

Companhia Águas de Joinville

CONCURSO PÚBLICO - EDITAL 001/2019

ANEXO 02

Descrições Sumárias dos Cargos

Cargos do Nível de Ensino Fundamental:

Agente Operacional

- Auxiliar na abertura de valas;
- Auxiliar nos serviços de desobstrução;
- Auxiliar em serviços de instalações, ampliações e consertos de redes de água, esgotos e ramais prediais;
- Efetuar limpeza em canteiros e obras;
- Auxiliar e promover a limpeza e manutenção da higiene e conservação do ambiente das unidades da CIA;
- Auxiliar no preparo de massa, rejuntar tijolos e fazer reboco;
- Carregar e descarregar caminhões;
- Efetuar serviço de ajardinamento, manutenção de paredes, pinturas e limpeza de pátio de obras;
- Ajudar na execução dos serviços em oficinas de manutenção de máquinas, motores, veículos e equipamentos em geral;
- Efetuar manutenção em pó portas, janelas, fechaduras, etc;
- Executar a montagem, desmontagem e transporte de móveis internamente;
- Auxiliar nos serviços de montagem, desmontagem e manutenção preventiva e ostensiva de equipamentos eletro-mecânicos, bem como transportar os respectivos equipamentos;
- Transportar manualmente equipamentos, ferramentas e materiais;
- Auxiliar em serviços de desmontagem e montagem de máquinas, motores, dentre outros;
- Efetuar limpeza e lubrificação de peças em geral;
- Zelar pelos equipamentos e materiais disponíveis;
- Transportar e armazenar materiais de consumo (café, papel higiênico, etc.) na mesma unidade ou entre as unidades da CIA;
- Envasar copos de água;
- Solicitar, quando necessário, outros serviços de manutenção;
- Receber de materiais diversos, providenciando o transporte e distribuição;
- Realizar serviços auxiliares de forma que as atividades sejam desenvolvidas em conformidade com as normas e procedimentos técnicos, de qualidade, segurança, meio ambiente e saúde;
- Executar intervenções no cavalete, corte e religação.
- Auxiliar nos serviços de desobstrução;
- Instalar e substituir hidrômetros e lacres.
- Efetuar limpeza de caixa padrão.
- Instalar e substituir tampa de caixa padrão.
- Realizar verificação e vistoria prévia
- Informar anomalias em ligações ativas e inativas.
- Entregar comunicado de corte e correspondências enviadas pela Companhia.
- Dirigir automóvel e/ou moto quando solicitado para as atividades;
- Executar outras atividades que estejam relacionadas a sua área de atuação;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Auxiliar Técnico Operacional

- Auxiliar/executar a instalação e remanejamento de ramais de ligação de água e esgoto;
- Auxiliar/executar a intervenção de cavalete e instalação e substituição de hidrômetros;
- Executar serviços de ampliação de rede incluindo a escavação manual de valas;

- Realizar vistorias;
- Efetuar a limpeza em reservatórios, decantadores e barragens;
- Desenvolver atividades auxiliares de operação nas unidades operacionais de sistemas de água ou esgoto;
- Efetuar manobras e descargas de redes;
- Executar pesquisas de vazamentos e vistorias em ligações de água e esgoto;
- Desenvolver atividades de operação de conjuntos moto-bombas em estações elevatórias;
- Efetuar limpeza dos equipamentos e do local de trabalho, incluindo pátios e demais instalações;
- Carregar/descarregar materiais e equipamentos;
- Executar a limpeza de grades e vertedouros e controlar o nível dos reservatórios;
- Auxiliar na execução de serviços de manutenção em redes e equipamentos;
- Realizar coleta de amostras;
- Registrar dados operacionais em sistemas informatizados;
- Executar outras atividades correlatas;
- Dirigir veículos.
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Encanador(a)

- Atuar em serviços de instalação, manutenção, remanejamento e prolongamento de redes de água e esgoto;
- Efetuar ligações, substituição, reparos e desobstrução de ramais domiciliares de água e esgoto;
- Serrar tubos, fazer roscas, vedar e conectar encanamentos;
- Executar instalações e intervenções no ramal predial, bem como registros, cavaletes, hidrômetros, curvas, luvas, entre outros;
- Orientar e/ou executar abertura, dimensionamento, escoramento e sinalização de valas, inclusive com escavação manual;
- Efetuar pesquisa quanto ao local onde é feita a comparação entre a pressão e a altura;
- Analisar os pontos que mereçam uma varredura, a qual é efetuada com o auxílio de uma haste de escuta;
- Realizar geofonamento, utilizando o geofone mecânico ou eletrônico para localização de ramais e redes de água;
- Realizar levantamento e instalação de cavalete e deslocamento para padronização de ligações de água.
- Executar cortes e ligação no ramal e supressão de ligações de água.
- Dirigir automóvel e/ou moto quando solicitado para as atividades;
- Repassar ao superior hierárquico quanto à existência de vazamentos;
- Efetuar limpeza dos filtros dos boosters, fazendo ajustes se necessário;
- Transportar manualmente equipamentos, ferramentas e materiais;
- Realizar serviços auxiliares de forma que as atividades sejam desenvolvidas em conformidade com as normas e procedimentos técnicos, de qualidade, segurança, meio ambiente e saúde;
- Executar outras atividades que estejam relacionadas à sua área de atuação;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Cargos do Nível de Ensino Médio:

Agente Comercial de Medição

- Aferir o funcionamento adequado dos hidrômetros dentro das normas do INMETRO;
- Analisar fraudes e o funcionamento inadequado dos hidrômetros;
- Efetuar leituras, registrar anormalidades e realizar a recuperação ou a substituição de hidrômetros;
- Verificar forma de abastecimento e esgotamento, tipo de ligação de água e esgotos, lançamento de resíduos industriais na rede de esgotos, etc;
- Orientar os clientes sobre os vazamentos;
- Notificar moradores para correção de irregularidades, bem como prestar a orientação necessária;

- Efetuar levantamento, em campo, para atendimento de ampliação de redes;
- Programar ordens de serviço;
- Assinar Laudo Técnico das Aferições;
- Efetuar correção de cadastro;
- Participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Cumprir normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Assistente em Suporte Administrativo(a)

