reavaliação constante de todos os aspectos que determinam e interferem na qualidade de vida do município, dando consistência às ações integradas e evitando a pulverização das informações e ações da administração municipal.

O IPPUJ é o resultado de um processo natural de evolução e especialização da estrutura de planejamento e gerenciamento da cidade. Ele tem a finalidade de

gerenciar não apenas os projetos imediatos de caráter físico-territoriais, como também monitorar a dinâmica das transformações econômicas e sociais e seus reflexos no contexto mais amplo da sociedade.

1.1.1 Cronologia

Lei Municipal nº 2.497 de 31 de janeiro de 1991

Cria a Fundação IPPUJ e divide a direção da Fundação em Presidência, Diretoria Técnica e Diretoria Administrativa. O Decreto Municipal nº 6.547 de 5 de fevereiro de 1991 formaliza as atribuições da Diretoria Técnica dando-lhe caráter de área de planejamento.

Lei Municipal nº 3.525 de 08 de julho de 1997

Altera a Estrutura da Fundação IPPUJ, criando a Assessoria de Planejamento atribuindo as funções de coordenação das ações e políticas relacionadas ás áreas de transporte, circulação viária e uso do solo, além da concepção de programas e projetos arquitetônicos, urbanísticos e de engenharia e a supervisão das demais diretorias da Fundação.

Lei Municipal nº 5.175 de 04 de março de 2005

Altera a estrutura da Fundação IPPUJ e transforma a Assessoria de Planejamento em Unidade de Planejamento atribuindo-lhe as funções de coordenação das ações e políticas relacionadas ás áreas de parcelamento do solo, uso e ocupação do solo e desenvolvimento sustentável.

1.1.2 Atribuições

UP - Unidade de Planejamento

A Unidade de Planejamento desenvolve estudos e projetos de leis referentes à Estruturação e Ordenamento Territorial do município e as diversas leis que complementam o Plano Diretor de Desenvolvimento Sustentável de Joinville. Analisa diferentes projetos de novos empreendimentos que se instalam no município de Joinville.

UPD - Unidade de Pesquisa e Documentação

A Unidade de Pesquisa e Documentação tem a função de supervisionar o conjunto de metodologias que implicam na coleta e processamento de dados, bem como organizar a produção de pesquisas, informações e documentação necessária ao planejamento urbano da cidade, para divulgação e implantação de leis, diretrizes, planos, propostas, programas e projetos. Esta unidade é responsável pelo geoprocessamento, central de custos e assessoria de comunicação. Atende as diretorias e gerências do IPPUJ, os demais órgãos do poder público municipal e a comunidade de Joinville e região.

UDP - Unidade de Desenvolvimento de Projetos

A Unidade de Desenvolvimento de Projetos é responsável pela elaboração de projetos de arquitetura e complementares de engenharia, especificações e orçamentos para a construção ou reforma de edificações, equipamentos e espaços públicos no âmbito da Administração Municipal.

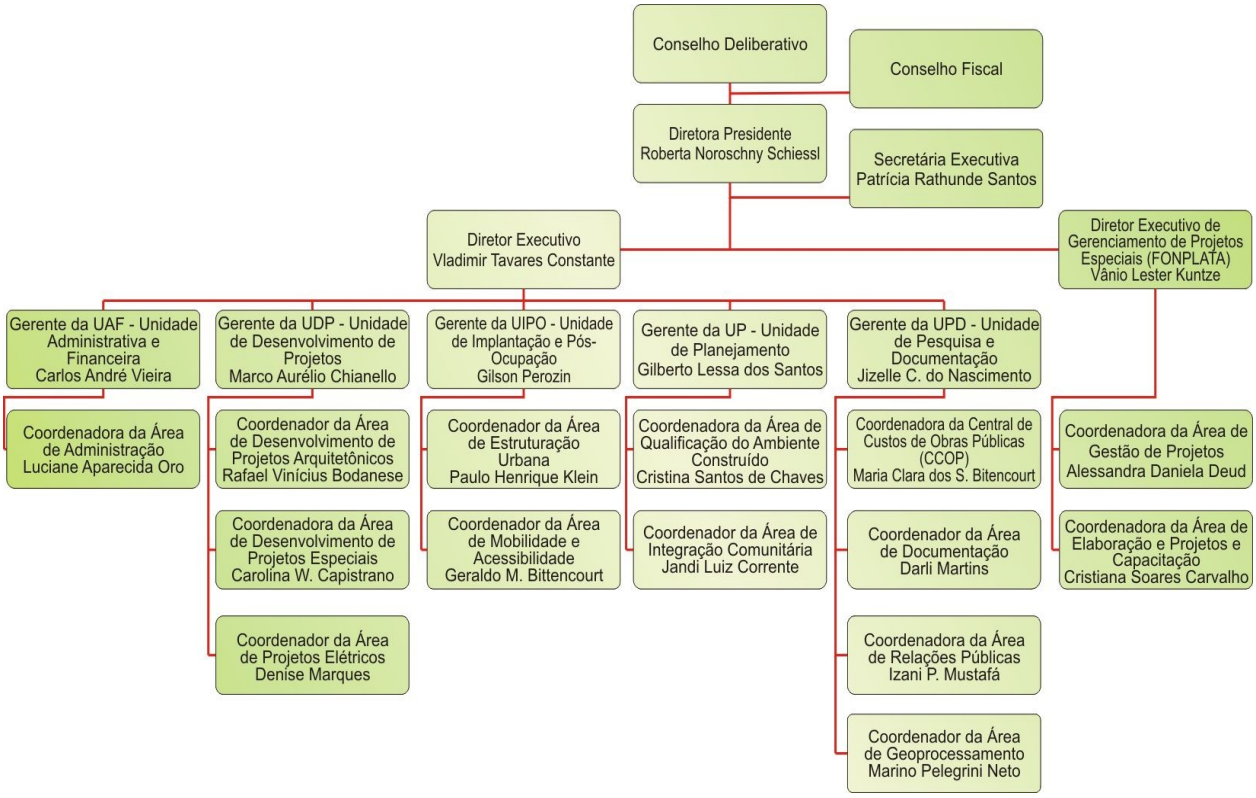
UMA - Unidade de Mobilidade e Acessibilidade

A Unidade de Mobilidade e Acessibilidade é encarregada da execução dos planos de desenvolvimento nas áreas de transporte, mobilidade urbana e trânsito, bem como pela elaboração de programas para captação dos recursos necessários para execução destas obras.

UAF - Unidade Administrativa e Financeira

A Unidade Administrativa e Financeira compete o planejamento, a organização, a coordenação e a fiscalização das atividades relativas a recursos humanos, compra de materiais, patrimônio, serviços gerais, administrativos, secretaria geral e demais atividades pertinentes, além de coordenar a elaboração e fiscalização dos instrumentos da execução financeira e contábil da fundação, fornecendo o suporte necessário à aplicação dos recursos destinados ao desenvolvimento das atividades e finalidades da fundação.

1.2 ORGANOGRAMA



1.3 EQUIPE TÉCNICA

Roberta Noroschny Schiessl	Diretora Presidente
Vânio Lester Kuntze	Diretor Executivo
Vladimir Tavares Constante	Diretor Executivo
Carlos André Vieira	Gerente da Unidade Administrativa e Financeira
Cristiana Soares Carvalho	Gerente da Unidade de Pesquisa e Documentação
Gilberto Lessa dos Santos	Gerente da Unidade de Planejamento
Gilson Perozin	Gerente da Unidade de Implantação e Pós Ocupação
Marco Aurélio Chianello	Gerente da Unidade de Desenvolvimento de Projetos
Alessandra Daniela Deud	Coordenador I da Área de Gestão de Projetos
Carolina Werneck de Capistrano	Coordenador I da Área de Desenvolvimento de Projetos Especiais
Cristina Santos de Chaves	Coordenador I da Área de Qualificação do Ambiente Construído
Darli Martins	Coordenador II da Área de Documentação
Denise Marques	Coordenador I da Área de Projetos de Engenharia
Geraldo Machado Bittencourt	Coordenador I da Área de Mobilidade e Acessibilidade
Izani Pibernat Mustafa	Coordenador I da Área de Relações Públicas
Luciane Aparecida Oro	Coordenador I da Área de Administração
Marino Pelegrini Neto	Coordenador I da Área de Desenvolvimento de Projetos Especiais
Paulo Henrique Klein	Coordenador I da Área de Estruturação Urbana
Rafael Vinícius Bodanese	Coordenador I da Área de Desenvolvimento de Projetos
Maria Clara dos Santos Bitencourt	Função Gratificada - Coordenador da Central de Custos de Obras

1.3.1 EQUIPE TÉCNICA DE NVEL SUPERIOR

Alexandre Smore Silva	Engenheiro Civil
Amanda Carolina Máximo	Arquiteta
Ana Maria Groff Jansen	Assistente Social
Ana Maria Ribeiro Jauregui	Engenheira Civil
Eduardo Gineste Schroeder	Arquiteto
Heleida da Silveira Schmalz	Psicóloga
Ilson Vidal dos Santos	Contador
Jorge Luis Araújo de Campos	Geógrafo
Juliano Martins	Arquiteto
Lia Dalva Alves Barraca	Engenheira Civil
Lídia Maria Penna Bastos	Arquiteta

Luís Rogério Pupo Gonçalves	Arquiteto
Marcel Virmond Vieira	Arquiteto
Murilo Renato Schiessel	Engenheiro Eletricista
Murilo Teixeira Carvalho	Arquiteto
Nilzete Farias Hoenicke	Arquiteto
Oscar Miranda Fróes Filho	Arquiteto
Osmar Leon Silivi Júnior	Engenheiro Civil
Patricia Rathunde Santos	Secretária Executiva
Raphael Haddad Baruki Costa	Arquiteto
Rover Perfeito Matias	Engenheiro Civil
Ruben Leonardo Neermann	Arquiteto
Sérgio Ferreira Guimarães Diniz	Engenheiro Florestal
Simone Schroeder Jablonski	Arquiteta
Thaís Gonçalves Pinto	Arquiteta
Viviani Bittencourt Marques	Socióloga
Wagner Baggio	Jornalista

1.3.2 EQUIPE TÉCNICA DE NIVEL MÉDIO

Aguinaldo Portela	Técnico em Edificações
Ana Maria Cercal Pelegrini	Agente Administrativo
Cleomar Portes Carvalho	Agente Administrativo

