

## PLANO DE TRABALHO

<b>Secretaria Proponente</b>	<b>Gerência/Coordenação</b>
<b>Sector/Serviço de execução do Projeto</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Endereço</b>	
<b>Telefone</b>	
<b>Nome do Gestor</b>	
<b>Nome do Responsável pela execução do Projeto</b>	<b>Cargo</b>
<b>Endereço de execução do Projeto</b>	<b>CEP</b>
<b>Horário de Funcionamento (Dias/Horários) do Setor responsável pelo Projeto</b>	<b>Área de Atuação</b>

### 1. ÁREA DO PROJETO:

Área A: Promoção e Proteção dos Direitos da Criança e do Adolescente no Sistema de Garantia dos Direitos

Área B: Aprimoramento da Rede de Atendimento em Medida Socioeducativa

Área C: Aprimoramento da Rede de Acolhimento

### 2. EIXO(S) TEMÁTICO(S):

Erradicação da pobreza: Acabar com a pobreza em todas as suas formas;

Fome zero e agricultura sustentável: Acabar com a fome, alcançar a segurança alimentar e melhoria da nutrição e promover a agricultura sustentável;

Saúde e bem-estar: Assegurar uma vida saudável e promover o bem-estar para todos, em todas as idades;

Educação de qualidade: Assegurar a educação inclusiva e equitativa e de qualidade, e promover oportunidades de aprendizagem ao longo da vida para todos;

- ( ) Igualdade de gênero: Alcançar a igualdade de gênero e empoderar todas as mulheres e meninas;
- ( ) Água potável e saneamento: Assegurar a disponibilidade e gestão sustentável da água e saneamento para todos;
- ( ) Trabalho decente e crescimento econômico: Promover o crescimento econômico sustentado, inclusivo e sustentável, emprego pleno e produtivo e trabalho decente para todos;
- ( ) Redução das desigualdades: Reduzir a desigualdade dentro do Município;
- ( ) Cidades e comunidades sustentáveis: Tornar a cidade e os assentamentos humanos inclusivos, seguros, resilientes e sustentáveis;
- ( ) Paz, justiça e instituições eficazes: Promover sociedades pacíficas e inclusivas para o desenvolvimento sustentável, proporcionar o acesso à justiça para todos e construir instituições eficazes, responsáveis e inclusivas em todos os níveis.

### **3. NOME DO PROJETO:**

### **4. PÚBLICO ALVO**

Descrição do Público alvo:

Quantidade de pessoas atingidas:

Comunidades envolvidas/atingidas:

### **5. BREVE APRESENTAÇÃO DA REALIDADE E JUSTIFICATIVA**

#### **5.1 - Problemas:**

*(situações e indicadores sociais da realidade local que se pretende enfrentar e modificar com o projeto. Ex.: número de crianças/adolescentes em situação de exploração sexual, em vivência de rua, vítimas de violência física, etc.)*

#### **5.2 – Justificativa:**

*(Explique a importância do projeto na solução dos problemas apontados e como o mesmo vai impactar na comunidade. Justificar a pertinência e necessidade do projeto)*

### **6. OBJETIVOS**

*(Os objetivos é que vão apontar a direção do trabalho e os resultados que se pretende alcançar. Portanto, é preciso fazer uma exposição clara e sucinta. O objetivo é o que se quer alcançar com a ação proposta como um todo, ou seja, a finalidade maior do projeto.)*

## **6.1 Geral:**

## **6.2 Específicos:**

## **7. DESCRIÇÃO DA AÇÃO OU METODOLOGIA**

*(Descrever com clareza e concisão as etapas necessárias, quais e como serão desenvolvidas as atividades para atingir os objetivos propostos, incluindo a alocação de recursos humanos necessários para a efetivação da proposta, possibilitando o entendimento da execução do projeto.)*

**7.1 Local das Atividades** *(Indicar local em que será executado o projeto - obrigatoriamente no município de Joinville):*

## **7.2. METAS E RESULTADOS A SEREM OBTIDOS**

*(As metas são atividades necessárias para alcançar os objetivos descritos anteriormente. Deverão ser quantitativas e mensuráveis. Informar a tabela abaixo uma meta para cada objetivo específico).*

**8. PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE** *( opcional da instituição. Caso houver indicação da informação este será computado no processo de classificação)*

*(Descreva a capacidade do projeto mobilizar a comunidade local, gerar protagonismo e solidariedade. Exponha como o projeto se relaciona com os valores da comunidade local (elementos que favorecem a identidade, a aderência e o apoio da comunidade ao projeto). Exponha se a comunidade participou da definição do problema, da elaboração dos meios de enfrentamento, da execução e como participará da avaliação do projeto.)*

**9. ENTIDADES PARCEIRAS** *( opcional da instituição. Caso houver indicação da informação este será computado no processo de classificação)*

*(Este item deve identificar os apoios externos com quem será executado o projeto. Citar o nome da entidade/órgão e tipo de contribuição. Anexar ao projeto declaração(s) da entidade(s) parceira(s) anuindo quanto a sua participação no projeto e o tipo de contribuição. O documento deve estar assinado pelo responsável legal da entidade.)*

## **10. SUSTENTABILIDADE DO PROJETO**

*(Descrever o que foi previsto para garantir a Continuidade das ações, mesmo após o encerramento do financiamento através do FIA.)*

## **11. PLANO DE DIVULGAÇÃO**

*(Descrever quais estratégias, ações e mídias a serem utilizadas, quais materiais serão impressos, quais meios de divulgação on-line acionados, onde serão distribuídos ou divulgados, os bens*

serviços e produtos gerados, quais itens serão comercializados onde e como entre outros. Em se tratando de recurso público, quanto maior a notoriedade, tanto melhor para a transparência como para evidenciar o próprio trabalho da proponente e a relevância do FMDCA.

## 12. META DE EXECUÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

( Descrever as metas e as ações/atividades que serão executadas)

### 13 -Itens a serem adquiridos:

Aquisição de notebooks, ar condicionado etc..... etc..... a fim de atender as necessidades das nome da equipamento

#### 13.1- Especificações técnicas:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID. MEDIDA	QUANT.	Valor (mediana)
1	Notebook conforme Padrão de Especificação Técnica SEI nº <a href="#">7043047</a>	Unidade	31	
2	ar condicionado split 20.000btus			
3	Mesa de computador... medidas mínimas de xx de altura, xxx de largura, xxx etc...			

#### 13.2 ELEMENTOS DE DESPESAS DA EXECUÇÃO

Meta	Especificação	Qt d	Valor Total de Repasse R\$
	<b>Pagamento Parcial de Despesas</b>		
01	Pagamento de pessoal com ou sem encargos e/ou serviços de terceiros (pessoa física/jurídica) e/ou gêneros alimentícios e/ou material de consumo e/ou material de higiene e limpeza.	-3	R\$3000,00
	Aquisição de bens permanentes ( <i>Descrever os bens a serem adquiridos</i> )	-	R\$
	<b>TOTAL</b>	-	

### 14 - DA CONTRAPARTIDA SOCIAL (preencher)

<b>Carga Horária</b>	<b>Descrição Da Ação Da Contrapartida Social</b>	<b>Local da Ação</b>	<b>Período de Execução</b>

Joinville, ..... de ..... de .....

.....

Assinatura do Representante Legal