- Receber, analisar e atender as Ordens de Compra/Serviço em conformidade ao material/serviço disponibilizado;
- Elaborar planilhas de indicadores e outras planilhas de dados, conforme necessidade;
- Executar atividades administrativas conforme as necessidades das áreas;
- Atender em tempo, qualidade e quantidade todas as demandas dos clientes, fornecedores e funcionários, via do telefone, e-mail ou pessoalmente;
- Analisar e processar as solicitações do público interno ou externo;
- Despachar aos setores competentes as solicitações do público;
- Acompanhar a execução dos serviços solicitados;
- Atender de modo diferenciado clientes especiais ou estratégicos;
- Alimentar banco de dados da Cia., de acordo com o que compete a cada área;
- Negociar e emitir documentos com a correção de valores de faturas, vencimentos e cobranças de serviços;
- Atender casos especiais de clientes junto aos órgãos competentes;
- Preencher formulários e relatórios administrativos;
- Redigir cartas, ofícios, memorandos e demais documentos conforme necessidade;
- Efetuar cálculos e conferências;
- Movimentar e arquivar/organizar documentos;
- Registrar boletins de ocorrência em caso de extravio de nota fiscal ou outros documentos importantes;
- Auxiliar as atividades dos superiores hierárquicos e dos demais colegas de trabalho;
- Solicitar compras e/ou pagamentos via sistema informatizado;
- Solicitar e/ou analisar serviços via sistema Helpdesk;
- Organização de malote;
- Solicitar mantimentos, material de expediente e produtos de higiene e limpeza, conforme necessidade da área;
- Receber materiais e conferir notas fiscais;
- Receber e entregar documentos com protocolo;
- Auxiliar na confecção de relatórios vinculados às atividades atribuídas à sua área;
- Auxiliar na gestão de projetos e programas desenvolvidos na área onde atua;
- Confecção de atas de reuniões;
- Elaborar textos informativos e material gráfico informativo;
- Fazer contato com empresas para solicitação de orçamentos de produtos e serviços necessários para o setor;
- Atuar na aplicação e tabulação de pesquisas;
- Formular apresentações no programa Power Point ou outro conforme necessidade;
- Fazer solicitação de compras, de adiantamento e plano de investimento;
- Realizar trabalhos externos ao setor;
- Realizar análise prévia de solicitação de serviços via meios/canais de atendimento ao cliente, conforme padrões pré-estabelecidos.
- Auxiliar em outras tarefas administrativas de acordo com as necessidades de cada área;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Auxiliar de Laboratório

- Auxiliar no preparo do instrumental e proceder a análise físico química;
- Registrar as amostras a serem analisadas com o respectivo endereçamento;
- Efetuar a leitura da análise e anotar o resultado, com base nas amostras coletadas;

- Realizar coleta e análises em amostras de água (bruta, tratada e distribuída) e de esgoto (rede, elevatórias e ETEs), repassando aos técnicos as não conformidades;
- Documentar as informações das análises laboratoriais;
- Organizar o laboratório;
- Oferecer suporte de informações ao setor de operação e manutenção de rede;
- Calibrar os equipamentos de coleta de amostras;
- Controlar temperatura das caixas de coleta;
- Analisar, registrar e controlar cloro, ph e temperatura;
- Organizar e higienizar todo o material e equipamentos utilizados para o exercício do trabalho;
- Atender solicitações de clientes através de ordem de serviços especiais – SANSYS;
- Atender clientes em campo, conversando e registrando as reclamações, bem como orientando e informando;
- Verificar possíveis vazamentos, meios de contaminação da água da rede ou outras anormalidades, repassando ao superior;
- Controlar estoques de material, reagentes e soluções utilizados na coleta, a fim de não comprometer o andamento dos trabalhos;
- Buscar orçamentos para solicitações de compras diversas do laboratório;
- Atualizar endereços dos pontos de coleta;
- Abrir cavalete, e lacrá-lo, em casos de coletas especiais;
- Realizar ensaios de Turbidez, cor e flúor;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Fiscal de Serviços

- Executar fiscalização do hidrômetro e do imóvel, para identificar irregularidades nas ligações de água e esgoto, indicando reparo ou substituição quando necessário;
- Verificar reclamações de clientes in loco, verificando a procedência ou não do fato, com base em resoluções da Agência Reguladora e normas e procedimentos internos;
- Acompanhar e fiscalizar os serviços executados pelas empresas terceirizadas, medindo e verificando a qualidade dos serviços de pavimentação e/ou repavimentação (asfalto, lajotas, paralelepípedo), passeios e meio fio, emitindo parecer sobre o serviço e efetuando o registro fotográfico;
- Realizar geofonamento para localização de redes de águas;
- Planejar, elaborar e executar roteiro de fiscalização;
- Encaminhar relatório de inconsistências ao superior;
- Alimentar banco de dados da Cia.;
- Atender ao público, esclarecendo dúvidas pertinentes à companhia (orientações de serviços e acolhida/resolução de reclamações);
- Vistoriar e cadastrar ligações novas e instalação de caixa padrão;
- Verificar categorias e números de economias das ligações, existência de Ligação de Esgoto, condições da ligação de água, hidrômetro, cavalete, lacres e denúncias de irregularidades;
- Verificar existência de fonte alternativa de abastecimento;
- Efetuar leitura do macro medidor de Araquari;
- Verificar localizações dos imóveis/ligações de águas, atualizando os mapas;
- Fiscalizar a execução dos serviços executados em clientes, emitindo parecer sobre os mesmos, fazendo o registro fotográfico;
- Analisar se os serviços executados estão conforme os padrões da CIA e se há necessidade de retrabalho;
- Abrir OS quando necessário, orientando as terceirizadas na execução;
- Prestar esclarecimentos dos pareceres para o setor de baixa;
- Informar ao setor responsável (quando em campo) vazamentos, repavimentação (buracos), reclamação de clientes, irregularidades, etc;
- Participar de reuniões periódicas para avaliação dos trabalhos;
- Anexar fotos no SANSYS e renomear quanto ao nº da OS;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;

- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Cargos do Nível de Ensino Técnico:

Operador(a) de Estação*

***Operador(a) de Estação em ETA/ETL**

- Operar estações de tratamento de água e esgoto, efetuando análises laboratoriais de Ph, cloro residual, alcalinidade, turbidez, entre outros procedimentos pré-estabelecidos, efetuando os devidos registros de todos os resultados no sistema da ETA e efetuar correções quando os valores não forem desejáveis;
- Supervisionar e proceder a lavagem dos filtros e decantadores;
- Acompanhar os processos de tratamento em todas as fases e proceder às correções necessárias nas dosagens de produtos químicos;
- Efetuar leituras de instrumentos de controle operacional;
- Operar conjuntos moto-bombas e/ou subestações transformadoras nas estações elevatórias de água ou esgotos da Companhia;
- Efetuar manobras em linhas adutoras e/ou comportas, controlando abertura e fechamento de válvulas e registros;
- Analisar e optar por dosagens ótimas de produtos químicos utilizados no tratamento da água bruta, de acordo com orientações estabelecidas;
- Realizar o preparo das soluções de produtos químicos utilizados no tratamento, conforme tabelas estabelecidas;
- Controlar o volume de água bruta aduzida à estação, bem como o volume de água tratada, efetuando manobras de registros;
- Realizar limpeza e desobstrução das grades de retenção de material sobrenadante (folhas, galhos), bem como a limpeza da tubulação das dosadoras;
- Monitorar o estoque de produtos químicos e realizar a conferência de produtos químicos recebidos na ETA, assinando notas fiscais comprovando o recebimento;
- Controlar o acionamento e desligamento das bombas;
- Efetuar medição do pluviômetro e fluviômetro;
- Calibrar equipamentos;
- Acompanhar todas as manutenções na estação de tratamento;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Cumprir normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