Dulcinéia Maria da Silva	Agente Administrativo
Hélio Antero Luciano	Motorista
Israel Welter	Técnico em Edificações
Jamerson Fernando Cordeiro	Técnico em Edificações
José Luiz Costódio	Técnico em Edificações
José Rogério Corrêa	Agente Administrativo
Liliane Gonçalves da Rosa Ochner	Assistente Administrativo
Marliane do Rocio Peixoto Soares	Assistente Administrativo
Milton Américo dos Santos	Analista Administrativo
Priscila Inácio do Nascimento	Agente Administrativo
Renato de Paris Dutra	Agente Administrativo
Sidney Stammerjohann Bernardes	Técnico em Edificações
Silvio Roberto Borges	Analista Administrativo
Uelinton Correa Dias	Motorista
Vivian Gregolin Linhares	Técnico em Edificações
Wilson Roberto Dias Bexiga	Motorista

1.3.3 ESTAGIÁRIOS DE NÍVEL SUPERIOR

Alana Damam	Estagiário de Arquitetura e Urbanismo
Anderson Diego Dias	Estagiário de Arquitetura e Urbanismo
Angélica Vulczak	Estagiário de Arquitetura e Urbanismo
Elisiane Petry	Estagiário de Arquitetura e Urbanismo
Felipe Fagner Padilha Campelo	Estagiário de Engenharia Civil
Gabriela Viviana Legrand Caprioli	Estagiário de Arquitetura e Urbanismo
Luiz Fernando Mendes	Estagiário de Engenharia Civil
Márcio Aurélio Lisbôa Júnior	Estagiário de Engenharia Civil
Sérgio Messias Galdino Souza de Paula	Estagiário de Engenharia Civil
Stephanie Rodrigues Grosse	Estagiário de Arquitetura e Urbanismo
Thaís Torrens Tavares	Estagiário de Administração
William Jorge Pscheidt	Estagiário de Arquitetura e Urbanismo

1. DIRETORIA EXECUTIVA

2.1. PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS E EM ANDAMENTO

2.1.1. GERENCIAMENTO DO PROGRAMA EIXO ECOLÓGICO LESTE E ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE PARQUES AMBIENTAIS – LINHA VERDE FONPLATA

Elaboração de relatórios trimestrais; acompanhamento do desenvolvimento de projetos; acampamento da obra Parque Morro Boa Vista; reuniões com as entidades envolvidas para solução de problemas; ações envolvendo processos licitatórios; aquisição de veículo para fiscalização das obras; auditoria do exercício de 2009; prestação de contas do 2o Fundo Operacional; solicitação do 3o pedido de desembolso; reuniões do grupo de trabalho da UGP; gestão do contrato de supervisão de obras e monitoramento ambiental; gestão do contrato de licenciamento ambiental; comunicações com o FONPLATA, respondendo perante a PMJ; processos de desapropriações; atendimento ás Missões de Inspeção e Vigilância do FONPLATA; controle do veículo da UGP; apresentações do Programa Linha Verde para a sociedade organizada; viagem à Sede do FONPLATA para tratar de assuntos do programa; atendimento à imprensa; monitoramento de processos perante a Secretaria de Patrimônio da União.

2.1.2. PARQUE ILHA MORRO DO AMARAL

Aguardando liberação da cessão de uso do imóvel pela Secretaria de Patrimônio da União – SPU.

2.1.3. PARQUE DA CIDADE

Inaugurado em 06 de novembro de 2011

2.1.4. PARQUE SÃO FRANCISCO

Aprovada pelo FONPLATA a sua substituição pelo Parque Kaesemodel.
Projetos concluídos.

2.1.5. PARQUE MORRO DO FINDER

A obra está em Licitação.

2.1.6. PROJETO CICLOVIÁRIO

Em processo de revisão dos projetos.

2.1.7. PARQUE PORTA DO MAR

Aprovado o projeto do trapiche na Capitania dos Portos da Marinha do Brasil. Aguarda rescisão do contrato com a empresa vencedora da licitação de dezembro de 2008.

2.1.8 PARQUE DO BOA VISTA

Primeira etapa: Emitida a ordem de serviço para pavimentação da Rua Pastor Guilherme Rau (acesso ao mirante).

Segunda etapa: preparação da documentação para licitação das obras de revitalização e ampliação do Parque Zoobotânico.

Terceira etapa: complementação das obras da trilha suspensa, janela de observação da serra do mar e novo mirante, após a conclusão da primeira etapa.

2.1.9 PARQUE DAS ÁGUAS

Em processo de licitação.

2.1.10 PARQUE CAIERAS

Em processo de adequação de projeto

2.1.11 PARQUE DAS NASCENTES

Aguardando desapropriações

2.1.12 EIXO ECOLÓGICO LESTE – LIGAÇÃO LESTE/AEROPORTO

Solicitada a ordem de serviço para elaboração dos projetos executivos e licenciamentos.

2.1.13 REMODELAÇÃO DO CONVÊNIO COM O FONPLATA, FORTALECENDO O MUNICÍPIO NA RELAÇÃO CONTRATUAL.

- Revisão dos projetos

- Adequação de custos

2.1.14. ACOMPANHAMENTO DE OBRAS

3. UNIDADE DE PESQUISA E DOCUMENTAÇÃO

3.1 ATIVIDADES DA UNIDADE

3.1.1 DIAGNÓSTICO DAS PRAÇAS E ÁREAS DE LAZER

Status: Concluído

Consiste num levantamento e avaliação das praças e áreas de lazer para subsidiar o Plano setorial de equipamentos públicos

O trabalho teve como etapas:

- Levantamento de campo: condições de infraestrutura, endereço, uso, dimensionamento, denominação
- Consulta a população do entorno: índice de satisfação
- Mapeamento
- Disponibilização para SEPLAN

Foram levantadas 112 áreas (praças, áreas de lazer, rotatórias).

3.1.2 BIBLIOTECA

Status: Rotina

Organizar a biblioteca, fazendo controle do seu acervo e catalogação para consultas e empréstimos.

O trabalho tem como etapas:

- Relacionar o acervo
- Classificar o acervo
- Catalogar
- Organizar em lugares adequados
- Disponibilizar

3.1.3 PUBLICAÇÕES:

3.1.3.1 Caderno Cidade Em Dados

Status: Rotina: Uma Publicação por ano

O caderno é uma publicação que reúne informações sócio-ambientais e de caráter físico territorial do município.

Tem como principais fases:

- Elaborar atualização do material através de coleta de dados, sistematização e redação.
- Elaborar a diagramação do trabalho
- Fazer uma renovação visual

3.1.3.2 Caderno Joinville Bairro a Bairro

Status: Publicação anual

O caderno é uma publicação anual que reúne informações específicas de cada bairro do município

3.1.3.3 Caderno Joinville em Números

Status: Publicação anual

É um documento que traz em números dados de infraestrutura urbana e socioambientais do município. É disponibilizado no site da PMJ, sob gerência conjunta da SIDE.

3.1.3.4 Catálogo de Preços de Obras Públicas para Publicação – CCOP

Status: Publicações quadrimestrais

Consiste na elaboração de documento de consulta da PMJ e diversos órgãos públicos, que padroniza os preços praticados nos processos de licitação das obras públicas. O catálogo é divulgado através da internet.

As principais etapas do trabalho são:

- Cotação
- Sistematização
- Alimentação
- Formatação do catálogo
- Revisão
- Diagramação

- Impressão
- Disponibilização na internet

3.1.4 WEBSITE DO IPPUJ:

Status: Rotina

O site é um canal de comunicação IPPUJ/sociedade. Objetiva levar a informação e produção técnica do IPPUJ à população, no melhor formato possível consagrando a imagem da instituição.

Atividades desenvolvidas:

- Gestão do serviço de hospedagem do site, hoje na PMJ.
- Gestão de conteúdo/ alimentação

3.1.4.1 Web site Dia Mundial Sem Carro

Status: Concluído

3.1.5 OUVIDORIA

Status: Rotina

È um trabalho diário de responder ao contribuinte com informações gerais sobre o município, em nome do IPPUJ.

Consiste em:

- Acessar o site da Prefeitura diariamente,
- Baixar os pedidos de informação,
- Consultar os setores do IPPUJ

- Dar resposta via e-mail

3.1.6 ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO/IMPRENSA

Status: Rotina

É o compromisso de representar/ posicionar o IPPUJ através dos meios de comunicação impressa.

Consiste em:

- Acompanhar as publicações dos jornais e de sites
- Participar o IPPUJ quanto a eventos importantes.
- Fazer o Marketing externo do IPPUJ
- Conectar IPPUJ /SECOM
- Gerenciar o site/ E-mail IPPUJ
- Responder pela Ouvidoria

3.1.7 TRABALHOS DE SUPORTE/IPPUJ

3.1.7. 1 Gerência de Projetos – Núcleo de orçamentos

- Análise de propostas para contratação de serviços de auditoria pública independente – FONPLATA;
- Análise de reajuste do contrato 09/2099 do consórcio Helpcom / OAP – 08/2011;
- Apoio na divulgação da inauguração do Parque da Cidade;
- Atualização de lista de materiais para o Parque da Cidade – 09/2011;
- Atualização do Catálogo de Referência de Serviços e Custos 17ª e 18ª edição e 7ª edição Metodologia e Conceito – Manual de Custos para Obras Públicas;
- Atualização do Catálogo de Referência de Serviços e Custos 19ª edição para lançamento em dezembro;
- Contribuição na elaboração da criação do site da CCOP;
- Cotação e montagem de composição da lista do Mais Cultura;
- Cotações de insumos para os núcleos de orçamentos;
- Criação de composição de abraçadeira sobenial com chaveta;
- Criação de composição de concreto armado de 25 e 30 mpa;

- Criação de diversos insumos e composições para Univille, Cras Paranaguamirim, lanchonete PMJ e Centro de Zoonoses
- Criação de insumos e serviços na base do SINAPI (Zoonoses);
- Criação de orçamento para Secretaria da Saúde, para construção da UBS do Itaum;
- Estimativas:
- Contratação de consultoria de transporte;
- Contratação de projeto passarela metálica do Centreventos – 03/2011;
- Custo para contratação de serviços de sondagem;
- Estudo de trafego – PAC 2 – Paranaguamirim;
- Levantamento planialtimétrico e projeto geométrico na Rua Pastor Guilherme Rau – Parque Boa Vista – 05/2011;
- Lançamento e atualização da planilha de orçamento Parque Expoville – Megacentro;
- Lançamentos das informações para esfinge obras;
- Montagens de composições para os núcleos de orçamentos;
- Participação da inauguração do Parque da Cidade – 06/11/2011;
- Participação na Intercon (lançamento do site da CCOP) - 05 a 08/10/2011;
- Participação no dia mundial sem carro (22-09-2011);
- Participação no seminário em Jaraguá (XIII Ciclo de Estudos de Controle Público da Administração Municipal);
- Pesquisa para a escada metálica e memorial da paz (monumento) do Parque da Cidade;
- Plantio de árvore Parque da Cidade;
- Reunião com técnicos do IPPUJ para adoção do BDI, calculado segundo planilha da C.E.F.;
- Reunião para tentar contratação de auditoria, para validação das composições da CCOP junto ao Sinapi da caixa;
- Suporte aos núcleos de orçamentos: Unidade de Micro e Macrodrenagem, Unidade de Obras, Secretaria de Habitação e Fundação IPPUJ;

- Treinamento software volare para Unidade de Microdrenagem e Cia Águas de Joinville;
- Visitas em lojas e empresas para cotação de preços e orçamento de serviços.

3.1.7.2 Diretoria Executiva - FONPLATA.

- Cotação e composições das obras
- Porta do Mar - Planilha nova resgate arq./salva guarda
- FONPLATA - Análise reajuste OAP - Licenciamento Ambiental
- Porta do Mar - Orçamento Trapiche flutuante s/ estaca
- Parque São Francisco – Mapeamento de área e levantamento de titularidade
- Plantio Parque da Cidade

3.1.7.3 Unidade de Planejamento e de Mobilidade e Acessibilidade

- Elaboração de Planilha de Custo/Contratação de empresa de engenharia, arq. e urbanismo assessoria e consultoria em transporte.
- Participação da Elaboração da Lei do EIV
- Participação da Elaboração da Lei de Outorga Onerosa do Direito de Construir
- Participação da Elaboração de Decreto de Aprovação de Projetos (em andamento)
- Participação da Elaboração da Lei de Ordenamento Territorial
- Projeto da Área Central

3.1.8. GEOPROCESSAMENTO

3.1.8.1 Sistema de Informações Municipais - SIMGEO

Status: Em andamento

Consiste na implantação de um Sistema de informações geográficas municipais, como previsto no Plano Diretor.

O Sistema esta sendo estruturado pela SEPLAN, que instalou 5 licenças do programa ArcGis e iniciou a capacitação dos técnicos do IPPUJ para a criação do núcleo do IPPUJ.

O núcleo do IPPUJ fará a gestão das informações de planejamento físico territorial para disponibilização no site da Prefeitura.

3.1.8.2 Atualização da Base Cartográfica.

Status: Rotina

Em especial, em 2011 tivemos diversas alterações em função das modificações da legislação urbanística.

3.1.8.3 - Produção de Mapas Temáticos:

Status: Concluído

- Estudo de Coeficiente de Aproveitamento do Lote
- Estudo de Taxa de Ocupação do Lote
- Estudo de Cota Ideal do Lote
- Mapa de Lotes em função de sua área
- Estudo de Permeabilidade do Solo Urbano
- Mapa de Macrozoneamento Urbano e Rural
- Mapa de Perímetro Urbano
- Proposta de Mapa de Uso e Ocupação do Solo Urbano e Rural
- Descrição dos Setores e Áreas da Proposta de Ordenamento Territorial
- Mapa de Parcelamentos em Função de Ano de Implantação
- Estudo de Uso dos Lotes Urbanos
- Estudo de Vazios Urbanos
- Estudo de Pressões Urbanas
- Distribuição Espacial Proposta Volumetria das Edificações Urbanas
- Distribuição Espacial Proposta das Atividades Urbanas
- Estudo de Proposta de Índices Urbanísticos para a Região Central de Joinville em 3D
- Mapa de Localização geográfica de Área para Equipamentos Públicos em Função de Possíveis parcelamentos Futuros
- Espacialização dos Resultados da Pesquisa Origem e Destino – Mapas de Tendências
- Modelo Digital do Terreno da Região Metropolitana de Joinville – Plano de Mobilidade

- Mapa de espacialização da População da Região Metropolitana de Joinville – Plano de Mobilidade
- Mapa de Densidades Demográficas
- Mapa de Infraestrutura Regional da Região Metropolitana de Joinville – Plano de Mobilidade

3.1.9 PESQUISA ORIGEM E DESTINO

Status Concluído

Acompanhamento da aplicação da pesquisa origem-destino e avaliação do material entregue.

3.1.10 EVENTOS

3.1.10.1 Seminário IPPUJ 20anos – Os desafios das cidades no século 21

Status: Concluído

É a organização do evento comemorativo do aniversário da Fundação.

Consiste:

- Montagem da equipe de trabalho pessoas das diversas gerências do IPPUJ
- Definição em equipe do boneco do Projeto
- Apreciação do IPPUJ
- Definir a programação e estruturar o seminário

3.1.10.2 Dia Mundial Sem Carro

Status: Concluído

Realizado no dia 22 de setembro de 2011, a proposta do Movimento Sem Carro é incentivar as pessoas a pelo menos um dia da semana ir ao trabalho, à escola, às compras ou ao supermercado a pé ou de bicicleta. O Movimento também não é contra o carro, mas defende o uso racional desse veículo.

O circuito adotado em Joinville neste ano: Ruas Nove de Março, Rua do Príncipe, Jerônimo Coelho, São Francisco, São Joaquim e Travessa Dr. Norberto Bachmann – abertas apenas para a circulação a pé, de bicicleta ou utilizando o transporte coletivo, das 5 às 18 horas.

3.1.10.3 Intercon

Status: Concluído

A Intercon – Feira e Congresso da Construção Civil – realizada entre os dias 5 e 8 de outubro de 2011, em Joinville/SC, reúne 220 expositores o que representa um crescimento de 21% em relação à edição de 2009. A feira consolida-se como a principal realizada nos estados do Paraná e Santa Catarina, e a localização estratégica de Joinville num raio de 200 km entre grandes cidades e duas capitais, Curitiba e Florianópolis, é favorável por reunir 5 milhões de habitantes e concentrar uma das principais demandas do setor na região Sul.

3.1.10.4 Inauguração do Parque da Cidade

Status: Concluído

3.1.11 - PRODUÇÃO DE ARTE GRÁFICA:

Status: Concluído

- Confecção de Capa para o catálogo de Referência de Serviços e Custos - CCOP
- Confecção de Capa de CD para o Catálogo de Referência de Serviços e Custos- CCOP
- Confecção de Etiquetas para CD do Catálogo de Referência de Serviços e Custos – CCOP
- Gravação de CD do Catálogo de Referência de Serviços e Custos – CCOP
- Elaboração de folder institucional da Fundação IPPUJ
- Elaboração de Vídeo Institucional da Fundação IPPUJ

3.2 ATIVIDADES INTERNAS DE CARÁTER CONTÍNUO

3.2.1 ATENDIMENTO AO PÚBLICO

Status: Rotina

Compromisso do IPPUJ em prestar informação ao público sobre questões diversas: nome de rua, aerofoto, RN, zoneamento, prolongamento de rua, andamento de projetos ou processos diversos, outros.

3.2.3 PARTICIPAÇÕES EM CONSELHOS/ COMISSÕES/ REPRESENTAÇÕES

Status: Rotina

É a representação do IPPUJ em diversas comissões de trabalho em que estão envolvidos os funcionários da Unidade.

Consiste em participação dos compromissos, tomar decisão nas reuniões e informar sobre o andamento dos trabalhos

Destaques para reuniões:

- Plano Local de Habitação de Interesse Social
- Conselho da Cidade
- Censo IBGE
- Comissão de Regularização Fundiária

Membros de Comissões:

- Comissão Especial de Candidatos a Bolsa de Estudo - Viviani Bittencourt Marques

- Comissão de Estudos de Inventário do Patrimônio Cultural de Joinville - Nilzete Farias Hoenicke
- Comissão de Análise, Fiscalização e Aprovação do Parcelamento do Solo de Joinville - Nilzete Farias Hoenicke
- Comissão de Regularização Fundiária no Município de Joinville - Jizelle Caroline do Nascimento
- Comitê de Enquadramento do Pró-Empresa - Nilzete Farias Hoenicke
- Comitê de Gerenciamento da Bacia Hidrográfica dos Rios Cubatão Norte e Cachoeira - Jorge Luis Araújo de Campos
- Comitê Temático do Desenvolvimento Econômico Sustentável e Agricultura – SDR - Viviani Bittencourt Marques
- Conselho Municipal de Cultura - Nilzete Farias Hoenicke
- Conselho Municipal de Terras, Habitação Popular e Saneamento - Nilzete Farias Hoenicke
- Conselho Municipal do Meio Ambiente – COMDEMA - Jorge Luis Araújo de Campos
- Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Joinville – COMDI - Milton Américo dos Santos
- Conselho Administrativo da Associação de Segurança Alimentar e Nutricional de Joinville – ASANJ - Milton Américo dos Santos
- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CDMCA - Viviani Bittencourt Marques
- Conselho da Cidade - Câmara Comunitária de Qualificação do Ambiente Construído - Nilzete Farias Hoenicke
- Conselho da Cidade - Câmara Comunitária de Integração Regional - Jizelle Caroline do Nascimento
- Conselho Consultivo e Deliberativo do Conselho da Cidade - Nilzete Farias Hoenicke
- Representante da Ouvidoria - Nilzete Farias Hoenicke

3.2.4 – CURSOS MINISTRADOS

Status: Concluído

- Curso de Geoprocessamento ministrado pelo Engenheiro Osmar Leon Silivi Jr para funcionários da AMUNESC
- Curso de Kosmo Desktop ministrado pelo Engenheiro Osmar Leon Silivi Jr para funcionários da AMUNESC
- Curso "Como Elaborar Projetos para o CMDCA" ministrado pela socióloga Viviani Bittencourt Marques para o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

4. UNIDADE DE PLANEJAMENTO

4.1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO

4.1.1. LEI DE ORDENAMENTO TERRITORIAL

Status: Concluído

Esta Lei Complementar institui o Instrumento de Controle Urbanístico - Ordenação Territorial - que visa promover a ordenação e qualificação fisico-territorial do Município em consonância com as diretrizes estratégicas estabelecidas na Lei Complementar do Plano Diretor de Desenvolvimento Sustentável de Joinville.

Posição Atual

Em análise na Câmara de Vereadores de Joinville

4.1.2. REQUALIFICAÇÃO DA ÁREA CENTRAL DE JOINVILLE

Status: Diagnóstico finalizado.