***Operador(a) de Estação em ETE**

- Operar o sistema de tratamento de esgoto, observando parâmetros preestabelecidos e instruções, superiores, para obter um efluente tratado e dentro dos parâmetros que a legislação exige, acompanhando o processo de tratamento em todas as fases e procedendo as correções necessárias nas dosagens de produtos químicos;
- Monitoramento de gás sulfídrico;
- Realizar orçamentos;
- Efetua o tratamento físico/químico completo do efluente;
- Analisar e optar quando necessário, pela melhor decisão visando o funcionamento correto da ETE;
- Controlar o Funcionamento das bombas (recalque, recirculação, aeração);
- Aferir os equipamentos utilizados nas análises laboratoriais;
- Monitorar estoque de produto químico;
- Receber os caminhões limpa-fossa, efetuando análises laboratoriais das amostras;
- Efetuar a limpeza e desobstrução do gradeamento;
- Registrar valores encontrados nas análises, preparando e aplicando soluções químicas quando o sistema necessitar;
- Controlar outros materiais de uso da unidade, solicitando sua reposição para evitar interrupção no tratamento;
- Verificar descargas de resíduos;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;

- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Técnico(a) em Edificações

- Fiscalizar a construção de:
 - - Estações elevatórias de esgoto;
 - - Estações de tratamento de esgoto;
 - - Estações de tratamento de água;
 - - Casas de bomba (boster) do sistema de abastecimento de água;
 - - Outras obras civis na rede coletora de esgoto e distribuição de água. Ex.: Caixas de passagem em concreto, caixas de ventosa, poços de visita;
 - - Reservatórios em concreto armado ou metálicos, inclusive fundações;
 - - Demais obras envolvendo o patrimônio, conforme a necessidade da Companhia;
- Auxiliar no planejamento de obras de manutenção, melhoria e ampliação nas instalações da Companhia Águas de Joinville, compreendendo desde a elaboração do termo de referência, levantamento do orçamento até o acompanhamento da obra;
- Fiscalizar a recomposição da pavimentação em qualquer tipo de material, incluindo pista de rolamento e calçada;
- Efetuar testes em materiais de construção civil;
- Executar medição dos serviços executados;
- Elaborar/acompanhar planilhas de controle de obra;
- Preencher diário de obras;
- Elaborar e executar desenhos de projetos de sistemas de água e esgoto, envolvendo detalhamentos de arquitetura e engenharia civil, instalações hidrossanitárias e elétricas, e desenhos cartográficos, utilizando softwares específicos para desenhos técnicos (AutoCAD 2D e 3D);
- Receber, coletar, processar dados e planejar o trabalho para elaboração e execução de projetos como, por exemplo, interpretação de desenhos/projetos existentes, análise de croquis e aplicação de normas de desenhos técnicos;
- Atualizar/alimentar banco de dados como a atualização dos cadastros de rede As Built;
- Analisar desenhos topográficos graficamente e in loco;
- Participar do acompanhamento dos processos de projetos;
- Realizar o monitoramento dos Sistemas de Água (SAA) e Esgoto (SES), reportando informações às áreas afins;
- Elaborar e mapear os processos do SAA e SES e áreas de apoio;
- Realizar estudos de desempenho do SAA e SES, correlacionando com dados de áreas de apoio;
- Auxiliar, por meio de ferramentas de gestão visual, a criação de dashboards de informações do SAA e SES;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.
- Obs.: As atividades são executadas com a supervisão de um Engenheiro.

Técnico(a) em Eletrotécnica

- Executar atividades operacionais de manutenção e revisão elétrica/eletrônica;
- Realizar serviços auxiliares de forma que as atividades sejam desenvolvidas em conformidade com as normas e procedimentos técnicos, de qualidade, segurança, meio ambiente e saúde;
- Substituição e reparação de peças e componentes necessários em instalação;
- Aferição de equipamentos e calibração quando necessário;
- Acompanhamento e fiscalização e orientação nos serviços realizados por pessoal próprio ou contratados;
- Desenvolver atividades de estudos, projetos, programas, inspeção técnica acompanhada, controle e instalação;
- Efetuar montagens, teste de medições e levantamentos diversos relativos a sua área;
- Elaborar cronogramas, planilhas de custo, especificações, croqui dos serviços e outros de acordo com sua área e amplitude de atuação;
- Receber e transmitir informações das ocorrências solicitadas;
- Efetuar a instalação e manutenção de medidores e conversores de vazão; transdutores de pressão/nível, sondas, painéis elétricos e sistemas de telemetria;
- Realizar instalações / Manutenção de luminárias, tomadas de entrada padrão e em painéis elétricos nas dependências da empresa;
- Efetuar a instalação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos dos laboratórios operacional e de qualidade (clorímetros, fluorímetros, capelas, autoclaves, estudadas, bombas dosadoras e etc.);

- Fazer a manutenção de sistema de pára-raios;
- Startup e manutenção de boosters de calçadas;
- Receber mercadorias de fornecedores;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.
- Obs.: Os trabalhos demandam a abertura de ordens de serviço e a utilização de veículo da Cia.

Técnico(a) em Informática

- Detectar e identificar problemas com os equipamentos;
- Homologar, instalar e testar os equipamentos adquiridos pela empresa;
- Identificar problemas na rede de teleinformática;
- Confeccionar cabos, extensões e outros condutores;
- Realizar controle de assistência técnica e manutenção;
- Controlar o estoque de peças de reposição dos equipamentos;
- Providenciar o rodízio dos equipamentos;
- Verificar e atender dos chamados;
- Realizar a manutenção de computadores e o monitoramento de rede e serviços;
- Efetuar backup dos arquivos do Proxy;
- Fazer solicitações de compras e serviços, mediante orçamentos prévios;
- Ministrar treinamentos sobre recursos de TI;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Técnico(a) em Mecânica

- Executar serviços de montagem, desmontagem e manutenção preventiva e ostensiva de equipamentos eletromecânicos, bem como transportar os respectivos equipamentos;
- Executar serviços em oficinas de manutenção de máquinas, motores, veículos e equipamentos em geral, utilizando instrumentos específicos, substituindo e reparando peças e componentes necessários em instalações e equipamentos;
- Transportar manualmente equipamentos, ferramentas e materiais;
- Efetuar limpeza e lubrificação de peças em geral;
- Participar de controles, registrando observações, para possibilitar a tomada de providências e colaborar com equipes;
- Realizar serviços auxiliares de forma que as atividades sejam desenvolvidas em conformidade com as normas e procedimentos técnicos, de qualidade, segurança, meio ambiente e saúde;
- Executar outras atividades que estejam relacionadas a sua área de atuação;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Técnico(a) em Saneamento

- Programar os trabalhos nas estações de tratamento de água e de esgoto;
- Controlar o cumprimento da programação estabelecida;
- Monitorar indicadores de desempenho do setor;
- Executar levantamento das condições de operação e desempenho de estações de tratamento de água e de esgoto;
- Efetuar inspeções sanitárias;
- Participar de pesquisas técnicas e operacionais em unidades de tratamento de água, realizando análises físico-químicas e hidrobiológicas;