O projeto objetiva intensificar ainda mais o que o centro tem melhor, dinamizando a sua vida e valorizando a sua diversidade através da elaboração de um plano urbanístico para a área que contempla também ações como a Requalificação da rua do Príncipe com ênfase no trecho Marinho Lobo e Ministro Calógeras; Revitalização da rua das Palmeiras; Requalificação da rua XV de Novembro e requalificação da rua Nove de Março, além de ações de caráter social, ambiental, cultural e de infraestrutura.

Posição atual:

Estratégias de ação em desenvolvimento

4.1.3 LEI DE CALÇADAS

Status: Finalizado

Revisão da Lei Complementar nº 202/06 Lei das Calçadas em parceria com a Conurb.

Posição Atual:

Encaminhado Procuradoria Geral do Municipio.

4.1.4 LEI DE RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL

Status: Diagnóstico Finalizado

Revisão da Lei Complementar nº 296/09- Lei de resíduos que regulamenta o destino dos Resíduos da Construção Civil.

Posição Atual:

Em auditoria pelo Órgão Financiador.

Relatório mensal nº 04-Rev A em análise pela Comissão de Acompanhamento do Programa.

Plano de Trabalho proposto em análise pela Comissão de Acompanhamento do Programa.

Termo de Referência do Contrato reavaliado.

4.1.5. PROPOSTA URBANÍSTICA DA VIGORELI

Status: Em desenvolvimento

Revisão do projeto de regularização fundiária e proposta urbanística para a localidade Vigorelli. Elaboração de termo de referência TAC.

Posição Atual:

Nova proposta urbanística em desenvolvimento a pedido do Ministério Público Federal.

4.1.6 ESTUDO PRÉVIO DE IMPACTO DE VIZINHANÇA

Status: Finalizado

Regulamenta os Instrumentos de Democratização da Gestão Urbana conforme determina a Lei Complementar nº 261, de 28 de fevereiro de 2008, que institui o Plano

Diretor de Desenvolvimento Sustentável do Município de Joinville e dá outras providencias.

Posição Atual:

Concluído. – Lei Complementar nº 336 de 10 de junho de 2011

4.1.7 DECRETO DE REGULAMENTAÇÃO DO PROCESSO DE APROVAÇÃO DE PROJETOS DE EDIFICAÇÕES

Status: Finalizado

Estabelece normas e procedimentos para o processo de aprovação de projetos, alvará para construção, reforma, ampliação, demolição e vistoria final de edificações no município de Joinville.

Posição Atual:

Concluído: Decreto nº 18.250 de 15 de setembro de n2011

4.1.8 – REVISÃO DA LEI COMPLEMENTAR Nº299/09 – CONSELHO DA CIDADE

Status: Em Andamento

A Lei complementar nº299 de 01 de junho de 2009, regulamenta a composição e o funcionamento do Conselho da Cidade e a Conferência Municipal da Cidade, conforme determina o Plano Diretor de Desenvolvimento Sustentável do Município.

Posição Atual:

Em fase final de revisão da minuta do Projeto de Lei Complementar, conforme deliberações do Conselho da Cidade.

4.1.9 – PLANO DE MOBILIDADE DO MUNICÍPIO

Status: Em andamento

Estabelece as diretrizes e ações estratégicas para a melhoria e a qualificação da mobilidade no município, conforme as premissas definidas no Plano Diretor de Desenvolvimento Sustentável de Joinville.

Posição Atual

Em fase de elaboração de diagnósticos.

4.2. ATIVIDADES INTERNAS DE CARÁTER CONTÍNUO

4.2.1. PARECERES EMITIDOS

A Unidade e Planejamento emite pareceres relativos a:

- Uso e Ocupação do Solo;
- Diretrizes Viárias de Parcelamentos;
- Doações de Imóveis;
- Desapropriações;
- Estacionamento e Pátios de Carga e Descarga.

MÉDIA MENSAL DE PARECERES EMITIDOS : 30

4.2.2. DIRETRIZES DE PARCELAMENTOS

A Unidade de Planejamento emite diretrizes para parcelamentos em cumprimento ao definido na Lei Complementar nº 27 de 27 de março de 1996, TITULO III DO PARCELAMENTO DO SOLO, SEÇÃO I DO PROJETO DE LOTEAMENTO, Artigo nº 154, itens I, III e IV, a saber:

" Art. 154 O setor competente da Prefeitura Municipal expedirá as diretrizes para o loteamento, indicando, na planta apresentada:

I as vias de circulação existentes e/ou projetadas, pertencentes ao sistema viário básico da cidade e do Município, e relacionadas com o loteamento pretendido, que deverão ser respeitadas;

II - .....;

III a localização aproximada dos terrenos destinados à implantação de áreas livres de uso público e de equipamentos comunitários;

IV - a(s) zona(s) de uso predominante, com indicação dos usos compatíveis."

MÉDIA MENSAL DE DIRETRIZES EMITIDAS : 2

4.2.3. OFÍCIOS EMITIDOS

A Unidade de Planejamento emite ofícios, em sua absoluta maioria, à Procuradoria Geral do Município e ao Gabinete do Prefeito encaminhando:

Projetos de Lei de caráter urbanístico,

- Análise de Projetos de Lei Legislativos, informações solicitadas pelos Ministérios Públicos referentes a processos em andamento;

Pedidos de Informações, Indicações e Moções solicitadas pela Câmara de Vereadores de Joinville.

MÉDIA MENSAL DE OFÍCIOS EMITIDOS : 4

5. UNIDADE DE MOBILIDADE E ACESSIBILIDADE

5.1. PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS

5.1.1 PARTICIPAÇÃO EM ENTIDADES CLASSISTAS E SOCIAIS, COMISSÕES, CONSELHOS, COMITÊS TEMÁTICOS.

- Participações de reuniões nas Associações de Bairros
- Participação de reuniões na Câmara de Dirigentes Lojistas de Joinville (CDL)
- Participação de reuniões na Associação Empresarial de Joinville (ACIJ)
- Participação de reuniões na Associação de Micro, Pequenas e Médias Empresas do Brasil (AJORPEME)
- Participação e apoio ás reuniões do Conselho da Cidade, tanto do Conselho Consultivo e Deliberativo quanto das sete Câmaras Comunitárias Setoriais.
- Participação das reuniões do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso – (COMDI)
- Participação das reuniões do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência (CONDE)
- Análise de solicitações e deliberações pelo Grupo Gestor de Transporte (GTRANS) e Grupo de Mobilidade Urbana (GMOB).
- Participação das reuniões do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Joinville (CMDCA)
- Participação das reuniões do Conselho Estadual de Trânsito do Santa Catarina (CETRAN)
- Participação das reuniões dos Comitês Temáticos do Conselho de Desenvolvimento Regional da Secretária de Estado de Desenvolvimento.
- Participações de reuniões na Câmara de Veriadores.

5.1.2 ANÁLISE E DELIBERAÇÕES DE PROPOSTAS COMUNITÁRIAS QUE RESULTARAM EM PROJETOS DE MELHORIA NO SISTEMA VIÁRIO E NO TRANSPORTE.

- Participação e apresentação de projetos do Orçamento Participativo.
- Participação e apresentação do Plano de Mobilidade em várias entidades.

5.1.3 ELABORAÇÃO TERMO DE REFERÊNCIA CONSULTORIA DE TRANSPORTE COLETIVO URBANO:

- Minuta do Edital do Licitação do Tranporte Coletivo;
- Projeto Básico para Licitação do Tranporte Coletivo

5.1.4 PROJETOS GEOMÉTRICOS DE SINALIZAÇÃO E DIRETRIZ VIÁRIA:

- Binário Monsenhor Gercino / Anitópolis;
- Intersecções: João Colin / Princesa Isabel / Dona Fca. / Saguaçu;
- 3º faixa na rua Max Colin no trecho da Beira Rio até Blumenau.
- Implantação da ciclofaixa na rua XV de Novembro trecho Rua Jaraguá até Rua Blumenau;
- Retirada de estacionamento na rua Princesa Isabel com Rua João Colin;
- Retirada de estacionamento na rua Padre Carlos;
- Rua Padre Carlos e Av. JK;
- Binário Rua Papa João XXIII / Rua Toríbio Soáres;
- Binário Rua Guanabara / Rua Graciosa;
- Binário Av. Santos Dumont / Rua Tenente Antônio João;
- Binário “Marques de Olinda / Rua Paraíba;
- Binário Rua Fátima / Rua Agulhas Negras;
- Binário Rua Fátima / Rua Miosotes;
- Binário Rua Guanabara / Rua Marechal Luz;
- Binário Rua Rua João da Silva / Rua Antônio Gonçalves;
- Intersecção Av. Beira Rio / Rua Itaiópolis e Intersecção Av. Beira Rio / Rua Padre Antônio Vieira;

- Intersecção Av. Santos Dumont / Rua Tuiuti e Rotatória Rua Tuiuti / Rua Dorothovio do Nascimento;
- Binário Rua Santa Catarina / Rua São Paulo;
- Rotatória Albano Schimidt / Rua Pref. Baltasar Buschle;
- Binário Rua Emílio Stock / Rua Valença;
- Intersecção Rua Ijui / Rua Anita Garibaldi (Proposta 01);
- Binário Rua Anita Garibaldi / Eixo Ferroviário (Proposta 02);
- Trinário Rua XV Novembro / Rua Max Colin / Rua Timbó;
- Binário Rua Monsenhor Gercino / Rua Kurt Meinert;
- Intersecção Tupy / Rua Albano Schimidt e Rua Pref. Hellmuth Fallgatter;
- Binário Rua Willy Schossland / Rua Martinho Van Biene;
- Binário Rua Dos Tucanos / Rua Das Cegonhas;
- Sinalização Rua Olavo Bilac;
- Binário Rua Coronel Procópio Gomes / Rua Urussanga ;
- Binário Rua Dr. Plácido Olimpio de Oliveira / Rua Pres. Affonso Pena;
- Binário Rua XV Novembro / Rua São Firmino;
- Via gastronômica, acompanhamento da obra.
- Projeto de sinalização da rua Otto Boehn com Marques de Olinda, encaminhado à CONURB.
- Estudo do Projeto Binário Campos Salles / Luiz Delfino;
- Projeto Geométrico do Loteamento Janaúba, Avenida Odilon Rocha, Jardim Iririú;
- Readequação do Projeto da Rua XV de Novembro, Trecho Rua João Colin até Rua Beira Rio;
- Enterramento da fiação de energia na área central do município (Mapa da Poligonal);
- Adequação do acesso do Terminal de Ônibus Vera Cruz;
- Reuniões com Compania Águas de Joinville na Implantação de muretas do painel elétrico pra caixas elevatórias do sistema de esgoto;
- Projeto de Viária no Contorno Rodoviário do Aeroporto;
- Estudo do Prolongamento do eixo viário Fancisco Alves;

- Plano de Sinalização Viária do Bairro Morro do Meio;
- Projeto de Sinalização Viária do Parque das Cidades;
- Projeto de Diretriz Viária da Rua dos Metalúrgicos;
- Projeto de Diretriz Viária da Rua AlbertoTheilacker;
- Projeto de Diretriz Viária da Rua Elza de Oliveira;
- Projeto de Sinalização Viária da Rua Eng. Niemeyer;
- Projeto de Sinalização semafória da intersecção da Rua Jarivatuba com Rua Monsenhor Gercindo
- Projeto de sinalização do cruzamento da Rua Otto Boehn / Henrique Meyer e Nove de Março;
- Projeto de Diretriz Viária do prolongamento da Rua Padre Aloisius Hermann até Rua Boehmerwaldt;
- Projeto de Diretriz Viária da Rua Pedro Álvares Cabral;
- Projeto de Sinalização Viária Rua Reinaldo Schneider.

5.1.5 CONSULTAS/INDICAÇÕES/OUVIDORIA/SOLICITAÇÕES:

- Consultas Amarelas – reposta a consultas amarelas.
- Ouvidoria – reposta a registros de ocorrência.
- Solicitações, ofícios, memorandos, indicações e outros – resposta a solicitações.

5.2. PROJETOS ESTRATÉGICOS (projetos elaborados)5.2.1 FONPLATA:

- Adequações e revisões do projeto das Ciclovias e Ciclofaixas do Plano Cicloviário e Linha Verde.
- Revisão e adequações do projeto do Eixo Ecológico Leste.
- Revisão e adequações do projeto da Ligação Aeroporto Região Leste.
- Projeto de sinalização viária do Parque São Francisco

5.2.2 BNDES III:

- Acompanhamento dos Projetos Executivos contratados pelo Estado.

5.2.3 PRO-FDM / BADESC:

- Acompanhamento dos Projetos Executivos contratados pelo Seinfra.

5.2.4 PRO-TRANSPORTE: PAC 2 - PANAGUAMIRIM

- Em aprovação no Banco da Caixa Econômica Federal. Fase de Análise.

5.2.5 IMPLANTAÇÃO DE ABRIGOS DE ÔNIBUS:

- Elaboração do Plano de Trabalho para Implantação de 22 abrigos de ônibus na Rota Turística / Em Análise na Caixa Econômica Federal.

5.2.6 PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO INTERMODAL / BICICLETA-ÔNIBUS:

- Elaboração do Plano de Trabalho – Implantação de Bicicletários nas Estações de Ônibus e ciclofaixas na vias alimentadoras. Em análise no Banco da Caixa Econômica Federal.

5.2.7 PONTE DR. PLÁCIDO OLÍMPIO DE OLIVEIRA:

- Em processo licitatório.

5.2.8 PASSARELA FORUM/CENTREVENTOS:

- Acompanhamento de obras

5.2.9 PLANO VIÁRIO:

- Lançamento do Plano Viário no Sistema de Gestão Cadastral. Em andamento.

6. UNIDADE DE DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS

6.1. PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS

6.1.1 ORÇAMENTO PARTICIPATIVO – PROJETOS DE PRAÇAS E EQUIPAMENTOS COMUNITÁRIOS

Elaboração de 04 projetos de Praças (Catarina Baumer-Vila Nova, Rua Da Associação-Morro do Meio, Joaquim Girardi - Vila Nova, Canela-Canela)

Foram revisadas as Praças Boehmerwaldt, Saguaçu, Jardim Sofia e Jardim Paraíso.

Em algumas praças foram elaborados projetos de engenharia (drenagem pluvial e estrutural de equipamentos) e orçamento estimativo.

6.1.2 MANUTENÇÃO DO PROJETO ENXAIMEL VIVO.

Vistorias e pareceres referentes aos imóveis com solicitação de isenção do IPTU por enquadramento na técnica do Enxaimel: atividade contínua. Concluída em Julho/2011.

6.1.3 MUSEU CASA FRITZ ALT (CONVÊNIO CEF/MIN. TURISMO)

Projeto de Restauração (arquitetura e complementares de engenharia), Especificações, Memorial Descritivo e Orçamento encaminhado para análise na CAIXA.Processo aprovado junto aos órgãos competentes e encaminhado para licitação

6.1.4 MUSEU DE ARTE DE JOINVILLE (CONVÊNIO CEF/MIN. TURISMO)

Projeto de Restauração, Especificações, Memorial Descritivo e Orçamento encaminhado para análise na CAIXA. Processo aprovado junto aos órgãos competentes e encaminhado para licitação

6.1.5 MUSEU NACIONAL DE IMIGRAÇÃO E COLONIZAÇÃO (CONVÊNIO CEF/MIN. TURISMO)

Projeto de Restauração, Especificações, Memorial Descritivo e Orçamento encaminhado para análise na CAIXA. Processo aprovado junto aos órgãos competentes e encaminhado para licitação

6.1.6 MERCADO PÚBLICO MUNICIPAL (CONVÊNIO CEF/MIN. TURISMO)

Prosseguimento ao processo iniciado em 2010. Projeto de Reforma e Ampliação, Especificações, Memorial Descritivo e Orçamento (terceirizado) encaminhado para análise na CAIXA. Processo aprovado junto aos órgãos competentes e encaminhado para licitação.

6.1.7 PÓRTICO DA RUA XV NOVEMBRO E MOINHO (CONVÊNIO CEF/MIN. TURISMO)

Elaborado Projeto (arquitetura e complementares de engenharia) de Acessibilidade do Moinho no Pórtico Expoville.

6.1.8 PARQUE MORRO DA BOA VISTA - FONPLATA

Elaborada modificação projeto de arquitetura e projeto executivo e complementares de engenharia estão em andamento.

6.1.9 PARQUE CAIEIRAS - FONPLATA

Projeto arquitetônico - Adequações dos projetos, Memorial Descritivo e orçamento. Revisão Concluída. Projetos complementares de engenharia a serem elaborados.

6.1.10 RESTAURANTE POPULAR II (CONVÊNIO COM MINISTÉRIO DE COMBATE A FOME)

Continuidade encaminhamento processo 2010.Projeto de arquitetura e complementares de engenharia encaminhados a Caixa Econômica para análise e aprovação.Licitação Concluída. Obra em Andamento.

6.1.11 PARQUE DO COMPLEXO TURÍSTICO EXPOVILLE

Elaboração de Termo para abertura concessão Complexo Turístico Expoville.

6.1.12 PAVILHÃO NILSON BENDER - COMPLEXO TURÍSTICO EXPOVILLE

Elaboração de Termo para abertura concessão Complexo Turístico Expoville.

6.1.13 CENTRO DE CONVENÇÕES - NOVA CONSTRUÇÃO - COMPLEXO TURÍSTICO EXPOVILLE

Elaboração de Termo para abertura concessão Complexo Turístico Expoville.

6.1.14 COMPLEXO TURÍSTICO DA EXPOVILLE

Elaboração de Termo para abertura concessão Complexo Turístico Expoville.

6.1.15 SECRETARIA DA FAZENDA ALTERAÇÃO LAY-OUT

Piso Térreo. Concluído.

6.1.16 CRAS PARANAGUAMIRIM

Projeto arquitetônico, complementares de engenharia e orçamento, com alvará de projeto. Processo aprovado na Caixa Econômica e aguardando início do processo licitatório.

6.1.17 POLICLÍNICA PIRABEIRABA

Projetos (arquitetura e complementares de engenharia) finalizados, orçamento em atualização para licitação. Em revisão.

6.1.18 SILO DE ARROZ – CEASA (CONVÊNIO CEF)

Projetos (arquitetura e complementares de engenharia) finalizados, aprovados nos órgãos competentes, aprovado na Caixa Econômica. Em processo de licitação.

6.1.19 BANCO DE ALIMENTOS – CEASA (CONVÊNIO CEF)

Projeto (arquitetônico e preventivo contra incêndio) e orçamento foram ajustados e entregues para FMDR25 de Julho encaminhar processo de licitação.

6.1.20 CENTRO DE CONTROLE DE ZOONOSES (CONVÊNIO MINISTÉRIO DA SAÚDE)

Projetos (arquitetônico e complementares) finalizados. Entregue para a Secretária da Saúde dar continuidade ao processo.

6.1.21 CEREST (CONVÊNIO MINISTÉRIO DA SAÚDE)

Encaminhamento do projeto e orçamento para aprovação na Seinfra/PMJ.Está em processo aprovação na SEINFRA.

6.1.22 UBS AVENTUREIRO 2 (REFORMA)

Projeto arquitetônico e orçamento prontos para encaminhar para licitação. Encaminhado para a Secretária da Saúde.

6.1.23 UBS AVENTUREIRO 3

Projeto arquitetônico pronto, projetos de engenharia e orçamento executados por terceiros para encaminhar pra licitação. Encaminhado para a Secretária da Saúde.

6.1.24 UBS VILA NOVA

Projeto arquitetônico pronto, projetos de engenharia e orçamento executados por terceiros para encaminhar pra licitação. Encaminhado para a Secretária da Saúde.

6.1.25 UBS COSTA E SILVA

Projeto arquitetônico pronto, projetos de engenharia e orçamento executados por terceiros para encaminhar pra licitação. Encaminhado para Secretária da Saúde.

6.1.26 UBS RIO DA PRATA

Estudo preliminar em andamento.

6.1.27 SEDE DA PREFEITURA

Em elaboração Projeto Reforma (Impermeabilização, Pintura). Projeto da rede elétrica sendo elaborado.

6.1.28 MAIS CULTURA AVENTUREIRO

Adequação do projeto de arquitetura padrão para realidade local, aprovação e encaminhamento dos projetos (arquitetônico e complementares de engenharia). Aguardando aprovação junto a Caixa Econômica Federal.

6.1.29 MAIS CULTURA VILA NOVA

Processo aprovado nos órgãos competentes encaminhado para Fundação Cultural dar prosseguimento + Processo Licitatório.

6.1.30 ESCOLA MUNICIPAL THEREZA MAZZOLI

Elaborado projeto arquitetura e complementares de engenharia, estão aprovados nos orgãos competentes e licitação está concluída.

6.1.31 E.M. JULIO MACHADO DA LUZ

Elaborado projetos reforma/ampliação de arquitetura e complementares de engenharia. Está em processo de aprovação órgãos competentes. Obs: Foi elaborado projeto de locação salas modulares.