- Elaborar, controlar a programação e realizar coletas de amostras de água e desinfecção de redes e reservatórios;
- Supervisionar a operação de dosadores de produtos químicos;
- Proceder a coleta e análises de amostras de água e esgoto;
- Acompanhar a montagem, instalação e operação de novos equipamentos, sistemas e instalações;
- Monitorar condições de operação de desempenho de estações de tratamento de água, efluentes e de esgoto;
- Elaborar e revisar as instruções de trabalho;
- Supervisionar o trabalho da equipe de operadores, agentes de estação, encanadores e outros;
- Participar de pesquisas técnicas e operacionais em unidades de tratamento de água e de esgotos;
- Efetuar inspeções na rede com Geofone e identificar problemas, solicitando reparos ou vistorias, emitindo pareceres relativos ao diagnóstico realizado;
- Alimentar o banco de dados com as informações das estações de tratamento de água e de esgoto;
- Elaborar relatórios técnicos sobre os sistemas de abastecimento de água e esgotamento sanitário de qualidade e de não conformidades;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Técnico(a) em Segurança do Trabalho

- Participar e implementar programas de prevenção de riscos ambientais e de saúde ocupacional;
- Fiscalizar a utilização de equipamentos de proteção individual (EPI), de uniformes e cumprimento de demais normas por parte dos empregados e de empresas contratadas;
- Auxiliar na promoção e realização de atividades educativas e de conscientização dos trabalhadores;
- Investigar e analisar acidentes, recomendando medidas de prevenção e controle;
- Solicitar, indicar e inspecionar equipamentos de proteção contra incêndio;
- Realizar acompanhamento e avaliações nas diversas áreas de trabalho;
- Levantar, estudar e elaborar dados estatísticos de acidentes, doenças profissionais e do trabalho;
- Participar de perícias e fiscalizações;
- Arquivar e gerenciar a documentação do serviço de segurança do trabalho;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Técnico(a) Químico(a)

- Determinar os elementos químicos existentes, identificando e/ou transferindo colônias de bactérias, tipos de algas e microorganismos;
- Preparar soluções reagentes e de controle da proliferação de microorganismos, através de técnicas específicas;
- Inspecionar os sistemas produtores e depuradores, avaliando condições operacionais e orientar quanto às providências cabíveis;
- Atender situações de emergência que interfiram na qualidade da água;
- Operar equipamentos de laboratório destinados a testes de inspeção e controle de qualidade dos produtos;
- Realizar coleta e análise em amostras de água e esgotos;
- Calibrar equipamentos nos laboratórios de qualidade e operacionais;
- Analisar a qualidade dos insumos;
- Elaborar e revisar as instruções de trabalho;
- Estudar medidas destinadas à melhoria e otimização dos processos;
- Fazer análises físico-químicas de águas pluviais, de mananciais, corpos receptores, saídas das ETAs e águas;
- Limpar e esterilizar de vidrarias;
- Realizar análises bacteriológicas de águas pluviais, de mananciais, corpos receptores, saída das ETAs, efluentes domésticos e industriais e águas envasadas;
- Elaborar estudos interlaboratoriais para parametrização e avaliação de desempenho do laboratório de efluentes;
- Armazenar os resultados das análises em meio digital (rede e internet);
- Supervisionar os estagiários e auxiliares;
- Treinar os estagiários, funcionários novos, operadores e agentes de estação em assuntos relacionados a práticas laboratoriais;
- Coletar amostras em estações de tratamento de água e esgoto, mananciais, corpos receptores e hospitais;
- Controlar o estoque de reagentes, vidrarias e demais materiais de uso dos laboratórios operacionais e de controle de qualidade;

- Elaboração e implantação de procedimentos;
- Auxiliar na implementação e manutenção dos sistemas de qualidade 5S e ISSO 17,025;
- Monitorar o perfeito funcionamento dos equipamentos e informar a necessidade de manutenção externa ao laboratório;
- Organizar os documentos;
- Atender solicitação de clientes;
- Providenciar o descarte de resíduos dos laboratórios;
- Auxiliar nas descrições técnicas utilizadas em termos de referência para aquisições de materiais e equipamentos para os laboratórios de processo e de qualidade;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Cargos do Nível de Ensino Superior:

Advogado(a)

- Receber citações e intimações;
- Orientar nas atividades a serem desenvolvidas na esfera do Direito sob sua responsabilidade;
- Atuar nos processos judiciais em que a Companhia seja parte ou interessada;
- Agilizar a tramitação processual nas questões de elevado interesse para a empresa e que requerem um maior grau de tato, discernimento, experiência e conhecimento;
- Efetuar análise de rotinas e procedimentos que tenham implicação jurídica de forma direta ou indireta;
- Participar de reuniões e/ou grupos de trabalhos que envolvam discussão de questões técnico-jurídica;
- Representar a empresa perante repartições públicas, Secretaria de Estado, Prefeitura, empresas e outros órgãos; Representação em juízo; tudo mediante instrumento de procuração específica;
- Prestar consultoria à Diretoria e demais áreas da empresa (assessoramento jurídico interno);
- Executar atividades de análise de processos administrativos;
- Recorrer de decisões e formalizar acordos;
- Realizar todos os atos no âmbito judicial, extrajudicial e técnico jurídico, de acordo com o Estatuto da Advocacia;
- Interpor ações judiciais e acompanhar seu deslinde;
- Pesquisar e analisar legislação, jurisprudência e doutrina, mantendo-se atualizado;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Emitir pareceres opinativos, mediante provocação, e legais, de acordo com a rotina estabelecida pela empresa;
- Analisar contratos; minutas contratuais e termos aditivos;
- Auxiliar no contingenciamento do passivo contencioso, judicial e administrativo, nas ações ou processos que esteja atuando;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Analista Contábil

- Ler e interpretar o plano de contas da Cia.;
- Operacionalizar a escrita fiscal e societária da Cia.;
- Cumprir as obrigações acessórias fiscais, a legislação fiscal e societária;
- Elaborar escrita gerencial;
- Emitir relatórios fiscais e gerenciais;
- Conciliar as contas financeiras;
- Realizar os cadastros solicitados por bancos, instituições, fornecedores;
- Solicitar/consultar as certidões negativas das instituições e órgãos públicos referentes às licitações;
- Avaliar as notas fiscais de serviços para retenção dos impostos, caso seja necessário;
- Conferir e lançar as notas fiscais no sistema financeiro;
- Emitir as guias dos impostos para recolhimento;
- Apurar os impostos do mês corrente e calcular taxas diversas;