6.1.32 E.M. PAULINE PARUCKER

Elaborado projetos reforma/ampliação de arquitetura e complementares de engenharia. Está em processo de aprovação os órgãos competentes. Obs: Foi elaborado projeto de locação salas modulares.

6.1.33 E.M. ORESTES GUIMARÃES

Elaborado projetos reforma/ampliação de arquitetura e complementares de engenharia. Está em processo de aprovação órgãos competentes. Obs.: Foi elaborado projeto de locação salas modulares.

6.1.34 C.E.I. LÍRIO DO CAMPO

Elaborado projetos reforma/ampliação de arquitetura e complementares de engenharia (sendo elaborados). Está em processo de aprovação órgãos competentes. Obs: Foi elaborado projeto de locação salas modulares.

6.1.35 C.E.I. ELIANE KRUGUER

Em elaboração estudo anteprojeto

6.1.36 CASA DA MULHER

Elaborado projeto de reforma.

6.1.37 PARQUE SÃO FRANCISCO DE ASSIS

Em elaboração revisão projeto arquitetura, projetos complementares engenharia e orçamento foram terceirizados e entregues ao IPPUJ estão em análise/revisão.

6.1.38 CASA BRASIL

Elaborado projeto de arquitetura e orçamento estimativo para verificação de fonte de recurso (OK). Esta aguardando desmembramento terreno.

6.1.39 BASE P.M. GINÁSIO ABEL SCHULZ (PRAÇA DARIO SALES)

Elaborado anteprojeto de arquitetura. Enviado a Divisão de Obras para aprovação junto a Polícia Militar.

6.1.40 QUADRA COBERTA, POSTO DE SAÚDE BOM RETIRO

Elaborado anteprojeto arquitetura.

6.1.41 PARQUE DAS ÁGUAS - FONPLATA

Reelaborado projeto arquitetura, complementares de engenharia foram terceirizados. Está concluído pronto para licitar.

6.1.42 RUA DAS PALMEIRAS

Elaborado Projeto Paisagístico e entregue para Fundação Cultural.

6.1.43 CENTRO DE EVENTOS – FMDR 25 DE JULHO

Reelaborado projeto de arquitetura e projetos complementares de engenharia e devidas aprovações nos órgãos públicos e CEF. Licitação concluída.

6.1.44 NAIPE-NÚCLEO ASSISTÊNCIA INFANTIL E PORTADORES NECESSIDADES ESPECIAIS

Elaborado Revisão/Adequações solicitadas pela Secretária da Saúde no projeto de arquitetura. Documentação de obra entregue via ofício em 30/08/11 para Secretária da Saúde.

6.1.45 PRAÇA CARLOS ROBERTO WILPERT

Elaborado projeto executivo de arquitetura e orçamento.
Encaminhado a Secretaria de Habitação

6.1.46 PRAÇA PEDRO ÁLVARES CABRAL

Elaborado projeto executivo de arquitetura e orçamento.
Encaminhado a Secretaria de Habitação

6.1.47 PARQUE MORRO DO FINDER

Aprovação dos projetos nos órgãos competentes

6.1.48 PARQUE DA CIDADE

Revisões de projeto e detalhamentos durante a execução da obra

6.1.49 PARQUE PORTA DO MAR

Re-elaboração do Projeto de Arquitetura Em andamento.

6.1.50 PARQUE DAS NASCENTES

Re-elaboração do Projeto de Arquitetura e projetos estruturais. Em andamento.

6.1.51 E.M. PARANAGUAMIRIM

Iniciados os estudos preliminares do projeto de arquitetura.

6.1.52 E.M. LACY FLORES

Estudo locação de salas modulares

6.1.53 DEMANDAS ESPECÍFICAS ENGENHARIA

- Arena em andamento Elaboração Projeto P.C.I. (Preventivo Contra Incêndio)
- Centreventos elaborado P.C.I.(Preventivo Contra Incêndio) está em aprovação no CBVJ (Corpo de Bombeiros Voluntários de Joinville)

6.2 OBRAS EM ANDAMENTO

6.2.1 PÓRTICO DA RUA XV DE NOVEMBRO E MOINHO

Acompanhamento junto com a Unidade de Obras ajudando em detalhamentos, alterações de obra e orçamentos.

6.2.2 HOSPITAL SÃO JOSÉ – 4º ANDAR

Acompanhamento junto com a Unidade de Obras ajudando em detalhamentos, resoluções na obra, reuniões e orçamentos.

6.2.3 CRAS ADHEMAR GARCIA

Acompanhamento da obra

6.2.5 COMPLEXO EMERGÊNCIA-HOSPITAL SÃO JOSÉ

Acompanhamento da obra

6.2.6 RESTAURANTE POPULAR II (CONVÊNIO COM MINISTÉRIO DE COMBATE A FOME)

Acompanhamento da obra.

7. UNIDADE ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

7.1. ATIVIDADES DA UNIDADE

A Unidade Administrativa tem a função de organizar os procedimentos internos, buscar a harmonia na sua interação com as outras unidades e entes públicos, atender as demandas internas buscando soluções das necessidades dos profissionais que compõe o quadro de servidores da Fundação dentro de parâmetros emanados pela Administração Superior, suprindo as unidades com toda a infra-estrutura necessária,

permitindo o atendimento aos compromissos da administração municipal oriundo dos anseios da população de nossa cidade.

Todas reivindicações originadas das Unidades internas foram avaliadas junto a Presidência e atendidas, na medida do possível, sejam de insumos básicos, equipamentos mais sofisticados, literatura para embasar sua necessidade de conhecimento, softwares de apoio, participação em cursos, seminários ou eventos, hardware e mesmo quando da necessidade de suporte de Informática com 611 chamados abertos desde dezembro/10 e 606 solucionados, em uma média de quatro chamados ao dia e tempo médio de resposta 1 dia/6h:32m.

É válido salientar que nossa Fundação depende única e exclusivamente de repasses financeiros pré-acordados com a administração municipal para sua manutenção ou para suprir suas necessidades, utilizando-se da infra-estrutura de apoio fornecida pela administração direta, pelo fato de estar sediada no Prédio Central da Prefeitura e que, em uma avaliação macro, tem nos atendido satisfatoriamente pois também depende de procedimentos legais para atender algumas das solicitações oriundas neste caso, da Fundação IPPUJ.

Aproveitamos para esclarecer aos nossos companheiros de trabalho que algumas de suas reivindicações, por mais que pareçam simples de resolver, necessitam respeitar os ditames legais, ou seja, procedimentos que se iniciam na solicitação da unidade justificando sua aplicação e salientando os benefícios que irá proporcionar ao serviço, custo estimado, levantamento se está previsto em orçamento e despacho da autoridade superior para que se dê o devido seguimento. A autorização deflagrará um processo administrativo que pode ser por processo licitatório, dispensa de licitação ou inexigibilidade, demandando necessariamente a cotação com no mínimo três empresas, a avaliação se tem disponibilidade financeira e requisição no primeiro caso e, a mesma documentação inicial, a montagem do edital, parecer da Procuradoria, do departamento de Tecnologia da Informação se necessário, publicações, prazos, homologação, contratação, publicação do extrato de contrato, empenho, liquidação e pagamento.

7.2.ROTEIRO DE ATIVIDADES

7.2.1 MISSÃO

Orientar, participar, resolver, padronizar, gerenciar as operações sob os aspectos técnicos, administrativos financeiros e de recursos humanos de forma a garantir a qualidade dos serviços, produtos e informações, otimizando recursos e provendo melhoria contínua da organização da Fundação IPPUJ.

7.2.2 CONTROLE DE DOCUMENTOS, RECEPÇÃO, ATENDIMENTO AO PÚBLICO E CONSELHO DA CIDADE

O controle de documentos é a ação de receber, registrar, informar, organizar, distribuir os documentos para as gerências, acompanhar o andamento interno, os prazos estabelecidos para cada item, digitando ou formatando nos padrões da Fundação, respondendo aos interessados e arquivando.

Atendimento ao público, atendimento ao telefone, encaminhar para atendimento interno.

7.2.3 CONTABILIDADE

Orientação, distribuição, acompanhamento e verificação dos registros e lançamentos contábeis como: movimento de banco / caixa e adiantamento para viagens. Analisar as demonstrações contábeis bem como os resultados (PPA, LDO, LOA e prestações de contas). Verificações e revisões dos processos contábeis, como empenhos e comprovantes de despesas. Elaboração de relatórios exigidos pela Legislação vigente. Elaboração de mapas contábeis, balancetes mensais e balanços anuais do orçamento. Fazer a previsão de fluxo de caixa com cronograma de gastos mensais, fazendo uma programação financeira.

7.2.4 COMPRAS E CONTRATAÇÕES

A ação de comprar ou contratar implica na atualização cadastral de fornecedores, organizar termos de referencias e especificações técnicas, elaborar orçamentos, elaborar e publicar processo licitatório e contratos em conformidade com

os requisitos especificados e de acordo com a Legislação. Alimentar o sistema LC Cetil com as informações necessárias.

7.2.5 RECURSOS HUMANOS

Manter o cadastro atualizado de todos os servidores, preencher relatórios de freqüências, folhas ponto de estagiários, controle de férias, entrega de tickets de cesta básicas, informações e requerimentos de vale transporte, confecção de requisição de pessoal e estagiários, suporte a folha de pagamento, preenchimento de requisições: de licenças, transferências e outros, prestar informações e consultar a Secretaria de Gestão de Pessoas.

7.2.6 ALMOXARIFADO

Receber, armazenar, controlar e distribuir os materiais do almoxarifado, alimentar o sistema Patrimônio Controlar baixas, transferências, guarda e distribuição de bens. Identificar os bens através de placas e alimentar o sistema. Manutenção do ambiente de trabalho.

7.2.7 CONTROLE E OPERAÇÃO DOS VEÍCULOS

Controlar a agenda, autorizar as saídas com os respectivos motoristas, fazer manutenção nos veículos.