- Realizar a integração contábil dos arquivos gerados pelo sistema financeiro;
- Realizar os lançamentos contábeis e conciliações das contas contábeis de retenção;
- Realizar o preenchimento e envio das declarações econômicas e fiscais;
- Acompanhar as alterações da Legislação Contábil / Fiscal e novas obrigações acessórias;
- Controlar a posição acionária da Companhia;
- Conciliar e analisar as informações para Fechamento Contábil;
- Conferir, baixar e transferir bens do imobilizado/intangíveis e encargos;
- Conciliação de estoque;
- Apuração e compensação de impostos retidos;
- Preencher e enviar declarações diversas, exigidas pela legislação tributária vigente;
- Controlar, emitir e renovar as certidões negativas da Companhia Águas de Joinville;
- Emitir Notas Fiscais de Serviços Eletrônica e fechamento de ISS próprio;
- Acompanhar as NF-em emitidas contra a Companhia do site da PMJ;
- Consultar validade das NFe recebidas no site da fazenda e solicitação do arquivo xml;
- Efetuar levantamento de informações referentes às intimações recebidas dos órgãos fiscalizadores;
- Apropriar de despesas mensais para mês de competência;
- Elaborar a integração de informações entre sistemas através de arquivos textos (contas a pagar, folha de pagamento, faturamento);
- Lançamento, controle e emissão das guias de impostos retidos;
- Verificar as contas contábeis das solicitações de compra e, se necessário, alocação de verbas para emissão de solicitações;
- Gerar arquivo texto para emissão do RGI;
- Elaborar e analisar os valores mensais do relatório de acompanhamento mensal;
- Elaborar arquivo do balancete para órgãos governamentais e reguladores;
- Provisionar e reverter contratos ou despesas para o mês de competência;
- Elaborar planilha do faturamento dos serviços para o ISS;
- Acompanhar bens do patrimônio;
- Conferir e lançar as notas fiscais de entrada no sistema de contas a pagar através da ordem de compra;
- Exportar / importar notas do sistema financeiro para o sistema fiscal e contábil;
- Lançar as notas de remessa no sistema contábil e das notas fiscais de saída no sistema fiscal e contábil
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Analista de Compras e Licitações

- Receber, analisar e criticar requisições de compra/contratação de serviço e termos de referência;
- Executar atividades relativas ao processo de compras e contratação de serviços;
- Elaborar e apresentar propostas de modalidades de licitação para aprovação da Coordenação;
- Elaborar e analisar processos licitatórios, editais de licitação e termos aditivos;
- Elaborar pareceres em processos administrativos e responder a recursos administrativos;
- Responder a impugnação de Editais, consultando área técnica, se preciso;
- Elaborar peças em processos administrativos, termos de esclarecimentos, decisões recursais, etc.;
- Alimentar os sistemas de gestão de compras e licitações;
- Atender ao público interno e externo;
- Realizar/acompanhar todas as fases das licitações, tais como elaborar avisos, editais e atas de licitações;
- Acompanhar o prazo de entrega dos materiais e/ou prestação de serviços junto ao fornecedor;
- Receber materiais e encaminhar ao solicitante;
- Contatar com o fornecedor quando o material apresentar inconformidade;
- Fornecer subsídios para o envio de informações aos sistemas de controle externo;
- Presidir e participar de comissões de licitação e sessões públicas presenciais;
- Conduzir pregões eletrônicos como pregoeiro (a);
- Acompanhar a execução dos contratos administrativos;
- Emitir Ordem de compra/Ordem de serviço;
- Elaborar solicitações de entrega de documentos para confecção de termo aditivo;
- Elaboração e análise de termos de referência;

- Contatar, atender, prestar informações sobre procedimentos licitatórios e compras, contratos e aditivos para o público em geral, órgãos oficiais, fornecedores e terceiros interessados, além dos colaboradores da CIA;
- Orientar colaboradores internos sobre elaboração de termos de referência, licitações e compras via sistema;
- Prestar informações aos órgãos de controle, como por exemplo alimentação do sistema FUSION, que exporta informações ao TCE/SC;
- Alimentar website da Companhia e portal eletrônico (compras e licitações);
- Alimentação no site do Banco do Brasil dos Pregões Eletrônicos;
- Cotação, seleção e análise de compras diretas;
- Verificar a entrega de produtos/serviços em compra direta;
- Elaborar relatórios de gestão/acompanhamento;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Analista de Recursos Humanos

- Participar de estudos referentes às competências de cargos e remuneração;
- Acompanhar processos de elaboração e execução de Concursos Públicos;
- Supervisionar e executar processos de admissão e demissão;
- Elaborar e processar folha de pagamento;
- Elaborar, emitir e conferir relatórios e/ou planilhas que forneçam subsídios à Diretoria e demais áreas da empresa;
- Elaborar, analisar e acompanhar estudos e cálculos estatísticos, tabelas, gráficos e estimativas;
- Analisar propostas de alteração funcional e salarial, tomando como base o Plano de Cargos vigente;
- Efetuar a elaboração, tabulação, resposta e análise de pesquisas salariais;
- Controlar política de benefícios, como seguro de vida, plano de saúde, vale refeição/alimentação, convênio farmácia, ótica, etc.;
- Controlar o ponto (assiduidade e pontualidade) dos empregados da Cia;
- Efetuar contatos externos (vale alimentação, plano de saúde, seguro de vida, banco, fornecedores e demais instituições);
- Efetuar contatos internos (via e-mail, telefone e orientações pessoalmente aos empregados da CIA);
- Atuar como Preposto da CIA;
- Interpretar a legislação trabalhista e subsidiar a Área Jurídica nas defesas das reclamações trabalhistas;
- Desenvolver e implantar normativas, conforme necessidade (ex: norma de concessão de bolsas de estudos; norma para processos seletivos de estagiários e empregado temporários, etc.);
- Participar da organização de todos os eventos promovidos aos empregados (confraternizações, eventos de integração, café dos aniversariantes, visita de familiares, etc.);
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Analista Econômico Financeiro(a)

- Operacionalizar e controlar caixa, contas a pagar e receber e processos financeiros diversos da Cia.;
- Desembaraçar e desenvolver os processos financeiros;
- Realizar conciliações bancárias, de contas a pagar e receber;
- Efetuar pagamentos e acatar recebimentos;
- Elaborar estudos de viabilidade econômica dos projetos e negócios de expansão;
- Efetuar a administração do fluxo de caixa, bem como da receita da empresa;
- Fazer análise financeira e de custos dos projetos e negócios de expansão;
- Analisar, registrar e controlar a movimentação e os encargos financeiros dos contratos e negócios de expansão;
- Analisar e controlar o orçamento financeiro, bem como informar disponibilidade de recursos;
- Analisar tendências de indicadores econômicos financeiros;
- Elaborar processos orçamentários;
- Operacionalizar, analisar e acompanhar todas as fases do processo de cobrança, tanto via telefone quanto in loco;
- Elaborar os indicadores financeiros, tais como: cobrança, inadimplência, arrecadação, evolução do faturamento etc;

- Levantar e auxiliar no desenvolvimento de novas rotinas, melhorias e correções de erros nos sistemas;
- Preparar o Relatório Gerencial Interno (RGI);
- Controlar saldos e necessidades de caixa p/ efetuar os pagamentos;
- Controlar aplicações financeiras;
- Acompanhar e analisar a arrecadação e conciliação bancária;
- Criar e acompanhar pedidos no suporte do sistema comercial;
- Analisar e gerar parecer da prestação de contas de convênios e de pedidos de reajuste de contratos;
- Criar relatórios que auxiliem nas tomadas de decisão;
- Criar e controlar indicadores;
- Redigir respostas p/ questionamentos em relatórios de auditorias;
- Dar suporte a outros setores da companhia em assuntos relacionados a área financeira;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Auditor(a) Interno(a)

- Selecionar e organizar informações, legislação, documentos e demais instrumentos de suporte, necessários ao cumprimento dos programas de trabalho da auditoria geral;
- Aprimorar os instrumentos técnico-operacionais utilizados na área técnica da Auditoria Geral, criando manuais e planos de auditoria;
- Coordenar e realizar auditorias de natureza contábil, financeira, orçamentária, patrimonial e operacional na sua área específica de formação, de acordo com as Normas Brasileiras para o exercício de Auditoria;
- Identificar falhas e irregularidades no ciclo operacional de trabalho nas diversas áreas da Cia., detectando causas de ineficiência ou desperdício;
- Examinar a fidedignidade, integridade, confiabilidade, legalidade e utilidade de processos, planilhas, relatórios e demais documentos e informações técnicas relacionados aos atos e fatos administrativos e às ações gerenciais e operacionais dos diversos órgãos da Cia.;
- Elaborar relatórios de auditoria em conformidade com os padrões estabelecidos na Auditoria Geral, assinalando as falhas e as irregularidades detectadas, suas causas e conseqüências, bem como recomendando as medidas julgadas adequadas para solução das mesmas;
- Organizar os papéis de trabalho, conforme os padrões estabelecidos pela Auditoria Geral, necessários para suportar os pontos constantes dos relatórios de auditoria, com suficiência, pertinência e relevância;
- Promover a elaboração e aperfeiçoamento de programas, roteiros e demais instrumentos de auditoria;
- Prestar orientações/consultoria às áreas afins;
- Criar e operacionalizar Testes Padrões de Auditoria Interna e Contábil;
- Elaborar Relatório Anual de Auditoria;
- Executar Planos de Auditoria Interna e de Auditoria Contábil;
- Executar Trabalhos Especiais, quando solicitado pela Presidência;
- Executar outras atividades que estejam relacionadas à sua área de atuação;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Biólogo(a)

- Prestar apoio técnico e operacional aos sistemas de produção de água e tratamento de esgotos;
- Elaborar e/ou analisar laudos laboratoriais;
- Efetuar diagnóstico técnico das unidades de tratamento;
- Responsabilizar-se pela qualidade e precisão dos resultados apresentados;
- Desenvolver estudos, pesquisas, ensaios, experiências e testes no campo de tratamento de água e esgotos;
- Controlar e monitorar parâmetros hidrobiológicos, microbiológicos e patógenos em mananciais, corpos receptores, sistemas de tratamento de água e esgoto, lodo de esgoto e água distribuída.

- Planejar, implantar e controlar a realização dos ensaios micro-biológicos e hidrobiológicos de água (ETAs, rotas, água envazada, ordens de serviço, caminhão pipa, hospitais entre outros) e esgoto (ETEs, limpa fossa e corpos receptores);
- Ler e interpretar os resultados (conforme normas vigentes) das análises microbiológicas e hidrobiológicas;
- Preparar e esterilizar todos os materiais utilizados;
- Assistência na Implantação/manutenção dos Sistema de Gestão;
- Treinar os profissionais do laboratório e outras áreas (ETAs e ETEs) em parâmetros microbiológicos;
- Realizar pesquisa/estudo sobre a relação entre coliformes e precipitação pluviométrica;
- Manutenção dos equipamentos (banho térmico, ar condicionado, capela de controle biológico entre outros);
- Digitar resultados na rede / internet;
- Participar do Programa Interlaboratorial da Água e do Esgoto;
- Supervisionar estagiários;
- Elaborar procedimentos microbiológicos e hidrobiológicos;
- Monitorar re-coletas;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Bioquímico(a)

- Desenvolver estudos, pesquisas, ensaios, experiências e testes, no campo de tratamento de água e esgotos, para aperfeiçoar métodos e/ou processos de decantação, filtração, coagulação e aplicação de produtos químicos;
- Prestar apoio técnico e operacional aos sistemas de produção de água;
- Elaborar projetos de estações piloto de tratamento e analisar resultados de testes de equipamentos e produtos químicos;
- Preparar soluções padrões e reagentes, através da utilização e/ou desenvolvimento de fórmulas específicas;
- Elaborar e/ou analisar laudos laboratoriais;
- Efetuar diagnóstico técnico das unidades de tratamento;
- Responsabilizar-se pela qualidade e precisão dos resultados apresentados;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Engenheiro(a) Civil

- Fiscalizar, coordenar e prestar assessoria técnica dentro de sua área de atuação;
- Vistoriar, fazer perícia, avaliar e arbitrar laudos e pareceres técnicos;
- Desenvolver projetos voltados à ampliação, manutenção, aprimoramento e atualização técnica do sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário;
- Controlar a quantidade de suprimentos e serviços utilizados na execução de obras;
- Elaborar e propor normas e documentação técnica;
- Efetuar análises e emitir pareceres técnicos, subsidiando o processo decisório da empresa;
- Responsabilizar-se tecnicamente por obras/projetos e qualidade dos serviços;
- Analisar, planejar, especificar e elaborar projetos de sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário, e estruturas da CAJ;
- Elaborar e dar suporte na elaboração dos cronogramas físico-financeiros dos projetos, obras e demais serviços de engenharia;
- Especificar e orçar materiais, equipamentos e serviços de engenharia;
- Orientar técnicos, desenhistas Cadista e estagiários quanto ao desenvolvimento de atividades relacionadas a projetos;
- Representar a companhia em comissões e órgãos normativos externos quando for designado;
- Pesquisar, experimentar, promover e coordenar a adoção de inovações tecnológicas;
- Padronização, mensuração e controle de qualidade;
- Elaborar, analisar e avaliar o desempenho de fornecedores, emissão de certificados e atestados de desempenho;
- Participar dos programas de preservação ambiental;