7.2.8 EQUIPE ADMINISTRATIVA

01 Gerente

01 Coordenador Administrativo:

Coordena as atividades administrativas, agindo prioritariamente em processos licitatórios e compras;

01 contador:

Responsável pelos registros contábeis e financeiros, E-sfinge, balanços, consolidação de contas, recursos Fonplata, etc;

05 Agentes Administrativos:

- Núcleo de Recursos Humanos, auxílio administrativo no período da tarde, controle de almoxarifado, controles, etc;
- Suporte administrativo, controle de patrimônio, auxilia a contabilidade/financeiro, arquivamento, serviços bancários, controles, etc
- Compras, controle de plotagens, contratos, entrega cartão de combustível, publicações, arquivos e seguro veículos
- Recebimento de documentos, registro em workflow, encaminhamento dos contribuintes ou quem necessitar esclarecimentos e/ou informações;
- Suporte às atividades administrativas e ao núcleo de Recursos Humanos;

01 Estagiária

Suporte administrativo, arquivamento de documentos, emissão de ofícios, workflow.

03 Motoristas

GERÊNCIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	ENVOLVIDOS	METAS ATINGIDAS	POPULAÇÃO BENEFICIADA	VALOR R$.
Administrativa/ Financeira	Contabilidade, Pagamentos, recebimentos, controles	GUAF/IPPUJ/ TC/SEPLAN/SF	Atividade diária	IPPUJ/PMJ	
Suporte Administrativo	Apoio às necessidades da Diretoria e Gerencias, para realização de suas atividades, seja com hardware, software, materiais diversos, transporte. Todas necessidades geradas pela produção de cada Unidade e Controle de patrimônio..	GUAF/IPPUJ	Atividade contínua	IPPUJ/Prefeitura	
Suporte de Gestão de Pessoas	Folha de Pagamento, Controles, orientações, viabilização de aperfeiçoamento do Servidor, estagiários, Portarias, Circulares, entre outras necessidades.	GUAF/IPPUJ/SGP	Atividade contínua	Servidores do IPPUJ	

Processo licitatório Modalidade: TP nº 01/2011	Contratação de empresa para agenciamento na prestação de serviços de transporte aéreo nacional, internacional e rodoviário, para servidores da Fundação IPPUJ, em viagens de interesse da mesma.	IPPUJ	REVOGADO		
Processo licitatório Modalidade: TP nº 02/011	Contratação de serviços especializados em auditoria pública independente (exercício 2010), para o "programa eixo ecológico leste e estruturação da rede de parques ambientais - Linha Verde" (FONPLATA)	IPPUJ/PMJ/FONPLATA	HOMOLOGADO CONTRATADO S	IPPUJ/PMJ/ COMUNIDADE DE JOINVILLE	R$19.316,84
Processo licitatório Modalidade: TP nº 03/011	contratação de serviços especializados em sondagem mista e a percussão, para dar prosseguimento aos projetos estruturais das construções listadas no termo de referência	IPPUJ/PMJ	REVOGADO		
Processo licitatório Modalidade: TP nº 04/011	Contratação de serviços especializados em sondagem mista e a percussão, para dar prosseguimento aos projetos estruturais das construções listadas no termo de referência.	IPPUJ/PMJ	HOMOLOGADO CONTRATADO	IPPUJ/PMJ	R$.134.054,24
Contrato nº 01/2011 Contratado: Maciel Auditores Consult. Ltda Me	Contratação de serviços especializados em auditoria pública independente	IPPUJ/PMJ/ FONPLATA	SERVIÇO EFETIVADO	IPPUJ/PMJ/ COMUNIDADE DE JOINVILLE	R$19.316,84

Contrato nº 02/2011 Contratado: Geoprospec Geologia e Projetos Amb. Ltda	Contratação de serviços especializados em sondagem mista e a percussão, para dar prosseguimento aos projetos estruturais das construções listadas no termo de referência, conforme especificações constantes neste contrato no edital da Tomada de preços nº04/2011 e seus anexos.	IPPUJ/PMJ	EMPRESA CONTRATADA NÃO RECEBEU ORDEM DE SERVIÇO	IPPUJ/PMJ	R$134.054,24
4º Termo Aditivo *Contrato nº 06/2009 Tomada de Preços nº01/2009* Contratado: Brasil Telecom Celular S/A	Contratação de empresa especializada em telecomunicações para prestação de serviços de telefonia móvel, com fornecimento de 13 linhas e 13 aparelhos em regime de comodato.	IPPUJ	PRORROGAÇÃO DE PRAZO CONTRATUAL	IPPUJ	
1º Termo Aditivo *Contrato nº 163/2010 Concorrência nº340/2009* Contratado: Sotaque Brasil Publicidade e Propaganda Ltda	Contratação de agência de propaganda especializada em serviços de comunicação para o Município de Joinville, no âmbito da administração direta, indireta, autarquias e fundacional, através da Secretaria Municipal de Comunicação Social – SECOM/JOINVILLE, que possibilitem o entendimento das políticas públicas do setor relativas às campanhas institucionais, educativas, informativas, comemorativas e de utilidade pública.	IPPUJ	**PRORROGAÇÃO DE PRAZO CONTRATUAL**	IPPUJ	
3º Termo Aditivo	*Contratação de empresa para serviços de*	IPPUJ	PRORROGAÇÃO DE PRAZO CONTRATUAL	IPPUJ	

Contrato nº 11/2009 Pregão Presencial nº 06/2009 Contratado: Capeg Produções Gráficas Ltda	*cópias/impressões coloridas A4 e A3, cópias eletrostáticas monocromáticas, plotagens a laser monocromáticas/coloridas.*				
1º Termo Aditivo Contrato nº 05/2010 Inexigibilidade nº 01/2010 Contratado: RBS Zero Hora Editora Jornalística S.A	*Contratação de empresa para prestação de serviços de publicações de atos oficiais da Fundação.*	IPPUJ	PRORROGAÇÃO DE PRAZO CONTRATUAL	IPPUJ	
5º Termo Aditivo *Contrato nº 06/2009 Tomada de Preços nº01/2009* Contratado: Brasil Telecom Celular S/A	*Contratação de empresa especializada em telecomunicações para prestação de serviços de telefonia móvel, com fornecimento de 13 linhas e 13 aparelhos em regime de comodato.*	IPPUJ	PRORROGAÇÃO DE PRAZO CONTRATUAL	IPPUJ	R$ 3.567,99
7º Termo aditivo Contrato: nº 01/2008 Tomada de Preços nº 10/2007 Contratado:OAP Consultores Associados Ltda.	*Execução de serviços técnicos especializados para a elaboração de Planos de controle ambientais – PCAs e obtenção de licenciamentos ambientais do "Programa eixo ecológico leste e estruturação da rede de parques ambientais- Linha Verde - FONPLATA".*	IPPUJ/PMJ	PRORROGAÇÃO DE PRAZO CONTRATUAL	IPPUJ/PMJ/ COMUNIDADE DE JOINVILLE	
4º Termo Aditivo *Contrato nº 07/2009*	Locação de uma maquina copiadora digital, com função de copiar, imprimir, scannear colorido, com franquia de	IPPUJ	PRORROGAÇÃO DE PRAZO CONTRATUAL	IPPUJ	R$ 9.840,00

Pregão Presencial nº 04/2009 Contratado: Officecom Comércio de Equipamentos para Escritório Ltda Epp.	12.000 (doze mil) páginas por mês; sendo 2.000 (duas mil) em A3 (cada cópia em A3 equivale a 2 (duas) cópias em A4) e 8.000 (oito mil) em A4, assistência técnica no local, incluindo serviço de manutenção preventiva/corretiva e fornecimento de suprimentos.				
4º Termo Aditivo *Contrato nº 09/2009 Concorrência Internacional nº 08/2008* Contratado: Consórcio Helpcon - OAP	*Execução de serviços técnicos especializados em Supervisão de Obras e Monitoramento Ambiental do "Programa Eixo Ecológico Leste e Estruturação da Rede de parques Ambientais – Linha Verde (FONPLATA).*	IPPUJ/PMJ	PRORROGA O PRAZO EM 7 MEDIÇÕES DO PARQUE DA CIDADE	IPPUJ/PMJ/ COMUNIDADE DE JOINVILLE	R$ 66.852,03
6º Termo Aditivo *Contrato nº 06/2009 Tomada de Preços nº01/2009* Contratado: Brasil Telecom Celular S/A	Contratação de empresa especializada em telecomunicações para prestação de serviços de telefonia móvel, com fornecimento de 13 linhas e 13 aparelhos em regime de comodato.	IPPUJ	PRORROGAÇÃO DE PRAZO CONTRATUAL	IPPUJ	R$4.757,32
Aquisição/Assinaturas	Assinatura: Jornal A Notícia /Aquisição: Livro Comentários à Lei de Licitações/Aquisição: Três Livros para Biblioteca: Livro Materiais e Serviços, Forros e Telhados, Estruturas de Madeira Editora Pini/Assinatura:	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	1428,59

	Jornal Notícias do Dia/Assinatura: Revista Conjuntura Econômica/Assinatura: Revista Finestra – (Falta Documentação)/Assinatura: Revista Infogeo – (Falta Documentação)/Assinatura: Revista Mira – (Falta Documentação)/Assinatura: Revista Projeto Design – (Falta Documentação)				
Prestação de Serviços	Confecção de Carimbos	IPPUJ	Sendo Executado	IPPUJ	792,25
Prestação de Serviços	Locação do Teatro Juarez Machado	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	2017,45
Prestação de Serviços	Digitalização do Plano Viário	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	10,00
Prestação de Serviços	Publicação de Atos Oficiais Ioesc	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	256,00
Prestação de Serviços	Conserto de Fechadura	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	80,00
Aquisição	Seguro do veículo Corsa	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	1.100,44
Prestação de Serviços	Digitalização de Plantas de Joinville	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	45,00
Prestação de Serviços	Confecção de Chaves	IPPUJ	Sendo Executado	IPPUJ	1305,00
Prestação de Serviços	Inovações no Site IPPUJ	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	1365,00
Prestação de Serviços	Ligações Fone Fax	IPPUJ	Sendo Executado	IPPUJ	500,00
Prestação de Serviços	Telefonia Fixa	IPPUJ	Sendo Executado	IPPUJ	7000,00
Prestação de Serviços	Peças e Serviços Escort	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	175,00
Prestação de Serviços	Publicações de Atos Oficiais	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	744,00