- Contatar órgãos e entidades externas, visando alavancar o desenvolvimento das atividades de sua área de atuação ou subsidiar tomadas de decisões;
- Atuar na realização de serviços de natureza administrativa tais como: estudos estatísticos, relatórios técnicos e gerenciais, avaliação e acompanhamento de custos dos empreendimentos, previsão e realização física e econômico-financeira, análise dos empreendimentos, análise de riscos e outros necessários ao desenvolvimento das atividades de sua área de atuação, emitindo, registrando, controlando e mantendo a documentação envolvida;
- Elaborar e atualizar os modelos de editais, minutas de contrato, termos de referência e demais documentos inerentes às contratações, estabelecendo premissas e prestando apoio na montagem de pacotes técnicos;
- Prestar informações periódicas a órgãos fiscalizadores/reguladores (IPPUJ, TCE, SEPLAN, SEINFRA, Agência Reguladora, CEF);
- Conferir e analisar medições de projetos e obras fiscalizadas pela Companhia;
- Estabelecer e acompanhar os indicadores de desempenho;
- Promover contato com empresas de atividades afins visando estudo de melhores práticas e soluções dadas a problemas comuns ao setor;
- Contribuir para estabelecer um sistema de informações e comunicação na Diretoria;
- Estudar, desenvolver e/ou aperfeiçoar processos, equipamentos, softwares, bem como estabelecer controles de processos, visando garantir melhor qualidade e maior produtividade;
- Desenvolver atividades, visando o licenciamento ambiental dos empreendimentos;
Analisar pleitos de fornecedores solicitando reequilíbrio financeiro, reajustes de contrato, prazos, aditivos negociações, etc;
- Analisar ocorrências, atestados e propostas técnico-comerciais;
- Programar e acompanhar a implantação e execução dos processos do sistema de saneamento ambiental;
- Emitir ART (anotação de responsabilidade técnica);
- Acompanhar e controlar sistematicamente o desempenho da produção, por meio da análise de indicadores gerenciais apropriados, propondo os planos e ações necessários, visando assegurar o cumprimento das metas e objetivos estabelecidos;
- Acompanhar processos licitatórios, de dispensa e inexigibilidade de licitações;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Engenheiro(a) de Segurança do Trabalho

- Coordenar inspeção periódica de locais de trabalho;
- Propor a adaptação dos recursos técnicos e humanos através de estudos ergométricos;
- Avaliar aspectos técnicos, funcionais e demais características dos equipamentos de segurança;
- Ministras palestras educativas de prevenção de acidentes de trabalho;
- Estudar as ocupações existentes na Companhia para avaliar riscos funcionais;
- Coordenar, orientar e inspecionar normas de higiene e segurança de empreiteiras que prestam serviços à Companhia;
- Elaborar relatórios técnicos de vistorias realizadas e das medidas adotadas, visando preservar normas de higiene e segurança;
- Consolidar programas de prevenção de riscos e de controle médico;
- Assessorar eleição e acompanhamento da CIPA;
- Realizar SIPAT, desenvolver campanhas de vacinações, semanas da saúde etc.;
- Elaborar normas, procedimentos de segurança e planos de contingência;
- Coordenar a manutenção de sistemas de prevenção contra incêndios (extintores; pára-raios etc.);
- Analisar riscos, acidentes e falhas;
- Dar assessoramento quanto ao manuseio de produtos químicos.
- Implementar os programas de prevenção de riscos ambientais (PPRA) e de controle Médico e Saúde Ocupacional (PCMSO)
- Elaborar termos de referência para aquisição dos equipamentos de proteção individual (EPI) e de uniformes, efetuando posteriormente a solicitação de compra e a supervisão da guarda, controle e distribuição.
- Ministras ou coordenar os treinamentos sobre Equipamentos de proteção individual (EPI), Controle de Vazamento de Cloro, Direção defensiva, pilotagem segura e outros.
- Gerenciar e controlar os exames médicos periódicos, de retorno ao trabalho e de mudança de função.

- Efetuar análises de acidentes de trabalho, efetuando o preenchimento das comunicações de acidentes do trabalhos, acompanhando os acidentados quando necessário.
- Assessorar o processo de constituição da CIPA, no que se refere a eleições, posse e documentação legal junto à Superintendência Regional do Ministério do Trabalho.
- Efetuar ou participar de campanhas de vacinações (gripe, hepatite, Difteria, tétano).
- Responder pela manutenção e conservação dos sistemas de segurança (hidrantes, extintores, etc.)
- Calcular os Coeficientes de Frequência e de gravidade em relação à acidentes de trabalho;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Engenheiro(a) Eletricista

- Supervisionar, coordenar e dar orientação técnica;
- Realizar estudos, planejamento, projetos e especificação técnica de materiais e serviços;
- Assistência, assessoria e consultoria;
- Elaborar orçamentos;
- Dirigir obras e projetos técnicos;
- Vistoriar, fazer perícia, avaliar, arbitrar laudos e pareceres técnicos;
- Orientar equipe de instalação, montagem, operação, reparo ou manutenção;
- Executar projetos elétricos/eletrônicos e elaborar documentação técnica;
- Coordenar e controlar empreendimentos voltados à sua área de atuação;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Engenheiro(a) Mecânico(a)

- Programar, acompanhar e orientar manutenções em máquinas e equipamentos como: Moto bombas, válvulas, registros, tubulações, comportas, etc.
- Fiscalizar os trabalhos prestados por fornecedores.
- Elaborar projetos de peças, ferramentas, estruturas, termos de referência para a compra de máquinas e equipamentos, pareceres técnico documentando a falha de cada máquina ou equipamento que necessite de manutenção.
- Identificar necessidades ou melhorias para o sistema.
- Acompanhar a instalação de máquinas e equipamentos;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Engenheiro(a) Sanitarista

- Executar serviços voltados a projetos, manutenção, operação e controle de sistemas de abastecimento de água e esgotamento sanitário.
- Efetuar inspeções sanitárias;
- Orientar técnicos quanto a execução das análises físico-químicas e hidrobiológicas;
- Fiscalizar a programação de coleta de amostras de água e desinfecção de redes e reservatórios, o preparo de soluções de reagentes e o controle da proliferação de microorganismos, feito através de técnicas específicas;
- Emitir laudos técnicos;
- Análisar, planejar, especificar e elaborar projetos de sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário, e estruturas da CAJ;
- Elaborar e dar suporte na elaboração dos cronogramas físico-financeiros dos projetos, obras e demais serviços de engenharia;

- Especificar e orçar materiais, equipamentos e serviços de engenharia;
- Orientar técnicos, desenhistas Cadista e estagiários quanto ao desenvolvimento de atividades relacionadas a projetos;
- Representar a companhia em comissões e órgãos normativos externos quando for designado;
- Dar parecer de viabilidade técnica e ambiental em projetos e operações de campo;
- Propor utilização de novas tecnologias para reuso, reciclagem e reaproveitamento da água de abastecimento, água da chuva e efluentes;
- Propor ações de educação ambiental visando conscientização ecológica da comunidade, com ênfase nos sistemas de água, esgoto e saúde da população;
- Monitorar as ações legislativas ambientais no campo de interesse da companhia;
- Propor inovações tecnológicas na área de saneamento;
- Apresentar relatórios periódicos à sua chefia;
- Elaborar orçamentos e estudo de viabilidade técnico-econômico para equipamentos e insumos;
- Elaborar e executar o Plano de Monitoramento e Controle dos Mananciais de Abastecimento.
- Executar vistorias, perícias, avaliações, arbitramentos, laudos e pareceres técnico;
- Representar a companhia em órgãos normativos externos
- Acompanhamento físico e financeiro de serviços
- Analisar e avaliar o desempenho de fornecedores, emitir certificados e atestados de desempenho e participar do desenvolvimento de novos fornecedores
- Participar dos programas de preservação ambiental
- Conduzir equipe de instalação, montagem e operação, reparo e manutenção;
- Executar atividades de engenharia no macro sistema, administração, elaborando, analisando, especificando e planejando projetos de sistemas de água e esgoto
- Fornecer subsídios técnico-administrativos para atendimento a pedidos de esclarecimentos, recursos, mandados de segurança e questionamentos de órgãos fiscalizadores, câmara de vereadores, etc.
- Representar a companhia em órgãos normativos externos; executar atividades de engenharia nas áreas de planejamento e gestão de saneamento ambiental, elaborando diagnósticos gerais;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Geólogo(a)

- Pesquisa de localização de poços através da interpretação foto-aérea, estudos geomorfológicos, geotectônicos e estratigráficos.
- Elaboração de projetos de poços tubulares profundos através de estimativa de vazão, dimensionamento e seleção de métodos de perfuração e previsão de conclusão da obra, bem a realização de orçamentos para fins licitatórios
- Definição de teste de vazão final através de análise.
- Dimensionamento da capacidade das bombas e realização de estimativas de produção.
- Definição de revestimentos dos poços com base na análise do perfil litológico.
- Análise do relatório conclusivo dos poços e da qualidade da água.
- Definição de métodos de manutenção dos poços em operação, bem como a operação dos mesmos.
- Acompanhamento da perfuração dos poços e efetuar as medições parciais e finais junto com as empreiteiras de obras.
- Realização de trabalhos de prospecção e pesquisa de disponibilidades hídricas e qualidade das águas subterrâneas, através de interpretação foto-aérea, levantamentos geológicos, geoquímicos, geofísicos, geomorfológicos, geotectônicos e estratigráficos.
- Elaboração de pareceres técnicos relacionados com a utilização de recursos hídricos subterrâneos.
- Avaliação de relatórios de poços e da qualidade da água subterrânea.
- Controle e elaboração de processos de solicitação de Outorga de Direito de Uso de Recursos Hídricos Subterrâneos.
- Controle e avaliação de dados de monitoramento dos poços, visando a gestão da utilização dos recursos hídricos subterrâneos.
- Avaliação e estudos relativos a impactos ambientais da utilização dos recursos hídricos subterrâneos.
- Realização de cursos, treinamentos e palestras técnicas, relativos à utilização dos recursos hídricos.
- Prestar assistência e assessoria à direção de obras e serviços técnicos e compatibilização de projetos dentro de sua especialização profissionalizante.

- Acompanhamento na realização de obras de contenção e instalação de gabiões, através de investigações geotécnicas e dimensionamento da obra em vias públicas que estejam em processo de instabilidade.
- Realização estudos quanto à natureza das forças que agem sobre a terra, como erosão, glaciação e sedimentação, analisando a estrutura e a firma da crosta terrestre, para identificar os efeitos dos fenômenos em questão.
- Realizar perícias, vistorias, avaliações, arbitramentos, laudos e pareceres técnicos, relacionados com a área de formação e/ou especialização profissional.
- Assumir responsabilidade técnica com o devido registro nos órgãos pertinentes.
- Desenvolvimento de outras atividades correlatas, conforme demandas da Companhia.
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência.
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda.
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho.
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.

Químico(a)

- Desenvolver estudos, pesquisas, ensaios, experiências e testes, no campo de tratamento de água e esgotos, para aperfeiçoar métodos e/ou processos de decantação, filtração, coagulação, aplicação de produtos químicos;
- Preparar soluções padrões e reagentes, através da utilização e/ou desenvolvimento de fórmulas específicas;
- Efetuar diagnóstico técnico das unidades de tratamento;
- Responsabilizar-se pela qualidade e precisão dos resultados apresentados;
- Elaborar e revisar instruções de trabalho;
- Estudar medidas destinadas à melhoria e otimização dos processos, através de pesquisas bibliográficas e em outras instituições;
- Planejar experimentos e coletas;
- Elaborar e ou analisar laudos laboratoriais de análises físico-químicas e bacteriológicas de água, esgotos e matérias-primas, bem como de análises a pedido dos clientes;
- Planejar a coleta, acondicionamento e destinação final dos resíduos gerados nos laboratórios;
- Prestar apoio técnico e operacional aos sistemas de produção de água e tratamento de esgoto;
- Analisar resultados de testes de equipamentos e produtos químicos;
- Calibrar e realizar manutenção preventiva de equipamentos;
- Controlar estoques de reagentes e produtos químicos, solicitando compras quando necessário;
- Higienizar vidrarias e equipamentos;
- Controlar a qualidade dos insumos do tratamento de água;
- Supervisionar técnicos, auxiliares e estagiários;
- Auxiliar na implementação e manutenção do sistema de qualidade;
- Coletar amostras, quando necessário;
- Assinar como responsável técnico em nome da Companhia perante ao CRQ;
- Auxiliar na implementação e manutenção do sistema de qualidade, implantação de novos procedimentos e rotinas relativas aos ensaios acreditados na Iso 17.025 e ao controle de qualidade no LCQ, bem como sua revisão e avaliação de alterações nos procedimentos;
- Orientar e dar suporte aos técnicos envolvidos nos ensaios para a determinação dos parâmetros de controle de qualidade (exatidão, repetitividade, incerteza, limites de detecção e quantificação);
- Definição, implantação e controle de registros);
- Avaliar as não conformidades, definindo as medidas corretivas e implementação destas;
- Dar treinamento para realização dos procedimentos e mudanças das práticas adotadas;
- Realizar e acompanhar as auditorias internas no sistema da qualidade;
- Avaliar os dados e registros obtidos, encontrar variações e não conformidades a fim de garantir a qualidade e confiabilidade dos ensaios e resultados;
- Avaliar conformidade e não conformidades para aprovação dos reagentes, equipamentos e materiais de consumo adquiridos;
- Avaliar e analisar criticamente os certificados de calibração de equipamentos e vidraria, definindo os materiais de referência;
- Avaliar fornecedores de acordo com os requisitos da norma;
- Participar da reunião da qualidade para avaliação e validação dos resultados referentes ao desempenho do tratamento e distribuição de água, e emissão do boletim mensal de portabilidade;
- Calcular e apresentar os índices de desempenho das não conformidades e recoletas ao grupo de qualidade;
- Monitorar e atualizar as informações referentes a produtos químicos controlados pela polícia federal;
- Emitir os documentos para solicitação de autorização de compra dos produtos controlados pelo exército;

- Participar da elaboração de termos de referência;
- Responder aos órgãos fiscalizadores e entidades de classe CRG em caso de acidentes com produtos químicos;
- Calibrar e realizar manutenção preventiva de equipamentos;
- Elaborar/participar na elaboração de Termos de Referência;
- Atuar como gestor/fiscal de contratos, conforme demanda;
- Zelar pela manutenção de máquinas e equipamentos, bem como pela organização e limpeza do seu local de trabalho;
- Executar atividades de forma integrada com os demais setores da Companhia, cumprindo com as normas e regulamentos internos de segurança do trabalho e outras emanadas da Cia.