Prestação de Serviços	Passagens Aéreas	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	627,83
Aquisição	Material de Ergonomia	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	479,00
Aquisição	Seguro Veículo Escort	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	1785,96
Prestação de Serviços	Digitalização do Mapa Perímetro Urbano	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	10,00
Prestação de Serviços	Passarela Metálica – Centreventos	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	14.628,20
Prestação de Serviços	Inscrição na Ajorpeme	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	900,00
Prestação de Serviços	Publicações de Atos Oficiais	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	4.000,00
Peças e Serviços	Peças e Serviços Escort	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	135,00
Peças e Serviços	Troca de Óleo da Doblô	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	94,00
Prestação de Serviços	Digitalização do Mapa do Morro do Amaral	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	20,00
Aquisição	Bolachas	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	55,00
Aquisição	Lixo Coletivo	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	313,87
Prestação de Serviços	Cartões de Visita	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	290,00
Peças e Serviços	Peças e Serviços Escort	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	110,00
Prestação de Serviços	Equipamento para Eventos	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	2.530,00
Prestação de Serviços	Adesivo de Carro	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	24,00
Prestação de Serviços	Certificação Digital	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	130,00
Prestação de Serviços	Etiqueta para Cd	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	28,00
Prestação de Serviços	Confecção de Canetas Comemorativas	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	495,00

Prestação de Serviços	Confecção de Banners	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	1530,00
Prestação de Serviços	Coffee Break	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	7.960,00
Aquisição	Chá, Adoçante e Mexedor	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	94,28
Aquisição	Cadeira Ergonômica	IPPUJ	Anulado	IPPUJ	307,00
Peças e Serviços	Troca de Óleo Escort e Corsa	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	104,00
Aquisição	Cadeira Ergonômica	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	817,00
Prestação de Serviços	Conserto de Ar Condicionado	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	960,00
Peças e Serviços	Rele do Pisca do Corsa	IPPUJ	Anulado	IPPUJ	55,00
Peças e Serviços	Rele do Pisca do Corsa	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	15,00
Prestação de Serviços	Cartões de Visita	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	190,00
Aquisição	Seguro Veículo Doblô	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	2.496,30
Aquisição	Unifomes Motoristas	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	820,20
Aquisição	Cadeira Ergonômica	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	450,00
Prestação de Serviços	Aluguel Van TCE	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	300,00
Aquisição	Mouse Apresentador	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	111,48
Peças e Serviços	Conserto do Veículo Corsa	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	936,11
Prestação de Serviços	Passagens Aéreas	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	1.565,56
Aquisição	Película Branca	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	75,00
Prestação de Serviços	Lavação de Veículos	IPPUJ	Sendo Executado	IPPUJ	825,00

Aquisição	Recarga de Tonner Preto Okidata	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	64,00
Prestação de Serviços	Passagens Aéreas	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	186,69
Aquisição	Uniformes Recepcionista	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	423,00
Prestação de Serviços	Uniforme Motorista	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	210,00
Peças e serviços	Conserto do Veículo Escort	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	2318,96
Prestação de Serviços	Passagens Aéreas	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	194,69
Aquisição	Chá e Adoçante	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	141,44
Aquisição	Material de Informática	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	585,00
Aquisição	Material de Informática	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	158,60
Prestação de Serviços	Passagens Aéreas	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	660,35
Prestação de Serviços	Locação de Tendas	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	1200,00
Prestação de Serviços	3000 Folders para Dia Mundial sem Carro	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	556,50
Aquisição	Material de Expediente	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	167,90
Aquisição	Material de Expediente	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	454,83
Aquisição	Material de Expediente	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	225,09
Prestação de Serviços	Passagens Aéreas	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	1008,21
Peças e Serviços	Trava Fechadura	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	942,00
Aquisição	Garrafa Térmica	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	68,90
Publicações em Jornais	Jornal do Município – 16 Publicações	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	00,00
Publicações em Jornais	Jornal ANotícia – 7 Publicações	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	3657,80

Publicações em Jornais	Jornal IOESC – 10 Publicações	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	2514,00
Publicações em Jornais	Sítio do IPPUJ – 06 Publicações	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	00,00
Aquisição	Confecção de Crachás	IPPUJ	Finalizado	IPPUJ	55,00

		Média mês
Ofícios emitidos originados da Presidência	102	9.02
Ofícios emitidos originados da Diretoria Executiva - Vladimir	65	5.9
Ofícios emitidos originados da Unidade de Pesquisa e Documentação	355	32.27
Ofícios emitidos originados da Unidade Administrativa	565	51.36
Ofícios emitidos originados da Unidade de Implantação e Pós Ocupação	396	36
Ofícios emitidos originados da Unidade de Planejamento	107	
Ofícios emitidos originados da Unidade Desenvolvimento de Projetos	206	
Total	**1.796**	**149.64**
Portarias	12	
Pareceres digitados	420	35
Protocolos/Scanner de documentos recebidos pelo IPPUJ (workflow)	2337	194.75
Total de saídas dos motoristas em 2011 (média de 05 por dia)	1065	88.75
Processos Licitatórios	04	
Publicações nos jornais IOESC:17/AN:06/JM:28/ DOU	43	
Cópias/impressões	118.026	9.835
Contratos Firmados	03	
Saldo em Caixa 01/01/2011 (não inclusos recursos folha de pagamento)	R$.101.649	-
Saldo em Caixa 01/01/2011 Recursos Fonplata	R$ 214.918,58	-
Saldo em Caixa 01/01/2011 Recursos Contrapartida	R$.29.048,64	-
Valores recebidos (repasses da Secretaria da Fazenda) para Manutenção	R$.140.000,00	R$12.727
Despesas com manutenção	R$.92.295,65	R$8.390,45
Despesas com aquisições	R$.914,79	R$83.16
Previsão de Saldo em Caixa em 31/12/11	R$.5.000,00	

Cursos, seminários, eventos e treinamentos proporcionados aos servidores da Fundação:

Capacitação em Geoprocessamento - realizado em Florianópolis de 14/02 a 18/02/2011 – Gilberto Lessa dos Santos

Seminário Estatuto da Cidade – realizado em São Paulo de 21/02/ a 22/02/2011 - Luiz Alberto de Souza

X – Reatech – Feira internacional de Tecnologias em reabilitação, inclusão de acessibilidade – Vladimir Tavares Constante em SP/

XIII Ciclo de Estudos do Tribunal de Contas do Estado de SC realizado em Jaraguá do Sul 12/07/2011 – diversos servidores

II Encontro de Usuários Esri Brasil realizado em São Paulo – 30 e 31/08/2011 – Osmar Leon Silivi Júnior

Campanha Parada Pacto Ambiental do Ministério das Cidades – Roberta Noroschny Schiessl e Vladimir Tavares Constante – Brasília 21-07-2011

Curso de Retenções Previdenciárias realizado no Senac 01/09/2011 - Ilson Vidal dos Santos

Seminário Nacional NTU – 2011 25 e 26/08/2011 – Roberta Noroschny Schiessl

Cursos de Estabilidade de Taludes e encostas Naturais – 14 e 15/09/2011 na Amunesc – Vânio Lester Kuntze

Fórum Internacional de Mobilidade de Bicicleta – Rio de Janeiro em 25,26 e 27/09/2011 - Gilson Perozin e Geraldo Machado Bittencourt

8 INDICADORES

8.1 INDICADORES DA UNIDADE DE PESQUISA E DOCUMENTAÇÃO (em 10/2011)

QTDE	TAREFA
8.1.1 Pesquisas/Publicações/Mapas	
86	Elaboração de Mapas Temáticos do Município
01	Catálogos de Custos e Obras Públicas
01	Joinville em números
01	Joinville Cidade em Dados
01	Elaboração de website do Dia Mundial Sem Carro
8.1.2 Elaboração de Pesquisa e Projetos para Segurança no Trânsito	
01	Número de pesquisas, projetos, planos e programas
8.1.3 Planejamento Participativo	
24	Participação em reuniões com a comunidade
8.1.4 Elaboração e de Pesquisa e Projetos para Qualificação	
01	Elaboração de pesquisa de campo para planos urbanísticos
01	Tabulação e resultados de pesquisa de campo para planos urbanísticos
8.1.5 Eventos	
01	Seminário de 20 anos da Fundação IPPUJ
01	DiaMundial sem Carro
01	Participação na Feira Intercon
01	Coordenação das festividades de inalguração do Parque da Cidade
8.1.6 Geoprocessamento	
22	Estudos Geográficos de Ordenamento Territorial
8.1.7 Produção de Arte Gráfica	
06	Elaboração de folders e Capas de Publicações e CD's

QTDE	TAREFA
8.1.8 Suporte a atividades da Unidade de Projetos	
34	Suporte técnico ao núcleo de orçamentos
8.1.9 Suporte a atividades da Diretoria Executiva	
06	Fonplata
8.1.10 Suporte a atividades da Unid. de Mobilidade e Acessib. e Planejamento	
06	Elaboração de Leis complementares do Plano Diretor

8.2 INDICADORES DA UNIDADE DE PLANEJAMENTO
(em 10/2011)

QTDE	TAREFA
8.2.1 Controle Urbanístico	
973	Número de pareceres técnicos e ofícios
8.2.2 Plano Diretor	
01	Elaboração da lei complementar de Ordenamento Territorial
01	Regulamentação do estudo Prévio de Impacto de Vizinhança
01	Revisão da Lei Complementar nº 299/2009 – Regulamenta o Conselho da Cidade

8.3 INDICADORES DA UNIDADE DE MOBILIDADE E ACESSIBILIDADE
(em 10/2011)

QTDE	TAREFA
8.3.1 Ações de Acessibilidade	
95	Mobilidade e acessibilidade no trânsito - número de pesquisas, projetos, planos e programas
616	Apresentações e participação - comissões, reuniões, conselhos, conferências e palestras
7.436	Atendimentos ao público e respostas a solicitações, consultas e indicações
103	Apresentações e participação

8.4 INDICADORES UNIDADE DE DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS (em 10/2011)

QTDE	TAREFA
8.4.1 Elaboração e Acompanhamento de Projetos de Infra-Estrutura	
74	Respostas de indicações e moções
51	Acompanhamento de processos de aprovação
89	Acompanhamento de processos de convênios
03	Museu - FCJ
01	Projetos diversos - FCJ
01	Centro de controle de zoonoses
02	Intervenções no Hospital Municipal São José
05	Projetos Diversos Saúde
02	CRAS - SAS
09	Academia da melhor idade
05	Projetos diversos - FELEJ
13	Praças Orçamento Participativo
03	Outras Praças
02	CEIS
01	Projetos diversos - Educação
06	Projetos diversos - 25 de julho
01	Construção de sedes das secretarias regionais
01	Projetos diversos – Secretaria de Assistência Social
10	Adequação de projetos - FONPLATA
38	Participação em Conselhos
04	Participação em reuniões com a Comunidade

8.5 INDICADORES UGP FONPLATA

QTDE	TAREFA
8.5.1 Fonplata	
R$ 1.223.912,75	Valor já investido - Parque Boa Vista
R$ 2.261.538,11	Valor já investido - Parque da Cidade